



UNIA EUROPEJSKA

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, L-2985 Luksemburg Faks: (352) 29 29 42 670

E-mail: mp-ojs@opoce.cec.eu.int

Informacje i formularze on-line: <http://simap.eu.int>

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA

I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE

Oficjalna nazwa: Urząd Miejski Chojnice		
Adres pocztowy: ul. Stary Rynek 1		
Miejscowość: Chojnice	Kod pocztowy: 89-600	Kraj: PL
Punkt kontaktowy: Urząd Miejski Osoba do kontaktów: Krystyna Perszewska		Tel.: (48-52) 397 18 00
E-mail: urząd@miastochojnice.pl		Faks: (48-52) 397 21 94
Adresy internetowe (jeżeli dotyczy) Ogólny adres instytucji zamawiającej (URL): www.miastochojnice.pl Adres profilu nabywcy (URL):		

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: <input checked="" type="checkbox"/> jak podano wyżej dla punktu kontaktowego <input type="checkbox"/> inny: <i>proszę wypełnić załącznik A.I</i>
Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem: <input checked="" type="checkbox"/> jak podano wyżej dla punktu kontaktowego <input type="checkbox"/> inny: <i>proszę wypełnić załącznik A.II</i>
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: <input checked="" type="checkbox"/> jak podano wyżej dla punktu kontaktowego <input type="checkbox"/> inny: <i>proszę wypełnić załącznik A.III</i>

I.2) RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI

<input type="checkbox"/> Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne <input type="checkbox"/> Agencja/Urząd krajowy lub federalny <input checked="" type="checkbox"/> Organ władzy regionalnej lub lokalnej <input type="checkbox"/> Agencja/Urząd regionalny lub lokalny <input type="checkbox"/> Podmiot prawa publicznego <input type="checkbox"/> Instytucja/agencja europejska lub organizacja międzynarodowa <input type="checkbox"/> Inne (<i>proszę określić</i>): _____	<input checked="" type="checkbox"/> Ogólne usługi publiczne <input type="checkbox"/> Obrona <input type="checkbox"/> Porządek i bezpieczeństwo publiczne <input type="checkbox"/> Środowisko <input type="checkbox"/> Sprawy gospodarcze i finansowe <input type="checkbox"/> Zdrowie <input type="checkbox"/> Budownictwo i obiekty komunalne <input type="checkbox"/> Ochrona socjalna <input type="checkbox"/> Rekreacja, kultura i religia <input type="checkbox"/> Edukacja <input type="checkbox"/> Inne (<i>proszę określić</i>): _____
Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/>	

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OPIS

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą			
Udzielenie kredytu długoterminowego w kwocie 11500000 PLN na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu gminy oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych pożyczek i kredytów dla Gminy Miejskiej Chojnice			
II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług (Wybrać wyłącznie jedną kategorię – roboty budowlane, dostawy lub usługi – która najbardziej odpowiada konkretnemu przedmiotowi zamówienia lub zakupu)			
(a) Roboty budowlane <input type="checkbox"/>		(b) Dostawy <input type="checkbox"/>	
(c) Usługi <input checked="" type="checkbox"/>			
Wykonanie <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Kupno <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Zaprojektowanie i wykonanie <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Dzierżawa <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Wykonanie, za pomocą dowolnych środków, obiektu budowlanego odpowiadającego wymogom określonym przez instytucję zamawiającą <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Najem <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Leasing <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Połączenie powyższych form <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kategoria usług: nr 06		(dla usług kategorii 1-27 zob. załącznik II do dyrektywy 2004/18/WE)	
Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych		Główne miejsce realizacji dostaw	
Chojnice		Chojnice	
Kod NUTS <input type="text"/>		Kod NUTS <input type="text"/>	
Kod NUTS <input type="text"/>		Kod NUTS <input type="text"/>	
II.1.3) Ogłoszenie dotyczy			
Zamówienia publicznego <input checked="" type="checkbox"/>		Utworzenia Dynamicznego Systemu Zakupów (DSZ) <input type="checkbox"/>	
Zawarcia umowy ramowej <input type="checkbox"/>			
II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej (jeżeli dotyczy)			
Umowa ramowa z kilkoma wykonawcami <input type="checkbox"/>		Umowa ramowa z jednym wykonawcą <input type="checkbox"/>	
Liczba <input type="text"/> lub, jeżeli dotyczy, maksymalna liczba <input type="text"/> uczestników planowanej umowy ramowej			
Czas trwania umowy ramowej Okres w latach: <input type="text"/> lub miesiącach: <input type="text"/>			
Uzasadnienie dla umowy ramowej, której czas trwania przekracza okres czterech lat:			

Szacunkowa całkowita wartość zakupów w całym okresie obowiązywania umowy ramowej (jeżeli dotyczy, podać wyłącznie dane liczbowe):			
Szacunkowa wartość bez VAT: _____		Waluta: _____	
lub Zakres : między _____ a _____		Waluta: _____	
Częstotliwość oraz wartość zamówień, które zostaną udzielone (jeżeli możliwe do określenia) _____			
II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu(-ów)			
Udzielenie kredytu długoterminowego w kwocie 11500000 PLN (słownie: jedenaścimilionówpięćsettyśięcy zł) na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu gminy oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych pożyczek i kredytów dla Gminy Miejskiej Chojnice na okres 10 lat, przy spłacie przez okres 8 lat.			

Termin wykonania zamówienia: kredyt na okres 10–ciu lat, tj. najwcześniej od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2019 r.

uruchomienie transz kredytu:

przewiduje się w okresie najwcześniej po podpinaniu umowy w 2009 r. do 31 grudnia 2010 r., tj. w miarę realizacji zadań określonych w budżecie gminy.

splaty kredytu:

począwszy od 2011 roku (do 2019 roku),

kwartalnie w równych ratach każda po 359.375 zł, tj. rocznie po 1.437.500 zł.

płatne każdego roku do dnia:

31 marca,

30 czerwca,

30 września,

31 grudnia

splata odsetek:

miesięcznie do 15 dnia miesiąca za miesiąc poprzedni.

Oprocentowanie kredytu liczone według stawki referencyjnej WIBOR 1M

obowiązującej na każdy pierwszy dzień miesiąca kalendarzowego (publikowanej

internetowym serwisie informacyjnym Reuters o godzinie 11/00) powiększonej o marżę

banku.

Dla porównywalności złożonych ofert do określenia oprocentowania kredytu należy uwzględnić stawkę referencyjną WIBOR 1M obowiązującą

na dzień: 1 sierpnia 2009 r.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	66.11.30.00-5	0000-0 0000-0
Dodatkowe przedmioty	00.00.00.00-0	0000-0 0000-0
	00.00.00.00-0	0000-0 0000-0
	00.00.00.00-0	0000-0 0000-0
	00.00.00.00-0	0000-0 0000-0

II.1.7) Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA) tak
nie

II.1.8) Podział na części (w celu podania informacji o częściach zamówienia należy wykorzystać załącznik B w liczbie odpowiadającej liczbie części) tak nie

Jeżeli tak, oferty należy składać w odniesieniu do (zaznaczyć tylko jedno pole):			
tylko jednej części	<input type="checkbox"/>	jednej lub więcej części	<input type="checkbox"/>
		wszystkich części	<input type="checkbox"/>
II.1.9) Dopuszcza się składanie ofert wariantowych nie X			tak <input type="checkbox"/>

II. 2) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres (w tym wszystkie części i opcje, jeżeli dotyczy)	

Jeżeli jest znana, szacunkowa wartość bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe): 6 500 000,00 Waluta: PLN	
lub Zakres : między _____ a _____ Waluta: _____	
II.2.2) Opcje (jeżeli dotyczy)	tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/>
Jeżeli tak, proszę podać opis takich opcji:	

Jeżeli jest znany, wstępny harmonogram wykorzystania tych opcji:	
w miesiącach: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> lub dniach: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (od udzielenia zamówienia)	
Liczba możliwych wznowień (jeżeli dotyczy): <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> lub Zakres : między <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> a <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
Jeżeli są znane, w przypadku odnawialnych zamówień na dostawy lub usługi, szacunkowe ramy czasowe kolejnych zamówień: w miesiącach: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> lub dniach: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (od udzielenia zamówienia)	

II.3) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI

Okres w miesiącach: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> lub dniach: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (od udzielenia zamówienia)	
lub	
Rozpoczęcie	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (dd/mm/rrrr)
Zakończenie	31/12/2019 (dd/mm/rrrr)

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

III.1.1) Wymagane wadła i gwarancje (jeżeli dotyczy)
30000 PLN
III.1.2) Główne warunki finansowania i płatności i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie (jeżeli dotyczy)

III.1.4) Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia	tak <input type="checkbox"/>
nie X	
<i>(jeżeli dotyczy)</i>	
Jeżeli tak, opis szczególnych warunków	

III.2) WARUNKI UDZIAŁU

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego	
Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Wpis do Krajowego Rejestru Sądowego lub inny alternatywny dokument oraz koncesja wymagana przepisami dotyczącymi bankowości	
III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa	
<p>Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:</p> <p>O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:</p> <p>posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień tj. koncesję lub inny stosowny dokument wymagany przepisami związanymi z działalnością banków.</p> <p>posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonywania zamówienia.</p> <p>znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia</p> <p>nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie Art. 24 ust. 1 i 2</p>	<p>Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów <i>(jeżeli dotyczy)</i>:</p> <p>Każdy z wykonawców ma obowiązek złożyć następujące dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:</p> <p>oświadczenie wykonawcy, o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ustawy, według wzoru, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej siwz.</p> <p>aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.</p> <p>aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika URZĘDU SKARBOWEGO oraz właściwego oddziału ZUS lub KRUS potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert</p> <p>aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.</p> <p>aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24. ust.1 pkt.9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.</p>

	W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną. Koncesję, zezwolenie lub inny stosowny dokument wymagany przepisami związanymi z działalnością banków.
III.2.3) Zdolność techniczna	
Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: _____ _____ _____ _____	Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów (jeżeli dotyczy): _____ _____ _____ _____
III.2.4) Zamówienia zastrzeżone (jeżeli dotyczy)	tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/>
Zamówienie jest zastrzeżone dla zakładów pracy chronionej	<input type="checkbox"/>
Realizacja zamówienia jest zastrzeżona w ramach programów pracy chronionej	<input type="checkbox"/>

III. 3) SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI

III.3.1) Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu X	tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/>
Jeżeli tak, odniesienie do odpowiednich przepisów ustawowych, wykonawczych lub administracyjnych: _____ _____	
III.3.2) Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi	tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/>

SEKCJA IV: PROCEDURA**IV.1) RODZAJ PROCEDURY**

IV.1.1) Rodzaj procedury	
Otwarta	<input checked="" type="checkbox"/>
Ograniczona	<input type="checkbox"/>
Ograniczona przyspieszona	<input type="checkbox"/> Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej: _____
Negocjacyjna	<input type="checkbox"/> Kandydaci zostali już zakwalifikowani tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Jeżeli tak, należy podać nazwy i adresy zakwalifikowanych już wykonawców w pkt VI.3) Informacje dodatkowe
Negocjacyjna przyspieszona	<input type="checkbox"/> Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej: _____

Dialog konkurencyjny <input type="checkbox"/>	
IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału <i>(procedura ograniczona i negocjacyjna, dialog konkurencyjny)</i>	
Przewidywana liczba wykonawców <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> lub Przewidywana minimalna liczba <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> oraz, jeżeli właściwe, maksymalna liczba <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów: _____ _____ _____	
IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu <i>(procedura negocjacyjna, dialog konkurencyjny)</i>	
Zastosowanie procedury etapowej w celu stopniowego zmniejszania liczby nie <input type="checkbox"/> omawianych rozwiązań lub negocjowanych ofert	tak <input type="checkbox"/>

IV. 2) KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia <i>(proszę zaznaczyć właściwe pole (pola))</i>			
Najniższa cena <input type="checkbox"/>		lub	
Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów <input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/> kryteria określone poniżej <i>(kryteria udzielenia zamówienia powinny zostać podane wraz z wagą lub w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego, w przypadku gdy przedstawienie wag nie jest możliwe z oczywistych przyczyn)</i>			
<input type="checkbox"/> kryteria określone w specyfikacjach, w zaproszeniu do składania ofert lub do negocjacji lub w dokumencie opisowym			
Kryteria	Waga	Kryteria	Waga
1. jednorazowa prowizja bankowa	20.00%	6. _____	_____
2. oprocentowanie kredytu	80.00%	7. _____	_____
3. _____	_____	8. _____	_____
4. _____	_____	9. _____	_____
5. _____	_____	10. _____	_____
IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna		tak <input type="checkbox"/>	
nie <input checked="" type="checkbox"/>			
Jeżeli tak, proszę podać dodatkowe informacje na temat aukcji elektronicznej <i>(jeżeli dotyczy)</i> _____ _____			

IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą <i>(jeżeli dotyczy)</i>	
FN 3410 - 1/09	
IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia nie X	tak <input type="checkbox"/>
Jeżeli tak,	
Wstępne ogłoszenie informacyjne <input type="checkbox"/>	Ogłoszenie o profilu nabywcy <input type="checkbox"/>
Numer ogłoszenia w Dz.U.: []/[]-[]-[] z dnia []/[]/[] (dd/mm/rrrr)	
Inne wcześniejsze publikacje <i>(jeżeli dotyczy)</i> <input type="checkbox"/>	
Numer ogłoszenia w Dz.U.: []/[]-[]-[] z dnia []/[]/[] (dd/mm/rrrr)	
Numer ogłoszenia w Dz.U.: []/[]-[]-[] z dnia []/[]/[] (dd/mm/rrrr)	

IV.3.3) Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych (z wyjątkiem Dynamicznego Systemu Zakupów) lub dokumentu opisowego (w przypadku dialogu konkurencyjnego)	
Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów Data: 08/09/2009 (dd/mm/rrrr) Godzina: 09:45	
Dokumenty odpłatne nie X	tak <input type="checkbox"/>
Jeżeli tak, podać cenę (podać wyłącznie dane liczbowe): _____ Waluta: _____	
Warunki i sposób płatności: _____ _____	
IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu Data: 08/09/2009 (dd/mm/rrrr) Godzina: 10:00	
IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom (jeżeli jest znana) (w przypadku procedur ograniczonej i negocjacyjnej oraz dialogu konkurencyjnego) Data: []/[]/[] (dd/mm/rrrr)	
IV.3.6) Język(i), w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu	
ES CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT SK SL FI SV <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
Inne: _____	
IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą (procedura otwarta) Do: []/[]/[] (dd/mm/rrrr) LUB Okres w miesiącach: [] i/lub dniach: 60 (od ustalonej daty otrzymania ofert)	
IV.3.8) Warunki otwarcia ofert Data: 08/09/2009 (dd/mm/rrrr) Godzina: 11:00 Miejsce (jeżeli dotyczy): Urząd Miejski w Chojnicach, Wydział Finansowy, Stary Rynek 1, pokój nr 312 Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert (jeżeli dotyczy) tak <input type="checkbox"/> nie X	

SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

VI.1) JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ (jeżeli dotyczy) nie X	tak <input type="checkbox"/>
Jeżeli tak, przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń: _____	
VI.2) ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU / PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH	tak <input type="checkbox"/> nie X
Jeżeli tak, odniesienie do projektów i/lub programów: _____ _____ _____	
VI.3) INFORMACJE DODATKOWE (jeżeli dotyczy)	

VI.4) PROCEDURY ODWOLAWCZE		
VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze		
Oficjalna nazwa: Prezes Urzędu Zamówień Publicznych		
Adres pocztowy: ul. Postępu 17a		
Miejscowość: Warszawa	Kod pocztowy: 02-676	Kraj: PL
E-mail: uzp@uzp.gov.pl	Tel.: (48-22) 458 77 02	
Adres internetowy (URL): www.uzp.gov.pl	Faks: (48-22) 458 78 00	
Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne (jeżeli dotyczy)		
Oficjalna nazwa:		
Adres pocztowy:		
Miejscowość:	Kod pocztowy:	Kraj:
E-mail:	Tel.:	
Adres internetowy (URL):	Faks:	
VI.4.2) Składanie odwołań (proszę wypełnić pkt VI.4.2) LUB jeżeli jest to niezbędne, pkt VI.4.3)		
Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:		
Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie. Odwołanie wnosi się do prezesa Urzędu w terminie 10 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując kopię treści odwołania zamawiającemu. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jego wniesieniem do Prezesa Urzędu.		
VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań		
Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych		
Adres pocztowy: ul. Postępu 17a		
Miejscowość: Warszawa	Kod pocztowy: 02-676	Kraj: PL
E-mail: uzp@uzp.gov.pl	Tel.: (48-22) 458 77 01	
Adres internetowy (URL): www.uzp.gov.pl	Faks: (48-22) 458 78 00	
VI.5) DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA: 27/07/2009 (dd/mm/rrrr)		

BURMISTRZ

dr Arseniusz Finster