

Chojnicki Klub Żeglarski
89-606 CHARZYKOWY
ul. Rybacka 1, tel. (052) 3988120
NIP 555-10-92-472

URZĄD MIEJSKI
w Chojnicach

2011-08-05

8720 WZS

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Upowszechnianie kultury fizycznej sportu

(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Regaty pn. „Drużynowe Mistrzostwa Polski w kl. Optimist”

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od **15.09.2011 r.** do **15.10.2011 r.**

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Urząd Miejski w Chojnicach

(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów¹⁾³⁾

1) nazwa: **CHOJNICKI KLUB ŻEGLARSKI**

2) forma prawna:⁴⁾

stowarzyszenie

fundacja

kościelna osoba prawna

kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna

inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

KRS nr 0000228038

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ **08.02.2005 r.**

5) nr NIP: **555-10-92-472** nr REGON: **220842332**

6) adres:

miejsowość: **CHARZYKOWY** ul.: **RYBACKA 1**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: **CHOJNICE** powiat:⁸⁾ **CHOJNICKI**

województwo: **POMORSKIE**

kod pocztowy: **89-606** poczta: **CHARZYKOWY**

7) tel.: **52 39 88 120** faks: **52 39 88 120**

e-mail: **biuro@chkz.pl** **http://www.chkz.pl**

8) numer rachunku bankowego: **45 8146 0003 0000 1010 2000 0001**

nazwa banku: **BANK SPÓŁDZIELCZY W CHOJNICACH**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) **PESTKA KRZYSZTOF**

b) **JĄCZKOWSKI STANISŁAW**

c)

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

CHOJNICKI KLUB ŻEGLARSKI, UL. RYBACKA 1, 89-606 CHARZYKOWY, tel/fax 52 39 88 120

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

KRZYSZTOF PESTKA - KOMANDOR CHKŻ, tel. 52 39 88 120, kom. 608 470 069

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

**ORGANIZACJA DZIAŁALNOŚCI SPORTOWEJ.
REHABILITACJA RUCHOWA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH.
DZIAŁALNOŚĆ REKREACYJNA W ŻEGLARSTWIE.**

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

**ORGANIZACJA SZKOLEŃ NA PATENTY ŻEGLARSKIE I MOTOROWODNE.
UTRZYMANIE OBIEKTÓW KLUBOWYCH.
ORGANIZACJA IMPREZ TURYSTYCZNYCH.**

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/przewadza¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców **NIE DOTYCZY**

b) przedmiot działalności gospodarczej

NIE PROWADZI DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

NIE DOTYCZY

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Zadanie publiczne jakim jest wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej sportu, Chojnicki Klub Żeglarski realizuje od początku istnienia klubu (od 1922 roku). Zadanie to realizowane jest w głównej mierze poprzez organizowanie licznych regat żeglarskich dla zawodników w różnych klasach regatowych.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Chojnicki Klub Żeglarski za główne cele statutowe obrał organizację imprez żeglarskich oraz popularyzację sportu wśród dzieci i młodzieży. W ramach należytego wypełniania w/w celów nasz Klub nałożył na siebie organizując regat żeglarskich, które corocznie cieszą się sporym zainteresowaniem zawodników z całej Polski.
W przypadku braku wsparcia zadania przez administrację publiczną skutkować to będzie ograniczeniem kosztów zadania, co w konsekwencji obniży rangę regat i spowoduje udział mniejszej liczby zawodników w regatach.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Z uwagi na centralną i mistrzowską rangę regat „Drużynowe Mistrzostwa Polski w kl. Optimist” corocznie startują w nich najlepsze drużyny w Polsce w klasie Optimist. W 2010 roku w w/w regatach udział wzięło 16 drużyn (80 zawodników).

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

NIE DOTYCZY

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹¹⁾ otrzymał/otrzymali¹¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

NIE DOTYCZY

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Regaty „Drużynowe Mistrzostwa Polski w kl. Optimist” są największą drużynową imprezą żeglarską w Polsce dla zawodników w klasie Optimist. Mistrzostwa te zorganizowane były już kilkakrotnie na Jeziorze Charzykowskim przez nasz klub (ostatni raz w 2010 roku). ChKŻ posiada doświadczenie w organizacji podobnych imprez żeglarskich dla najmłodszych żeglarzy. Regaty te posiadają rangę centralną i od kilkunastu lat uczestniczą w nich dzieci i młodzież z terenu całej Polski oraz spoza granic naszego kraju. Zawodnicy ci reprezentują 16 najlepszych klubów żeglarskich z terenu całej Polski. Tak duża liczba startujących zawodników jest znakomitą promocją regionu chojnickiego na arenie ogólnopolskiej. Celem imprezy jest również potwierdzenie zdolności organizacyjnych pracowników i działaczy Klubu w organizowaniu imprez rangi mistrzowskiej. Regaty te mają także bogaty program imprez towarzyszących. W czasie regat organizowane są m.in. grill, spotkania trenerów, opiekunów i rodziców. Regaty te są wysoko oceniane pod względem organizacyjnym przez władze żeglarskie.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Charzykowy - Jezioro Charzykowskie

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

30.09.2011 r. przyjazd i zakwaterowanie uczestników
godz. 17.00-20.00 - przyjmowanie zgłoszeń do regat

01.10.2011 r. godz. 10.00 - uroczyste otwarcie regat
godz. 11.30 - wyścigi pierwszego dnia regat
godz. 20.00 - imprezy towarzyszące /grill, spotkania z zawodnikami, trenerami i rodzicami/

02.10.2011 r. godz. 10.00 - wyścigi drugiego dnia regat
godz. 16.00 - uroczyste zakończenie regat i wyjazd zawodników

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 15.09.2011 r. do 15.10.2011 r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Opracowanie i rozsyłanie zawiadomień o regatach do klubów żeglarskich	Sierpień 2011 r.	Za wszystkie działania w zakresie realizowanego zadania publicznego odpowiedzialny jest oferent.
Ustalenie składu komisji sędziowskich i technicznych	15.09.2011 r.	
Zabezpieczenie miejsc noclegowych i żywieniowych dla uczestników	15.09.2011 r.	
Przeprowadzenie regat „Drużynowe Mistrzostwa Polski w kl. Optimist”	01-02.10.2011 r.	
Podsumowanie i rozliczenie regat.	do 15.11.2011 r.	

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Sprawne i bezpieczne przeprowadzenie regat z zachowaniem ceremoniału żeglarskiego.
Potwierdzenie zdolności pracowników i działaczy Chojnickiego Klubu Żeglarskiego do organizacji dużej imprezy żeglarskiej o randze centralnej i mistrzowskiej.
Promocja regionu chojnicko-charzykowskiego na arenie ogólnopolskiej.

Regaty „Drużynowe Mistrzostwa Polski w kl. Optimist” są największymi drużynowymi regatami śródlądowymi w Polsce dla zawodników w klasie Optimist. Udział najmłodszych zawodników w tych regatach przyczyni się do stałego i trwałego podniesienia poziomu sportowego wszystkich zawodników biorących udział w w/w regatach.

Udział w regatach żeglarskich przyczynia się do przeciwdziałania patologiom społecznym wśród najmłodszych żeglarzy oraz przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie Chojnickiego Klubu Żeglarskiego ¹⁹⁾ : 1) zakup nagród, pucharów, upominków 2) komisje sędziowskie 3) komisja techniczna i paliwo 4) obsługa medyczna	340	5	I	2.000,- 3.000,- 1.700,- 300,-	1.000,- 2.000,- - -	1.000,- 1.000,- 1.700,- 300,-	- - - -
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Chojnickiego Klubu Żeglarskiego ¹⁹⁾ : 1) Biuro zawodów				1.500,-	-	1.500,-	-
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Chojnickiego Klubu Żeglarskiego ¹⁹⁾ : 1) Wkład osobowy	10	80,-	Os/d	2.000,-	-	-	2.000,-
IV	Ogółem:				10.500,-	3.000,-	5.500,-	2.000,-

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	3.000 zł	29%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	2.140 zł	20%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾ zł%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	3.360 zł	32%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾ zł%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾ zł%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	2.000 zł	19%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	10.500 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Koszty mogą ulec zmianie w zależności od ilości startujących zawodników, bowiem od ilości startujących zawodników uzależniona jest liczba członków komisji sędziowskiej, zużycie paliwa do motorówek itp.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Ogólna liczba osób pracujących przy realizacji zadania – 30 osób, w tym 10 wolontariuszy. Zarówno komisje sędziowskie, jak i techniczne, posiadają odpowiednie kwalifikacje do pełnienia swoich funkcji.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Klub dysponuje kompletem urządzeń do prowadzenia szkolenia żeglarskiego w tym:

1. Przystań z pomostem żeglarskim i slipami do wodowania,
2. Dom noclegowy, świetlicę i pomieszczenia biurowe,
3. Hangary na sprzęt wodny,
4. Warsztat szkutniczy wraz z urządzeniami,
5. Sala gimnastyczna, szatnie dla zawodników,
6. Łodzie regatowe / 40 szt/
7. Motorówki do zabezpieczania treningów i regat.

Stan techniczny powyższego wyposażenia jest corocznie modernizowany i remontowany i nie budzi zastrzeżeń. Jest własnością Klubu, a koszty wynikają z bieżącej eksploatacji.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Klub posiada długoletnie doświadczenie w organizacji dużych imprez rangi centralnej, mistrzowskiej i międzynarodowej. Większość z nich realizowaliśmy przy współpracy z administracją publiczną, która trwa od 1970 roku.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

W ramach zadania nie przewiduje się podwykonawców.

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 31.12.2011 r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Chojnicki Klub Żeglarski
89-606 CHARZYKOWY
ul. Rybacka 1, tel. (052) 3988120
NIP 555-10-92-472

KOMANDOR
Chojnickiego Klubu Żeglarskiego
.....
mgr Krzysztof Pestka

SKARNIK
Chojnickiego Klubu Żeglarskiego
.....
mgr inż. Stanisław Jęzowski
(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów¹⁾)

Data..... 04.08.2011

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾