**S P E C Y F I K A C J A**

**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Usługi**

**Przetarg nieograniczony**

**o wartości nieprzekraczającej równowartość kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawo zamówień publicznych**(Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 16 grudnia 2019 r. poz. 2450)

**na:**

**Zimowe utrzymanie dróg w Chojnicach w okresach zimowych 2020-2021 i 2021-2022**

Kod CPV:

90000000-7 USŁUGI ODBIORU ŚCIEKÓW, USUWANIA ODPADÓW, CZYSZCZENIA/SPRZĄTANIA I USŁUGI EKOLOGICZNE

90620000-9 Usługi odśnieżania

90630000-2 Usługi usuwania oblodzeń

ogłoszony w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Chojnicach

Nazwa Zamawiającego: Gmina Miejska Chojnice

Adres: Stary Rynek 1, 89-600 Chojnice

Strona internetowa: www.miastochojnice.pl

Godziny urzędowania: poniedziałek-piątek w godzinach: 7.00 - 15.00

wtorek w godzinach: 8.00 – 16.00

telefon 052 397-18-00

mail [urzad@miastochojnice.pl](mailto:urzad@miastochojnice.pl)

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:

Urząd Miejski w Chojnicach,

Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska

Stary Rynek 1, 89-600 Chojnice

znak postępowania:

**KM.271.34.2020**

Sporządził: Zatwierdzam:

Aprobata:

Chojnice, dnia 04 września 2020 r.

**SPIS TREŚCI:**

[***Rozdział 1.*** Tryb udzielenia zamówienia publicznego, nazwa i adres zamawiającego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu 3](#_Toc48538968)

[***Rozdział 2.*** Opis przedmiotu zamówienia 3](#_Toc48538969)

[***Rozdział 3.*** Oferty częściowe 4](#_Toc48538970)

[***Rozdział 4.*** Oferty wariantowe 4](#_Toc48538971)

[***Rozdział 5.*** Termin wykonania zamówienia 4](#_Toc48538972)

[***Rozdział 6.*** Informacja o podwykonawcach 4](#_Toc48538973)

[***Rozdział 7.*** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie 5](#_Toc48538974)

[***Rozdział 8.*** Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej 5](#_Toc48538975)

[***Rozdział 9.*** Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego 6](#_Toc48538976)

[***Rozdział 10.*** Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków 6](#_Toc48538977)

[***Rozdział 11.*** Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia 8](#_Toc48538978)

[***Rozdział 12.*** Wymagania dotyczące wadium 9](#_Toc48538979)

[***Rozdział 13.*** Termin związania ofertą 10](#_Toc48538980)

[***Rozdział 14.*** Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli zamawiający w sytuacjach określonych w art. 10c-10e ustawy pzp przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami 10](#_Toc48538981)

[***Rozdział 15.*** Opis sposobu przygotowania ofert 11](#_Toc48538982)

[***Rozdział 16.*** Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert 12](#_Toc48538983)

[***Rozdział 17.*** Opis sposobu obliczania ceny 13](#_Toc48538984)

[***Rozdział 18.*** Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert 13](#_Toc48538985)

[***Rozdział 19.*** Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego](#_Toc48538986)

[***Rozdział 20.*** Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy 16](#_Toc48538987)

[***Rozdział 21.*** Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego 16](#_Toc48538988)

[***Rozdział 22.*** Inne informacje 16](#_Toc48538989)

[***Rozdział 23.*** Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia. 17](#_Toc48538990)

[***Rozdział 24.*** Załączniki do SIWZ 17](#_Toc48538991)

1. Tryb udzielenia zamówienia publicznego, nazwa i adres zamawiającego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu

Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie przepisów ustawy z dnia  29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019, poz. 1843 z póżn. zm.) zwanej dalej ustawą oraz aktów wykonawczych do ustawy.

Usługa zlecona będzie przez: Urząd Miejski w Chojnicach, Stary Rynek 1, 89-600 Chojnice.

Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

* Biuletyn Zamówień Publicznych,
* strona internetowa Zamawiającego – [www.miastochojnice.pl](http://www.miastochojnice.pl),
* tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Przedmiotem niniejszego zamówienia publicznego jest zimowe utrzymanie dróg gminnych miejskich na terenie miasta Chojnice, o łącznej długości ok. 98 km (Podanie faktycznej ilości kilometrów odśnieżanych dróg w okresie umowy nie jest możliwe do określenia, gdyż związane jest to z warunkami meteorologicznymi, niezależnymi od Zamawiającego). W związku z powyższym łączna długość jezdni do odśnieżania może ulec zmianie.
3. Na ulicach będących przedmiotem umowy śliskość zimowa będzie likwidowana   
   w zależności od warunków atmosferycznych mieszanką piasku i soli.
4. Zakładana szerokość posypywania 80 % szerokości jezdni. Przy temperaturze poniżej – 6 C - mieszanka piasku i soli w ilości 150- 200 g /m2 (15% sól, 85% piasek).
5. Na terenie miasta Chojnice odśnieżanie odbywać się będzie na pomocą pługów na drogach wyszczególnionych w zestawieniu dróg objętych zimowym utrzymaniem stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
6. Przy odśnieżaniu należy zwrócić uwagę, aby śnieg usuwany z jezdni nie był przemieszczany na inne krzyżujące się drogi, ani nie był formowany wzdłuż osi drogi.
7. W wale formowanym przy krawężniku należy wykonać przerwy w miejscach przejść dla pieszych, przejazdach dla rowerzystów.
8. Zakładana prędkość przy odśnieżaniu nie powinna przekraczać 30 km/ h.
9. Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia każdorazowo odśnieżania i usuwania śliskości jezdni maksymalnie w ciągu 90 minut od wystąpienia opadów lub otrzymania zlecenia (telefonicznie, faksem, e-mailem, pisemnie itp.) od Zamawiającego lub Straży Miejskiej w Chojnicach, bez względu na dzień tygodnia, w którym otrzymał zlecenie. W przypadku ciągłego opadu odśnieżanie i posypywanie musi być ponawiane z częstotliwością utrudniającą tworzenie się śliskości poślizgowej. Całkowite usunięcie pokrywy śnieżnej oraz błota pośniegowego z 80% szerokości jezdni musi mieć miejsce w ciągu 4 godzin od chwili ustania opadu.
10. Zamawiający wymaga, by pojazdy świadczące usługi były wyposażone w urządzenia GPS umożliwiające bieżącą lokalizację i monitoring pojazdów. System ma umożliwiać kontrolę w czasie rzeczywistym oraz przeglądanie historii tras na mapie za pomocą przeglądarki internetowej. Program wizualizacyjny zawiera cyfrową mapę Polski   
    (w tym szczegółową mapę miasta Chojnice) uruchamiany przez Zamawiającego przy wykorzystaniu sieci INTERNET (wizualizacja on-line) i umożliwiający   
    w szczególności:

- sterowanie wyświetlaniem mapy używanej do monitorowania pojazdów,

- wybieranie pojazdów, które mają być pokazane na mapie,

- transmisja pozycji, kierunku jazdy wraz z opisem pojazdu,

- odtwarzanie danych historycznych (min. 30 dni),

- wysyłanie żądań odświeżania informacji na temat położenia i stanu pojazdu,

- generowanie i sortowanie dowolnych raportów według dowolnie zdefiniowanych

kryteriów,

- podział raportów na „kursy i „postoje”,

- „śledzenie” wskazanego przez użytkownika pojazdu,

- podstawowe dane rejestrowane za pośrednictwem systemu,

- lokalizacja pojazdu w czasie rzeczywistym i historycznym,

- początek i koniec trasy,

- punkty przebytej pracy,

- długość całkowitej trasy,

- chwilowe zużycie materiału.

10. Przedmiot zamówienia realizowany będzie w okresach zimowych 2020-2021,   
 2021-2022,

11. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub

podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji

zamówienia, których wykonanie zawiera cechy stosunku pracy określone w art. 22 § ust.

1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (t.j. - Dz. U. z 2019, poz. 1040 ze

zm.)

* 1. Rodzaje czynności niezbędnych do realizacji zamówienia do wykonania, dla których Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  2. usługa zimowego utrzymania dróg gminnych - miejskich z wykorzystaniem pługów,
  3. usługa związana z rozwożenie i zwiezieniem skrzyń oraz uzupełnianie skrzyń piaskiem,
  4. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia,
   1. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności w trakcie realizacji zamówienia:
4. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
5. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) dalej „RODO” (tj. w szczególności2 bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
6. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne   
   z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
7. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) dalej „RODO”. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
   1. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 10 ust. 2 pkt 6 umowy. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.
   2. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcje Pracy.
8. Oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

1. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

1. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin zakończenia realizacji zamówienia:

Zamówienie zrealizowane będzie od dnia podpisania umowy do dnia 30.04.2022r.

1. Informacja o podwykonawcach

Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale Podwykonawców.

Jeżeli Wykonawca zamierza część usługi zlecić Podwykonawcy lub Podwykonawcom, zobowiązany jest wskazać w ofercie część przedmiotu zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz nazwy Podwykonawców.

Informacje o podwykonawstwie należy przedstawić także w formie **Załącznik nr 5** do SIWZ – Oświadczenie o podwykonawstwie.

Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia lub zaniedbania Podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia udziału w postępowaniu zawrze informacje o podwykonawcach w oświadczeniu z art. 25 a ust. 1 pzp.

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:
   1. ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;
   2. muszą ustanowić Pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie   
      do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
   3. pełnomocnictwo (oryginał lub kserokopia potwierdzona przez notariusza) musi jednocześnie wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną, fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;
   4. przed zawarciem umowy o niniejsze zamówienie publiczne, jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może wezwać do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców powinna spełniać następujące wymagania:
4. musi być zgodna z postanowieniami SIWZ;
5. sposób składania oświadczeń i dokumentów w przypadku składania oferty wspólnej:
6. dokumenty wspólne, takie jak:
   * oferta ***(Zał. nr 1*** do SIWZ)
   * wykaz usług (***Zał. nr 6*** do SIWZ)
   * wykaz narzędzi (***Zał. Nr 7*** do SIWZ)

podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum,

* + - * 1. oświadczenia i dokumenty, takie jak:
    - oświadczenie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp ( ***Zał. Nr 3*** do SIWZ )
    - oświadczenie o grupie kapitałowej (***Zał. Nr 4*** do SIWZ)

każdy z członków konsorcjum składa indywidualnie.

1. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych w Rozdziale 11 pkt 3 lit. a)-d) składa dokumenty wg § 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 ze zm.), tj.:
3. R. 11 pkt 3 lit. a) - składa informację z odpowiedniego rejestru albo,   
   w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;
4. R. 11 pkt 3 lit. b)-d) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

* nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
* nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

1. Dokumenty, o których mowa w pkt R. 11 pkt 3 lit. a) oraz , R. 11 pkt 3 lit. d) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Dokumenty, o których mowa w pkt R. 11 pkt 3 lit. b) i c) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w R. 11 pkt 3 lit. a) – d) zastępu się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym, albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy zawarte powyżej stosuje się odpowiednio.
4. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,   
   w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w R. 11 pkt 3 lit a), składa dokument, o którym mowa powyżej w pkt 1 lit.a) w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21.
5. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

1. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w walucie polskiej [PLN].

1. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu z art. 24 ust. 1 pkt 13)-23) ustawy pzp
2. nie podlegają wykluczeniu, na podst.art.24 ust. ust. 5 pkt 1), 8) ustawy pzp tj., zamawiający wykluczy wykonawcę:
3. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
4. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności 1 pkt 13-23 ustawy pzp;
5. spełniają warunki udziału w postępowaniu dot. zdolności technicznej lub zawodowej tj.:
6. posiadają wiedzę i doświadczenie - Wykonawca musi przedstawić w wykazie, że wykonał co najmniej 1 usługę (w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie), o wartości minimum 50 000,00 zł, która polegała zimowym utrzymaniu dróg
7. spełniają minimalne warunki dotyczące dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym

* nośnik z solarką i pługiem 2 szt.

**4)** spełniają warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej tj. są ubezpieczeni   
 od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej   
 z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż   
 **100 000,00 zł PLN**

Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1ustawy pzp.

Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa   
w art. 25 ust. 1 pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 pzp.

Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 pzp, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570).

Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania   
o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

Zamawiający na podstawie art. 24aa ustawy pzp najpierw dokona oceny ofert,   
a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

1. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia
2. Wykonawca obowiązany jest **wraz z ofertą** złożyć:
   * 1. oświadczenie Wykonawcy, zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy, o nie podleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wzór stanowi **Zał. Nr 3** do SIWZ),
     2. zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – jeśli dotyczy,
     3. pełnomocnictwo – jeśli dotyczy.
     4. informację o podwykonawcach (wzór stanowi **Załącznik Nr 5** do SIWZ) – jeśli dotyczy.

**Poniższe dokumenty dostarczy tylko wykonawca, którego oferta został oceniona najwyżej w terminie nie krótszym niż 5 dni:**

1. Dokumenty w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:
2. wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Wzór wykazu stanowi (Zał. nr 5 do SIWZ).
3. wykaz urządzeń technicznych - pojazdów, dostępnych wykonawcy usług, które spełniają warunki postawione przez zamawiającego w rozdziale 10 pkt 1 ppkt 3) lit b) SIWZ – załącznik do sporządzenia przez wykonawcę wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami – Załącznik Nr 6 do SIWZ.
4. dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego tj.: 100.000 zł.
5. Dokumenty w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania:
6. *informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu*
7. *zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;*
8. *zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;*
9. *odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy*
10. *oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;*
11. *oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170);*

W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów,   
o których mowa w § 2, § 5 i § 7 rozporządzenia, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

1. Wykonawca zgodnie z art. 24 ust. 11 prawa zamówień publicznych w terminie   
   3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1   
   pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzi do zakłócenia konkurencji   
   w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału   
   w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów,   
   w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wskazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu z art. 25 a ust 1 pzp **(Załącznik nr 4 SIWZ).**

1. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane - **(jako podwykonawcy).**
2. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nie udostępnienia tych zasobów, chyba że za nie udostępnienie zasobów nie ponosi winy.
3. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
   1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami

lub

* 1. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.

1. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami   
   w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
   1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
   2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
   3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego; Dziennik Ustaw – 6 – Poz. 1126
   4. czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w § 5 pkt 1–9 rozporządzenia w/s dokumentów.

Zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w § 5 pkt 1–9 rozporządzenia w/s dokumentów, dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy pzp.

1. Wymagania dotyczące wadium
2. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości**:**

**8.000,00 zł,** słownie: osiem tysięcy złotych

1. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego (data i godzina).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego:

**Urząd Miejski w Chojnicach**

**Bank PKP BP Nr rachunku: 23 1020 2791 0000 7202 0294 2191**

**W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu jako termin przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego**

1. Wadium może być wnoszone również w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych i gwarancjach ubezpieczeniowych oraz poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6 b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 09.11.2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości – **dokument wadium należy dołączyć do oferty.** W/w dokumenty dotyczące wadium mogą zostać złożone również w formie oryginału dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W takim wypadku należy je przekazać na adres**: szewczyk@miastochojnice.pl**
2. Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona akceptowalną formą wadium zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podst. Art. 89 ust. 1 pkt 7b.
3. Zwrot wadium:
4. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem poz. 12 pkt 9 SIWZ,
5. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie niniejszego zamówienia oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano,
6. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
7. Ponowne wniesienie wadium.

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 7a

1. jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
2. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca   
   w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3 a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności,   
   o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25 a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
3. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
4. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
5. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe   
   z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
6. Termin związania ofertą
   * 1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni, licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
7. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli zamawiający w sytuacjach określonych w art. 10c-10e ustawy pzp przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami
9. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r.   
   o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219).
10. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy   
    z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
11. Oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
12. Udzielanie wyjaśnień i wprowadzanie zmian przez Zamawiającego:

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielanych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku. Zamawiający zamieści treść wyjaśnień na stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania.

W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej.

Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert   
i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.

1. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:

**Jarosław Rekowski - Dyrektor Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska**

**tel. 052 397-18-00 wew. 36,**

**Milena Szewczyk - Referent**

**tel. 052-397-18-00 wew. 38**

**e-mail: szewczyk@miastochojnice.pl**

1. Opis sposobu przygotowania ofert
2. Opakowanie i adresowanie oferty

Ofertę należy umieścić w zaklejonym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

Nadawca:

Pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy (ulica, numer lokalu, miejscowość, numer kodu pocztowego) – (dopuszcza się czytelny odcisk pieczęci).

Adresat: **Urząd Miejski Chojnice**

**Stary Rynek 1, 89-600 Chojnice**

**OFERTA NA: „Zimowe utrzymanie dróg w Chojnicach w okresach zimowych   
2020-2021 i 2021-2022”**

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT

**tj. 20 października 2020 r. godz. 1115**

Uwaga,

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania opakowania lub braku którejkolwiek informacji podanych w niniejszym punkcie.

1. Podpisy

Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

* osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty,
* w przypadku składania wspólnej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców przez osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo.

1. Pełnomocnictwo

* w przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba posiadająca Pełnomocnictwo musi ono zawierać zakres upełnomocnienia,
* w przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwa - musi ono być potwierdzone przez notariusza „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM”. W takim przypadku, Zamawiający może zażądać do wglądu oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii pełnomocnictwa.

1. Forma dokumentów i oświadczeń

Dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty zostaną przedstawione w formie:

* oryginałów (oświadczenie dotyczące art. 25a ust. 1 ustawy Pzp., oferta, zobowiązanie do udostępnienia zasobów),
* oryginałów lub kserokopii (pozostałe dokumenty),

Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone oznaczeniem „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i podpisane przez osobę/osoby uprawnione, (podpis z  imienną pieczęcią lub czytelny podpis imieniem i nazwiskiem wraz   
z pieczęcią firmy).

W przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski podpisane przez Wykonawcę.

1. Tajemnica przedsiębiorstwa

* jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy   
  z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r., poz. 1010 z póżn. zm.), muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAĆ – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA i umieszczone na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno). W innym przypadku wszystkie informacje zawarte w ofercie będą uważane za ogólnie dostępne i mogą być udostępnione pozostałym Wykonawcom razem z protokołem postępowania, wykonawca zobowiązany jest wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorcy.
* zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

1. Informacje pozostałe

* Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
* Oferta musi być sporządzona w języku polskim.

1. Zmiana / wycofanie oferty

* zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
* o wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu,
* pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w rozdziale 15 pkt 1 niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
* do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

1. Zwrot oferty

Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie składania ofert.

1. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
2. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, Biuro Podawcze - Urząd Miejski w Chojnicach, Stary Rynek 1, w terminie do **dnia 20 października 2020 , do godz. 1100**.
3. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego jak wyżej, **dnia 20 października 2020 r. godz. 1115**
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informację dotyczącą cen i terminów.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

– kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

- firmach oraz adresy wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,

- ceny, terminu wykonania zamówienia oraz warunków płatności zawartych w ofertach.

1. **UWAGA** – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego, a nie datę i godzinę jej wysłania.
2. Opis sposobu obliczania ceny
   1. Podane ceny jednostkowe muszą zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zadania, wynikającą wprost z określonego zakresu rzeczowego, jak i również inne elementy niezbędne do prawidłowego wykonania zadania.
   2. Stawka podatku VAT musi być określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r.   
      o podatku od towarów i usług.
   3. Podane przez Wykonawcę ceny zostaną ustalone na cały okres realizacji zamówienia   
      i nie będą podlegały zmianie.
   4. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
   5. Jeżeli zaoferowane ceny lub koszt lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu.
   6. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na wykonawcy.
3. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Przy wyborze oferty będą stosowane niżej wymienione kryteria i będą miały określone niżej znaczenie:

**Kryteria:**

**KC - cena – znaczenie 60 %**

**KT - czas podjęcia czynności odśnieżania i usuwania śliskości od momentu   
 otrzymania zlecenia liczony w minutach - znaczenie 40%**

1. **CENA – (60%) w tym:**
2. **kryterium ceny brutto (wskaźnik C1) – max 15pkt.**

**Mechaniczne odśnieżanie jezdni za pomocą pługów**

Sposób obliczenie punktów

Cena brutto oferty najtańszej

**C1 = -----------------------------------** x 15

Cena brutto oferty ocenionej

1. **kryterium ceny brutto (wskaźnik C2) – max 15pkt.**

**Mechaniczne posypywanie dróg mieszanką piaskowo-solną o stężeniu 15% wraz z kosztem materiałów**

Sposób obliczenie punktów

Cena brutto oferty najtańszej

**C2 = -----------------------------------** x 15

Cena brutto oferty ocenionej

1. **kryterium ceny brutto (wskaźnik C3) – max 20pkt.**

**Mechaniczne odśnieżanie jezdni za pomocą pługów wraz z mechanicznym posypywaniem mieszanką piaskowo solną o stężeniu 15% wraz z kosztem materiałów**

Sposób obliczenie punktów

Cena brutto oferty najtańszej

**C3 = -----------------------------------** x 20

Cena brutto oferty ocenionej

1. **kryterium ceny brutto (wskaźnik C4) – max 2 pkt.**

**Dyżur nośników z solarką i pługiem (200 h)**

Sposób obliczenie punktów

Cena brutto oferty najtańszej

**C4 = -----------------------------------** x 2

Cena brutto oferty ocenionej

1. **kryterium ceny brutto (wskaźnik C5) – max 2pkt.**

**Uzupełnienie skrzyń z piaskiem o pojemności min. 0,5m3**

Sposób obliczenie punktów

Cena brutto oferty najtańszej

**C5 = -----------------------------------** x 2

Cena brutto oferty ocenionej

1. **kryterium ceny brutto (wskaźnik C6) – max 2pkt.**

**Zwiezienie skrzyń z piaskiem o pojemności min. 0,5m3**

Sposób obliczenie punktów

Cena brutto oferty najtańszej

**C6 = -----------------------------------** x 2

Cena brutto oferty ocenionej

1. **kryterium ceny brutto (wskaźnik C7) – max 2pkt.**

**Rozwiezienie skrzyń z piaskiem o pojemności min. 0,5m3**

Sposób obliczenie punktów

Cena brutto oferty najtańszej

**C7 = -----------------------------------** x 2

Cena brutto oferty ocenionej

1. **kryterium ceny brutto (wskaźnik C8) – max 2 pkt.**

**Załadunek i wywóz śniegu**

Sposób obliczenie punktów

Cena brutto oferty najtańszej

**C8 = -----------------------------------** x 2

Cena brutto oferty ocenionej

1. **TERMIN – (40%) w tym:**

Sposób przyznawania ilości punktów w kategorii czas podjęcia czynności odśnieżania   
i usuwania śliskości od momentu otrzymania zlecenia, liczony w minutach   
(**KT**) wg wzoru:

40 punktów – czas podjęcia czynności 45 minut i mniej

20 punktów – czas podjęcia czynności 60 minut i mniej

0 punktów – czas podjęcia czynności 90 minut i mniej skala do 40 pkt

Uwaga:

**Przy czym: Czas podjęcia czynności odśnieżania i usuwania śliskości nie może być dłuższy niż 90 minut od momentu otrzymania zlecenia.**

Oferty, w których nie wpisano żadnego czasu podjęcia czynności odśnieżania   
i usuwania śliskości od momentu otrzymania zlecenia oraz oferty, w których wpisano czas podjęcia czynności dłuższy niż 90 minut i oferty w których wpisani czas podjęcia czynności w sposób niezgodny z wymaganiami SIWZ, będą odrzucone jako niezgodne   
z zapisami SIWZ.

**Czas podjęcia czynności odśnieżania i usuwania śliskości musi być podany   
w minutach**

1. **Sposób obliczania punktów :**

Zamawiający zsumuje punkty uzyskane w poszczególnych kryteriach i wybierze ofertę, która uzyska największą ilość punktów.

**K= KC + KT**

gdzie :

K - ogólna ilość punktów przyznanych Wykonawcy

KC - ilość punktów w kategorii ceny

KT - ilość punktów w kategorii czas podjęcia czynności odśnieżania i usuwania śliskości od momentu otrzymania zlecenia

Maksymalna łączna liczba punktów jaka może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.

# *Rozdział 19.* Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminów, o których mowa   
   w pkt 2 jeżeli:

* złożono tylko jedną ofertę,

lub

* upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 pzp lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

***Rozdział 20 .*** Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

***Rozdział 21.*** Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający wymagać będzie od wybranego Wykonawcy podpisania umowy zgodnej z postanowieniami SIWZ.
2. Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest do pisemnego zawarcia umowy z Zamawiającym na realizację zamówienia na warunkach określonych w załączonym projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.
3. Wykonawca nie może dokonywać żadnych zmian we wzorze umowy i w chwili złożenia oferty zobowiązuje się do podpisania umowy zgodnej z zapisami określonymi w załączonym wzorze.
4. Zmiana postanowień umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.
6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć   
   w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
7. Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy).

***Rozdział 22.*** Inne informacje

Nie przewiduje się:

1. zawarcia umowy ramowej,
2. zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy pzp,
3. wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

***Rozdział 23.*** Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy PZP
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

* określenia warunków udziału w postępowaniu,
* wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
* odrzucenia oferty odwołującego,
* opisu przedmiotu zamówienia,
* wyboru najkorzystniejszej oferty.

1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
3. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
4. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności

***Rozdział 24.*** Załączniki do SIWZ

|  |  |
| --- | --- |
| Załącznik Nr 1 | Formularz oferty |
| Załącznik Nr 2 | Wzór umowy |
| Załącznik Nr 3 | Oświadczenie Wykonawcy zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy dotyczące art. 24 ust.1 PZP |
| Załącznik Nr 4 | Oświadczenie o grupie kapitałowej |
| Załącznik Nr 5 | Oświadczenie o podwykonawstwie |
| Załącznik Nr 6 | Wykaz usług |
| Załącznik Nr 7 | Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych |
| Załącznik Nr 8 | Klauzula informacyjna dotycząca art. 13 RODO |