Załącznik nr 1 do ogłoszenia

**……………………………..**

(nazwa wydziału)

**KARTA OCENY FORMALNEJ OFERTY**

|  |  |
| --- | --- |
| **Adnotacje urzędowe** | |
| 1. Numer zarządzenia w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert |  |
| 1. Tytuł zadania publicznego (z oferty) |  |
| 1. Nazwa i adres oferenta |  |
| 1. Numer kancelaryjny oferty |  |

**KRYTERIA FORMALNE** *(wypełnia upoważniony pracownik wydziału)*

|  |  |
| --- | --- |
| **PRAWIDŁOWOŚĆ OFERTY POD WZGLĘDEM FORMALNYM** | **TAK/ NIE/ NIE DOTYCZY** |
| 1. Oferta realizacji zadania publicznego została złożona w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym. |  |
| 1. Oferta spełnia wymogi określone w ogłoszeniu konkursowym *(„W ramach niniejszego otwartego konkursu ofert każdy podmiot może złożyć 1 ofertę)*. |  |
| 1. Wygenerowane *potwierdzenie złożenia oferty* zostało złożone w terminie i miejscu określonym w ogłoszeniu konkursowym. |  |
| 1. *Potwierdzenie złożenia oferty* zostało podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta. |  |
| 1. Oferent jest organizacją pozarządową lub innym podmiotem, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. /Oferenci są organizacjami pozarządowymi lub innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. |  |
| 1. Oferta i obowiązkowe załączniki wypełnione zostały w języku polskim albo zostały przetłumaczone na język polski (wystarczające jest tłumaczenie zwykłe). |  |
| 1. Do oferty załączone zostały: | |
| * 1. kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji, ewentualnie inny dokument potwierdzający osobowość prawną oferenta - w przypadku, gdy oferent nie podlega wpisowi w Krajowym Rejestrze Sądowym; |  |
| * 1. dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta/oferentów  – w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji oferentów składających ofertę niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru lub ewidencji; |  |
| * 1. kopia umowy lub statutu spółki - w przypadku gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie; |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Uwagi dotyczące oceny formalnej | |
|  | |
| Adnotacje urzędowe | |
| Oferta spełnia wymogi formalne i podlega ocenie merytorycznej/ Oferta nie spełnia wymogów formalnych i nie podlega ocenie merytorycznej (niepotrzebne skreślić) | …………………………………………………………….  (data i podpis pracownika biura dokonującego oceny formalnej oferty) |