***projekt***

**UCHWAŁA NR …/…./21**

**RADY MIEJSKIEJ W CHOJNICACH**

z dnia …… czerwca 2021 r.

**w sprawie** **zasad i trybu korzystania z boiska piłkarskiego p.n. „Boisko Nowe"**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i poz. 1378) oraz art. 4 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 roku o gospodarce komunalnej (Dz.U. z 2021 r. poz. 679) uchwala się, co następuje:

**§** **1.** Ustala się zasady i tryb korzystania z boiska piłkarskiego p.n. **„Boisko Nowe”** na działce nr 660/59, zlokalizowanego przy ul. Boisko Kolejowe, zgodnie
z załącznikiem do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Chojnice.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący

Rady Miejskiej

 *Antoni Szlanga*

**Opinia prawna: Projekt uchwały odpowiada przepisom prawa. Nie wnoszę uwag.**

Załącznik do Uchwały Nr …../…/21

Rady Miejskiej w Chojnicach

z dnia …. czerwca 2021 r.

**ZASADY I** **TRYB KORZYSTANIA Z** **BOISKA PIŁKARSKIEGO
pn. „BOISKO NOWE” PRZY ULICY BOISKO KOLEJOWE W CHOJNICACH**

**I.** **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§** **1.** Boisko pn. „Boisko Nowe”, zwane dalej "boiskiem" (boisko piłkarskie z naturalną trawą) służy do realizacji zadań własnych Gminy Miejskiej Chojnice w zakresie kultury fizycznej, w tym w szczególności do:

1) realizacji zajęć treningowych oraz meczy ligowych drużyn klubowych;

2) realizacji zajęć szkolnych w ramach wychowania fizycznego;

3) upowszechniania kultury fizycznej na terenie gminy wśród dzieci, młodzieży i pozostałych grup wiekowych społeczeństwa lokalnego;

4) propagowania sportu, współzawodnictwa sportowego i zdrowego stylu życia.

**II.** **ZASADY KORZYSTANIA Z** **BOISKA**

**§ 2.** Z boiska mogą korzystać w szczególności:

1) kluby i sekcje sportowe pod nadzorem instruktora lub trenera;

2) zakłady pracy, instytucje, organizacje pod nadzorem prowadzącego;

3) osoby fizyczne;

4) widzowie - wyłącznie na organizowanych imprezach z udziałem publiczności.

**§ 3.** 1. Do nieodpłatnego korzystania z boiska uprawnieni są:

1) szkoły podstawowe z terenu Gminy Miejskiej Chojnice, w ramach realizacji obowiązujących programów wychowania fizycznego oraz organizowanych zajęć sportowo - rekreacyjnych;

2) gminne jednostki organizacyjne, jako organizatorzy zawodów, turniejów sportowych, imprez widowiskowych i uroczystości o charakterze gminnym i ponadgminnym, zwanych dalej "imprezami".

3) kluby sportowe z terenu Gminy Miejskiej Chojnice,

4) stowarzyszenia i organizacje pozarządowe, w przypadku organizowania imprez niekomercyjnych.

2. Innym podmiotom boisko może być udostępnione do korzystania odpłatnie.

3. Wysokość opłat za korzystanie z boiska ustala Burmistrz Miasta Chojnice w drodze zarządzenia.

**§ 4.** Zajęcia klubów, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 3, odbywają się na boisku według ustalonego wcześniej harmonogramu.

**§ 5.** 1. Do dyspozycji korzystających z boiska oddaje się płytę boiska, gdzie należy zachować czystość, ład i porządek.

2. Przebywać na boisku oraz korzystać z urządzeń mogą osoby prowadzące zajęcia zgodnie z harmonogramem zajęć oraz inne podmioty, które uzyskały zgodę administratora.

**§ 6.** Korzystający z boiska zobowiązani są używać strój sportowy oraz odpowiednie obuwie sportowe.

**§ 7.** Osoby korzystające z boiska, w tym również osoby prowadzące zajęcia z uczniami szkół zobowiązuje się do:

1) punktualnego rozpoczynania i kończenia zajęć;

2) utrzymania czystości na terenie boiska;

3) zabezpieczenia mienia wartościowego we własnym zakresie;

4) przestrzegania przepisów bhp, ppoż., ewakuacyjnych, porządkowych;

5) po zakończeniu zajęć uporządkowania sprzętu sportowego;

6) nauczyciele, trenerzy, instruktorzy i inne osoby upoważnione do prowadzenia zajęć zobowiązane są do kontrolowania obuwia sportowego uczestników zajęć.

**§** **8.**1. O wszystkich uszkodzeniach sprzętu, wyposażenia, urządzeń oraz występujących zagrożeniach natychmiastowo należy powiadomić obsługę obiektu.

2. Obowiązuje zakaz korzystania z uszkodzonego sprzętu, wyposażenia grożącego wypadkiem.

3. W przypadku zagrożenia pożarowego należy postępować zgodnie z instrukcją ppoż.

**§** **9.**1. Przebywanie na boisku w dniu imprezy organizator imprezy uzgadnia
z administratorem obiektu.

2. Obszarem wyznaczonym dla widzów (publiczności) jest otaczający trawnik.

**III.** **PRZESTRZEGANIE PORZĄDKU NA BOISKU**

**§** **10.** 1. Każdy, kto przebywa na obiekcie boiska, powinien zachowywać się tak, aby nie uszkodzić urządzeń i wyposażenia obiektu oraz nie zagrażać bezpieczeństwu innym uczestnikom zajęć.

2. Widzowie zobowiązani są stosować się do zarządzeń organizatorów imprezy, policji, straży pożarnej, służb porządkowych i spikera zawodów.

**§** **11.** 1. Zabrania się wnoszenia na boisko:

1) broni wszelkiego rodzaju oraz innych przedmiotów, które mogą być użyte jako broń lub pociski;

2) pojemników do rozpylania gazów, substancji żrących lub farbujących;

3) butelek szklanych, puszek wykonanych z kruchego, pękającego materiału;

4) fajerwerków, materiałów pirotechnicznych;

5) napojów alkoholowych;

2. Zabrania się wprowadzania zwierząt na teren boiska.

**§** **12.** Zakazuje się:

1) wchodzenia na obszary, które nie są dopuszczone dla widzów i publiczności (pole gry);

2) rzucania wszelkimi przedmiotami;

3) sprzedawania towarów, rozdawania ulotek, druków bez zezwolenia administratora;

4) niszczenia urządzeń i sprzętu znajdującego się na terenie boiska;

5) palenia tytoniu na całym obiekcie sportowym.

**§** **13.**1. Za wszelkie zniszczenia wynikłe z przyczyn niewłaściwego korzystania z urządzeń, sprzętu, obciążony będzie korzystający z obiektu sportowego.

2. Wypadki i szkody należy natychmiastowo zgłaszać obsłudze obiektu.

**IV.** **ADMINISTROWANIE BOISKIEM**

 **§14.**1. Administrowanie boiskiem należy do Wydziału Sportu i Współpracy
z Organizacjami Pozarządowymi Urzędu Miejskiego w Chojnicach, zwanego dalej "administratorem".

2. Administrowanie powinno odbywać się w sposób stwarzający różnorodne możliwości korzystania z obiektu jak najszerszej społeczności lokalnej, jak również ponadlokalnej.

**§** **15.** 1. Zadaniem administratora jest właściwe gospodarowanie przekazanym obiektem,
w tym w szczególności:

1) wykonywanie czynności związanych z utrzymaniem należytego stanu technicznego obiektu oraz jego urządzeń;

2) utrzymanie porządku w obiekcie i przyległym do niego terenie;

2. Do zadań administratora należy również:

1) opracowywanie planu finansowego boiska i przedkładanie jego Burmistrzowi Miasta Chojnice, w terminach ustalonych dla procedur uchwalania budżetu gminy;

2) opracowywanie zasad korzystania z boiska przez stałych użytkowników w formie harmonogramu zajęć ustalanego okresowo;

3) zawieranie stosownych umów związanych z udostępnianiem boiska do korzystania
w czasie wolnym od zajęć wynikającym z harmonogramu, o którym mowa w pkt.2;

4) prowadzenie własnych form promocji i reklamy boiska w celach pozyskania dodatkowych środków finansowych.

 Przewodniczący Rady Miejskiej

 Antoni Szlanga