**S P E C Y F I K A C J A**

**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Usługi**

**Przetarg nieograniczony**

**o wartości nieprzekraczającej równowartość kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawo zamówień publicznych**(Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2019 r. poz. 2450)

**na:**

***Transport i opiekę w czasie przewozu z terenu miasta Chojnice dzieci ze sprzężoną niepełnosprawnością intelektualną i ruchową do szkół zlokalizowanych na terenie miasta Chojnice***

***oraz***

***transport i opiekę w czasie przewozu z terenu miasta Chojnice dzieci
z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z których jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna do Ośrodka Rehabilitacyjno Edukacyjno-Wychowawczego w Czarnej Wodzie.***

*Kod CPV główny przedmiot* 60130000-8

ogłoszony w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Chojnicach

Nazwa Zamawiającego: Gmina Miejska Chojnice

Adres: Stary Rynek 1, 89-600 Chojnice

Strona internetowa: www.miastochojnice.pl

Godziny urzędowania: poniedziałek-piątek w godzinach: 7.00 - 15.00

 wtorek w godzinach: 8.00 – 16.00

telefon 052 397-18-00

mail urzad@miastochojnice.pl

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:

Urząd Miejski w Chojnicach,

Wydział Edukacji, Wychowania i Zdrowia

Stary Rynek 1, 89-600 Chojnice

znak postępowania:

**WE.271.1.2020**

Sporządził: Zatwierdzam:

Aprobata:

Chojnice, dnia 17 sierpnia 2020 r.

**SPIS TREŚCI:**

[***Rozdział 1.*** Tryb udzielenia zamówienia publicznego, nazwa i adres zamawiającego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu 3](#_Toc48538968)

[***Rozdział 2.*** Opis przedmiotu zamówienia 3](#_Toc48538969)

[***Rozdział 3.*** Oferty częściowe 5](#_Toc48538970)

[***Rozdział 4.*** Oferty wariantowe 5](#_Toc48538971)

[***Rozdział 5.*** Termin wykonania zamówienia 5](#_Toc48538972)

[***Rozdział 6.*** Informacja o podwykonawcach 5](#_Toc48538973)

[***Rozdział 7.*** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie 6](#_Toc48538974)

[***Rozdział 8.*** Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej 6](#_Toc48538975)

[***Rozdział 9.*** Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego 7](#_Toc48538976)

[***Rozdział 10.*** Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków 7](#_Toc48538977)

[***Rozdział 11.*** Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia 9](#_Toc48538978)

[***Rozdział 12.*** Wymagania dotyczące wadium 9](#_Toc48538979)

[***Rozdział 13.*** Termin związania ofertą 9](#_Toc48538980)

[***Rozdział 14.*** Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli zamawiający w sytuacjach określonych w art. 10c-10e ustawy pzp przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami 10](#_Toc48538981)

[***Rozdział 15.*** Opis sposobu przygotowania ofert 11](#_Toc48538982)

[***Rozdział 16.*** Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert 12](#_Toc48538983)

[***Rozdział 17.*** Opis sposobu obliczania ceny 13](#_Toc48538984)

[***Rozdział 18.*** Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert 14](#_Toc48538985)

[***Rozdział 19.*** Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego 15](#_Toc48538986)

[***Rozdział 20.*** Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy 15](#_Toc48538987)

[***Rozdział 21.*** Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego 16](#_Toc48538988)

[***Rozdział 22.*** Inne informacje 16](#_Toc48538989)

[***Rozdział 23.*** Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia. 17](#_Toc48538990)

[***Rozdział 24.*** Załączniki do SIWZ 17](#_Toc48538991)

1. Tryb udzielenia zamówienia publicznego, nazwa i adres zamawiającego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu

Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie przepisów ustawy z dnia  29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019, poz 1843 z póżn. zm.) zwanej dalej ustawą oraz aktów wykonawczych do ustawy.

Usługa zlecona będzie przez: Urząd Miejski w Chojnicach, Stary Rynek 1, 89-600 Chojnice.

Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

* Biuletyn Zamówień Publicznych,
* strona internetowa Zamawiającego – [www.miastochojnice.pl](http://www.miastochojnice.pl),
* tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
1. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest:

**Część 1.**

1. Transport i opiekę w czasie przewozu z terenu miasta Chojnice 16 dzieci ze sprzężoną niepełnosprawnością intelektualną i ruchową do szkół zlokalizowanych na terenie miasta Chojnice.
2. Przewóz dzieci odbywać się będzie zgodnie z kalendarzem roku szkolnego zatwierdzonym przez Ministra Edukacji Narodowej. Szczegółowy godzinowy harmonogram przewozu dzieci niepełnosprawnych znajduje się u dyrektora szkoły do której dziecko uczęszcza i będzie podlegał nowelizacji każdorazowo po zmianie planów zajęć lekcyjnych.
3. Liczba dzieci dowożonych  oraz trasy dowozu dzieci mogą ulec zmianie w trakcie roku szkolnego.
4. Wykonawca określi w ofercie miesięczną cenę jednostkową brutto  dowożenia ucznia niepełnosprawnego przez 5 dni w tygodniu,  podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Wykonawca zobowiązany jest do stałej gotowości świadczenia usługi dowożenia i ma zagwarantowaną stałą stawkę miesięczną za gotowość do świadczenia usługi dowożenia (nie więcej niż 3.000,- zł brutto), niezależnie od kwoty stanowiącej iloczyn ilości dowożonych uczniów miesięcznie i ceny jednostkowej brutto dowożenia ucznia niepełnosprawnego przez 5 dni w tygodniu lub proporcjonalnie mniejszej w przypadku dowożenia przez mniej niż 5 dni w tygodniu.
6. Zleceniodawca może zlecić dodatkowy przewóz dziecka niepełnosprawnego,
a Wykonawca zobowiązany jest do realizacji tego zlecenia w czasie nie dłuższym niż 1 godzina od momentu zlecenia.
7. Cena jednostkowa  dowożenia ucznia w okresie krótszym niż 5 dni w tygodniu ulega proporcjonalnemu zmniejszeniu.
8. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia środka transportu dostosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych ruchowo.
9. Wykonawca winien zatrudniać kierowców do ww. przedmiotu zamówienia o odpowiednich kwalifikacjach.
10. Wykonawca zapewnia bezpieczeństwo, bezawaryjność i punktualność oraz opiekę nad dziećmi w ramach przedmiotu zamówienia.
11. Dojazd dzieci do szkoły musi się odbywać bezpośrednio przez rozpoczęciem zajęć,
a powrót bezpośrednio po zakończeniu zajęć, tj. nie wcześniej niż 30 minut przed rozpoczęciem i nie później niż 30 minut po zakończeniu zajęć.
12. Odbiór dzieci będzie następował z miejsca ich zamieszkania (dokładne adresy wskazane zostaną Wykonawcy  przy podpisaniu umowy).
13. Wykonawca odpowiada za opiekę oraz bezpieczeństwo dzieci w drodze do budynku szkoły oraz w drodze z budynku szkoły.
14. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zapewnienie bezpiecznych
i higienicznych warunków transportu dzieci oraz zobowiązuje się do ubezpieczenia pasażerów od następstw nieszczęśliwych wypadków i poniesienia związanych z tym kosztów.

**Część 2.**

1. Transport i opiekę w czasie przewozu z terenu miasta Chojnice dzieci z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z których jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna do Ośrodka Rehabilitacyjno Edukacyjno-Wychowawczego w Czarnej Wodzie.
2. Przewóz dzieci odbywać się będzie codziennie od poniedziałku do piątku.
3. Liczba dzieci dowożonych  oraz trasy dowozu dzieci mogą ulec zmianie w trakcie roku szkolnego, nie więcej niż 8 dzieci.
4. Wykonawca określi w ofercie cenę jednostkową brutto dowożenia uczniów niepełnosprawnych za każdy dzień przejazdu z Chojnic do Czarnej Wody i z Czarnej Wody do Chojnic,  podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Wykonawca zobowiązany jest do stałej gotowości świadczenia usługi dowożenia i ma zagwarantowaną stałą stawkę miesięczną za gotowość do świadczenia usługi dowożenia (nie więcej niż 1.500,- zł brutto), niezależnie od kwoty stanowiącej iloczyn dni dowożenia dziecka i ceny jednostkowej za każdy dzień dowożenia.
6. Zleceniodawca może zlecić dodatkowy przewóz dziecka niepełnosprawnego, a Wykonawca zobowiązany jest do realizacji tego zlecenia w czasie nie dłuższym niż 1 godzina od momentu zlecenia.
7. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia środka transportu dostosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych ruchowo.
8. Wykonawca winien zatrudniać kierowców do ww. przedmiotu zamówienia o odpowiednich kwalifikacjach.
9. Wykonawca zapewnia bezpieczeństwo, bezawaryjność i punktualność oraz opiekę nad dziećmi w ramach przedmiotu zamówienia.
10. Dojazd dzieci do OREW musi się odbywać bezpośrednio przez rozpoczęciem zajęć, a powrót bezpośrednio po zakończeniu zajęć, tj. nie wcześniej niż 30 minut przed rozpoczęciem i nie później niż 30 minut po zakończeniu zajęć.
11. Odbiór dzieci będzie następował z miejsca ich zamieszkania (dokładne adresy wskazane zostaną Wykonawcy  przy podpisaniu umowy).
12. Wykonawca odpowiada za opiekę oraz bezpieczeństwo dzieci w drodze do
i z budynku OREW.
13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zapewnienie bezpiecznych
i higienicznych warunków transportu dzieci oraz zobowiązuje się do ubezpieczenia pasażerów od następstw nieszczęśliwych wypadków i poniesienia związanych z tym kosztów.
14. Oferty częściowe

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Część 1. Transport i opiekę w czasie przewozu z terenu miasta Chojnice dzieci ze sprzężoną niepełnosprawnością intelektualną i ruchową do szkół zlokalizowanych na terenie miasta Chojnic.

Część 2 .Transport i opiekę w czasie przewozu z terenu miasta Chojnice dzieci
z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z których jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna do Ośrodka Rehabilitacyjno-Edukacyjno-Wychowawczego w Czarnej Wodzie.

Dopuszcza się składanie ofert na obydwie części.

1. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

1. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia:

- od 1 września 2020 r. do 25 czerwca 2021 r.

 od 1 września 2021 r. do 24 czerwca 2022 r. – część 1,

- od 1 września 2020 r. do 31 sierpnia 2022 r. – część 2.

1. Informacja o podwykonawcach
2. Zamawiający nie może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, ze względu na zapewnienie odpowiedniego poziomu bezpieczeństwa i opieki dowożonych dzieci niepełnosprawnych.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:
	1. ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;
	2. muszą ustanowić Pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie
	do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
	3. pełnomocnictwo (oryginał lub kserokopia potwierdzona przez notariusza) musi jednocześnie wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną, fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;
	4. przed zawarciem umowy o niniejsze zamówienie publiczne, jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może wezwać do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców powinna spełniać następujące wymagania:
6. musi być zgodna z postanowieniami SIWZ;
7. sposób składania oświadczeń i dokumentów w przypadku składania oferty wspólnej:
8. dokumenty wspólne, takie jak:
	* oferta ***(Zał. nr 1*** do SIWZ)
	* wykaz usług (***Zał. nr 5*** do SIWZ)

podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum,

* + - * 1. oświadczenia i dokumenty, takie jak:
		- oświadczenie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp ( ***Zał. Nr 3*** do SIWZ )
		- oświadczenie o grupie kapitałowej (***Zał. Nr 4*** do SIWZ) + wykaz narzędzi (***Zał. Nr 6*** do SIWZ)

każdy z członków konsorcjum składa indywidualnie.

1. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych w Rozdziale 11 pkt 3 lit. a)-d) składa dokumenty wg § 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 ze zm.), tj.:
3. R. 11 pkt 3 lit. a) - składa informację z odpowiedniego rejestru albo,
w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument,
w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;
4. R. 11 pkt 3 lit. b)-d) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
* nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
* nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
1. Dokumenty, o których mowa w pkt R. 11 pkt 3 lit. a) oraz , R. 11 pkt 3 lit. d) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Dokumenty, o których mowa w pkt R. 11 pkt 3 lit. b) i c) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w R. 11 pkt 3 lit. a) – d) zastępu się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym, albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy zawarte powyżej stosuje się odpowiednio.
4. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w R. 11 pkt 3 lit a), składa dokument, o którym mowa powyżej w pkt 1 lit.a) w zakresie określonym
w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21.
5. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

1. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w walucie polskiej [PLN].

1. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu z art. 24 ust. 1 pkt 13)-23) ustawy pzp,
2. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie.
3. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dot. zdolności technicznej lub zawodowej tj.:
	* + - 1. posiadają wiedzę i doświadczenie – Wykonawca musi przedstawić w wykazie że wykonał co najmniej **2 usługi** polegającej na dowozie dzieci niepełnosprawnych (w okresie ostatnich **3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie), o średniomiesięcznej liczbie dowożonych dzieci nie mniej niż 10.
				2. potencjał techniczny – dysponują odpowiednim potencjałem technicznym – wykonawca musi dysponować co najmniej dwoma pojazdami posiadającymi świadectwo homologacji potwierdzające przystosowanie pojazdów do przewozu osób niepełnosprawnych lub posiadającymi inne dokumenty potwierdzające przystosowanie pojazdów do przewozu osób niepełnosprawnych.
				3. spełniają warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej - posiadają opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż  50 000 PLN.
4. W przypadku, gdy Wykonawca złoży ofertę na obie części zamówienia zamawiający uzna warunki za spełnione, zarówno gdy Wykonawca złoży ofertę na część 1, część 2 lub obie części.

Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1ustawy pzp.

Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa
w art. 25 ust. 1 pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 pzp.

Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 pzp, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych,
w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570).

Zamawiający na podstawie art. 24aa ustawy pzp najpierw dokona oceny ofert,
a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału
w postępowaniu.

1. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia
2. Wykonawca obowiązany jest **wraz z ofertą** złożyć:
	* 1. oświadczenie Wykonawcy, zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy, o nie podleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wzór stanowi **Zał. Nr 3** do SIWZ),
		2. zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – jeśli dotyczy,
		3. pełnomocnictwo – jeśli dotyczy.

**Poniższe dokumenty dostarczy tylko wykonawca, którego oferta został oceniona najwyżej w terminie nie krótszym niż 5 dni:**

1. Dokumenty w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:
2. wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Wzór wykazu stanowi (Zał. nr 5 do SIWZ).
3. wykaz urządzeń technicznych - pojazdów, dostępnych wykonawcy usług, które spełniają warunki postawione przez zamawiającego w rozdziale 10 pkt 1 ppkt 3) lit c) SIWZ – załącznik do sporządzenia przez wykonawcę wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami – Załącznik Nr 6 do SIWZ.
4. dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego tj.: 50.000 zł. W przypadku, gdy Wykonawca złoży ofertę na obie części zamówienia, Wykonawca nie wymaga wykazania zwiększenia sumy gwarancyjnej.
5. Wykonawca zgodnie z art. 24 ust. 11 prawa zamówień publicznych w terminie
3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa
w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1
pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzi do zakłócenia konkurencji
w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

1. Termin związania ofertą
	* 1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni, licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli zamawiający w sytuacjach określonych w art. 10c-10e ustawy pzp przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami
4. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r.
o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219).
5. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy
z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
6. Oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
7. Udzielanie wyjaśnień i wprowadzanie zmian przez Zamawiającego:

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielanych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku. Zamawiający zamieści treść wyjaśnień na stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania.

W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej.

Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert
i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.

1. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:

**Grzegorz Czarnowski - Dyrektor Wydziału Edukacji, Wychowania i Zdrowia**

**tel. 052 397-18-00 wew. 48,**

**Bogusława Szczęsna – Inspektor**

**tel. 052-397-18-00 wew. 49**

**e-mail:** **oswiata@miastochojnice.pl**

1. Opis sposobu przygotowania ofert
2. Opakowanie i adresowanie oferty

Ofertę należy umieścić w zaklejonym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

Nadawca:

Pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy (ulica, numer lokalu, miejscowość, numer kodu pocztowego) – (dopuszcza się czytelny odcisk pieczęci).

Adresat: **Urząd Miejski Chojnice**

 **Stary Rynek 1, 89-600 Chojnice**

**OFERTA NA: „Dowóz uczniów niepełnosprawnych”**

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT

**tj. 25 sierpnia 2020 r. godz. 1115**

Uwaga,

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania opakowania lub braku którejkolwiek informacji podanych w niniejszym punkcie.

1. Podpisy

Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

* osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty,
* w przypadku składania wspólnej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców przez osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo.
1. Pełnomocnictwo
* w przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba posiadająca Pełnomocnictwo musi ono zawierać zakres upełnomocnienia,
* w przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwa - musi ono być potwierdzone przez notariusza „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM”. W takim przypadku, Zamawiający może zażądać do wglądu oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii pełnomocnictwa.
1. Forma dokumentów i oświadczeń

Dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty zostaną przedstawione w formie:

* oryginałów (oświadczenie dotyczące art. 25a ust. 1 ustawy Pzp., oferta, zobowiązanie do udostępnienia zasobów),
* oryginałów lub kserokopii (pozostałe dokumenty),

Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone oznaczeniem „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i podpisane przez osobę/osoby uprawnione, (podpis z  imienną pieczęcią lub czytelny podpis imieniem i nazwiskiem wraz
z pieczęcią firmy).

W przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski podpisane przez Wykonawcę.

1. Tajemnica przedsiębiorstwa
* jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy
z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r., poz. 1010 z póżn. zm.), muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAĆ – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA i umieszczone na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno). W innym przypadku wszystkie informacje zawarte w ofercie będą uważane za ogólnie dostępne i mogą być udostępnione pozostałym Wykonawcom razem z protokołem postępowania, wykonawca zobowiązany jest wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorcy.
* zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.
1. Informacje pozostałe
* Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
* Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
1. Zmiana / wycofanie oferty
* zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
* o wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu,
* pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w rozdziale 15 pkt 1 niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
* do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.
1. Zwrot oferty

Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie składania ofert.

1. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
2. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, Biuro Podawcze - Urząd Miejski w Chojnicach, Stary Rynek 1, w terminie do **dnia 25 sierpnia 2020 , do godz. 1100**.
3. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego jak wyżej,
**dnia 25 sierpnia 2020 r. godz. 1115**
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informację dotyczącą cen i terminów.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

– kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

- firmach oraz adresy wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,

- ceny, terminu wykonania zamówienia oraz warunków płatności zawartych w ofertach.

1. **UWAGA** – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego, a nie datę i godzinę jej wysłania.
2. Opis sposobu obliczania ceny

**Część 1.**

1. Wykonawca określi miesięczną cenę jednostkową brutto dowożenia ucznia niepełnosprawnego przez 5 dni w tygodniu, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena jednostkowa dowożenia ucznia w okresie krótszym niż 5 dni w tygodniu ulega proporcjonalnemu zmniejszeniu.
2. Wykonawca określi miesięczną stawkę za gotowość do świadczenia usługi dowożenia (nie wyższą niż 3.000,- zł brutto), w przypadku nie świadczenia usługi, nie z winy przewoźnika, np. absencja chorobowa dzieci, przerwa w pracy szkół nieprzewidziana w organizacji roku szkolnego, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmują wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia; zgodnie z SIWZ, warunkami umowy; w tym m.in. podatek VAT, upusty, rabaty.
4. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

**Część 2.**

1. Wykonawca określi cenę jednostkową brutto dowożenia uczniów niepełnosprawnych
(nie więcej niż 8 dzieci) za każdy dzień przejazdu z Chojnic do Czarnej Wody
i z Czarnej Wody do Chojnic, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Wykonawca określi miesięczną stawkę za gotowość do świadczenia usługi dowożenia (nie wyższą niż 1.500,- zł brutto), w przypadku nie świadczenia usługi, nie z winy przewoźnika, np. absencja chorobowa dzieci, przerwa w pracy ośrodka, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Ceny oferty brutto są cenami ostatecznymi i obejmują wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia; zgodnie z SIWZ, warunkami umowy; w tym m.in. podatek VAT, upusty, rabaty.
4. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
6. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca dla każdej z części wynosi – 100 pkt.

**Część 1**

**Kryteria:**

**Cena – znaczenie 60 %**

1. Sposób obliczenia punktów w kategorii cena (KC) wg wzoru :

60 skala do 60 pkt

Gdzie:

KC - ilość punktów przyznanych Wykonawcy

CN - najniższa zaoferowana cena

COB - cena zaoferowana w ofercie badanej

Wynik obliczeń jest zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku

**Miesięczna stawka za gotowość – znaczenie 20 %**

2.Sposób obliczenia punktów w kategorii miesięczna stawka za gotowość (MS) :

 skala do 20 pkt

Gdzie:

do 2.000,- zł -20 pkt

od 2.001,- zł do 2.500,- zł -10 pkt

od 2.501,- zł do 3.000,- zł - 0 pkt

**Czas reakcji – znaczenie 20 %**

3.Sposób obliczenia punktów w kategorii czas reakcji (CR):

skala do 20 pkt

Gdzie:

do 0,5 godz. -20 pkt

od 0,5 godz. do 45 min. -10 pkt

od 46 min. do 1 godz. - 0 pkt

Zamawiający zsumuje punkty uzyskane w poszczególnych kryteriach i wybierze ofertę , która uzyska największą ilość punktów.

**Część 2**

**Kryteria:**

**Cena – znaczenie 60 %**

1. Sposób obliczenia punktów w kategorii cena (KC) wg wzoru :

60 skala do 60 pkt

Gdzie:

KC - ilość punktów przyznanych Wykonawcy

CN - najniższa zaoferowana cena

COB - cena zaoferowana w ofercie badanej

Wynik obliczeń jest zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku

**Miesięczna stawka za gotowość – znaczenie 20 %**

2.Sposób obliczenia punktów w kategorii miesięczna stawka za gotowość (MS) :

 skala do 20 pkt

Gdzie:

do 500,- zł -20 pkt

od 501,- zł do 1.000,- zł -10 pkt

od 1.001,- zł do 1.500,- zł - 0 pkt

**Czas reakcji – znaczenie 20 %**

3.Sposób obliczenia punktów w kategorii czas reakcji (CR):

skala do 20 pkt

Gdzie:

do 0,5 godz. -20 pkt

od 0,5 godz. do 45 min. -10 pkt

od 46 min. do 1 godz. - 0 pkt

Zamawiający zsumuje punkty uzyskane w poszczególnych kryteriach i wybierze ofertę , która uzyska największą ilość punktów.

1. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty
w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
2. W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminów, o których mowa
w pkt 2 jeżeli:
* złożono tylko jedną ofertę,

 lub

* nie odrzucono żadnej oferty i nie wykluczono żadnego wykonawcy.
1. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego
2. Zamawiający wymagać będzie od wybranego Wykonawcy podpisania umowy zgodnej z postanowieniami SIWZ.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest do pisemnego zawarcia umowy z Zamawiającym na realizację zamówienia na warunkach określonych w załączonym projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.
4. Wykonawca nie może dokonywać żadnych zmian we wzorze umowy i w chwili złożenia oferty zobowiązuje się do podpisania umowy zgodnej z zapisami określonymi w załączonym wzorze.
5. Zmiana postanowień umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.
7. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć
w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
8. Jeżeli umawiające się strony nie mają możliwości wywiązania się z uzgodnionych terminów z powodu siły wyższej, to zachowują one prawo do wnioskowania
o przesunięcie terminów wykonania prac o czas trwania wydarzenia i o czas usunięcia jego skutków.
9. Jako siły wyższe uznane zostają: klęski żywiołowe, huragan, powódź, katastrofy transportowe, pożar, eksplozje, wojnę, strajk, nieprzewidziane zdarzenia wpływające istotnie na stan zdrowia oraz inne nadzwyczajne wydarzenia, których zaistnienie leży poza zasięgiem i kontrolą układających się stron.
10. Strony są zobowiązane do powiadomienia się nawzajem w formie pisemnej
w ciągu 3 dni o wystąpieniu i zakończeniu zdarzenia określonego jako „siła wyższa” wraz odpowiednimi dowodami i wnioskami.
11. W przypadku, gdy siła wyższa spowoduje przesunięcie terminu wykonania
o więcej niż 10 dni, a między stronami brak jest w umowie innego szczegółowego postanowienia regulującego, to ta strona, której prace zostały utrudnione lub opóźnione przez wystąpienie sił wyższych u partnera umownego, ma prawo odstąpić od umowy.
12. Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy).
13. Inne informacje

Nie przewiduje się:

1. zawarcia umowy ramowej,
2. zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy pzp,
3. wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
4. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy PZP
6. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
* określenia warunków udziału w postępowaniu,
* wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
* odrzucenia oferty odwołującego,
* opisu przedmiotu zamówienia,
* wyboru najkorzystniejszej oferty.
1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
3. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
4. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności
5. Załączniki do SIWZ

|  |  |
| --- | --- |
| Załącznik Nr 1 | Wzór oferty |
| Załącznik Nr 2 | Wzór umowy |
| Załącznik Nr 3 | Oświadczenie wykonawcy dotyczące art. 25a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych |
| Załącznik Nr 4 | Oświadczenie o grupie kapitałowej |
| Załącznik Nr 5 | Wykaz usług |
| Załącznik Nr 6 | Wykaz narzędzi |
| Załącznik Nr 7 | Klauzula informacyjna dotycząca art. 13 RODO |