



Biuletyn nr 14/15
30 listopada 2015r.

SPIS TREŚCI

1. Porządek XV sesji Rady Miejskiej w Chojnicach	1
2. Informacja o realizacji uchwał i wniosków podjętych na XII sesji Rady Miejskiej odbytej w dniu 19 października 2015r.	3
3. Projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie miasta Chojnice na 2015r.	5
4. Projekt uchwały w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej	16
5. Projekt uchwały w sprawie opłaty targowej	30
6. Projekt uchwały w sprawie określenia wzoru formularzy dla potrzeb wymiaru i poboru podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego	34
7. Projekt uchwały w sprawie określenia stawek podatku od nieruchomości i wprowadzenia innych zwolnień niż określone w ustawie	56
8. Projekt uchwały w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych	59
9. Projekt uchwały w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta stanowiącej podstawę do obliczenia podatku rolnego	68
10. Projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia taryf za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków	70
11. Projekt uchwały w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich wykorzystania dla przedszkoli, innych form przedszkolnych, szkół podstawowych i gimnazjów, dla których organem prowadzącym jest organ inny niż Gmina Miejska Chojnice	90
12. Projekt uchwały w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy Miejskiej Chojnice w 2016 roku z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie	99
13. Projekt uchwały w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami dla Miasta Chojnice na lata 2015- 2018	107
14. Projekt uchwały w sprawie wyrażenia woli przystąpienia Gminy Miejskiej Chojnice do wspólnej realizacji projektu pn. „Poprawa efektywności energetycznej oraz rozwój OZE w Chojnicko-Człuchowskim Miejskim Obszarze Funkcjonalnym - termomodernizacja budynków użyteczności publicznej” planowanego do realizacji w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020	109
15. Projekt uchwały w sprawie zawarcia porozumienia międzygminnego pomiędzy Gminą Miejską Chojnice oraz Gminą Chojnice dotyczącego ustalenia numeracji porządkowej dla nieruchomości stanowiącej działkę nr 188/1 (obr. Pawłówko, gm.Chojnice) zlokalizowanej pomiędzy granicą administracyjną miasta Chojnice a obwodnicą Chojnic	111
16. Projekt uchwały w sprawie przyznania nieruchomości zamiennej w ramach odszkodowania za grunty przejęte pod drogę z mocy prawa	113
17. Projekt uchwały w sprawie nabycia mienia państwowego w drodze komunalizacji	116
18. Projekt uchwały w sprawie ustanowienia służebności przesyłu	118
19. Projekt uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu przy ulicy Człuchowskiej w Chojnicach	120

Porządek
XV sesji Rady Miejskiej w Chojnicach
w dniu 30 listopada 2015r. godz. 10⁰⁰

1. Otwarcie sesji
 - a) stwierdzenie quorum,
 - b) wnioski do porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołu XIII sesji Rady Miejskiej w Chojnicach.
3. Powołanie Sekretarza sesji i Komisji Wnioskowej.
4. Informacja Przewodniczącego Rady Miejskiej o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym.
5. Sprawozdanie Burmistrza Miasta z prac w okresie między sesjami.
6. Informacja o realizacji uchwał i wniosków podjętych na XII sesji Rady Miejskiej.
7. Przedłożenie przez Przewodniczących Komisji wniosków i opinii podjętych w okresie międzysesyjnym.
8. Ustosunkowanie się do wniosków Komisji.
9. Projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie miasta Chojnice na 2015r.
10. Projekt uchwały w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej.
11. Projekt uchwały w sprawie opłaty targowej.
12. Projekt uchwały w sprawie określenia wzoru formularzy dla potrzeb wymiaru i poboru podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego.
13. Projekt uchwały w sprawie określenia stawek podatku od nieruchomości i wprowadzenia innych zwolnień niż określone w ustawie.
14. Projekt uchwały w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych.
15. Projekt uchwały w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta stanowiącej podstawę do obliczenia podatku rolnego.
16. Projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia taryf za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków.
17. Projekt uchwały w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich wykorzystania dla przedszkoli, innych form przedszkolnych, szkół podstawowych i gimnazjów, dla których organem prowadzącym jest organ inny niż Gmina Miejska Chojnice.
18. Projekt uchwały w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy Miejskiej Chojnice w 2016 roku z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
19. Projekt uchwały w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami dla Miasta Chojnice na lata 2015- 2018.
20. Projekt uchwały w sprawie wyrażenia woli przystąpienia Gminy Miejskiej Chojnice do wspólnej realizacji projektu pn. „Poprawa efektywności energetycznej oraz rozwój OZE w Chojnicko-Człuchowskim Miejskim Obszarze Funkcjonalnym - termomodernizacja budynków użyteczności publicznej” planowanego do realizacji w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.
21. Projekt uchwały w sprawie zawarcia porozumienia międzygminnego pomiędzy Gminą Miejską Chojnice oraz Gminą Chojnice dotyczącego ustalenia numeracji porządkowej dla nieruchomości stanowiącej działkę nr 188/1 (obr. Pawłówko,

gm. Chojnice) zlokalizowanej pomiędzy granicą administracyjną miasta Chojnice a obwodnicą Chojnic.

22. Projekt uchwały w sprawie przyznania nieruchomości zamiennej w ramach odszkodowania za grunty przejęte pod drogę z mocy prawa.
23. Projekt uchwały w sprawie nabycia mienia państwowego w drodze komunalizacji.
24. Projekt uchwały w sprawie ustanowienia służebności przesyłu.
25. Projekt uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu przy ulicy Człuchowskiej w Chojnicach.
26. Głosowanie wniosków.
27. Interpelacje i zapytania radnych.
28. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.
29. Wolne wnioski i oświadczenia klubowe.
30. Zakończenie XV sesji Rady Miejskiej w Chojnicach.

I N F O R M A C J A

o realizacji uchwał i wniosków podjętych na XII sesji Rady Miejskiej odbytej w dniu 19 października 2015r.

Podczas XII sesji podjęto 11 uchwał, tj.:

1. **Uchwała Nr XII/115/15** w/s wyrażenia woli przystąpienia Gminy Miejskiej Chojnice do wspólnej realizacji projektu pn. „Zwiększenie atrakcyjności turystycznej powiatu chojnickiego poprzez re-witalizację zespołu średniowiecznej architektury obronnej w Chojnicach” planowanego do realizacji w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020 – *wolę przystąpienia do realizacji projektu wyrażono. Ogłoszono na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.*
2. **Uchwała Nr XII/116/15** w/s wyrażenia woli przystąpienia Gminy Miejskiej Chojnice do wspólnej realizacji projektu pn. „Poprawa bezpieczeństwa na drogach powiatu chojnickiego poprzez modernizację dróg powiatowych – etap III” planowanego do realizacji w ramach programu wieloletniego pod nazwą Program rozwoju gminnej i powiatowej infrastruktury drogowej na lata 2016 – 2019 – *wolę przystąpienia do realizacji projektu wyrażono. Ogłoszono na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.*
3. **Uchwała Nr XII/117/15** w/s wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych będących w posiadaniu Miejskich Wodociągów Sp. z o.o. w Chojnicach – *przyjęto wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych na lata 2013-2018. Uchwałę przekazano Miejskim Wodociągom celem realizacji.*
4. **Uchwała Nr XII/118/15** w/s ustalenia stref płatnego parkowania, stawek opłat i opłat dodatkowych za parkowanie oraz sposobu ich pobierania – *strefy, stawki oraz sposób pobierania opłat ustalono. Ogłoszono w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego poz. 3297 z dnia 2 listopada 2015r. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.*
5. **Uchwała Nr XII/119/15** w/s uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu w rejonie Placu Piastowskiego i ulicy Grunwaldzkiej w Chojnicach – *plan miejscowy uchwalono. Uchwałę skierowano do Redakcji Dziennika Urzędowego Województwa Pomorskiego celem publikacji.*
6. **Uchwała Nr XII/120/15** w/s przyznania pierwszeństwa w nabyciu lokalu użytkowego – *w trakcie realizacji przez Wydział Gospodarowania Nieruchomościami.*
7. **Uchwała Nr XII/121/15** w/s zbycia lokalu – *w trakcie realizacji przez Wydział Gospodarowania Nieruchomościami.*
8. **Uchwała Nr XII/122/15** w/s wydzierżawienia nieruchomości – *w trakcie realizacji przez Wydział Gospodarowania Nieruchomościami.*
9. **Uchwała Nr XII/123/15** zmieniająca uchwałę Nr II/14/14 Rady Miejskiej w Chojnicach z dnia 12 grudnia 2014r. w/s uchwalenia Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii na 2015 rok – *stosownej zmiany dokonano.*
10. **Uchwała Nr XII/124/15** w/s zmian w budżecie miasta Chojnice na 2015r. – *dokonano stosownych zmian po stronie dochodów, wydatków oraz wydatków majątkowych budżetu na rok 2015.*
11. **Uchwała Nr XII/124/15** w/s zmiany wieloletniej prognozy finansowej – *dokonano stosownych zmian wieloletniej prognozy finansowej oraz wykazu przedsięwzięć do wpf.*

Podczas XII sesji Rady Miejskiej przegłosowano poniższe wnioski:

1. **Proszę o wydanie pozytywnej opinii odnośnie przyjęcia uchodźców – jedną rodzinę 2 plus 1-3. (17 głosów „za”, przy 2 głosach „wstrzymujących”)** – przekazano Burmistrzowi Miasta celem realizacji.

2. Wnioskujemy o poszerzenie ul. Sędzickiego celem wydzielenia na poszerzonej ulicy miejsce do parkowania dla Szkoły Podstawowej Nr 3 i mieszkańców. (18 głosów „za” – jednogłośnie) – przekazano Burmistrzowi Miasta celem realizacji.
3. Komisja Edukacji wnioskuje o zapewnienie w projekcie budżetu miasta Chojnice na rok 2016 środków w kwocie 800.000 zł z przeznaczeniem na dostosowanie wydzielonej części Szkoły Podstawowej Nr 3 w Chojnicach pod warunkiem uruchomienia środków Unii Europejskiej z działania 3.2 na potrzeby przedszkola, które powstanie z dniem 1 września 2016r. z przekształconych oddziałów przedszkolnych na mocy ustawy o systemie oświaty. (20 głosów „za”) – przekazano Burmistrzowi Miasta celem realizacji.
4. W imieniu Klubu Radnych Stowarzyszenia Projekt Chojnicka Samorządność na podstawie § 57 ust. 1 Statutu Miasta Chojnice wnoszę o poddanie pod głosowanie Wysokiej Rady projektu uchwały w sprawie powołania komisji doraźnej ds. współpracy Gminy Miejskiej Chojnice i ogrodów działkowych w Chojnicach w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego wniosku. (6 głosów „za”, 2 głosy „przeciw”, 12 głosów „wstrzymujących”) – przekazano Przewodniczącemu Rady Miejskiej celem realizacji.

Chojnice, dnia 12 listopada 2015r.

Dyrektor Generalny
Sekretarz Miasta

mgr Ryszard Majlontis

UCHWAŁA NR. /15
RADY MIEJSKIEJ W CHOJNICACH
z dnia

w sprawie zmian w **budżecie** miasta Chojnice na **2015 r.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 594 i poz. 645 i poz. 1318) oraz art. 211, art. 212, art. 214, art. 215, art. 217, art. 235, art. 237, art.239 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz.885, poz. 938 i poz. 1646) uchwała się, co następuje:

§ 1

- | | | |
|-----------|---|--------------------------|
| 1. | Ustala się dochody w łącznej kwocie | 127.846.780,82 zł |
| | z tego: | |
| | a) bieżące w kwocie | 114.681.106,82 zł |
| | b) majątkowe w kwocie | 13.165.674,00 zł |
| | zgodnie z załączoną do niniejszej uchwały tabelą nr 1. | |
| 2. | Ustala się wydatki w łącznej kwocie | 125.708.983,82 zł |
| | z tego: | |
| | a) bieżące w kwocie | 113.043.679,82 zł |
| | b) majątkowe w kwocie | 12.665.304,00 zł |
| | zgodnie z załączoną do niniejszej uchwały tabelą nr 2 i 2a. | |

§ 2

Ustala się plan finansowy dla zadań zleconych z zakresu administracji rządowej na 2014 r. w podziale na paragrafy, zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Miasta Chojnice.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ MIASTA
CHOJNICE
Stary Rynek 1
89-600 Chojnice

Przewodniczący
Rady Miejskiej

Mirostaw Janowski

Opinia prawna

Projekt uchwały odpowiada przepisom prawa

Dyrektor Generalny
Sekretarz Miasta

mgr Robert Wajlonis

Zmiana planu dochodów budżetu na 2015 r.

Tabela nr 1

Uchwała nr Rady Miejskiej w Chojnicach z dnia

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
010			Rolnictwo i łowiectwo	30 780,37	- 341,55	30 438,82
	01095		Pozostała działalność	30 780,37	- 341,55	30 438,82
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	30 780,37	- 341,55	30 438,82
758			Różne rozliczenia	33 742 566,00	- 38 191,00	33 704 375,00
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	27 863 916,00	- 38 191,00	27 825 725,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	27 863 916,00	- 38 191,00	27 825 725,00
801			Oświata i wychowanie	4 113 327,00	13 000,00	4 126 327,00
	80148		Stołówki szkolne i przedszkolne	845 000,00	13 000,00	858 000,00
		0830	Wpływy z usług	845 000,00	13 000,00	858 000,00
852			Pomoc społeczna	19 102 663,00	- 7 125,00	19 095 538,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	574 125,00	- 7 125,00	567 000,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	7 125,00	- 7 125,00	0,00
Razem:				127 879 438,37	- 32 657,55	127 846 780,82

Zmiana planu wydatków budżetu na 2015 r.

Tabela nr 2

Uchwała nr Rady Miejskiej w Chojnicach z dnia

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
010	01095		Rolnictwo i łowiectwo	32 380,37	- 341,55	32 038,82
			Pozostała działalność	30 780,37	- 341,55	30 438,82
		4430	Różne opłaty i składki	30 183,53	- 341,55	29 841,98
801	80101		Oświata i wychowanie	47 745 132,00	- 25 191,00	47 719 941,00
			Szkoły podstawowe	18 114 752,00	- 38 191,00	18 076 561,00
		4300	Zakup usług pozostałych	363 426,00	- 38 191,00	325 235,00
		80148	Stołówki szkolne i przedszkolne	1 707 305,00	13 000,00	1 720 305,00
852	85214	4220	Zakup środków żywności	845 800,00	13 000,00	858 800,00
			Pomoc społeczna	25 476 599,00	- 7 125,00	25 469 474,00
			Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	974 125,00	- 7 125,00	967 000,00
		3110	Świadczenia społeczne	972 125,00	- 7 125,00	965 000,00
Razem:				125 741 641,37	- 32 657,55	125 708 983,82

Tabela Nr 2a Zmiana planu wydatków na 2015 r. Uchwała Nr

Rady Miejskiej w Chojnicach z dnia

Dział	Rozdział	Nazwa	Plan	z tego:							z tego:					z tego:			
				Wydatki bieżące	Wydatki jednostek budżetowych,	wynagrodzenia i składki od nich naliczane	Wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;	Wydatki na wypłacenie świadczeń na rzecz osób fizycznych; art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych; art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	Wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wypłaty z tytułu poręczenia i gwarancji	obsługa długu	Wydatki majątkowe	inwestycje i zakupy inwestycyjne	na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	inwestycje i zakupy inwestycyjne	zakup i objęcie akcji i udziałów oraz wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego.	
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18			
010		Rolnictwo i leśnictwo	przed zmianą	32 380,37	32 380,37	0,00	32 380,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			zmniejszenie	-341,55	-341,55	0,00	-341,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
01095		Pozostała działalność	przed zmianą	32 038,82	32 038,82	0,00	32 038,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			zmniejszenie	-341,55	-341,55	0,00	-341,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
801		Oświata i wychowanie	przed zmianą	47 745 132,00	47 471 431,00	33 204 752,04	27 045 487,00	0,00	30 438,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			zmniejszenie	-38 191,00	-38 191,00	-38 191,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			zwiększenie	13 000,00	13 000,00	13 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
80101		Szkoły podstawowe	przed zmianą	47 719 841,00	47 446 240,00	33 179 581,04	27 045 487,00	0,00	6 134 074,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zmniejszenie	-38 191,00	-38 191,00	-38 191,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			zwiększenie	13 000,00	13 000,00	13 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
80101		Szkoły podstawowe	przed zmianą	16 114 752,00	17 500 952,00	16 723 836,77	13 761 895,00	2 661 771,77	1 197 365,23	59 850,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zmniejszenie	-38 191,00	-38 191,00	-38 191,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
80101		Szkoły podstawowe	przed zmianą	16 076 561,00	17 942 761,00	16 665 445,77	13 761 895,00	2 923 560,77	1 197 365,23	59 850,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zmniejszenie	1 707 305,00	1 707 305,00	1 709 305,00	630 284,00	0,00	870 041,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			zwiększenie	13 000,00	13 000,00	13 000,00	0,00	0,00	13 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
852		Pomoc społeczna	przed zmianą	1 720 305,00	1 720 305,00	1 719 305,00	930 284,00	869 041,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zmniejszenie	-7 125,00	-7 125,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			zwiększenie	25 476 599,00	25 471 802,00	5 982 945,00	3 721 185,00	2 261 761,00	1 061 290,00	18 427 596,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
85214		Zasiłki pomocy w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	przed zmianą	25 469 474,00	25 464 677,00	5 982 946,00	3 721 185,00	2 261 761,00	1 061 290,00	18 420 471,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zmniejszenie	-7 125,00	-7 125,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			zwiększenie	967 000,00	967 000,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wydanki razem:			przed zmianą	125 741 841,37	113 076 337,37	71 401 595,41	43 241 325,59	29 166 256,82	18 609 528,96	20 372 780,00	116 970,00	436 453,00	1 860 000,00	12 665 304,00	1 605 876,00	0,00	0,00	0,00	
			zmniejszenie	-46 657,65	-46 657,65	-38 532,55	0,00	-38 532,55	0,00	0,00	-7 125,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			zwiększenie	13 000,00	13 000,00	13 000,00	0,00	13 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wydanki razem:			125 708 983,82	113 043 679,82	71 376 062,86	43 241 325,59	28 134 735,27	18 884 538,96	20 365 655,00	116 570,00	436 453,00	1 860 000,00	12 665 304,00	1 605 876,00	0,00	0,00	0,00		

Dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych odrębnymi ustawami w 2015 r.

Dział	Rozdział	5	Nazwa	Plan wydatków	z tego:							z tego:					z tego:	
					7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
				Wydatki bieżące	Wydatki jednorazowe budżetowych,	wynagrodzenia i składek od nich należane	wydatki związane z realizacją zadań statutowych	dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu	Wydanki majątkowe	inwestycje i zakupy inwestycyjne	na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	zakup i objęcie akcji i udziałów oraz wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego.		
010	01095	3	Rolnictwo i leśnictwo	30 438,82	30 438,82	0,00	30 438,82	0,00	30 438,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Pozostała działalność	30 438,82	30 438,82	0,00	30 438,82	0,00	30 438,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	30 438,82														
		4210	Składek na ubezpieczenia społeczne	596,84	596,84													
		4430	Różne opłaty i składki	29 841,98	29 841,98													
750			Administracja publiczna	428 700,00	428 700,00	428 700,00	428 700,00	405 710,00	22 990,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		75011	Urządy wojewódzkie	428 700,00	428 700,00	428 700,00	428 700,00	405 710,00	22 990,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	428 700,00														
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	328 882,00	328 882,00	328 882,00	328 882,00											
		4040	Dotatkowe wynagrodzenie roczne	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00											
		4110	Składek na ubezpieczenia społeczne	54 127,00	54 127,00	54 127,00	54 127,00											
		4120	Składek na Fundusz Pracy	12 701,00	12 701,00	12 701,00	12 701,00											
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	9 390,00	9 390,00	9 390,00	9 390,00											
		4260	Zakup energii	5 600,00	5 600,00	5 600,00	5 600,00											
		4440	Opłaty na zakłady fundusz świadczeń społecznych	6 000,00	6 000,00	6 000,00	6 000,00											
		4610	Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	2 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00											
751			Urządy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	247 480,00	247 480,00	247 480,00	247 480,00	103 236,59	17 303,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		75101	Urządy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	6 755,00	6 755,00	6 755,00	6 755,00	5 850,00	905,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	6 755,00														
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	4 905,00	4 905,00	4 905,00	4 905,00											

4110		Składki na ubezpieczenia społeczne	816,00	816,00	816,00	816,00	816,00	816,00	816,00	816,00	816,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4120		Składki na Fundusz Pracy	129,00	129,00	129,00	129,00	129,00	129,00	129,00	129,00	129,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4210		Zakup materiałów i wyposażenia	545,00	545,00	545,00	545,00	545,00	545,00	545,00	545,00	545,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4300		Zakup usług pozostałych	360,00	360,00	360,00	360,00	360,00	360,00	360,00	360,00	360,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
75107		Wybory Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej	114 966,00	114 966,00	114 966,00	114 966,00	114 966,00	114 966,00	114 966,00	114 966,00	114 966,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010		Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	114 966,00	114 966,00	114 966,00	114 966,00	114 966,00	114 966,00	114 966,00	114 966,00	114 966,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3030		Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	63 520,00	63 520,00	63 520,00	63 520,00	63 520,00	63 520,00	63 520,00	63 520,00	63 520,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4110		Składki na ubezpieczenia społeczne	6 464,80	6 464,80	6 464,80	6 464,80	6 464,80	6 464,80	6 464,80	6 464,80	6 464,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4120		Składki na Fundusz Pracy	854,08	854,08	854,08	854,08	854,08	854,08	854,08	854,08	854,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4170		Wynagrodzenia bezosobowe	39 100,90	39 100,90	39 100,90	39 100,90	39 100,90	39 100,90	39 100,90	39 100,90	39 100,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4210		Zakup materiałów i wyposażenia	3 004,47	3 004,47	3 004,47	3 004,47	3 004,47	3 004,47	3 004,47	3 004,47	3 004,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4300		Zakup usług pozostałych	1 620,57	1 620,57	1 620,57	1 620,57	1 620,57	1 620,57	1 620,57	1 620,57	1 620,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4410		Podróże służbowe krajowe	401,18	401,18	401,18	401,18	401,18	401,18	401,18	401,18	401,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
75108		Wybory do Sejmu i Senatu	66 824,00	66 824,00	66 824,00	66 824,00	66 824,00	66 824,00	66 824,00	66 824,00	66 824,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010		Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	66 824,00	66 824,00	66 824,00	66 824,00	66 824,00	66 824,00	66 824,00	66 824,00	66 824,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3030		Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	32 160,00	32 160,00	32 160,00	32 160,00	32 160,00	32 160,00	32 160,00	32 160,00	32 160,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4110		Składki na ubezpieczenia społeczne	3 800,99	3 800,99	3 800,99	3 800,99	3 800,99	3 800,99	3 800,99	3 800,99	3 800,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4120		Składki na Fundusz Pracy	559,43	559,43	559,43	559,43	559,43	559,43	559,43	559,43	559,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4170		Wynagrodzenia bezosobowe	25 592,37	25 592,37	25 592,37	25 592,37	25 592,37	25 592,37	25 592,37	25 592,37	25 592,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4210		Zakup materiałów i wyposażenia	1 561,51	1 561,51	1 561,51	1 561,51	1 561,51	1 561,51	1 561,51	1 561,51	1 561,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4300		Zakup usług pozostałych	2 741,80	2 741,80	2 741,80	2 741,80	2 741,80	2 741,80	2 741,80	2 741,80	2 741,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4410		Podróże służbowe krajowe	417,90	417,90	417,90	417,90	417,90	417,90	417,90	417,90	417,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
75110		Referenda ogólnokrajowe i konstytucyjne	58 835,00	58 835,00	58 835,00	58 835,00	58 835,00	58 835,00	58 835,00	58 835,00	58 835,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010		Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	58 835,00	58 835,00	58 835,00	58 835,00	58 835,00	58 835,00	58 835,00	58 835,00	58 835,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3030		Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	31 260,00	31 260,00	31 260,00	31 260,00	31 260,00	31 260,00	31 260,00	31 260,00	31 260,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4110		Składki na ubezpieczenia społeczne	2 697,73	2 697,73	2 697,73	2 697,73	2 697,73	2 697,73	2 697,73	2 697,73	2 697,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4120		Składki na Fundusz Pracy	385,84	385,84	385,84	385,84	385,84	385,84	385,84	385,84	385,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4170		Wynagrodzenia bezosobowe	17 940,45	17 940,45	17 940,45	17 940,45	17 940,45	17 940,45	17 940,45	17 940,45	17 940,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4210		Zakup materiałów i wyposażenia	881,70	881,70	881,70	881,70	881,70	881,70	881,70	881,70	881,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4300		Zakup usług pozostałych	5 376,46	5 376,46	5 376,46	5 376,46	5 376,46	5 376,46	5 376,46	5 376,46	5 376,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4410		Podróże służbowe krajowe	392,82	392,82	392,82	392,82	392,82	392,82	392,82	392,82	392,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
801		Oświata i wychowanie	300 519,00	300 519,00	300 519,00	300 519,00	300 519,00	300 519,00	300 519,00	300 519,00	300 519,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
80101		Szkoły podstawowe	174 947,00	174 947,00	174 947,00	174 947,00	174 947,00	174 947,00	174 947,00	174 947,00	174 947,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

4700	Szalowanie pracowników niebędących członkami komitetu służby cywilnej	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00																	0,00		
85213	SKŁADKI NA UBEZPIECZENIE ZDROWOTNE opłacane za osoby popierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej	107 500,00	107 500,00	107 500,00	107 500,00	107 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	107 500,00																							
4130	SKŁADKI NA UBEZPIECZENIE ZDROWOTNE	107 500,00	107 500,00	107 500,00	107 500,00	107 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
85215	Dodatki Mieszkanicowe	7 734,00	7 734,00	176,00	176,00	176,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	7 734,00																							
3110	Świadczenia społeczne	7 558,00	7 558,00																						
4300	Zakup usług pozostałych	176,00	176,00	176,00	176,00	176,00																			
85219	Ósrodkowi pomocy społecznej	21 200,00	21 200,00	310,00	310,00	310,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	21 200,00																							
3110	Świadczenia społeczne	20 892,00	20 892,00																						
4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	263,00	263,00	263,00	263,00	263,00																			
4110	SKŁADKI NA UBEZPIECZENIA SPOLECZNE	55,00	55,00	55,00	55,00	55,00																			
85226	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	277 000,00	277 000,00	276 000,00	276 000,00	276 000,00	10 994,00	10 994,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	277 000,00																							
3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	1 000,00	1 000,00																						
4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	208 286,00	208 286,00	208 286,00	208 286,00	208 286,00																			
4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	13 210,00	13 210,00	13 210,00	13 210,00	13 210,00																			
4110	SKŁADKI NA UBEZPIECZENIA SPOLECZNE	37 940,00	37 940,00	37 940,00	37 940,00	37 940,00																			
4120	SKŁADKI NA FUNDUSZ PRACY	5 130,00	5 130,00	5 130,00	5 130,00	5 130,00																			
4170	Wynagrodzenia bezosobowe	570,00	570,00	570,00	570,00	570,00																			
4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4 030,00	4 030,00	4 030,00	4 030,00	4 030,00																			
4280	Zakup usług zdrowotnych	270,00	270,00	270,00	270,00	270,00																			
4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	6 564,00	6 564,00	6 564,00	6 564,00	6 564,00																			
85295	Prześlania działalności	8 953,00	8 953,00	4 953,00	4 953,00	4 953,00																			
2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	8 953,00																							
3110	Świadczenia społeczne	4 000,00	4 000,00	4 000,00	4 000,00	4 000,00																			
4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	3 770,00	3 770,00	3 770,00	3 770,00	3 770,00																			
4110	SKŁADKI NA UBEZPIECZENIA SPOLECZNE	560,00	560,00	560,00	560,00	560,00																			

4120	Składki na Fundusz Pracy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4210	Zakup materiałów i wyposażenia	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00
4300	Zakup usług pozostałych	123,00	123,00	123,00	123,00	123,00	123,00	123,00	123,00	123,00	123,00	123,00	123,00	123,00	123,00	123,00	123,00	123,00	123,00	123,00	123,00	123,00	123,00
Razem:		16 402 700,82	16 402 700,82	16 402 700,82	16 402 700,82	16 402 700,82	16 402 700,82	2 989 361,86	2 267 715,69	756 646,27	14 424,96	13 428 914,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Przewodniczący
Rady Miejskiej

Mirosław Janowski

Uzasadnienie
na sesję w dniu 2015 r.

Zmiana uchwały budżetowej wynika z następujących przyczyn:

- | | |
|--|---------------------|
| 1. Zmniejsza się dochody i wydatki budżetu z tytułu dotacji z Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego przeznaczonej na wypłatę zwrotu akcyzy zawartej w oleju napędowym dla producentów rolnych o kwotę | 341,55 zł |
| 2. Zwiększa się dochody i wydatki budżetu z tytułu odpłatności za wyżywienie w planie finansowym Zespołu szkół Nr 7 o kwotę | 13.000,00 zł |
| 3. Zmniejsza się dochody budżetu tytułem zmniejszenia subwencji oświatowej oraz wydatków w oświacie o kwotę | 38.191,00 zł |
| 4. Zmniejsza się dochody i wydatki budżetu o kwotę dotyczącej wypłaty zasiłków dla rodzin żołnierzy, które to kwoty winne występować poza budżetem. | 7.125,00 zł |

Przewodniczący
Rady Miejskiej

Mirosław Janowski

UCHWAŁA NR /15
RADY MIEJSKIEJ W CHOJNICACH
z dnia

w sprawie: zmiany wieloletniej prognozy finansowej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 594, poz. 645 i poz. 1318 oraz z 2014 r. poz. 379 i poz. 1072) art. 226, art. 227, art. 228, art. 230 ust. 6 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 885, poz. 938 i poz. 1646 oraz z 2014 r. poz. 379, poz. 911, poz. 1146, poz. 1626 i poz. 1877), uchwała się, co następuje:

§ 1. W Uchwale nr III/22/15 Rady Miejskiej w Chojnicach z dnia 26 stycznia 2015 r. w sprawie przyjęcia wieloletniej prognozy finansowej zmienionej Uchwałą Nr IV/49/15 z dnia 9 marca 2015 r. Nr V/55/15 z dnia 20 kwietnia 2015 r. Nr VI/69/15 z dnia 20 maja 2015 r., Nr VII/79/15 z dnia 15 czerwca 2015 r., Nr VIII/85/15 z dnia 27 lipca 2015 r., Nr XI/109/15 z dnia 5 października 2015 r., Nr XII/125/15 z dnia 19 października 2015 r. dokonuje się zmian:

– załącznik nr 1 otrzymuje brzmienie załącznika nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Miasta Chojnice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ MIASTA
CHOJNICE
Stary Rynek 1
89-600 Chojnice

Przewodniczący
Rady Miejskiej

Mirosław Janowski

Opinia prawna

Projekt uchwały odpowiada przepisom prawa

Dyrektor Generalny
Sekretarz Miasta

mgr Robert Wajlonis

Wieloletnia Prognoza Finansowa ¹⁾

Wieloletnia Prognoza Finansowa Gminy Miejskiej Chojnice

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr Rady Miejskiej w Chojnicach z dnia

Wyszczególnienie	Dochody ogółem*	z tego:										w tym:					
		1.1	1.1.1					1.1.2			1.1.3		1.1.3.1		1.2	1.2.1	1.2.2
			Dochody bieżące ^x	dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych	dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób prawnych	podatki i opłaty ³⁾	z podatku od nieruchomości	z subwencji ogólnej	z tytułu dotacji i środków przeznaczonych na cele bieżące	z tytułu dotacji oraz środków przeznaczonych na inwestycje							
Lp	1	1.1	1.1.1	1.1.2	1.1.3	1.1.3.1	1.1.4	1.1.5	1.2	1.2.1	1.2.2						
Formuła	[1-1]+[1.2]																
Wykonanie 2012	107 644 557,42	100 964 178,87	21 827 571,00	662 969,21	22 244 743,04	16 056 926,64	31 195 400,00	21 150 717,74	6 680 378,55	6 321 810,02	322 335,72						
Wykonanie 2013	106 844 193,98	103 142 489,47	21 939 490,00	789 643,23	24 077 666,27	15 667 699,03	29 973 770,00	22 842 498,63	3 501 694,51	2 859 415,04	583 861,12						
Plan 3 kw. 2014	122 757 176,00	104 943 335,00	21 726 356,00	500 000,00	25 589 600,00	15 600 000,00	30 692 894,00	23 142 340,00	17 813 843,00	12 096 914,00	5 711 329,00						
Wykonanie 2014	119 951 472,91	111 681 413,36	23 383 029,00	1 077 885,39	28 519 648,45	17 009 903,73	30 800 765,00	24 644 486,21	8 270 069,53	5 318 092,35	2 895 468,10						
2015	127 846 780,82	114 681 106,82	26 293 056,00	750 000,00	26 687 600,00	15 950 000,00	33 654 375,00	24 309 207,82	13 165 674,00	12 786 276,00	369 398,00						
2016	116 347 902,00	112 226 959,00	26 555 986,00	757 500,00	26 755 001,00	16 109 500,00	33 738 245,00	21 728 576,00	4 120 943,00	4 120 943,00	0,00						
2017	118 106 237,00	113 349 229,00	26 821 546,00	765 075,00	27 022 551,00	16 270 595,00	34 075 627,00	21 945 862,00	4 757 008,00	4 757 008,00	0,00						
2018	118 177 995,00	114 482 721,00	27 089 762,00	772 726,00	27 292 777,00	16 433 301,00	34 416 384,00	22 165 321,00	3 695 274,00	3 695 274,00	0,00						
2019	118 627 548,00	115 627 548,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 000 000,00	3 000 000,00	0,00						
2020	118 883 824,00	116 783 824,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 100 000,00	2 100 000,00	0,00						
2021	118 951 662,00	117 951 662,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00						
2022	120 131 178,00	119 131 178,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00						
2023	121 322 490,00	120 322 490,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00						

- 1) Wzór może być stosowany także w układzie pionowym, w którym poszczególne pozycje są przedstawione w kolumnach, a lata w wierszach.
- 2) Zgodnie z art. 227 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z póź. zm.) zwanej dalej „ustawą”, wieloletnia prognoza finansowa obejmuje okres roku budżetowego oraz co najmniej trzech kolejnych lat. W sytuacji dłuższego okresu prognozowania finansowego wzór stosuje się także dla lat wykraczających poza minimalny (4 letni) okres prognozy, wynikający z art. 227 ustawy.
- 3) W pozycji wykazuje się kwoty wszystkich podatków i opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego, a nie tylko podatków i opłat lokalnych.

Wyszczególnienie	Wydatki ogółem ^x	z tego:						Wydatki majątkowe
		Wydatki bieżące ^x	w tym:		w tym:		2.1.3.1.2	
			z tytułu poręczeń i gwarancji ^x	gwarancje i poręczenia podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy	na spłatę przejętych zobowiązań samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej	wydatki na obsługę długu ^x			odsetki i dyskonta określone w art. 243 ust. 1 ustawy^{x}	odsetki i dyskonta podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy, w terminie nie dłuższym niż 90 dni po zakończeniu programu, projektu lub zadania i otrzymaniu refundacji z tych środków (bez odsetek i dyskonta od zobowiązań na wkład krajowy)^{x}
2.1	2.1.1	2.1.1.1	2.1.2	2.1.3	2.1.3.1	2.1.3.1.1	2.1.3.1.2	
Lp	2							2.2
Formuła	[2.1] + [2.2]							
Wykonanie 2012	107 648 916,24		0,00	0,00	x	3 043 021,91	0,00	0,00
Wykonanie 2013	105 038 012,46		0,00	0,00	x	2 163 921,99	0,00	0,00
Plan 3 kw. 2014	118 703 924,00		219 747,00	0,00	x	2 349 673,00	0,00	0,00
Wykonanie 2014	111 969 651,42		0,00	0,00	x	1 826 204,40	0,00	0,00
2015	125 708 983,82		436 453,00	0,00	0,00	1 860 000,00	0,00	0,00
2016	108 662 002,00		438 133,00	0,00	0,00	1 600 000,00	0,00	0,00
2017	110 065 337,00		439 803,00	0,00	0,00	1 200 000,00	0,00	0,00
2018	110 715 495,00		441 433,00	0,00	0,00	900 000,00	0,00	0,00
2019	112 602 548,00		443 033,00	0,00	x	600 000,00	0,00	0,00
2020	115 083 824,00		444 613,00	0,00	x	400 000,00	0,00	0,00
2021	116 243 662,00		446 173,00	0,00	x	200 000,00	0,00	0,00
2022	118 487 178,00		447 743,00	0,00	x	100 000,00	0,00	0,00
2023	121 322 490,00		449 333,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00

4) W pozycji wykazuje się kwoty dla lat budżetowych 2013-2018.

Wyszczególnienie	Wynik budżetu ^x	Przychody ^x budżetu	Nadwyżka budżetowa z lat ubiegłych	w tym:		Wolne środki, o których mowa w art. 217 ust.2 pkt 6 ustawy ^x	w tym:		Kredyty, pożyczki, emisja papierów ^x wartościowych	w tym:		Inne przychody niezwiązane z zaciągnięciem długu ³⁾ ^x	w tym:	
				na pokrycie deficytu ^x budżetu			na pokrycie deficytu ^x budżetu			na pokrycie deficytu ^x budżetu				na pokrycie deficytu ^x budżetu
				4.1	4.1.1		4.2	4.2.1		4.3	4.3.1				4.4
3	4	4.1	4.1.1	4.2	4.2.1	4.3	4.3.1	4.4	4.4.1					
Wykonanie 2012	-4 358,82	13 202 482,22	0,00	0,00	5 902 482,22	4 358,79	7 300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Wykonanie 2013	1 606 181,52	14 623 223,40	0,00	0,00	4 623 223,40	0,00	10 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Plan 3 kw. 2014	4 053 254,00	3 696 646,00	0,00	0,00	3 696 646,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Wykonanie 2014	7 981 821,49	6 604 504,92	0,00	0,00	6 604 504,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2015	2 137 797,00	6 738 103,00	0,00	0,00	6 738 103,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2016	7 685 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2017	8 040 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2018	7 462 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2019	6 025 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2020	3 600 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2021	2 708 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2022	1 664 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

5) W pozycji wykazuje się w szczególności kwoty przychodów z tytułu prywatyzacji majątku oraz spłaty pożyczek udzielonych ze środków jednostki.

Wyszczególnienie	Rozchody budżetu *	z tego:							Inne rozchody niezwiązane ze spłatą długu
		5	5.1	w tym:				5.2	
				5.1.1	5.1.1.1	5.1.1.2	5.1.1.3		
Formula	[5.1] + [5.2]	[5.1.1] + [5.1.1.2] + [5.1.1.3]	kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń w art. 243 ust. 3 ustawy	kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3a ustawy	kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń innych niż określone w art. 243 ustawy	z tego:			
Wykonanie 2012	8 574 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Wykonanie 2013	9 624 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Plan 3 kw. 2014	7 749 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Wykonanie 2014	7 749 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2015	8 875 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2016	7 685 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2017	8 040 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2018	7 462 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2019	6 025 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2020	3 800 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2021	2 708 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2022	1 664 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

6) W pozycji wykazuje się w szczególności wyłączenia wynikające z art. 36 ustawy z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z realizacją ustawy budżetowej (Dz.U. poz. 1456 oraz z 2013 r. poz. 1199) oraz kwoty wykupu obligacji przychodowych.

Wyszczególnienie	Kwota długu ^x	Kwota zobowiązań wynikających z przejęcia przez jednostkę samorządu terytorialnego zobowiązań po likwidowanych i przekształcanych jednostkach zaliczanych do sektora finansów publicznych	Relacja zrównoważenia wydatków bieżących, o której mowa w art. 242 ustawy	
			B.1	B.2
LP	6	7	[1.1] - [2.1]	(1.1) - (1.1) - (1.2) - (1.3) - (2)
Wykonanie 2012	54 087 000,00	0,00	4 966 573,88	10 869 056,10
Wykonanie 2013	54 012 100,00	0,00	5 569 069,67	10 192 293,07
Plan 3 kw. 2014	46 262 200,00	0,00	195 456,00	3 882 102,00
Wykonanie 2014	46 262 200,00	0,00	10 198 318,71	16 802 823,63
2015	37 386 300,00	0,00	1 637 427,00	8 375 530,00
2016	29 700 400,00	0,00	5 077 464,00	5 077 464,00
2017	21 659 500,00	0,00	5 549 758,00	5 549 758,00
2018	14 197 000,00	0,00	5 922 831,00	5 922 831,00
2019	8 172 000,00	0,00	6 296 681,00	6 296 681,00
2020	4 372 000,00	0,00	6 571 306,00	6 571 306,00
2021	1 664 000,00	0,00	6 846 712,00	6 846 712,00
2022	0,00	0,00	7 022 879,00	7 022 879,00
2023	0,00	0,00	7 199 802,00	7 199 802,00

7) Skorygowanie o środki określone w przepisach dotyczących powiększenia o nadwyżkę budżetową z lat ubiegłych, zgodnie z art. 242 ustawy.
8) Pomniejszenie wydatków bieżących, zgodnie z art. 36 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z realizacją ustawy budżetowej, dotyczy lat 2013-2015.

Wyszczególnienie	Wskaźnik spłaty zobowiązań									
	Wskaźnik planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań, o której mowa w art. 243 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem zobowiązań z tytułu wykonania zadań z zakresu budżetowego, po uwzględnieniu wyłączeń przypadających na dany rok.	Wskaźnik planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań, o której mowa w art. 243 ust. 1 ustawy, bez uwzględnienia zobowiązań z tytułu wykonania zadań z zakresu budżetowego, po uwzględnieniu wyłączeń przypadających na dany rok.	Kwota zobowiązań z tytułu wykonania zadań z zakresu budżetowego, po uwzględnieniu wyłączeń przypadających na dany rok.	Wskaźnik planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań, o której mowa w art. 243 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem zobowiązań z tytułu wykonania zadań z zakresu budżetowego, po uwzględnieniu wyłączeń przypadających na dany rok.	Wskaźnik docelowy budżetowy, powiększony o dochody ze sprzedaży majątku oraz wydatki budżetu, do ustalenia dla danego roku (wskaźnik x planorocznego)	Dotychczasowy wskaźnik spłaty zobowiązań określony w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu wyłączeń, obliczony w oparciu o plan 3 kwartału roku poprzedzającego (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z 3 x poprzednich lat)	Dotychczasowy wskaźnik spłaty zobowiązań określony w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań z tytułu wykonania zadań z zakresu budżetowego, po uwzględnieniu wyłączeń, obliczony w oparciu o plan 3 kwartału roku poprzedzającego (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z 3 x poprzednich lat)	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań z tytułu wykonania zadań z zakresu budżetowego, po uwzględnieniu wyłączeń, obliczony w oparciu o plan 3 kwartału roku poprzedzającego	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań z tytułu wykonania zadań z zakresu budżetowego, po uwzględnieniu wyłączeń, obliczony w oparciu o plan 3 kwartału roku poprzedzającego	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań z tytułu wykonania zadań z zakresu budżetowego, po uwzględnieniu wyłączeń, obliczony w oparciu o plan 3 kwartału roku poprzedzającego
9.1	9.2	9.3	9.4	9.5	9.6	9.6.1	9.7	9.7.1	9.7.1	9.7.1
(2.1.1) + (2.3.1) + (3.1) / (1)	(2.1.1) + (2.3.1) + (3.1) + (3.2) + (3.3) + (3.4) + (3.5) + (3.6) + (3.7) + (3.8) + (3.9) + (3.10) + (3.11) + (3.12) + (3.13) + (3.14) + (3.15) + (3.16) + (3.17) + (3.18) + (3.19) + (3.20) + (3.21) + (3.22) + (3.23) + (3.24) + (3.25) + (3.26) + (3.27) + (3.28) + (3.29) + (3.30) + (3.31) + (3.32) + (3.33) + (3.34) + (3.35) + (3.36) + (3.37) + (3.38) + (3.39) + (3.40) + (3.41) + (3.42) + (3.43) + (3.44) + (3.45) + (3.46) + (3.47) + (3.48) + (3.49) + (3.50) + (3.51) + (3.52) + (3.53) + (3.54) + (3.55) + (3.56) + (3.57) + (3.58) + (3.59) + (3.60) + (3.61) + (3.62) + (3.63) + (3.64) + (3.65) + (3.66) + (3.67) + (3.68) + (3.69) + (3.70) + (3.71) + (3.72) + (3.73) + (3.74) + (3.75) + (3.76) + (3.77) + (3.78) + (3.79) + (3.80) + (3.81) + (3.82) + (3.83) + (3.84) + (3.85) + (3.86) + (3.87) + (3.88) + (3.89) + (3.90) + (3.91) + (3.92) + (3.93) + (3.94) + (3.95) + (3.96) + (3.97) + (3.98) + (3.99) + (4.00)	(0.1) - (0.2) - (0.3) - (0.4) - (0.5) - (0.6) - (0.7) - (0.8) - (0.9) - (1.0) - (1.1) - (1.2) - (1.3) - (1.4) - (1.5) - (1.6) - (1.7) - (1.8) - (1.9) - (2.0) - (2.1) - (2.2) - (2.3) - (2.4) - (2.5) - (2.6) - (2.7) - (2.8) - (2.9) - (3.0) - (3.1) - (3.2) - (3.3) - (3.4) - (3.5) - (3.6) - (3.7) - (3.8) - (3.9) - (4.0)	(0.1) - (0.2) - (0.3) - (0.4) - (0.5) - (0.6) - (0.7) - (0.8) - (0.9) - (1.0) - (1.1) - (1.2) - (1.3) - (1.4) - (1.5) - (1.6) - (1.7) - (1.8) - (1.9) - (2.0) - (2.1) - (2.2) - (2.3) - (2.4) - (2.5) - (2.6) - (2.7) - (2.8) - (2.9) - (3.0) - (3.1) - (3.2) - (3.3) - (3.4) - (3.5) - (3.6) - (3.7) - (3.8) - (3.9) - (4.0)	(0.1) - (0.2) - (0.3) - (0.4) - (0.5) - (0.6) - (0.7) - (0.8) - (0.9) - (1.0) - (1.1) - (1.2) - (1.3) - (1.4) - (1.5) - (1.6) - (1.7) - (1.8) - (1.9) - (2.0) - (2.1) - (2.2) - (2.3) - (2.4) - (2.5) - (2.6) - (2.7) - (2.8) - (2.9) - (3.0) - (3.1) - (3.2) - (3.3) - (3.4) - (3.5) - (3.6) - (3.7) - (3.8) - (3.9) - (4.0)	(0.1) - (0.2) - (0.3) - (0.4) - (0.5) - (0.6) - (0.7) - (0.8) - (0.9) - (1.0) - (1.1) - (1.2) - (1.3) - (1.4) - (1.5) - (1.6) - (1.7) - (1.8) - (1.9) - (2.0) - (2.1) - (2.2) - (2.3) - (2.4) - (2.5) - (2.6) - (2.7) - (2.8) - (2.9) - (3.0) - (3.1) - (3.2) - (3.3) - (3.4) - (3.5) - (3.6) - (3.7) - (3.8) - (3.9) - (4.0)	(0.1) - (0.2) - (0.3) - (0.4) - (0.5) - (0.6) - (0.7) - (0.8) - (0.9) - (1.0) - (1.1) - (1.2) - (1.3) - (1.4) - (1.5) - (1.6) - (1.7) - (1.8) - (1.9) - (2.0) - (2.1) - (2.2) - (2.3) - (2.4) - (2.5) - (2.6) - (2.7) - (2.8) - (2.9) - (3.0) - (3.1) - (3.2) - (3.3) - (3.4) - (3.5) - (3.6) - (3.7) - (3.8) - (3.9) - (4.0)	(0.1) - (0.2) - (0.3) - (0.4) - (0.5) - (0.6) - (0.7) - (0.8) - (0.9) - (1.0) - (1.1) - (1.2) - (1.3) - (1.4) - (1.5) - (1.6) - (1.7) - (1.8) - (1.9) - (2.0) - (2.1) - (2.2) - (2.3) - (2.4) - (2.5) - (2.6) - (2.7) - (2.8) - (2.9) - (3.0) - (3.1) - (3.2) - (3.3) - (3.4) - (3.5) - (3.6) - (3.7) - (3.8) - (3.9) - (4.0)	(0.1) - (0.2) - (0.3) - (0.4) - (0.5) - (0.6) - (0.7) - (0.8) - (0.9) - (1.0) - (1.1) - (1.2) - (1.3) - (1.4) - (1.5) - (1.6) - (1.7) - (1.8) - (1.9) - (2.0) - (2.1) - (2.2) - (2.3) - (2.4) - (2.5) - (2.6) - (2.7) - (2.8) - (2.9) - (3.0) - (3.1) - (3.2) - (3.3) - (3.4) - (3.5) - (3.6) - (3.7) - (3.8) - (3.9) - (4.0)	(0.1) - (0.2) - (0.3) - (0.4) - (0.5) - (0.6) - (0.7) - (0.8) - (0.9) - (1.0) - (1.1) - (1.2) - (1.3) - (1.4) - (1.5) - (1.6) - (1.7) - (1.8) - (1.9) - (2.0) - (2.1) - (2.2) - (2.3) - (2.4) - (2.5) - (2.6) - (2.7) - (2.8) - (2.9) - (3.0) - (3.1) - (3.2) - (3.3) - (3.4) - (3.5) - (3.6) - (3.7) - (3.8) - (3.9) - (4.0)	
Wykonanie 2012	10,79%	10,79%	0,00	10,79%	10,49%	0,00%	0,00%	TAK	TAK	TAK
Wykonanie 2013	11,05%	11,05%	0,00	11,05%	7,90%	0,00%	0,00%	TAK	TAK	TAK
Plan 3 kw. 2014	8,41%	8,41%	0,00	8,41%	10,01%	0,00%	0,00%	TAK	TAK	TAK
Wykonanie 2014	7,98%	7,98%	0,00	7,98%	12,94%	0,00%	0,00%	TAK	TAK	TAK
2015	8,74%	8,74%	0,00	8,74%	11,28%	9,47%	10,44%	TAK	TAK	TAK
2016	8,36%	8,36%	0,00	8,36%	7,91%	9,73%	10,71%	TAK	TAK	TAK
2017	8,20%	8,20%	0,00	8,20%	8,73%	9,73%	10,71%	TAK	TAK	TAK
2018	7,45%	7,45%	0,00	7,45%	8,14%	9,31%	9,31%	TAK	TAK	TAK
2019	5,96%	5,96%	0,00	5,96%	7,84%	8,26%	8,26%	TAK	TAK	TAK
2020	3,91%	3,91%	0,00	3,91%	7,29%	8,24%	8,24%	TAK	TAK	TAK
2021	2,82%	2,82%	0,00	2,82%	6,60%	7,76%	7,76%	TAK	TAK	TAK
2022	1,84%	1,84%	0,00	1,84%	6,68%	7,24%	7,24%	TAK	TAK	TAK
2023	0,37%	0,37%	0,00	0,37%	6,76%	6,86%	6,86%	TAK	TAK	TAK

9) W pozycji wykazuje się w szczególności wyłączenia wynikające z art. 36 ustawy z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z realizacją ustawy budżetowej oraz wyłączenia związane z emisją obligacji przychodowych. Identyczne wyłączenia dotyczą pozycji 9.6.1.

Wyszczególnienie	Przeznaczenie prognozowanej nadwyżki budżetowej ¹⁰⁾	w tym na:	Informacje uzupełniające o wybranych rodzajach wydatków budżetowych								
			Spłaty kredytów, pożyczek i wykup papierów wartościowych	Wydatki bieżące na wynagrodzenia i składki od nich naliczane	Wydatki związane z funkcjonowaniem organów jednostki samorządu terytorialnego ¹¹⁾	Wydatki objęte limitem, o którym mowa w art. 226 ust. 3 pkt 4 ustawy	z tego:		Wydatki inwestycyjne ¹²⁾ kontynuowane	Nowe wydatki inwestycyjne ¹³⁾	Wydatki majątkowe w formie dotacji
							bieżące	majątkowe			
LP	10	10.1	11.1	11.2	11.3	11.3.1	11.3.2	11.4	11.5	11.6	
Formuła					[11.3.1] + [11.3.2]						
Wykonanie 2012	0,00	0,00	40 015 655,42	8 113 266,56	10 910 424,77	818 846,07	10 091 578,70	7 814 798,85	1 667 870,91	2 132 096,09	
Wykonanie 2013	0,00	0,00	40 192 498,35	8 003 834,26	8 017 871,59	892 427,91	7 125 443,68	5 210 153,80	259 678,12	1 894 443,64	
Plan 3 kw. 2014	0,00	4 053 254,00	40 853 253,17	8 725 847,00	12 598 838,00	664 588,00	11 934 250,00	10 389 250,00	2 120 632,00	1 026 213,00	
Wykonanie 2014	0,00	3 208 245,41	41 001 419,86	8 056 532,56	9 784 600,89	581 235,78	9 203 365,11	7 791 974,47	1 949 205,28	343 109,00	
2015	2 137 797,00	2 137 797,00	42 970 487,80	9 010 105,00	8 640 906,00	411 000,00	8 229 906,00	7 913 426,00	2 769 477,00	1 982 401,00	
2016	7 685 900,00	7 685 900,00	44 010 033,00	9 119 214,00	1 000 000,00	0,00	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,00	
2017	8 040 900,00	8 040 900,00	44 450 133,00	9 207 598,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2018	7 462 500,00	7 462 500,00	44 894 635,00	9 296 867,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2019	6 025 000,00	6 025 000,00	45 343 581,00	9 387 028,00	250 000,00	0,00	250 000,00	250 000,00	0,00	0,00	
2020	3 800 000,00	3 800 000,00	45 797 017,00	9 478 091,00	2 700 000,00	0,00	2 700 000,00	2 700 000,00	0,00	0,00	
2021	2 708 000,00	2 708 000,00	46 254 987,00	9 570 064,00	2 100 000,00	0,00	2 100 000,00	2 100 000,00	0,00	0,00	
2022	1 664 000,00	1 664 000,00	46 717 537,00	9 662 957,00	2 000 000,00	0,00	2 000 000,00	2 000 000,00	0,00	0,00	
2023	0,00	0,00	47 184 712,00	9 756 779,00	4 000 000,00	0,00	4 000 000,00	4 000 000,00	0,00	0,00	

- 10) Przeznaczenie nadwyżki budżetowej, inne niż spłaty kredytów, pożyczek i wykup papierów wartościowych, wymaga określenia w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej.
11) W pozycji wykazuje się kwoty wydatków w ramach zadań własnych klasyfikowanych w dziale 750 - Administracja publiczna w rozdziałach właściwych dla organów i urzędów jednostki samorządu terytorialnego (rozdziały od 75017 do 75023).
12) W pozycji wykazuje się wartość inwestycji rozpoczętych co najmniej w poprzednim roku budżetowym, którego dotyczy kolumna.
13) W pozycji wykazuje się wartość nowych inwestycji, które planuje się rozpocząć w roku, którego dotyczy kolumna.

Wyszczególnienie	Finansowanie programów, projektów lub zadań realizowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy									
	w tym:			w tym:			w tym:			w tym:
	Dochody bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy wyłącznie z zawartych umów na realizację programu, projektu lub zadania ¹⁴⁾	Dochody majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy wyłącznie z zawartych umów na realizację programu, projektu lub zadania	Wydatki bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	Wydatki bieżące na realizację programu, projektu lub zadania wynikające wyłącznie z zawartych umów z podmiotem dysponującym środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	Wydatki bieżące na realizację programu, projektu lub zadania finansowane środkami określonymi w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	Wydatki bieżące na realizację programu, projektu lub zadania wynikające wyłącznie z zawartych umów z podmiotem dysponującym środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy
12.1	12.1.1	12.1.1.1	12.2	12.2.1	12.2.1.1	12.3	12.3.1	12.3.2		
Lp										
Formuła										
Wykonanie 2012	635 967,73	532 565,78	532 565,78	131 661,72	129 246,72	1 090 205,78	904 207,38		1 090 205,78	
Wykonanie 2013	675 543,02	598 286,56	598 286,56	346,12	346,12	572 427,91	486 563,80		572 427,91	
Plan 3 kw. 2014	490 615,00	417 022,00	417 022,00	3 019 986,00	3 019 986,00	371 033,00	371 033,00		371 033,00	
Wykonanie 2014	348 197,86	295 968,18	295 968,18	2 883 472,10	2 883 472,10	261 235,78	221 710,41		261 235,78	
2015	77 350,00	77 350,00	77 350,00	179 998,00	155 598,00	116 970,00	77 350,00		116 970,00	
2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	
2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	
2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	
2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	
2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	

14) W pozycji 12.1.1.1, 12.2.1.1, 12.3.2, 12.4.2., 12.5.1, 12.6.1, 12.7.1 oraz 12.8.1. wykazuje się wyłącznie kwoty wynikające z umów na realizację programu, projektu lub zadania zawartych na dzień uchwalenia prognozy, a nieplanowanych do zawarcia w okresie prognozy.

Wyszczególnienie	12.4	w tym:		12.4.2	12.5	12.5.1	12.6	w tym:		12.7	w tym:
		Wydatki majątkowe na realizację programu, projektu lub zadania	finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy					Wydatki majątkowe na realizację programu, projektu lub zadania	Wydatki na wkład krajowy w związku z umową na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy		
Lp	12.4	12.4.1	12.4.2	12.5	12.5.1	12.6	12.6.1	12.7	12.7.1		
Formuła											
Wykonanie 2012	37 130,33	24 115,05	37 130,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2013	1 299 953,59	752 101,21	1 271 663,59	547 852,38	519 562,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Plan 3 kw. 2014	3 087 860,00	3 087 860,00	3 087 860,00	921 528,00	921 528,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2014	3 071 729,46	2 150 210,61	3 071 729,46	921 518,85	921 518,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	1 605 976,00	339 576,87	1 605 976,00	1 291 222,75	490 854,50	484 655,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

15) Przez program, projekt lub zadanie finansowane w co najmniej 60% środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy, należy rozumieć także taki program, projekt lub zadanie przynoszące dochód, dla których poziom finansowania ze środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy, ustala się po odliczeniu zdyskontowanego dochodu obliczanego zgodnie z przepisami Unii Europejskiej dotyczącymi takiego programu, projektu lub zadania.

Wyszczególnienie	Kwoty dotyczące przejęcia i spłaty zobowiązań po samodzielnym zakładach opieki zdrowotnej oraz pokrycia ujemnego wyniku									
	Przychody z tytułu kredytów, pożyczek, emisji papierów wartościowych powstające w związku z zawartą umową na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego w co najmniej 60% środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	w tym:	Kwota zobowiązań wynikających z przejęcia przez jednostkę samorządu terytorialnego zobowiązań po likwidowanych i przekształconych zakładach opieki zdrowotnej	13.1	13.2	13.3	13.4	13.5	13.6	13.7
Lp	12.8	12.8.1	13.1	13.2	13.3	13.4	13.5	13.6	13.7	
Formula										
Wykonanie 2012	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2013	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Plan 3 kw. 2014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Wyszczególnienie	Dane uzupełniające o długi i jego spłacie						Wynik operacji niekaszowych wpływających na kwotę długu (m.in. umorzenia, różnice kursowe) x
	Splaty rat kapitałowych oraz wykup papierów wartościowych, o których mowa w pkt. 5.1., wynikające wyłącznie z tytułu zobowiązań już zaciągniętych x	Kwota długu, którego planowana spłata dokonana się z wydatków budżetu x	Wydatki zmniejszające dług x	spłata zobowiązań wymagalnych z lat poprzednich, innych niż w poz. 14.3.3 x	związane z umowami zaliczanymi do tytułów dłużnych wliczanych do państwowego długu publicznego x	wypłaty z tytułu wymagalnych porąceń i gwarancji x	
Lp	14.1	14.2	14.3	14.3.1	14.3.2	14.3.3	14.4
Formuła	w tym:						
Wykonanie 2012	8 574 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2013	9 624 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	450 000,00
Plan 3 kw. 2014	7 749 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2014	7 749 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	8 875 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	7 685 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	8 040 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	7 462 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	6 025 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	3 800 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	2 708 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	1 664 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

* Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy po uwzględnieniu zobowiązań z tytułu utworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego, oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń zostanie automatycznie wygenerowana przez aplikację wskazaną przez Ministra Finansów, o której mowa w § 4 ust. 1 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 10 stycznia 2013 r. w sprawie wieloletniej prognozy finansowej jednostki samorządu terytorialnego (Dz.U. poz. 86, z późn. zm.). Automatycznie wyliczenia danych na podstawie wartości historycznych i prognozowanych przez jednostkę samorządu terytorialnego dotyczą w szczególności także poz. 9.6.-9.6.1 i pozycji z sekcji nr 16.

** Należy wskazać jedną z następujących podsił prawnych: art. 240a ust. 4 / art. 240a ust. 8 / art. 240b ustawy określającej procedurę jaką objęta jest jednostka samorządu terytorialnego.
x - pozycje oznaczone symbolem „x” sporządza się na okres, na który zaciągnięto oraz planuje się zaciągnąć zobowiązania dłużne (prognoza kwoty długu). Okres ten nie podlega wydłużeniu w sytuacji planowania wydatków z tytułu niewymagalnych porąceń i gwarancji. W przypadku planowania wydatków z tytułu niewymagalnych porąceń i gwarancji, wykraczających poza wspomniany okres, należy zamieścić w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej. W przypadku, gdy kwoty wydatków, wynikające z limitów wydatków na przedsięwzięcia wykraczają poza okres prognozy kwoty długu to pozycje oznaczone symbolem „x” sporządza się do ostatniego roku, na który ustalono limit wydatków na realizację przedsięwzięć

16) Pozycje sekcji 15 są wykazywane wyłącznie przez jednostki samorządu terytorialnego emitujące obligacje przychodowe.

17) Pozycje sekcji 16 wykazują wyłącznie jednostki objęte procedurą wynikającą z art. 240a lub art. 240b ustawy

Uzasadnienie
na sesję w dniu :

Zmiana Wieloletniej Prognozy Finansowej wynika z poniższych przyczyn:

1. W załączniku nr 1:
 - a) wprowadza się zmiany po stronie dochodów i wydatków dokonane w budżecie na 2015 r.

Przewodniczący
Rady Miejskiej

Mirosław Janowski

Projekt

z dnia 12 listopada 2015

Zatwierdzony przez

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W CHOJNICACH
z dnia

w sprawie opłaty targowej.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2015r. poz. 1515) oraz art. 15 ust. 1, art 19 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r., poz. 849, oraz z 2015r. poz. 528, poz. 774 i poz. 1777) uchwala się, co następuje:

§ 1. Wprowadza się opłatę targową od osób fizycznych, osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, dokonujących sprzedaży na terenie Miasta Chojnice.

§ 2. 1. Niniejsza uchwała:

- 1) określa wysokość stawek opłaty targowej;
- 2) określa zasady ustalania i poboru oraz terminy płatności opłaty targowej;
- 3) określa zwolnienia z opłaty targowej;
- 4) zarządza pobór opłaty targowej w drodze inkasa.

2. Osoby inkasentów oraz wynagrodzenie za inkaso określa odrębna uchwała Rady Miejskiej.

§ 3. Opłatę targową pobiera się niezależnie od należności przewidzianych w odrębnych przepisach za korzystanie z urządzeń targowych oraz usług świadczonych przez zarządcę placu targowego i niezależnie od opłaty za zajęcie pasa drogowego.

§ 4. 1. Dienne stawki opłaty targowej obowiązujące na terenie Miasta Chojnice określa załącznik do niniejszej uchwały.

2. Stawki, o których mowa w ust.1, nie mogą przekroczyć dziennie kwoty określonej w art. 19 pkt 1 lit. a ustawy o podatkach i opłatach lokalnych.

§ 5. Terminem płatności opłaty targowej jest dzień, w którym dokonywana jest sprzedaż.

§ 6. 1. Obowiązek wniesienia opłaty targowej powstaje z chwilą przystąpienia do wykonywania sprzedaży na targowisku.

2. Opłatę targową należy uiścić do rąk inkasenta, w kasie Urzędu Miejskiego lub przelewem na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego.

§ 7. Zwalnia się z opłaty targowej:

- 1) dokonujących sprzedaży na ul. 31 Stycznia na odcinku od Bramy Człuchowskiej do budynku nr 1, w każdą niedzielę w godzinach od 8:00 do 13:00. Zwolnienie dotyczy osób fizycznych prowadzących sprzedaż przedmiotów używanych (Pchli Targ). Zwolnienie nie dotyczy handlu w ramach prowadzenia działalności gospodarczej;
- 2) sprzedaż prowadzoną podczas organizowanych lub współorganizowanych przez Urząd Miejski w Chojnicach kiermaszy:
 - a) wyroby własne dokonującego sprzedaży na kiermaszach - "Jarmark Świętojański", "Dni Chojnic",

b) ozdoby choinkowe, stroiki i wyroby własne dokonującego sprzedaży na kiermaszu - "Jarmark Bożonarodzeniowy".

§ 8. Na placu targowym przy ul. Angowickiej wprowadza się opłatę w wysokości 50% obowiązującej stawki w następujące dni tygodnia: poniedziałek, środa, czwartek.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Chojnice.

§ 10. Traci moc Uchwała Nr XIII/138/11 Rady Miejskiej w Chojnicach z dnia 14 listopada 2011 r. w sprawie określenia wysokości dziennych stawek opłaty targowej i sposobu jej poboru (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2011 r. Nr 166 poz. 3561 i Nr 170 poz. 3825).

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z mocą od 1 stycznia 2016r.

BURMISTRZ MIASTA
CHOJNICE
Stary Rynek 1
89-600 Chojnice

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Mirosław Janowski

Załącznik do Uchwały Nr
Rady Miejskiej w Chojnicach
z dnia

Stawki dziennych opłat targowych, obowiązujących w mieście Chojnice

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka	Stawka dzienna w zł
1.	Przy sprzedaży obnośnej z ręki, kosza, skrzynki, wiadra, wózka ręcznego, roweru, itp.- od osoby oferującej do sprzedaży:		
a)	wyroby produkcji rolnej lub runa leśnego	od osoby	1,20 zł
b)	pozostałych artykułów	od osoby	1,70 zł
2.	Za miejsce, w którym prowadzona jest sprzedaż – za 1 m ² zajętej powierzchni, mierzonej po obrysie straganu, stoiska, stołu, regału lub wieszaka z zastrzeżeniem pkt 1 niniejszego załącznika		
a)	przy sprzedaży artykułów rolnych lub produktów leśnych	za 1 m ² zajętej powierzchni	1,70 zł
b)	przy sprzedaży pozostałych artykułów	za 1 m ² zajętej powierzchni	3,40 zł
c)	w celu świadczenia usług	za 1 m ² zajętej powierzchni	3,40 zł
3.	Za miejsce, w którym prowadzona jest sprzedaż – za 1 m ² zajętej powierzchni, mierzonej po obrysie straganu, stoiska, stołu, regału lub wieszaka z zastrzeżeniem pkt 1 niniejszego załącznika – na targowisku przy ul. Młodzieżowej	za 1 m ² zajętej powierzchni	1,10 zł
4.	Za zajęcie stołu zamontowanego na stałe za 1 mb	za 1 mb	3,40 zł
5.	Przy sprzedaży		
a)	samochodów	od pojazdu	4,50 zł
b)	motocykli, motorowerów, przyczep	od pojazdu	3,40 zł
c)	rowerów	od pojazdu	1,70 zł

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Mirosław Janowski

Uzasadnienie

Projekt uchwały w sprawie określenia wysokości dziennych stawek opłaty targowej i sposobu jej poboru - obowiązujący od 1 stycznia 2016 r. nie zakłada podniesienia wysokości dziennych stawek opłat targowych. Zmiana treści uchwały Rady Miejskiej w Chojnicach dotyczy dostosowania uchwały do zmian treści ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tj. Dz. U. z 2014 r. poz. 849, oraz z 2015 r. poz. 528, poz. 774) ze skutkiem obowiązującym od dnia 1 stycznia 2016 r. Zmiana przepisów podatkowych polega na zmianie brzmienia treści art 15 ust 1, który wprowadza zapis "Rada gminy może wprowadzić opłatę targową". W związku z powyższym pobór opłaty targowej nie jest obowiązkowy i w przypadku gdy ma obowiązywać na terenie gminy wymaga podjęcia uchwały w sprawie jej wprowadzenia - patrz par. 1 uchwały. Ponadto w załączniku do uchwały pominięto pkt 5 brzmiący "Sprzedaż drobnego inwentarza i zwierząt domowych" - zapis ten był niezgodny z aktualnymi przepisami prawa o ochronie zwierząt. W pkt. 3 załącznika usunięto zapis "przy ulicy Plac Piastowski" - aktualnie po zakończeniu inwestycji "Przebudowa Placu Piastowskiego w Chojnicach" znajduje się tam parking. W pkt 2 załącznika do uchwały zapis "Za zajęcie placu pod stragan lub stoisko za 1 m² zajętej powierzchni liczonej po obrysie zewnętrznym stoiska" zastąpiono zapisem: "Za miejsce, w którym prowadzona jest sprzedaż - za 1m² zajętej powierzchni, mierzonej po obrysie straganu, stoiska, stołu, regału lub wieszaka z zastrzeżeniem pkt 1 niniejszego załącznika" - zmiana zapisu dotyczy doprecyzowania zasad pomiaru miejsca, w którym prowadzona jest sprzedaż. W pkt 3 załącznika dokonano zmiany treści analogicznie jak w pkt 2, bez zmiany pozostał zapis "na targowisku przy ul. Młodzieżowej".

Opinia prawna

Projekt uchwały odpowiada przepisom prawa. Nie wnoszę uwag.

RADCA PRAWNY
mgr Józef Czupiewski
B-d 402

Projekt

z dnia 10 listopada 2015 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W CHOJNICACH**
z dnia

**w sprawie określenia wzoru formularzy dla potrzeb wymiaru i poboru podatku od nieruchomości,
rolnego i leśnego.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 8 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2015r., poz. 1515) oraz art. 6 ust. 13 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz.U. z 2014 r. poz. 849 oraz z 2015r. poz. 528, poz. 774 i poz. 1777), art. 6a ust. 11 ustawy z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2013r. poz. 1381 oraz z 2014r. poz. 40), art. 6 ust. 9 ustawy z dnia 30 października 2002r. o podatku leśnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2013r. poz. 465) uchwała się, co następuje:

§ 1. Wprowadza się następujące wzory formularzy zawierające niezbędne informacje określające podstawę naliczenia podatków:

1) dla osób fizycznych

- a) IN-1 - Informacja w sprawie podatku od nieruchomości, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały,
- b) IR-1 - Informacja w sprawie podatku rolnego, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały,
- c) IL-1 - Informacja w sprawie podatku leśnego, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej uchwały;

2) dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych niemających osobowości prawnej, jednostek organizacyjnych Agencji Własności Rolnej Skarbu państwa, a także jednostek organizacyjnych Agencji Nieruchomości Rolnych, a także jednostek organizacyjnych Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe:

- a) DN-1 - Deklaracja na podatek od nieruchomości, stanowiący załącznik nr 4 do niniejszej uchwały,
- b) DR-1 - Deklaracja na podatek rolny, stanowiący załącznik nr 5 do niniejszej uchwały,
- c) DL-1 - Deklaracja na podatek leśny, stanowiący załącznik nr 6 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Miasta Chojnice.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr II/14/10 Rady Miejskiej w Chojnicach z dnia 13 grudnia 2010 r. w sprawie określenia wzoru formularzy dla potrzeb wymiaru i poboru podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2011r. Nr 13 poz. 342 i Nr 166 poz. 3563).

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z mocą od 1 stycznia 2016r.

**BURMISTRZ MIASTA
CHOJNICE**
Stary Rynek 1
89-600 Chojnice

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Mirosław Janowski

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego informację

Załącznik Nr 1 do Uchwały
Rady Miejskiej w Chojnicach
z dnia

IN – 1 INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI

na

2. Rok

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2014 r. poz. 849, ze zm.). Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich: 1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17.12.1992), 2) dyrektywy 1999/62/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20.07.1999, s. 42). Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie – z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej – dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej – wydanie specjalne.
Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samoistnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.
Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzenia mającego wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania: **Burmistrz Miasta Chojnice.**

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

3. Burmistrz Miasta Chojnice
Adres; **Urząd Miejski w Chojnicach, Wydział Finansowy (p. 310), Stary Rynek 1, 89-600 Chojnice**

B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)
 1. właściciel 2. współwłaściciel 3. posiadacz samoistny
 4. współposiadacz samoistny 5. użytkownik wieczysty 6. współużytkownik wieczysty
 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca) 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca)

5. Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię, data urodzenia

6. Imię ojca, imię matki

7. Numer PESEL/REGON

B.2 ADRES ZAMIESZKANIA

8. Kraj	9. Województwo	10. Powiat
11. Gmina	12. Ulica	13. Numer domu / Numer lokalu
14. Miejscowość	15. Kod pocztowy	16. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI

17. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)
 1. informacja składana po raz pierwszy 2. korekta uprzednio złożonej informacji (wykazu)

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)

D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW (Uwaga! - wykazujemy z dokładnością do 1 m²)

a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	18. m ²
b) pod wodami powierzchniowymi stojącymi lub wodami powierzchniowymi płynącymi jezior i zbiorników sztucznych	19. ha
c) pozostałe grunty, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej	20.

	statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	..... m ²
	d) niezabudowanych objętych obszarem rewitalizacji, o którym mowa w ustawie z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U, poz. ...), i położonych na terenach, dla których miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego przewiduje przeznaczenie pod zabudowę mieszkaniową, usługową albo zabudowę o przeznaczeniu mieszanym obejmującym wyłącznie te rodzaje zabudowy, jeżeli od dnia wejście w życie tego planu w odniesieniu do tych gruntów upłynął okres 4 lat, a w tym czasie nie zakończono budowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego.	21. .....m ²
D.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (*)		
	a) mieszkalnych – ogółem	22.
	w tym:	.....m ²
	- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	.....m ²
	- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	.....m ²
	b) mieszkalnych posiadających jedynie źródło ogrzewania nie na paliwo stałe – ogółem	23.
	w tym:	..... m ²
	- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	.....m ²
	- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	.....m ²
(*) Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz sztybów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe.		
	c) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od części budynków mieszkalnych zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej ogółem	24.
	w tym:	.....m ²
	- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	.....m ²
	- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	.....m ²
	d) zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym ogółem	25.
	w tym:	.....m ²
	- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	.....m ²
	- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	.....m ²
	e) związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń ogółem	26.
	w tym:	.....m ²
	- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	.....m ²
	- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	.....m ²
	f) pozostałych ogółem, w tym zajęte na prowadzenie	27.

	odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	..... m ²
	w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	.....m ²
	- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	.....m ²
D.3 BUDOWLE LUB ICH CZĘŚCI ZWIĄZANYCH Z PROWADZENIEM DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ		
	1. budowle (wartość, o której mowa w przepisach o podatku dochodowym)	28. .....zł
E. ZWOLNIENIA Z PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI		
E.1	ZWOLNIENIA Z UCHWAŁY RADY MIEJSKIEJ W CHOJNICACH (podać powierzchnię gruntów, budynków lub ich części oraz podstawę prawną zwolnienia)	
	a/ powierzchnia piwnic	29. .....m ²
	w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	.....m ²
	- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	.....m ²
	b/ powierzchnia strychu	30. .....m ²
	w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	..... m ²
	- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	.....m ²
	c/ 15 m ² powierzchni budynku gospodarczego jeżeli spełnia on funkcję strychu lub piwnicy w przypadku, gdy w budynku mieszkalnym nie ma ani strychu ani piwnicy	31. .....m ²
	w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	.....m ²
	- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	.....m ²
E.2	ZWOLNIENIA Z USTAW (podać powierzchnię gruntów, budynków lub ich części oraz podstawę prawną zwolnienia)	32.

F. Miejsce (adres) położenia przedmiotu opodatkowania oraz identyfikator/y działek , budynków, lokali, numer aktu notarialnego i data nabycia.

G. Numer księgi wieczystej lub zbioru/ów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów.

H. OŚWIADCZENIE I PODPIS PODATNIKA / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

	33. Imię	34. Nazwisko
	35. Data wypełnienia (dzień – miesiąc – rok)	36. Podpis (pieczęć) podatnika / osoby reprezentującej podatnika

I. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

	37. Uwagi organu podatkowego	
	38. Identyfikator przyjmującego formularz	39. Data i podpis przyjmującego formularz

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego informację

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr
Rady Miejskiej w Chojnicach
z dnia

IR – 1

INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU ROLNEGO

2. Rok

na

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2013 r., poz. 1381 oraz Dz. U. z 2014., poz. 40 ze zm.)
Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami gruntów, posiadaczami samoistnymi gruntów, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.
Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania: **Burmistrz Miasta Chojnice**

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

3. Burmistrz Miasta Chojnice

Adres: Urząd Miejski w Chojnicach, Wydział Finansowy (p. 310), Stary Rynek 1, 89-600 Chojnice

B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. właściciel 2. współwłaściciel 3. posiadacz samoistny
 4. współposiadacz samoistny 5. użytkownik wieczysty 6. współużytkownik wieczysty
 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca) 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca)

5. Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię, data urodzenia

6. Imię ojca, imię matki

7. Numer PESEL/REGON

B.2 ADRES ZAMIESZKANIA

8. Kraj

9. Województwo

10. Powiat

11. Gmina

12. Ulica

13. Numer domu / Numer lokalu

14. Miejscowość

15. Kod pocztowy

16. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI

17. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. informacja składana po raz pierwszy na dany rok 2. korekta uprzednio złożonej informacji

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (włącznie ze zwolnionymi)

Klasy użytków
wynikające z ewidencji
gruntów i budynków

Powierzchnia gruntu w hektarach fizycznych

Grunty orne

I

II

IIIa

IIIb

IVa

IVb

V

VI

IR-1

	VIz	
	Sady	
	I	
	II	
	IIIa	
	IIIb	
	IVa	
	IVb	
	V	
	VI	
	VIz	
	Użytki zielone (łąki, pastwiska; wpisać właściwe)	
	I	
	II	
	III	
	IV	
	V	
	VI	
	VIz	
	Grunty rolne zabudowane	
	I	
	II	
	IIIa	
	III	
	IIIb	
	IVa	
	IV	
	IVb	
	V	
	VI	
	VIz	
	Grunty pod stawami	
	a) zarybione łososiem, trocią, głowacimą, palią i pstrągiem, grunty rolne zabudowane (bez oznaczenia klasy)	
	b) zarybione innymi gatunkami ryb niż w poz. a, grunty pod stawami niezarybionymi; grunty zadrzewione i zakrzewione ua użytkach rolnych oraz grunty pod rowami (bez oznaczenia klasy)	
	Rowy	

	Grunty zadrzewione i zakrzaczone położone na UR	
	I	
	II	
	IIIa	
	III	
	IIIb	
	IVa	
	IV	
	V	
	VI	
	VIz	
	Razem	

E. INFORMACJA O UŻYTKACH ROLNYCH POŁOŻONYCH NA TERENIE INNYCH GMIN (MIAST) RZECZPOSPOLITEJ POLSKIEJ

(podać nazwę gminy, powiat, województwo oraz rodzaj, klasę i powierzchnię użytków rolnych)

F. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH

(podać rodzaj, klasę i powierzchnię gruntów zwolnionych oraz podstawę prawną zwolnienia)

G. Miejsce (adres) położenia przedmiotu opodatkowania oraz identyfikator/y działek, budynków, lokali, numer aktu notarialnego i data nabycia.

H. Numer księgi wieczystej lub zbioru/ów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów.

I. OŚWIADCZENIE I PODPIS PODATNIKA / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA	
Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.	
18. Imię	19. Nazwisko
20. Data wypełnienia (dzień – miesiąc – rok)	21. Podpis (pieczęć) podatnika / osoby reprezentującej podatnika
J. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
22. Uwagi organu podatkowego	
23. Identyfikator przyjmującego formularz	24. Data i podpis przyjmującego formularz

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego informację

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr
Rady Miejskiej w Chojnicach
z dnia

IL-1

INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU LEŚNEGO

2. Rok

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (tekst jedn. Dz. U. z 2013r., poz. 465 ze zm.)
Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami lasów, posiadaczami samoistnymi lasów, użytkownikami wieczystymi lasów, posiadaczami lasów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.
Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania: **Burmistrz Miasta Chojnice**

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

3. Burmistrz Miasta Chojnice

Adres: **Urząd Miejski w Chojnicach, Wydział Finansowy (p.310), Stary Rynek 1, 89-600 Chojnice**

B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. właściciel 2. współwłaściciel 3. posiadacz samoistny
 4. współposiadacz samoistny 5. użytkownik wieczysty 6. współużytkownik wieczysty
 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca) 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca)

5. Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię, data urodzenia

6. Imię ojca, imię matki

7. Numer PESEL/REGON

B.2 ADRES ZAMIESZKANIA

8. Kraj

9. Województwo

10. Powiat

11. Gmina

12. Ulica

13. Nr domu/Nr lokalu

14. Miejscowość

15. Kod pocztowy

16. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI

17. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. Informacja składana po raz pierwszy na dany rok 2. korekta złożonej uprzednio informacji

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA

D.1 Z WYJĄTKIEM ZWOLNIONYCH

IL-1

	Wyszczególnienie	Powierzchnia w hektarach fizycznych
	1	2
	1. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych	
	2. Lasy pozostałe (niewymienione w poz. 1)	
	Razem (poz. 1–2)	
E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać powierzchnię lasu zwolnionego oraz podstawę prawną zwolnienia)		
F. Miejsce (adres) położenia przedmiotu opodatkowania oraz identyfikator/y działek numer aktu notarialnego i data nabycia.		
G. Numer księgi wieczystej lub zbioru/ów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów.		
H. OŚWIADCZENIE I PODPIS PODATNIKA / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.		
	18. Imię	19. Nazwisko
	20. Data wypełnienia (dzień – miesiąc – rok)	21. Podpis (pieczęć) podatnika / osoby reprezentującej podatnika
I. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO		
	22. Uwagi organu podatkowego	
	23. Identyfikator przyjmującego formularz	24. Data i podpis przyjmującego formularz

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego deklarację

DN – 1 DEKLARACJA NA PODATEK OD NIERUCHOMOŚCI

2. Rok

na

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2014 r., poz. 849 ze zm.). Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich: 1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17.12.1992), 2) dyrektywy 1999/62/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20.07.1999, s. 42). Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie – z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej – dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej – wydanie specjalne.

Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek niemających osobowości prawnej będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samoistnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub ze spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej, z wyjątkiem osób tworzących wspólnotę mieszkaniową.

Termin składania: Do 15 stycznia każdego roku podatkowego; w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.

Miejsce składania: Burmistrz Miasta Chojnice

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3. Burmistrz Miasta Chojnice

Adres: Urząd Miejski w Chojnicach, Wydział Finansowy (p. 310), Stary Rynek 1, 89-600 Chojnice

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)

* - dotyczy składającego deklarację niebędącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. osoba fizyczna 2. osoba prawna 3. jednostka organizacyjna 4. spółka niemająca osobowości prawnej

5. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. właściciel 2. współwłaściciel 3. posiadacz samoistny
 4. współposiadacz samoistny 5. użytkownik wieczysty 6. współużytkownik wieczysty
 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca) 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca)

6. Nazwa pełna * / Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię, data urodzenia**

7. Nazwa skrócona* / imię ojca, imię matki

8. Identyfikator REGON* / Numer PESEL**

B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**

9. Kraj	10. Województwo	11. Powiat
12. Gmina	13. Ulica	14. Numer domu / Numer lokalu
15. Miejscowość	16. Kod pocztowy	17. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI

18. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. deklaracja na dany rok 2. korekta deklaracji rocznej 3. wygaśnięcie obowiązku podatkowego
 4. powstanie obowiązku podatkowego w trakcie roku 5. zmiana miejsca zamieszkania lub siedziby

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)

	Wyszczególnienie	Podstawa opodatkowania	Stawka podatku wynikająca z Uchwały Rady Miejskiej w Chojnicach z dnia..... Nr..... w zł. gr.	Kwota podatku w zł, gr
D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW (Uwaga! Wykazujemy z dokładnością do 1 m²)				
	a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	19. m ²	20.	21.
	b) pod wodami powierzchniowymi stojącymi lub wodami powierzchniowymi płynącymi jezior i zbiorników sztucznych	22. ha	23.	24.
	c) pozostałe grunty, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	25. m ²	26.	27.
	d) niezabudowanych objętych obszarem rewitalizacji, o którym mowa w ustawie z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U, poz. ...), i położonych na terenach, dla których miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego przewiduje przeznaczenie pod zabudowę mieszkaniową, usługową albo zabudowę o przeznaczeniu mieszanym obejmującym wyłącznie te rodzaje zabudowy, jeżeli od dnia wejście w życie tego planu w odniesieniu do tych gruntów upłynął okres 4 lat, a w tym czasie nie zakończono budowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego.	28. m ²	29.	30.
D.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (*)				
	a) mieszkalnych – ogółem w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	31. m ² m ² m ²	32.	33.
	b) mieszkalnych posiadających jedynie źródło ogrzewania nie na paliwo stałe – ogółem w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	34. m ² m ² m ²	35.	36.
(*) Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz szybów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe.				
	c) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od części budynków mieszkalnych zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej ogółem, w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	37. m ³ m ² m ²	38.	39.

DN-1

d) zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym ogółem, w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	40. m ² m ² m ²	41.	42.
e) związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o diagnostyce leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń ogółem w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	43. m ² m ² m ²	44.	45.
f) pozostałych ogółem, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	46. m ² m ² m ²	47.	48.

D.3 BUDOWLE LUB ICH CZĘŚCI ZWIĄZANE Z PROWADZENIEM DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

1. budowle lub ich części związane z prowadzeniem działalności gospodarczej (wartość, o której mowa w przepisach o podatku dochodowym)	49. zł	50.	51.
E. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU			
Kwota podatku* (należy zaokrąglić do pełnych złotych)		52.	

F. ZWOLNIENIA Z PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI

(podać powierzchnię gruntów, budynków lub ich części oraz podstawę prawną zwolnienia)

F.1 ZWOLNIENIA Z UCHWAŁY RADY MIEJSKIEJ W CHOJNICACH

a) powierzchnia piwnic w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	53. m ² m ² m ²
b) powierzchnia strychu w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	54. m ² m ² m ²
c) 15 m ² powierzchni budynku gospodarczego, jeżeli spełnia on funkcję strychu lub piwnicy w przypadku, gdy w budynku mieszkalnym nie ma ani strychu ani piwnicy w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	55. m ² m ² m ²

F.2	ZWOLNIENIA Z USTAW (podać powierzchnię gruntów, budynków lub ich części, wartość budowli lub ich części oraz podstawę prawną zwolnienia)	56.
G. Miejsce (adres) położenia przedmiotu opodatkowania oraz identyfikator/y działek, budynków, lokali, numer aktu notarialnego i data nabycia.		
H. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów		
I. OŚWIADCZENIE I PODPIS PODATNIKA / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.		
	57. Imię	58. Nazwisko
	59. Data wypełnienia (dzień – miesiąc – rok)	60. Podpis (pieczęć) podatnika / osoby reprezentującej podatnika
J. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO		
	61. Uwagi organu podatkowego	
	62. Identyfikator przyjmującego formularz	63. Data i podpis przyjmującego formularz

***) Pouczenie**

W przypadku niewpłacenia w obowiązujących terminach i ratach kwoty podatku z poz. 52 lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jedn.: Dz. U. z 2014 r., poz. 1619 z późn. zm.).

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego deklarację

Załącznik Nr 5 do Uchwały Nr
Rady Miejskiej w Chojnicach
z dnia

DR – 1

DEKLARACJA NA PODATEK ROLNY

2. Rok

na

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2013r. poz. 1381, Dz. U. z 2014r. poz. 40 ze zm.)
Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami gruntów, posiadaczami samoistnymi gruntów, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub ze spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej.
Termin składania: Do 15 stycznia każdego roku podatkowego; w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania: **Burmistrz Miasta Chojnice**

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3. **Burmistrz Miasta Chojnice**

Adres: **Urząd Miejski w Chojnicach, Wydział Finansowy (p.310), Stary Rynek 1, 89-600 Chojnice**

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)

* – dotyczy składającego deklarację niebędącego osobą fizyczną ** – dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. osoba fizyczna 2. osoba prawna 3. jednostka organizacyjna 4. spółka nie mająca osobowości prawnej

5. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. właściciel 2. współwłaściciel 3. posiadacz samoistny
 4. współposiadacz samoistny 5. użytkownik wieczysty 6. współużytkownik wieczysty
 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca) 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca)

6. Nazwa pełna* / Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię, data urodzenia **

7. Nazwa skrócona* / imię ojca, imię matki

8. Identyfikator REGON* / Numer PESEL**

B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**

9. Kraj

10. Województwo

11. Powiat

12. Gmina

13. Ulica

14. Numer domu / Numer lokalu

15. Miejscowość

16. Kod pocztowy

17. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI

18. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. deklaracja roczna

2. korekta deklaracji rocznej

DR-1

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (włącznie ze zwolnionymi)

Klasy użytków wynikające z ewidencji gruntów i budynków	Powierzchnia gruntu w hektarach fizycznych			Liczba hektarów przeliczeniowych	Stawka z 1 ha (przeliczeniowego lub fizycznego) w zł, gr	Wymiar podatku rolnego w zł, gr
	Ogółem	Nie podlegające przeliczeniu na ha przeliczeniowe	Podlegające przeliczeniu na hektary przeliczeniowe			
Grunty orne						
I						
II						
IIIa						
IIIb						
IVa						
IVb						
V						
VI						
VIz						
Sady						
I						
II						
IIIa						
IIIb						
IVa						
IVb						
V						
VI						
VIz						
Użytki zielone						
I						
II						
III						
IV						
V						
VI						
VIz						
Grunty rolne zabudowane						
I						
II						
IIIa						
III						
IIIb						
IVa						
IV						
IVb						
V						

	VI						
	VIz						
	Grunty pod stawami						
	a) zarybione lososiem, trocią, głowacicą, palią i pstrągiem, grunty rolne zabudowane (bez oznaczenia klasy)						
	b) zarybione innymi gatunkami ryb niż w poz. a; grunty pod stawami niezarybionymi i grunty zadrzewione i zakrzewione na użytkach rolnych oraz grunty pod rowami (bez oznaczenia klasy)						
	Rowy						
	Grunty zadrzewione i zakrzaczone położone na UR						
	I						
	II						
	IIIa						
	III						
	IIIb						
	IVa						
	IV						
	V						
	VI						
	VIz						
	Razem (bez zwolnień)						

E. INFORMACJA O UŻYTKACH ROLNYCH POŁOŻONYCH NA TERENIE INNYCH GMIN (MIAST) RZECZPOSPOLITEJ POLSKIEJ

(podać nazwę gminy, powiat, województwo oraz rodzaj, klasę i powierzchnię użytków rolnych)

F. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH

(podać rodzaj, klasę i powierzchnię gruntów zwolnionych oraz podstawę prawną zwolnienia)

G. ULGI W PODATKU ROLNYM OD GRUNTÓW	
1. z tytułu nabycia lub objęcia w zagospodarowanie gruntów	
2. inwestycyjne	
3. górskie	
4. inne	
Razem	

H. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU	
Kwota podatku (należy zaokrąglić do pełnych złotych)	

I. Miejsce (adres) położenia przedmiotu opodatkowania oraz identyfikator/y działek, budynków, lokali, numer aktu notarialnego i data nabycia.

J. Numer księgi wieczystej lub zbioru/ów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów.

K. OŚWIADCZENIE I PODPIS PODATNIKA / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

19. Imię

20. Nazwisko

21. Data wypełnienia (dzień – miesiąc – rok)

22. Podpis (pieczęć) podatnika / osoby reprezentującej podatnika

L. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

23. Uwagi organu podatkowego

24. Identyfikator przyjmującego formularz

25. Data i podpis przyjmującego formularz

I. Numer Identyfikacji Podatkowej składającej deklarację

Załącznik Nr 6 do Uchwały Nr
Rady Miejskiej w Chojnicach
z dnia

DL-1

DEKLARACJA NA PODATEK LEŚNY

na

2. Rok

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (tekst jedn. Dz. U. z 2013r. Nr poz. 465 z późn. zm.).
Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami lasów, posiadaczami samoistnymi lasów, użytkownikami wieczystymi lasów, posiadaczami lasów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub z spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej.
Termin składania: Do dnia 15 stycznia każdego roku podatkowego; w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania: **Burmistrz Miasta Chojnice**

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3. **Burmistrz Miasta Chojnice**

Adres: **Urząd Miejski w Chojnicach, Wydział Finansowy (p.310), Stary Rynek 1, 89-600 Chojnice**

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)

* — dotyczy składającego deklarację nie będącego osobą fizyczną ** — dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. osoba fizyczna 2. osoba prawna 3. jednostka organizacyjna
 4. spółka nie mająca osobowości prawnej

5. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. właściciel 2. współwłaściciel 3. posiadacz samoistny
 4. współposiadacz samoistny 5. użytkownik wieczysty 5. współużytkownik wieczysty
 6. posiadacz zależny (np. dzierżawca) 7. współposiadacz zależny (np. dzierżawca)

6. Nazwa pełna* / Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię, data urodzenia **

7. Nazwa skrócona* / Imię ojca, imię matki

8. Identyfikator REGON* / Numer PESEL**

B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA **

9. Kraj	10. Województwo	11. Powiat
12. Gmina	13. Ulica	14. Nr domu/Nr lokalu
15. Miejscowość	16. Kod pocztowy	17. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI

18. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. deklaracja roczna 2. korekta deklaracji rocznej

DL-1

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA				
D.1 Z WYJĄTKIEM ZWOLNIONYCH				
	Wyszczególnienie	Powierzchnia w hektarach fizycznych	Stawka podatku (0,220 m ³ drewna x cena drewna) w zł, gr	Podatek w zł, gr (rubr. 2x3)
	1	2	3	4
	1. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych			
	2. Lasy pozostałe (niewymienione w poz. 1.)			
	Razem (poz. 1–2)			
	Razem (podatek razem zaokrąglony do pełnych złotych)			
E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać powierzchnię zwolnionego lasu oraz przepis prawa – z jakiego tytułu występuje zwolnienie)				
F. Miejsce (adres) położenia przedmiotu opodatkowania oraz identyfikator/y działek, numer aktu notarialnego i data nabycia.				
G. Numer księgi wieczystej lub zbioru/ów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów.				
H. OŚWIADCZENIE I PODPIS PODATNIKA / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.				
	19. Imię	20. Nazwisko		
	21. Data wypełnienia (dzień – miesiąc – rok)	22. Podpis (pieczęć) podatnika / osoby reprezentującej podatnika		
I. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO				
	23. Uwagi organu podatkowego			
	24. Identyfikator przyjmującego formularz	25. Data i podpis przyjmującego formularz		

Uzasadnienie

Projekt uchwały w sprawie określenia wzoru formularzy dla potrzeb wymiaru i poboru podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego przygotowano celem dostosowania wzoru formularzy do aktualnych zmian w przepisach prawa podatkowego, obowiązujących od 1 stycznia 2016 r. Zmiany przepisów prawa szczegółowo opisano w uzasadnieniu do projektu uchwały w sprawie określenia stawek podatku od nieruchomości i wprowadzenia innych zwolnień niż określone w ustawie.

Opinia prawna

Projekt uchwały odpowiada przepisom prawa. Nie wnoszę uwag.

RADCA PRAWNY
mgr Józef Czupiewski
B-d 402

Projekt

z dnia 10 listopada 2015 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W CHOJNICACH**
z dnia

w sprawie określenia stawek podatku od nieruchomości i wprowadzenia innych zwolnień niż określone w ustawie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2015r., poz. 1515) oraz art. 5, art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz.U. z 2014 r. poz. 849 oraz z 2015r. poz. 528, poz. 774 i poz. 1777), uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się stawki podatku od nieruchomości:

- 1) Od powierzchni użytkowej:
 - a) budynków mieszkalnych lub ich części w wysokości 0,53 zł od 1 m²,
 - b) budynków mieszkalnych posiadających jedynie źródło ogrzewania nie na paliwo stałe w wysokości 0,27 zł od 1 m²,
 - c) budynków lub ich części związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej innej niż rolnicza lub leśna oraz części budynków mieszkalnych zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w wysokości 19,70 zł od 1 m²,
 - d) od budynków lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym w wysokości 8,24 zł od 1 m²,
 - e) od budynków lub ich części związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń w wysokości 3,79 zł od 1 m²,
 - f) od pozostałych budynków lub ich części, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego w wysokości 5,92 zł od 1 m²;
- 2) Od budowli w wysokości 2% ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 oraz ust. 4 – 6 ustawy;
- 3) Od gruntów:
 - a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, innej niż działalność rolnicza lub leśna z wyjątkiem związanych z budynkami mieszkalnymi w wysokości 0,71 zł od 1 m² powierzchni;
 - b) pod wodami powierzchniowymi stojącymi lub wodami powierzchniowymi płynącymi jezior i zbiorników sztucznych w wysokości 3,39 zł od 1 ha powierzchni,
 - c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego w wysokości 0,22 zł od 1 m² powierzchni,

d) niezabudowanych objętych obszarem rewitalizacji, o którym mowa w ustawie z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2015 poz. 1777), i położonych na terenach, dla których miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego przewiduje przeznaczenie pod zabudowę mieszkaniową, usługową albo zabudowę o przeznaczeniu mieszanym obejmującym wyłącznie te rodzaje zabudowy, jeżeli od dnia wejścia w życie tego planu w odniesieniu do tych gruntów upłynął okres 4 lat, a w tym czasie nie zakończono budowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego - 3 zł od 1 m² powierzchni.

§ 2. Zwalnia się od podatku od nieruchomości:

1) Nieruchomości lub ich części zajęte przez:

a) domy opieki społecznej,

b) żłobki,

c) biblioteki publiczne,

d) jednostki realizujące zadania w zakresie rehabilitacji społecznej i zawodowej osób z upośledzeniem umysłowym;

2) Powierznię piwnic i strychów, z wyjątkiem zajętych na mieszkanie, garaż lub prowadzenie działalności gospodarczej;

3) W przypadku, gdy w budynku mieszkalnym nie ma ani strychu, ani piwnicy zwalnia się od podatku - 15 m² powierzchni w budynku gospodarczym, jeżeli pełni on faktycznie funkcję strychu lub piwnicy. Zwolnienie to dotyczy budynku gospodarczego usytuowanego w najbliższym otoczeniu przy budynku mieszkalnym.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Chojnice.

§ 4. Traci moc Uchwała Nr XLVII/533/14 Rady Miejskiej w Chojnicach z dnia 27 października 2014 r. w sprawie określenia stawek podatku od nieruchomości i wprowadzenia innych zwolnień niż określone w ustawie (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2014 r. poz. 3765).

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z mocą od 1 stycznia 2016r.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Mirosław Janowski

Uzasadnienie

Projekt uchwały w sprawie określenia stawek podatku od nieruchomości i wprowadzenia innych zwolnień niż określone w ustawie - obowiązujący od 1 stycznia 2016 r. nie zakłada podniesienia wysokości stawek podatkowych. Zmiana treści uchwały Rady Miejskiej w Chojnicach dotyczy dostosowania uchwały do zmian w treści ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tj. Dz. U. z 2014 r. poz. 379, poz. 1072 ze zm.) ze skutkiem obowiązującym od dnia 1 stycznia 2016 r. Zmiany przepisów podatkowych polegają na:

1) zmianie treści art. 5 ust. 1, pkt b ustawy o podatkach i opłatach lokalnych (stare brzmienie przepisu - "od gruntów (...) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych (...), nowe brzmienie przepisu - "pod wodami powierzchniowymi stojącymi lub wodami powierzchniowymi płynącymi jezior i zbiorników sztucznych (...)") - patrz niniejsza uchwała - par. 3 pkt b;

2) dodaniu nowego pkt d (po pkt c) w art. 5 ust. 1 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych w przedmiocie gruntów niezabudowanych objętych obszarem rewitalizacji, o których mowa w art 37 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. poz. 1777), który to przepis wprowadził zmianę ustawy o podatkach i opłatach lokalnych - patrz niniejsza uchwała - par 1 ust. 3 nowy pkt d;

3) dodaniu pkt 15 w art 7 ust. 1 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, mówiącym o zwolnieniu od podatku od nieruchomości gruntów i budynków lub ich części, stanowiących własność gminy, z wyjątkiem zajętych na działalność gospodarczą lub będących w posiadaniu innych niż gmina jednostek sektora finansów publicznych oraz pozostałych podmiotów" - skutkiem zmiany przepisu ustawy jest fakt, iż z dniem 1 stycznia 2016 r. gminne nieruchomości lub ich części będą korzystały ze zwolnienia ustawowego - w uchwale Rady Miejskiej w Chojnicach wykreśla się więc w par. 2 pkt 4 o treści: "Zwalnia się od podatku od nieruchomości (...) grunty, budynki i budowle lub ich części zajete pod cmentarze komunalne" - zwolnienie ustawowe zastąpiło zwolnienie z Uchwały Rady Miejskiej w Chojnicach.

Pozostała treść przedmiotowej uchwały pozostaje bez zmian.

Opinia prawna

Projekt uchwały odpowiada przepisom prawa. Nie wnoszę uwag.

RADCA PRAWNY
mgr Józef Szapiewski
B-d 407

Projekt

z dnia 10 listopada 2015 r.
Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W CHOJNICACH**
z dnia

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2015r., poz. 1515) oraz art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz.U. z 2014 r. poz. 849 oraz z 2015r. poz. 528, poz. 774 i poz. 1777) uchwala się, co następuje:

§ 1. Wysokość stawek podatku od środków transportowych w stosunku rocznym wynosi:

- 1) od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 tony i poniżej 12 ton zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały;
- 2) od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały;
- 3) od ciągnika siodłowego i balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 12 ton zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszej uchwały;
- 4) od ciągnika siodłowego i balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton zgodnie z załącznikiem nr 4 do niniejszej uchwały;
- 5) od przyczepy i naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzona przez podatnika podatku rolnego zgodnie z załącznikiem nr 5 do niniejszej uchwały;
- 6) od przyczepy i naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego zgodnie z załącznikiem nr 6 do niniejszej uchwały;
- 7) od autobusu zgodnie z załącznikiem nr 7 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XIII/137/11 Rady Miejskiej w Chojnicach z dnia 14 listopada 2011r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2011r. Nr 166 poz. 3560 i Nr 170, poz. 3824).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Chojnice.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z mocą od 1 stycznia 2016r.

**BURMISTRZ MIASTA
CHOJNICE**
Stary Rynek 1
89-600 Chojnice

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Mirosław Janowski

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr
Rady Miejskiej w Chojnicach
z dnia .

**Stawki podatku dla samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 tony
i poniżej 12 ton**

dopuszczalna masa całkowita w tonach		stawka podatku w zł	
powyżej	do	wyprodukowane do 31.12.1992r.	wyprodukowane od 01.01.1993r.
3,5	5,5	624	612
5,5	9	1 044	1 020
9	poniżej 12	1 248	1 188

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Mirosław Janowski

Załącznik nr 2 do Uchwały Nr
Rady Miejskiej w Chojnicach
z dnia

Stawki podatku dla samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton

dopuszczalna masa całkowita w tonach		stawka podatku w zł	
nie mniej niż	mniej niż	oś jezdną z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
<u>dwie osie</u>			
12	13	1 356	1 440
13	14	1 404	1 464
14	15	1 668	1 716
15	18	1 680	1 752
<u>trzy osie</u>			
15	17	1 680	1 716
17	19	1 680	1 752
19	21	1 692	1 764
21	23	1 704	1 824
23	25	1 872	2 160
25	26	2 088	2 184
<u>cztery osie i więcej</u>			
23	25	1 680	1 716
25	27	2 148	2 172
27	29	2 160	2 184
29	31	2 184	2 568
31	32	2 196	2 568

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Mirosław Janowski

Załącznik nr 3 do Uchwały Nr
Rady Miejskiej w Chojnicach
z dnia

Stawki podatku dla ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 12 ton

dopuszczalna masa całkowita w tonach		stawka podatku w zł	
nie mniej niż	mniej niż	wyprodukowane do 31.12.1992r.	wyprodukowane od 01.01.1993r.
<i><u>o nacisku na siodło do 8 ton</u></i>			
3,5	12	1 152	1 032
<i><u>o nacisku na siodło powyżej 8 ton</u></i>			
3,5	12	1 248	1 128
<i><u>ciągniki balastowe</u></i>			
3,5	12	1 248	1 128

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Mirosław Janowski

Załącznik nr 4 do Uchwały Nr
 Rady Miejskiej w Chojnicach
 z dnia

Stawki podatku dla ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton

dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: ciągnik siodłowy + naczepa, ciągnik balastowy + naczepa w tonach		stawka podatku w zł	
nie mniej niż	mniej niż	oś jezdna z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem nznanym za równoważne	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
<i><u>dwie osie</u></i>			
12	18	1 668	1 716
18	25	1 728	1 800
25	31	1 752	1 812
31	40	1 824	2 028
<i><u>trzy osie i więcej</u></i>			
36	40	1 824	1 848
40	44	2 244	2 664
od 44 ton i więcej		2 352	2 664

Burmistrz Miasta Chojnice

Mirosław Janowski

Załącznik nr 5 do Uchwały Nr
Rady Miejskiej w Chojnicach
z dnia

Stawki podatku dla przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton

dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: naczepa, przyczepa + pojazd silnikowy w tonach		stawka podatku w zł	
nie mniej niż	mniej niż	wyprodukowane do 31.12.1992r.	wyprodukowane od 01.01.1993r.
7	12	1 092	996

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Mirosław Janowski

Załącznik nr 6 do Uchwały
Rady Miejskiej w Chojnicach
z dnia

Stawki podatku dla przyczep i uaczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton

dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: naczepa, przyczepa + pojazd silnikowy w tonach		stawka podatku w zł	
nie mniej niż	mniej niż	oś jezdna z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
<u>jedna oś</u>			
12	18	864	876
18	25	876	888
25	28	912	924
<u>dwie osie</u>			
23	28	912	936
28	33	984	996
33	38	1 092	1 392
38	44	1 200	1 776
<u>trzy osie i więcej</u>			
36	38	840	1 020
38	44	1 056	1 380
od 44 ton i więcej		1 824	1 848

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Mirosław Janowski

Załącznik nr 7 do Uchwały Nr
Rady Miejskiej w Chojnicach
z dnia

Stawki podatku dla autobusów

Liczba miejsc do siedzenia poza miejscem kierowcy		stawka podatku w zł	
mniej niż	równej lub wyższej	wyprodukowane do 31.12.1992r.	wyprodukowane od 01.01.1993r.
22	–	1 152	1 044
–	22	1 848	1 560

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Mirosław Janowski

Uzasadnienie

Projekt uchwały w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych - obowiązujący od 1 stycznia 2016 r. nie zakłada podniesienia wysokości stawek podatkowych. Zmiana treści uchwały Rady Miejskiej w Chojnicach dotyczy dostosowania uchwały do zmian w treści ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tj. Dz. U. z 2014 r. poz. 379, poz. 1072. ze zm.) ze skutkiem obowiązującym od dnia 1 stycznia 2016 r. Zmiana przepisów podatkowych polega na zmianie brzmienia treści art 10 ust 1 pkt 7 określającym wysokość stawki podatku od środków transportowych od autobusów - wprowadzono podział autobusów na autobusy z liczbą miejsc mniejszą niż 22 oraz autobusy z liczbą miejsc równą lub większą niż 22 - poza kierowcą (załącznik nr 7 uchwały). Ponadto wprowadzono zmiany w załącznikach do ustawy o podatkach i opłatach lokalnych określających stawki minimalne - Obwieszczenie Ministra Finansów z dnia 7 października 2015 r. w sprawie stawek podatku od środków transportowych obowiązujących w 2016 r. (Monitor Polski Dz. Urz. z 2015 r., poz. 1029). W związku z powyższym w załącznikach nr 4 i nr 6 do uchwały Rady Miejskiej w Chojnicach wyrazy "trzy osie" zostały zastąpione wyrazami "trzy osie i więcej". Pozostała treść przedmiotowej uchwały pozostaje bez zmian.

Opinia prawna

Projekt uchwały odpowiada przepisom prawa. Nie wnoszę uwag.

RADCA PRAWNY
mgr Józef Czajkowski
B-G 402

Projekt

z dnia 10 listopada 2015 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W CHOJNICACH**
z dnia

w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta stanowiącej podstawę do obliczenia podatku rolnego.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2015r., poz. 1515) oraz art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2013r. poz. 1381 oraz z 2014r. poz. 40) oraz Komunikatu Prezesa GUS z dnia 19 października 2015r. w sprawie średniej ceny skupu żyta za okres 11 kwartałów będącej podstawą do ustalenia podatku rolnego na rok podatkowy 2016 (M.P. z 2015r. poz. 1025) uchwala się, co następuje:

§ 1. Obniża się średnią cenę skupu żyta, stanowiącą podstawę do ustalenia podatku rolnego na rok podatkowy 2016 z kwoty 53,75 zł do 50,00 zł za 1 kwintal.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Chojnice.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XLVII/535/14 Rady Miejskiej w Chojnicach z dnia 27 października 2014 r. w sprawie obniżenia ceny skupu żyta stanowiącej podstawę do obliczenia podatku rolnego (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2014r., poz. 3789).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, z mocą od 1 stycznia 2016 r.

BURMISTRZ MIASTA
CHOJNICE
Stary Rynek 1
89-600 Chojnice

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Mirosław Janowski

Uzasadnienie

Zgodnie z Komunikatem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 19 października 2015 r. w sprawie średniej ceny skupu żyta za okres 11 kwartałów będącej podstawą do ustalenia podatku rolnego na rok podatkowy 2016 - cena ta została ustalona na rok 2016 r. w kwocie 53,75 zł za 1 dt (tj. 1 decytona = 0,1 tony = 100 kg). Cena ta zgodnie z art. 6 ust 1 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tj. Dz U. 2013 r., poz. 1381 z późn. zm.) stanowi podstawę do określenia wysokości podatku rolnego. Jednocześnie w art. 6 ust 3 ustawy ustawodawca zawarł delegację do rad gmin do obniżenia przeciętnej ceny skupu żyta. Gmina Miejska w Chojnicach dotychczas rokrocznie podejmowała uchwałę obniżającą średnią cenę skupu żyta kierując się warunkami miejscowymi, w tym również poziomem ceny przyjmowanych dotychczas przez gminy sąsiednie. W związku z tym uznaje się za zasadne przyjęcie ceny 50,00 zł za 1 kwintal żyta, tj. 1 dt (decytona). Powyższe więc uzasadnia podjęcie niniejszej uchwały. Prezes Głównego Urzędu Statystycznego podał do publicznej wiadomości średnią cenę skupu żyta obowiązującą w 2016 r. w formie komunikatu w dniu 19 października 2015 r.

Opinia prawna

Projekt uchwały odpowiada przepisom prawa. Nie wnoszę uwag.

RADCA PRAWNY
mgr Józef Szapłewski
B-d/402

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W CHOJNICACH
z dnia**

**w sprawie zatwierdzenia taryf za zbiorowe zaopatrzenie w wodę
i zbiorowe odprowadzanie ścieków.**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 3 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2015r., poz. 1515) oraz art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity: Dz.U. z 2015r. poz. 139), uchwala się, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się poniższe taryfy za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzenie ścieków:

1) wysokość opłat za dostarczenie wody:

Lp.	Taryfowa grupa odbiorców	Wyszczególnienie	Cena netto /stawka (zł)	Obowiązujący podatek VAT 8%	Cena brutto /stawka (zł)	Jednostka miary
1.	Taryfa W1	Ogół odbiorców gospodarstw domowych	2,27	0,18	2,45	zł/m ³
2.	Taryfa W2	Ogół odbiorców pozostałych nieprzemysłowych	2,30	0,18	2,48	zł/m ³
3.	Taryfa W3	Ogół odbiorców przemysłu spożywczego	2,32	0,19	2,51	zł/m ³

2) wysokość opłat za odprowadzenie ścieków:

Lp.	Taryfowa grupa odbiorców	Wyszczególnienie	Cena netto /stawka (zł)	Obowiązujący podatek VAT 8%	Cena brutto /stawka (zł)	Jednostka miary
1.	Taryfa S1	Odprowadzanie ścieków, przepompowanie, oczyszczenie	7,18	0,57	7,75	zł/m ³
2.	Taryfa S2	Przepompowanie, oczyszczenie ścieków	5,18	0,41	5,59	zł/m ³
3.	Taryfa S3	Oczyszczenie ścieków	4,40	0,35	4,75	zł/m ³

3) wysokość stawek opłat abonamentowych:

Lp.	Taryfowa grupa odbiorców	Cena netto /stawka (zł)	Obowiązujący podatek VAT 8%	Cena brutto /stawka (zł)	Jednostka miary
1.	Stawka opłaty abonamentowej - rozliczenie	8,15	0,65	8,80	zł/ rozliczenie
2.	Stawka opłaty abonamentowej - odczyt	5,23	0,42	5,65	zł/odczyt
3.	Stawka opłaty abonamentowej-woda	0,22	0,02	0,24	zł /miesiąc
4.	Stawka opłaty abonamentowej - ścieki	1,43	0,11	1,54	zł/miesiąc

- 4) wysokość opłat za przekroczenie warunków wprowadzania ścieków przemysłowych do urządzeń kanalizacyjnych, według poniższego wzoru:

$$\text{Opw} = \frac{(\text{Sa} - \text{Sd})}{1000} \times V \times \text{Cj}$$

- Opw** – opłata za przekroczenie dopuszczalnych wartości wskaźników zanieczyszczeń [zł]
Sa – wielkość stężenia zanieczyszczenia określana na podstawie analizy [g/m³]
Sd – wielkość stężenia dopuszczalnego [g/m³]
V – ilość odprowadzanych ścieków w okresie obliczeniowym [m³]
Cj – jednostkowa stawka opłaty za 1 kg substancji [zł/kg] wyliczana zgodnie z tabelą stawek kar na dany rok z aktualnego Monitora Polskiego.

§ 2. Taryfy określone w § 1 mają zastosowanie do dostaw wody i odbioru ścieków dokonanych w okresie od dnia 1 stycznia 2016 roku do dnia 31 grudnia 2016 roku.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Chojnice.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ MIASTA
CHOJNICE
Stary Rynek 1
89-600 Chojnice

Przewodniczący
Rady Miejskiej

Mirosław Janowski

Uzasadnienie

Niniejszy projekt uchwały jest wynikiem wniosku o zatwierdzenie taryf dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków otrzymanym od Miejskich Wodociągów w Chojnicach Spółka z o.o. na okres od dnia 01.01.2016 r. do dnia 31.12.2016 r. Określone w taryfie ceny i stawki opłat są stosowane przy zachowaniu standardów jakościowych obsługi klientów wynikających z obowiązujących przepisów prawa, standardów wyszczególnionych w zezwoleniu na prowadzenie działalności w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzenia ścieków oraz w Regulaminie uchwalonym przez Radę Miejską w Chojnicach uchwałą Nr XXXV/368/13 z dnia 09 września 2013r. Proponowane wysokości taryf za wodę i ścieki oraz stawki abonamentowej zapewniają Spółce przychody na poziomie minimalnym, niezbędnym do utrzymania jakości świadczonych usług.

Opinia prawna

Projekt uchwały odpowiada przepisom prawa. Nie wnoszę uwag.

RADCA PRAWNY
mgr Józef Zapiewski
B-1/402

KM.7021.3.106.2015

Chojnice, 23.10.2015 r.

pi. 27.10.2015r.

Rada Miasta
Chojnice
27.10.2015r.

Sz. P.

Mirosław Janowski

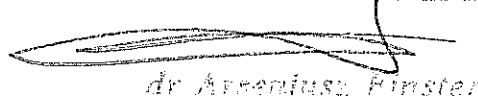
Przewodniczący Rady Miejskiej
w Chojnicach

Zgodnie z art. 24 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 139) przedkładam Panu kompletny wniosek Miejskich Wodociągów Sp. z o.o., Plac Piastowski 27a, 89-600 Chojnice o zatwierdzenie taryf dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na okres od dnia 01.01.2016 r. do dnia 31.12.2016 r. w celu zatwierdzenia w/w taryf na rok 2016 w drodze uchwały.

Przedmiotowy wniosek został sporządzony zgodnie z przepisami w/w ustawy. Zawiera ceny i stawki opłat, które określono na podstawie niezbędnych przychodów dla prowadzenia działalności w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie Gminy Miejskiej Chojnice.

W związku z powyższym proszę o podjęcie uchwały o zatwierdzenie taryf zgodnie z art. 24 ust. 5 wyżej cytowanej ustawy.

BURMISTRZ



dr Arseniusz Finster

Załącznik:

1. projekt uchwały.

Otrzymuje:

1. adresat;
2. a/a A.M.

Do wiadomości:

1. Miejskie Wodociągi Sp. z o.o., Pl. Piastowski 27a, 89 – 600 Chojnice.

MIEJSKIE WODOCIĄGI
Spółka z o.o.
89-600 CHOJNICE
Plac Piłsudskiego 27 a
Tel 52 39-731-76 Fax 52 39-700-01
REGON 090117373 NIP 555-000-64-99

Chojnice, dnia 20.10.2015 r.

Dn - 8/7863/2015

2015-10-20

2433/2015
10987

Burmistrz Miasta Chojnice

**WNIOSEK O ZATWIERDZENIE
TARYF DLA ZBIOROWEGO ZAOPATRZENIA W WODĘ
I ZBIOROWEGO ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW**

Miejskie Wodociągi w Chojnicach Spółka z o.o. przedkładają wniosek o zatwierdzenie taryf dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie Gminy Miejskiej Chojnice na okres od dnia **01.01.2016 r.** do dnia **31.12.2016 r.**

Taryfy opracowano zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. nr 123, poz. 858 oraz z 2007 r. nr 147, poz. 1033) oraz z przepisami wykonawczymi do tej ustawy.

Ceny i stawki opłat zawarte w taryfach określono na podstawie niezbędnych przychodów dla prowadzenia działalności w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie Gminy Miejskiej Chojnice.

Zarząd Spółki

PREZES ZARZĄDU

mgr inż. Tomasz Klemann



Załącznik nr 1 do wniosku o zatwierdzenie taryf dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków z dnia 20.10.2015 r.

TARYFA DLA ZBIOROWEGO ZAOPATRZENIA W WODĘ I ZBIOROWEGO ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

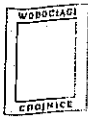
zatwierdzona uchwałą Rady Miejskiej Chojnice

Nr.....z dnia.....r.

Taryfa obowiązuje od dnia 01.01.2016 r.

Taryfa została opublikowana w lokalnej prasie. Treść taryfy jest wywieszona na tablicach ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Chojnicach oraz Miejskich Wodociągów Sp. z o.o. w Chojnicach. Miejskie Wodociągi Sp. z o. o. dołączają do umowy o zaopatrzenie w wodę i / lub odprowadzanie ścieków wyciąg z niniejszej taryfy. Z dniem wejścia w życie niniejszej taryfy, przestają obowiązywać postanowienia taryfy poprzedniej.

Spis treści:	strona:
1. Informacje ogólne	4
2. Rodzaj prowadzonej działalności	4
3. Taryfowe grupy odbiorców usług	4
4. Rodzaje i wysokość cen i stawek opłat	5
4.1 Wysokość cen i stawek opłat za dostarczoną wodę	6
4.2. Wysokość cen i stawek opłat za odebrane ścieki	6
4.3. Wysokość stawek opłat abonamentowych	6
5. Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat.	7
6. Warunki stosowania cen i stawek opłat	8
6.1. Zakres świadczonych usług dla poszczególnych taryfowych grup odbiorców	8
6.1.1. Zaopatrzenie w wodę	8
6.1.2. Odprowadzanie ścieków	8
6.2. Standardy jakościowe obsługi usług	8
6.3. Opłaty za przekroczenie warunków wprowadzania ścieków przemysłowych do urządzeń kanalizacyjnych - Miejskie Wodociągi Spółka z o.o. w Chojnicach	9
6.3.1. Warunki naliczania opłat za przekroczenie dopuszczalnych wskaźników zanieczyszczeń we wprowadzanych ściekach przemysłowych do urządzeń kanalizacyjnych	9
6.3.2 Sposób naliczania opłat za przekroczenie warunków wprowadzania ścieków przemysłowych do urządzeń kanalizacyjnych	9
7. Zmiany warunków ekonomicznych w roku obowiązywania taryf	10
7.1. Przyjęte założenia	10
7.2. Ustalone zmiany dla taryf w roku ich obowiązywania	10



1. Informacje ogólne.

Niniejsza taryfa stanowi zestawienie cen i stawek opłat za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków oraz określa warunki ich stosowania obowiązujące na terenie Gminy Miejskiej Chojnice na okres 12 miesięcy: od dnia 01.01.2016 r. do dnia 31.12.2016 r.

Taryfa została opracowana na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. nr 123, poz. 858 oraz z 2007 r. nr 147, poz. 1033), zwanej dalej Ustawą oraz rozporządzenia Ministra Budownictwa z dnia 28 czerwca 2006 r. w sprawie określania taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryf oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków (Dz. U. Nr 127, poz. 886), zwanego dalej Rozporządzeniem.

Taryfowe ceny i stawki opłat dotyczą wszystkich odbiorców usług w zakresie dostawy wody i odbioru ścieków świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, z wyłączeniem wód opadowych i roztopowych odprowadzanych wydzieloną kanalizacją deszczową oraz usług świadczonych przy użyciu wozów asenizacyjnych.

2. Rodzaj prowadzonej działalności.

Miejskie Wodociągi Sp. z o.o. w Chojnicach prowadzą działalność w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na podstawie zezwolenia wydanego Decyzją Zarządu Miasta Chojnice KM6215 – 8/02 z dnia 25.07.2002 r.

Zgodnie z zezwoleniem przedmiot i obszar działalności przedsiębiorstwa stanowi działalność gospodarcza, polegająca na ujmowaniu, uzdatnianiu i zbiorowym dostarczaniu wody oraz zbiorowym odprowadzaniu i oczyszczaniu ścieków na terenie miasta Chojnice za pomocą urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych:

- 1) będących w posiadaniu usługodawcy w dniu wydania zezwolenia,
- 2) wybudowanych przez usługodawcę po uzyskaniu zezwolenia, w oparciu o wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, zgodnie z kierunkami rozwoju gminy, określonymi w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy i miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego.

3. Taryfowe grupy odbiorców usług.

Taryfowa grupa odbiorców usług obejmuje odbiorców wyodrębnionych na podstawie charakterystyki zużycia wody lub odprowadzanych ścieków, warunków zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków, a także na podstawie sposobu rozliczeń za świadczone usługi.

Uwzględniając sposób korzystania z urządzeń wodociągowo-kanalizacyjnych oraz zróżnicowanie kosztów zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków, tj.: kosztów eksploatacyjnych, kosztów budowy i rozbudowy urządzeń wodociągowo-kanalizacyjnych, dokonano podziału odbiorców usług na taryfowe grupy.



W zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę (w związku z opomiarowaniem poboru wody u wszystkich usługobiorców) wyłoniono zasadniczo trzy grupy taryfowe odbiorców usług:

- 1) **Gospodarstwa domowe oraz inne podmioty korzystające z wody na cele socjalno bytowe.**
- 2) **Podmioty korzystające z wody na cele przemysłu spożywczego i farmaceutycznego.**
- 3) **Podmioty korzystające z wody na cele inne niż wymienione w poz. 1,2.**

Grupy odbiorców do ustalenia taryfy zróżnicowane zostały wysokością opłaty za korzystanie ze środowiska zależnie od przeznaczenia wody ujmowanej ze źródła.

W zakresie odprowadzania ścieków występują następujące taryfowe grupy odbiorców związane z zakresem świadczonej usługi:

- 1) **Odprowadzanie ścieków, przepompowanie, oczyszczenie.**
- 2) **Przepompowanie, oczyszczenie ścieków.**
- 3) **Oczyszczenie ścieków.**

4. Rodzaje i wysokość cen i stawek opłat.

W rozliczeniach z odbiorcami usług w zależności od ich zaklasyfikowania do odpowiednich grup taryfowych obowiązują zróżnicowane ceny i stawki opłat oraz zasady ich stosowania.

W rozliczeniach za dostarczoną wodę:

cena – wyrażona w złotych za 1 m³ dostarczonej wody;

W rozliczeniach za odebrane ścieki :

cena – wyrażona w złotych za 1 m³ odebranych ścieków;

W rozliczeniach stawek opłat:

stawka opłaty abonamentowej - odczyt

- rozliczenie

- gotowość woda

- gotowość ścieki

niezależnie od ilości dostarczonej wody i odebranych ścieków,
lub też ich całkowitego braku zgodnie z podpisaną umową.

Do cen i stawek opłat (netto), dolicza się podatek od towarów i usług (VAT), zgodnie z § 2, pkt 9 -12 rozporządzenia Ministra Budownictwa z dnia 28 czerwca 2006 r. w sprawie określenia taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryf oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzenie ścieków (Dz. U. nr 127, poz. 886) w wysokości określonej w ustawie o podatku od towarów i usług.

4.1 Wysokość cen opłat za dostarczoną wodę.

Lp.	Taryfowa grupa odbiorców	Wyszczególnienie	Cena netto /stawka (zł)	Obowiązujący podatek VAT 8%	Cena brutto /stawka (zł)	Jednostka miary
0	1	2	3	4	5	6
1.	Gospodarstwa domowe oraz inne podmioty korzystające z wody na cele socjalno bytowe	Dostarczanie wody uzdatnionej	2,27	0,18	2,45	zł/m ³
3.	Podmioty korzystające z wody na cele przemysłu spożywczego i farmaceutycznego	Dostarczanie wody uzdatnionej	2,30	0,18	2,48	zł/m ³
4.	Podmioty korzystające z wody na cele inne niż wymienione w poz. 1,2	Dostarczanie wody uzdatnionej	2,32	0,19	2,51	zł/m ³

4.2. Wysokość cen opłat za odprowadzanie ścieków.

Lp.	Taryfowa grupa odbiorców	Wyszczególnienie	Cena netto /stawka (zł)	Obowiązujący podatek VAT 8%	Cena brutto /stawka (zł)	Jednostka miary
0	1	2	3	4	5	6
1.	Taryfa A	Odprowadzanie ścieków, przepompowanie, oczyszczenie	7,18	0,57	7,75	zł/m ³
2.	Taryfa B	Przepompowanie, oczyszczenie ścieków	5,18	0,41	5,59	zł/m ³
3.	Taryfa C	Oczyszczenie ścieków	4,40	0,35	4,75	zł/m ³

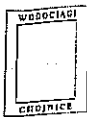
Taryfa A - dostawcy ścieków podłączeni do sieci kanalizacyjnej,

Taryfa B - dostawcy ścieków zrzucających ścieki do przepompowni,

Taryfa C - dostawcy ścieków do oczyszczalni ścieków.

4.3. Wysokość stawek opłat abonamentowych.

Lp.	Taryfowa grupa odbiorców	Cena netto /stawka (zł)	Obowiązujący podatek VAT 8%	Cena brutto /stawka (zł)	Jednostka miary
0	1	2	3	4	5
1.	Stawka opłaty abonamentowej – odczyt	5,23	0,42	5,65	zł/ odczyt
2.	Stawka opłaty abonamentowej – rozliczenie	8,15	0,65	8,80	zł/ rozliczenie
3.	Stawka opłaty abonamentowej – gotowość woda	0,22	0,02	0,24	zł/ miesiąc
4.	Stawka opłaty abonamentowej – gotowość ścieki	1,43	0,11	1,54	zł/ miesiąc



5. Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat.

- 5.1. Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków są prowadzone przez Przedsiębiorstwo z Odbiorcami, wyłącznie w oparciu o ceny i stawki opłat określone w ogłoszonych taryfach.
- 5.2. Długość okresu obrachunkowego określa umowa.
- 5.3.1. Wejście w życie nowych taryf nie stanowi zmiany umowy.
- 5.3.2. Stosowanie przez Przedsiębiorstwo cen i stawek opłat wynikających z nowych, prawidłowo podanych do wiadomości publicznej taryf, nie wymaga odrębnego informowania Odbiorców o ich wysokości.
- 5.3.3. Przedsiębiorstwo dołącza do umowy aktualnie obowiązującą taryfę lub jej wyciąg, zawierający ceny i stawki opłat właściwe dla Odbiorcy będącego stroną umowy.
- 5.4.1. Podstawą obciążenia Odbiorcy należnościami za usługi świadczone przez Przedsiębiorstwo jest faktura.
- 5.4.2. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym Odbiorcami są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, Przedsiębiorstwo wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali.
- 5.4.3. Odbiorca otrzymuje fakturę nie później niż 7 dni od daty dokonania odczytu lub – w sytuacji, kiedy ilość świadczonych usług jest ustalana na innej podstawie niż wskazania wodomierza lub urządzenia pomiarowego - do końca okresu obrachunkowego.
- 5.4.4 Odbiorca dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki w terminie określonym w umowie. Opóźnienia w zapłacie uprawniają Przedsiębiorstwo do naliczania odsetek w wysokości ustawowej.
- 5.4.5. Zgłoszenie przez Odbiorcę zastrzeżeń co do wysokości faktury nie wstrzymuje jej zapłaty.
- 5.4.6. W przypadku stwierdzenia nadpłaty zalicza się ją na poczet przyszłych należności lub na żądanie Odbiorcy zwraca się ją w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku w tej sprawie.
- 5.5. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego działania wodomierzy lub urządzenia pomiarowego, ilość pobranej wody i odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie średniego zużycia w okresie trzech ostatnich okresów obrachunkowych przed stwierdzeniem niesprawności działania wodomierzy lub urządzenia pomiarowego, a w przypadku gdy nie jest to możliwe – na podstawie średniego zużycia w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierza lub urządzenia pomiarowego bądź zgodnie z przepisami dotyczącymi przeciętnych norm zużycia wody.
- 5.6.1. Jeżeli Odbiorca pobiera wodę z ujęć własnych i wprowadza ścieki do urządzeń Przedsiębiorstwa, w razie braku urządzeń pomiarowych, ilość odprowadzonych ścieków jest ustalana jako równa ilości wody pobranej, ustalonej na podstawie wskazań wodomierza własnego.
- 5.6.2. Jeżeli Odbiorca pobiera wodę z ujęć własnych oraz urządzeń Przedsiębiorstwa i wprowadza ścieki do urządzeń Przedsiębiorstwa, w razie braku urządzeń pomiarowych, ilość odprowadzonych ścieków jest ustalana jako suma wskazań wodomierza własnego i wodomierza głównego.
- 5.6.3. W przypadkach określonych w ust. 1 i 2 Odbiorca jest zobowiązany do zakupu, zainstalowania na własny koszt wodomierza, jego utrzymania i legalizacji.



6. Warunki stosowania cen i stawek opłat.

6.1 Zakres świadczonych usług dla poszczególnych taryfowych grup odbiorców.

W zakresie dostawy wody i odbioru ścieków Spółka ponosi jednakowe koszty stałe obsługi swoich klientów, co uzasadnia jednakową stawkę. Koszty te ponosi niezależnie od tego czy poszczególny odbiorca w danym okresie będzie faktycznie pobierał wodę i odprowadzał ścieki czy też nie, a ponoszenie ich wymusza proces produkcji wody i oczyszczania ścieków jak i gotowość do świadczenia usług. Ta zależność stanowi podstawę do wykreowania opłaty stałej.

6.1.1. Zaopatrzenie w wodę.

Zbiorowe zaopatrzenie w wodę dokonywane jest dla wszystkich odbiorców usług w oparciu o takie same zasady technologiczne i techniczne. Zróżnicowanie taryf za każdy m³ dostarczonej wody wynika ze zróżnicowania stawek opłat środowiskowych dla różnych typów odbiorców.

6.1.2. Odprowadzanie ścieków.

Zróżnicowany zakres usług dla poszczególnych taryfowych grup odbiorców występuje w przypadku zbiorowego odprowadzania ścieków. Jakość dostarczanych ścieków jest zróżnicowana w zależności od ich pochodzenia. Działania kontrolne prowadzone przez Spółkę zmierzają do tego aby jakość ścieków i stężenia zawartych w nich składników mieściły się w normach określonych dla ścieków komunalnych, dlatego też zdecydowano się na podział w zależności od zaangażowania technicznego Spółki. Przyjęcie takiej zasady skutkuje wyodrębnieniem trzech taryf zależnych od zakresu korzystania z urządzeń kanalizacyjnych.

6.2 Standardy jakościowe obsługi usług.

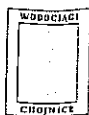
Określone w Taryfie ceny i stawki opłat są stosowane przy zachowaniu standardów jakościowych obsługi klientów wynikających z obowiązujących przepisów prawa, standardów wyszczególnionych w zezwoleniu na prowadzenie działalności w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków oraz w Regulaminie uchwalonym przez Radę Miejską w Chojnicach uchwałą Nr XXXV/368/13 z dnia 09 września 2013 r.

Jakość wody produkowanej przez przedsiębiorstwo jest zgodna z normami krajowymi i europejskimi.

6.3 Opłaty za przekroczenie warunków wprowadzania ścieków przemysłowych do urządzeń kanalizacyjnych - Miejskie Wodociągi Spółka z o.o. w Chojnicach .

Podstawa prawna:

- a) Rozporządzenie Ministra Budownictwa z dnia 28 czerwca 2006 r. w sprawie określania taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryf oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków (Dz.U. Nr 127, poz. 886)
- b) Rozporządzenie Ministra Budownictwa z dnia 14 lipca 2006 r. w sprawie sposobu realizacji obowiązków dostawców ścieków przemysłowych oraz warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych (Dz.U. Nr 136, poz. 964)



- c) Obwieszczenie Ministra Środowiska z dnia 08 września 2015 r. w sprawie wysokości stawek kar za przekroczenie warunków wprowadzania ścieków do wód lub do ziemi oraz za przekroczenie dopuszczalnego poziomu hałasu na rok 2016 (M.P. z dnia 29 września 2015 r.)

6.3.1. Warunki naliczania opłat za przekroczenie dopuszczalnych wskaźników zanieczyszczeń we wprowadzanych ściekach przemysłowych do urządzeń kanalizacyjnych.

1. Przekroczenia dopuszczalnego stanu (jakości) ścieków i/lub dopuszczalnych wartości wskaźników zanieczyszczeń w ściekach wprowadzanych do urządzeń kanalizacyjnych Miejskich Wodociągów Sp. z o.o., są ustalane na podstawie wyników analiz fizykochemicznych ścieków, pobranych w punkcie kontrolno-pomiarowym wskazanym w Umowie o odprowadzanie ścieków w czasie okresowych kontroli prowadzonych w oparciu o przepisy Rozporządzenia Ministra Budownictwa z dnia 14 lipca 2006 r. w sprawie realizacji obowiązków dostawców ścieków przemysłowych oraz warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych. Miejskie Wodociągi Spółka z o.o. poinformują odbiorcę usług (dostawcę ścieków) o wynikach kontroli w terminie do 21 dni od daty przeprowadzenia kontroli.
2. Uiszczane opłaty przez odbiorcę usług (dostawcę ścieków) za przekroczenie warunków wprowadzania ścieków przemysłowych do urządzeń kanalizacyjnych są powiększone o należny podatek VAT. Opłaty za przekroczenie dopuszczalnego stanu ścieków i/lub dopuszczalnych wartości wskaźników zanieczyszczeń we wprowadzanych ściekach są naliczane od dnia poboru ścieków, w którym stwierdzono przekroczenia do dnia ustania przekroczeń.
3. Za dzień ustania przekroczeń przyjmuje się dzień wpływu do siedziby Miejskich Wodociągów Spółka z o.o. w Chojnicach, pisemnego wniosku odbiorcy usług (dostawcy ścieków) o przeprowadzenie ponownej kontroli w związku z ustaniem przekroczeń warunków dopuszczalnych wprowadzania ścieków, jeżeli kontrola przeprowadzona w związku z tym potwierdzi ustanie przekroczeń.
4. Jeżeli kontrola wykonana na zlecenie odbiorcy usług (dostawcy ścieków) przeprowadzona przez Miejskie Wodociągi Spółka z o.o. w Chojnicach, nie potwierdzi ustania przekroczeń, naliczane będą nadal opłaty od przekroczeń według ostatniej kontroli.

6.3.2. Sposób naliczania opłat za przekroczenie warunków wprowadzania ścieków przemysłowych do urządzeń kanalizacyjnych.

Przekroczenia dopuszczalnych wartości wskaźników zanieczyszczeń:

$$\text{Opw} = \frac{(\text{Sa} - \text{Sd})}{1000} \times \text{V} \times \text{Cj}$$

- Opw** – opłata za przekroczenie dopuszczalnych wartości wskaźników zanieczyszczeń [zł]
Sa – wielkość stężenia zanieczyszczenia określana na podstawie analizy [g/m³]
Sd – wielkość stężenia dopuszczalnego [g/m³]
V – ilość odprowadzanych ścieków w okresie obliczeniowym [m³]
Cj – jednostkowa stawka opłaty za 1 kg substancji [zł/kg]

Jednostkowa stawka opłaty za 1 kg substancji jest wyliczana zgodnie z tabelą stawek kar na dany rok z aktualnego Monitora Polskiego.

7. Zmiany warunków ekonomicznych w roku obowiązywania taryf.

7.1. Przyjęte założenia

- rok obrachunkowy poprzedzający wprowadzenie nowych taryf to okres od 01.10.2014 r. do 30.09.2015 r.
- rok obowiązywania nowych taryf – okres od 01.01.2016 r. do 31.12.2016 r.

7.2. Ustalone zmiany dla taryf w roku ich obowiązywania.

Koszty eksploatacji i utrzymania infrastruktury wodno – kanalizacyjnej planowano w wysokości średnio **128,8 %** w stosunku do wykonania za okres obrachunkowy obejmujący okres od października 2014 r. do końca września 2015 r. uwzględniając zapisy § 8 Rozporządzenia Ministra Budownictwa z dnia 28 czerwca 2006 (Dz. U. Nr 127, poz. 886 z późn. zm.) tj.

- **koszty wynagrodzeń oraz świadczeń na rzecz pracowników** – na podstawie średniorocznego wskaźnika przyrostu przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia – +1,7% ustalony przez porozumienie Związków Zawodowych z Zarządem Spółki,
- **koszty materiałów** na podstawie średniorocznego wskaźnika cen produkcji sprzedanej przemysłu – +1,4%,
- **pozostałych kosztów eksploatacji i utrzymania** na podstawie planowanego wskaźnika inflacji – +1,7% oraz na podstawie obowiązujących stawek na rok obowiązywania taryf,
- **należności nieregularne** na podstawie art. 35 b ustawy o rachunkowości,
- **koszty opłat środowiskowych** – na podstawie planowanych stawek opłat środowiskowych,
- **koszty kredytu** – odsetki od kredytu inwestycyjnego w roku obowiązywania taryf na podstawie planowanych spłat odsetek od kapitału kredytu.

Koszty amortyzacji planuje się na podstawie kosztów poniesionych w roku obrachunkowym poprzedzającym rok, w którym wprowadzona jest taryfa, ustalonych na podstawie ewidencji księgowej kosztów amortyzacji, sporządzonej zgodnie z przepisami o rachunkowości z uwzględnieniem wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych będących w posiadaniu Spółki oraz amortyzacją od nowo powstałego majątku wytworzonego w wyniku realizacji zadania „Przebudowa i rozbudowa miejskiej oczyszczalni i przepompowni ścieków wraz z budową nowych obiektów technologicznych”. Zakończenie inwestycji i przyjęcie nowych środków trwałych na majątek Spółki przewidywane jest pod koniec marca 2016 r. Planowana amortyzacja inwestycji od 01.04.2016 r. do 31.12.2016 r. przeznaczona zostanie na spłatę rat kapitałowych od kredytów zaciągniętych na inwestycję.

Założono utrzymanie sprzedaży w ilości sprzedaży wody i odebranych ścieków na podobnym poziomie w stosunku do poprzedniego okresu obrachunkowego dla wszystkich odbiorców.

Proponowane wysokości taryf za wodę i ścieki oraz stawki abonamentowej zapewnią Spółce przychody na poziomie minimalnym, niezbędnym do utrzymania jakości świadczonych usług.

Załączniki:

Tabele od A do H

Tabela A Porównanie cen i stawek opłat taryfy obowiązującej w dniu złożenia wniosku z cenami i stawkami opłat nowej taryfy dotyczącej zaopatrzenia w wodę.

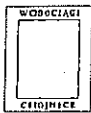
L.p.	Wyszczególnienie		Taryfa obowiązująca	Taryfa nowa	Zmiana % 4/3
	grupa odbiorców usług	rodzaj cen i stawek opłat	wielkość cen i stawek opłat		
0	1	2	3	4	5
1	Taryfa A	cena wody (zł/m ³)	2,32	2,27	-2,16
		stawka opłaty abonamentowej odczyt	-	5,23	-
		stawka opłaty abonamentowej rozliczenie	14,00	8,15	-41,79
		stawka opłaty abonamentowej woda	0,22	0,22	0,00
		cena wskaźnikowa	2,52	2,48	-1,75
2	Taryfa B	cena wody (zł/m ³)	2,35	2,30	-2,13
		stawka opłaty abonamentowej odczyt	-	5,23	-
		stawka opłaty abonamentowej rozliczenie	14,00	8,15	-41,79
		stawka opłaty abonamentowej woda	0,22	0,22	0,00
		cena wskaźnikowa	2,34	2,30	-1,50
3	Taryfa C	cena wody (zł/m ³)	2,37	2,32	-2,11
		stawka opłaty abonamentowej odczyt	-	5,23	-
		stawka opłaty abonamentowej rozliczenie	14,00	8,15	-41,79
		stawka opłaty abonamentowej woda	0,22	0,22	0,00
		cena wskaźnikowa	2,38	2,37	-0,33

Tabela B Porównanie cen i stawek opłat taryfy obowiązującej w dniu złożenia wniosku z cenami i stawkami opłat nowej taryfy dotyczącej odprowadzenia ścieków.

L.p.	Wyszczególnienie		Taryfa obowiązująca	Taryfa nowa	Zmiana % 4/3
	grupa odbiorców usług	rodzaj cen i stawek opłat	wielkość cen i stawek opłat		
0	1	2	3	4	5
1	Taryfa A	cena usługi odprowadzania ścieków (zł/m ³)	5,28	7,18	35,98
		stawka opłaty abonamentowej odczyt	-	5,23	-
		stawka opłaty abonamentowej rozliczenie	14,00	8,15	-41,79
		stawka opłaty abonamentowej kanał	0,48	1,43	197,92
		cena wskaźnikowa	5,25	7,39	40,73
2	Taryfa B	cena usługi odprowadzania ścieków (zł/m ³)	3,90	5,18	32,82
		stawka opłaty abonamentowej odczyt	-	5,23	-
		stawka opłaty abonamentowej rozliczenie	14,00	8,15	-41,79
		stawka opłaty abonamentowej kanał	0,48	1,43	197,92
		cena wskaźnikowa	3,81	5,18	35,90
3	Taryfa C	cena usługi odprowadzania ścieków (zł/m ³)	3,17	4,40	38,80
		stawka opłaty abonamentowej odczyt	-	5,23	-
		stawka opłaty abonamentowej rozliczenie	14,00	8,15	-41,79
		stawka opłaty abonamentowej kanał	0,48	1,43	197,92
		cena wskaźnikowa	3,07	4,40	43,34

Tabela C Ustalenie poziomu niezbędnych przychodów.

Lp.	Wyszczególnienie	Przychody- wykonanie	Niezbędne przychody
		rok obrotowy	2016
0	1	2	3
1	Zaopatrzenie w wodę		
	1) koszty eksploatacji i utrzymania, w tym:	4 826 922,12	4 283 064,08
	a) amortyzacja lub odpisy umorzeniowe	534 888,33	483 753,00
	b) koszty zakupionej przez siebie wody	0,00	0,00
	2) raty kapitałowe ponad wartość amortyzacji	0,00	0,00
	3) odsetki	0,00	0,00
	4) należności nieregularne	-17 294,35	-6 173,44
5) marża zysku	0,00	0,00	
6) wartość niezbędnych przychodów	4 809 627,77	4 276 890,64	
2	Odprowadzanie ścieków		
	1) koszty eksploatacji i utrzymania, w tym:	8 796 031,81	13 438 151,86
	a) amortyzacja lub odpisy umorzeniowe	1 107 496,46	4 794 921,00
	b) koszty odprowadzania ścieków do urządzeń niebędących w posiadaniu przedsiębiorstwa	0,00	0,00
	2) raty kapitałowe ponad wartość amortyzacji	0,00	0,00
	3) odsetki	138 514,27	132 989,55
	4) należności nieregularne	-32 879,44	-14 820,46
5) marża zysku	0,00	0,00	
6) wartość niezbędnych przychodów	8 901 666,64	13 556 320,95	
3	Stawka opłaty abonamentowej odczyt		
	1) koszty eksploatacji i utrzymania, w tym:	0,00	325 120,02
	a) amortyzacja lub odpisy umorzeniowe	0,00	0,00
	b) koszty odprowadzania ścieków do urządzeń niebędących w posiadaniu przedsiębiorstwa	0,00	0,00
	2) raty kapitałowe ponad wartość amortyzacji	0,00	0,00
	3) odsetki	0,00	0,00
	4) należności nieregularne	0,00	0,00
5) marża zysku	0,00	0,00	
6) wartość niezbędnych przychodów	0,00	325 120,02	
4	Stawka opłaty abonamentowej rozliczenie		
	1) koszty eksploatacji i utrzymania, w tym:	586 297,95	208 423,36
	a) amortyzacja lub odpisy umorzeniowe	3 595,97	1 639,00
	b) koszty odprowadzania ścieków do urządzeń niebędących w posiadaniu przedsiębiorstwa	0,00	0,00
	2) raty kapitałowe ponad wartość amortyzacji	0,00	0,00
	3) odsetki	0,00	0,00
	4) należności nieregularne	-1 480,10	-588,95
5) marża zysku	0,00	0,00	
6) wartość niezbędnych przychodów	584 817,85	207 834,41	
5	Stawka opłaty abonamentowej woda		
	1) koszty eksploatacji i utrzymania, w tym:	14 877,31	15 109,00
	a) amortyzacja lub odpisy umorzeniowe	9 415,53	9 561,00
	b) koszty odprowadzania ścieków do urządzeń niebędących w posiadaniu przedsiębiorstwa	0,00	0,00
	2) raty kapitałowe ponad wartość amortyzacji	0,00	0,00
	3) odsetki	0,00	0,00
	4) należności nieregularne	0,00	11,66
5) marża zysku	0,00	0,00	
6) wartość niezbędnych przychodów	14 877,31	15 120,66	



Miejskie Wodociągi Chojnice
Taryfa 2016 r.

	Stawka opłaty abonamentowej kanał		
	1) koszty eksploatacji i utrzymania, w tym:	28 522,51	87 911,00
	a) amortyzacja lub odpisy umorzeniowe	17 911,96	77 228,00
	b) koszty odprowadzania ścieków do urządzeń niebędących w posiadaniu przedsiębiorstwa	0,00	0,00
6	2) raty kapitałowe ponad wartość amortyzacji	0,00	0,00
	3) odsetki	0,00	0,00
	4) należności nieregularne	0,00	22,08
	5) marża zysku	0,00	0,00
	6) wartość niezbędnych przychodów	28 522,51	87 933,08
7	Średnia zmiana wartości przychodów - zaopatrzenie w wodę w %		88,92%
8	Średnia zmiana wartości przychodów - odprowadzanie ścieków w %		152,29%
9	Średnia zmiana wartości przychodów - abonamentowych w %		101,24%

Tabela D Alokacja niezbędnych przychodów według taryfowych grup odbiorców usług w roku obowiązywania nowych taryf.

Wyszczególnienie	Wsp alokacji wg tabeli E	Taryfowa grupa odbiorców usług			
		Taryfa A	Taryfa B	Taryfa C	Ogółem
Zaopatrzenie w wodę					
1) koszty eksploatacji i utrzymania, w tym:		3 253 932,05	874 126,61	155 005,42	4 283 064,08
a) koszty bezpośrednie:		2 374 913,02	640 966,90	114 069,86	3 129 949,78
- amortyzacja lub odpisy umorzeniowe	A	368 764,91	97 814,86	17 173,23	483 753,00
- wynagrodzenie z narzutami	A	801 110,21	212 494,41	37 307,38	1 050 912,00
- materiały	A	398 119,34	105 601,11	18 540,25	522 260,70
- energia	A	375 543,62	99 612,91	17 488,91	492 645,44
- opłata za korzystanie ze środowiska	B	110 127,16	40 232,66	8 599,71	158 959,53
- podatki i opłaty - inne	A	238 882,71	63 363,62	11 124,67	313 371,00
- usługi obce	A	76 977,02	20 418,15	3 584,79	100 979,96
- pozostałe koszty	A	5 388,05	1 429,18	250,92	7 068,15
b) alok.: koszty pośrednie		879 019,03	233 159,71	40 935,56	1 153 114,30
- rozl. kosztów wydz. i działalności pom.	A	0,00	0,00	0,00	0,00
- alokowane koszty ogólne	A	879 019,03	233 159,71	40 935,56	1 153 114,30
2) raty kapitałowe ponad wartość amortyzacji	A	0,00	0,00	0,00	0,00
3) odsetki	A	0,00	0,00	0,00	0,00
4) należności nieregularne	A	-4 706,01	-1 248,27	-219,16	-6 173,44
5) marża zysku	A	0,00	0,00	0,00	0,00
6) razem wartość niezbędnych przychodów		3 249 226,04	872 878,34	154 786,26	4 276 890,64
Odprowadzanie ścieków					
I) Sieć kanalizacyjna					
1) koszty eksploatacji i utrzymania, w tym:		2 295 390,30			2 295 390,30
a) koszty bezpośrednie:		1 677 481,15			1 677 481,15
- amortyzacja lub odpisy umorzeniowe	C	534 726,00			534 726,00
- wynagrodzenie z narzutami	C	418 519,00			418 519,00
- materiały	C	102 059,10			102 059,10
- energia	C	1 102,40			1 102,40
- opłata za korzystanie ze środowiska	C	281,20			281,20
- podatki i opłaty - inne	C	324 999,00			324 999,00
- usługi obce	C	289 946,70			289 946,70
- pozostałe koszty	C	5 847,75			5 847,75
b) alok.: koszty pośrednie		617 909,15			617 909,15
- rozl. kosztów wydz. i działalności pom.	C	0,00			0,00
- alokowane koszty ogólne	C	617 909,15			617 909,15
2) raty kapitałowe ponad wartość amortyzacji	C	0,00			0,00
3) odsetki	C	0,00			0,00
4) należności nieregularne	C	-2 531,33			-2 531,33
5) marża zysku	C	0,00			0,00
6) razem wartość niezbędnych przychodów		2 292 858,97			2 292 858,97



II) Przepompownie ścieków					
1) koszty eksploatacji i utrzymania, w tym:		2 143 102,04	71 990,50	2 215 092,54	
a) koszty bezpośrednie:		1 566 275,89	52 613,91	1 618 889,80	
- amortyzacja lub odpisy umorzeniowe	D	874 968,30	29 391,70	904 360,00	
- wynagrodzenie z narzutami	D	437 960,16	14 711,84	452 672,00	
- materiały	D	7 848,36	263,64	8 112,00	
- energia	D	146 484,38	4 920,66	151 405,04	
- opłata za korzystanie ze środowiska	D	107,99	3,63	111,62	
- podatki i opłaty - inne	D	38 183,36	1 282,64	39 466,00	
- usługi obce	D	60 723,34	2 039,80	62 763,14	
- pozostałe koszty	D	0,00	0,00	0,00	
b) alok.: koszty pośrednie		576 826,15	19 376,59	596 202,74	
- rozl. kosztów wydz. i działalności pom.	D	0,00	0,00	0,00	
- alokowane koszty ogólne	D	576 826,15	19 376,59	596 202,74	
2) raty kapitałowe ponad wartość amortyzacji	D	0,00	0,00	0,00	
3) odsetki	D	0,00	0,00	0,00	
4) należności nieregularne	D	-2 363,03	-79,38	-2 442,41	
5) marża zysku	D	0,00	0,00	0,00	
6) razem wartość niezbędnych przychodów		2 140 739,01	71 911,12	2 212 650,13	
III) Oczyszczanie i odprowadzanie ścieków					
1) koszty eksploatacji i utrzymania, w tym:		6 910 015,83	232 119,40	1 785 533,79	8 927 669,02
a) koszty bezpośrednie:		5 049 611,47	169 625,20	1 304 809,15	6 524 045,82
- amortyzacja lub odpisy umorzeniowe	E	2 597 416,29	87 251,71	671 167,00	3 355 835,00
- wynagrodzenie z narzutami	E	798 178,21	26 812,19	206 247,60	1 031 238,00
- materiały	E	423 301,30	14 219,42	109 380,18	546 900,90
- energia	E	724 668,76	24 342,88	187 252,91	936 264,55
- opłata za korzystanie ze środowiska	E	82 228,43	2 762,20	21 247,65	106 238,28
- podatki i opłaty - inne	E	326 391,93	10 964,07	84 339,00	421 695,00
- usługi obce	E	97 426,55	3 272,73	25 174,81	125 874,09
- pozostałe koszty	E	0,00	0,00	0,00	0,00
b) alok.: koszty pośrednie		1 860 404,36	62 494,20	480 724,64	2 403 623,20
- rozl. kosztów wydz. i działalności pom.	E	0,00	0,00	0,00	0,00
- alokowane koszty ogólne	E	1 860 404,36	62 494,20	480 724,64	2 403 623,20
2) raty kapitałowe ponad wartość amortyzacji	E	0,00	0,00	0,00	0,00
3) odsetki	E	102 933,91	3 457,73	26 597,91	132 989,55
4) należności nieregularne	E	-7 621,36	-256,01	-1 969,35	-9 846,72
5) marża zysku	E	0,00	0,00	0,00	0,00
6) razem wartość niezbędnych przychodów		7 005 328,38	235 321,12	1 810 162,35	9 050 811,85
IV) Razem wartość niezbędnych przychodów		11 438 926,36	307 232,24	1 810 162,35	13 556 320,95
Stawka opłaty abonamentowej odczyt					
1) koszty eksploatacji i utrzymania, w tym:		208 423,36			208 423,36
a) koszty bezpośrednie:		208 423,36			208 423,36
- amortyzacja lub odpisy umorzeniowe	F	1 639,00			1 639,00
- wynagrodzenie z narzutami	F	202 635,00			202 635,00
- materiały	F	0,00			0,00
- energia	F	0,00			0,00
- opłata za korzystanie ze środowiska	F	0,00			0,00
- podatki i opłaty - inne	F	0,00			0,00
- usługi obce	F	81,36			81,36
- pozostałe koszty	F	4 068,00			4 068,00
b) alok.: koszty pośrednie		0,00			0,00
- rozl. kosztów wydz. i działalności pom.	F	0,00			0,00
- alokowane koszty ogólne	F	0,00			0,00
2) raty kapitałowe ponad wartość amortyzacji	F	0,00			0,00
3) odsetki	F	0,00			0,00
4) należności nieregularne	F	0,00			0,00
5) marża zysku	F	0,00			0,00
6) razem wartość niezbędnych przychodów		208 423,36			208 423,36



Stawka opłaty abonamentowej rozliczenie				
1) koszty eksploatacji i utrzymania, w tym:		325 120,02		325 120,02
a) koszty bezpośrednie:		325 120,02		325 120,02
- amortyzacja lub odpisy umorzeniowe	G	0,00		0,00
- wynagrodzenie z narzutami	G	324 047,00		324 047,00
- materiały	G	507,00		507,00
- energia	G	0,00		0,00
- opłata za korzystanie ze środowiska	G	6,67		6,67
- podatki i opłaty - inne	G	0,00		0,00
- usługi obce	G	254,25		254,25
- pozostałe koszty	G	305,10		305,10
b) alok.: koszty pośrednie		0,00		0,00
- rozl. kosztów wydz. i działalności pom.	G	0,00		0,00
- alokowane koszty ogólne	G	0,00		0,00
2) raty kapitałowe ponad wartość amortyzacji	G	0,00		0,00
3) odsetki	G	0,00		0,00
4) należności nieregularne	G	-588,95		-588,95
5) marża zysku	G	0,00		0,00
6) razem wartość niezbędnych przychodów		324 531,07		324 531,07
Stawka opłaty abonamentowej woda				
1) koszty eksploatacji i utrzymania, w tym:		15 109,00		15 109,00
a) koszty bezpośrednie:		15 109,00		15 109,00
- amortyzacja lub odpisy umorzeniowe	H	9 561,00		9 561,00
- wynagrodzenie z narzutami	H	0,00		0,00
- materiały	H	0,00		0,00
- energia	H	0,00		0,00
- opłata za korzystanie ze środowiska	H	0,00		0,00
- podatki i opłaty - inne	H	5 548,00		5 548,00
- usługi obce	H	0,00		0,00
- pozostałe koszty	H	0,00		0,00
b) alok.: koszty pośrednie		0,00		0,00
- rozl. kosztów wydz. i działalności pom.	H	0,00		0,00
- alokowane koszty ogólne	H	0,00		0,00
2) raty kapitałowe ponad wartość amortyzacji	H	0,00		0,00
3) odsetki	H	0,00		0,00
4) należności nieregularne	H	11,66		11,66
5) marża zysku	H	0,00		0,00
6) razem wartość niezbędnych przychodów		15 120,66		15 120,66
Stawka opłaty abonamentowej kanał				
1) koszty eksploatacji i utrzymania, w tym:		87 911,00		87 911,00
a) koszty bezpośrednie:		87 911,00		87 911,00
- amortyzacja lub odpisy umorzeniowe	I	77 228,00		77 228,00
- wynagrodzenie z narzutami	I	0,00		0,00
- materiały	I	0,00		0,00
- energia	I	0,00		0,00
- opłata za korzystanie ze środowiska	I	0,00		0,00
- podatki i opłaty - inne	I	10 683,00		10 683,00
- usługi obce	I	0,00		0,00
- pozostałe koszty	I	0,00		0,00
b) alok.: koszty pośrednie		0,00		0,00
- rozl. kosztów wydz. i działalności pom.	I	0,00		0,00
- alokowane koszty ogólne	I	0,00		0,00
2) raty kapitałowe ponad wartość amortyzacji	I	0,00		0,00
3) odsetki	I	0,00		0,00
4) należności nieregularne	I	22,08		22,08
5) marża zysku	I	0,00		0,00
6) razem wartość niezbędnych przychodów		87 933,08		87 933,08

Tabela E Współczynnik alokacji w roku obowiązywania nowych taryf

Wsp. alok.	Wyszczególnienie	Jedn. miary	Taryfowa grupa odbiorców usług			
			Taryfa A	Taryfa B	Taryfa C	ogółem
0	1	2	3	4	5	6
A	Sprzedaż roczna wody	m ³	1 431 694,61	379 840,00	66 695,00	1 878 229,61
		%	76,23	20,22	3,55	100,00
B	Przewidywane roczne opłaty za korzystanie ze środowiska - usługi zaopatrzenia w wodę	zł	110 127,94	40 233,18	8 598,41	158 959,53
		%	69,28	25,31	5,41	100,00
C	Ilość roczna dostarczanych ścieków do sieci kanalizacyjnej	m ³	1 593 354,53			1 593 354,53
		%	100,00			100,00
D	Ilość roczna dostarczanych ścieków do przepompowni ścieków	m ³	1 593 354,53	53 557,00		1 646 911,53
		%	96,75	3,25		100,00
E	Ilość roczna dostarczanych ścieków do oczyszczenia i odprowadzenia	m ³	1 593 354,53	53 557,00	411 660,80	2 058 572,33
		%	77,40	2,60	20,00	100,00
F	Ilość roczna odczytów	szt.	39 837,00			39 837,00
		%	100,00			100,00
G	Ilość roczna rozliczeń	szt.	39 837,00			39 837,00
		%	100,00			100,00
H	Ilość odbiorców wody	szt.	5 770,00			5 770,00
		%	100,00			100,00
I	Ilość odbiorców kanału	szt.	5 133,00			5 133,00
		%	100,00			100,00

Tabela F Kalkulacja cen i stawek opłat za wodę i odprowadzanie ścieków metodą alokacji prostej

Lp.	Wyszczególnienie	Taryfowa grupa odbiorców usług			
		Taryfa A	Taryfa B	Taryfa C	
0	1	2	3	4	
1	Zaopatrzenie w wodę	1) wartość niezbędnych przychodów rozliczanych za ilość dostarczonej wody w zł/rok	3 249 226,04	872 878,34	154 786,26
		2) zużycie wody w m ³ /rok	1 431 695	379 840	66 695
		3) cena 1m ³ wody w zł/m ³	2,27	2,30	2,32
2	Odprowadzanie ścieków	1) wartość niezbędnych przychodów rozliczanych za ilość odprowadzanych ścieków w zł/rok	11 438 926,36	307 232,24	1 810 162,35
		2) zużycie wody w m ³ /rok	1 593 355	59 327	411 661
		3) cena 1m ³ wody w zł/m ³	7,18	5,18	4,40
3	Stawka opłaty abonamentowej odczyt	1) wartość niezbędnych przychodów rozliczanych stawką opłaty abonamentowej odczyt w zł/rok	208 423,36		
		2) liczba odczytów	39837		
		3) stawka opłaty abonamentowej odczyt w zł/komplet	5,23		
4	Stawka opłaty abonamentowej rozliczenie	1) wartość niezbędnych przychodów rozliczanych stawką opłaty abonamentowej rozliczenie w zł/rok	324 531,07		
		2) liczba rozliczeń	39837		
		3) stawka opłaty abonamentowej rozliczenie w zł/komplet	8,15		
5	Stawka opłaty abonamentowej woda	1) wartość niezbędnych przychodów rozliczanych stawką opłaty abonamentowej woda w zł/rok	15 109,00		
		2) liczba odbiorców	5 770,00		
		3) stawka opłaty abonamentowej woda na odbiorcę w zł/m-c	0,22		
6	Stawka opłaty abonamentowej kanał	1) wartość niezbędnych przychodów rozliczanych stawką opłaty abonamentowej kanał w zł/rok	87 911,00		
		2) liczba odbiorców	5 133,00		
		3) stawka opłaty abonamentowej kanał na odbiorcę w zł/m-c	1,43		

Tabela G Zestawienie przychodów według taryfowych grup odbiorców usług, z uwzględnieniem wielkości zużycia oraz cen i stawek opłat w roku obowiązywania nowych taryf.

Lp.	Wyszczególnienie	Taryfowa grupa odbiorców usług			
		Taryfa A	Taryfa B	Taryfa C	ogółem
0	1	2	3	4	4
1	ZAOPATRZENIE W WODĘ Z ABONAMENTAMI				
	1) zużycie wody w m ³ /rok	1 431 694,61	379 840,00	66 695,00	1 878 229,61
	2) cena za m ³ wody w zł/m ³	2,27	2,30	2,32	
	3) stawka opłaty abonamentowej woda	0,22	0,22	0,22	
	4) stawka opłaty abonamentowej rozliczenie	8,15	8,15	8,15	
	5) przychody wg należności za ilości dostarczonej wody (cena) w zł/rok	3 249 946,76	873 632,00	154 732,40	4 278 311,16
	6) przychody wg należności za stawki opłat abonamentowych woda w zł/rok	15 129,48	29,14	74,18	15 232,80
	7) przychody wg należności za stawki opłat abonamentowych odczyt w zł/rok	109 911,81	519,40	1 508,73	111 939,94
	8) przychody wg należności za stawki opłat abonamentowych rozliczenie w zł/rok	172 409,82	519,40	1 508,73	174 437,95
	Wartość przychodów w zł/rok	3 547 397,87	874 699,94	157 824,04	4 579 921,85
2	ODPROWADZANIE ŚCIEKÓW Z ABONAMENTAMI				
	1) ilość ścieków odprowadzonych rocznie w m ³ /rok	1 593 354,53	59 327,00	411 660,80	2 064 342,33
	2) cena usługi odprowadzenia ścieków w zł/m ³	7,18	5,18	4,40	
	3) stawka opłaty abonamentowej kanał	1,43	1,43	1,43	
	4) stawka opłaty abonamentowej rozliczenie	8,15	8,15	8,15	
	5) przychody wg należności za ilość odprowadzonych ścieków (cena) w zł/rok	11 440 285,53	307 313,86	1 811 307,52	13 558 906,91
	6) przychody wg należności za stawki opłat abonamentowych kanał w zł/rok	87 996,85	34,17	51,26	88 082,28
	7) przychody wg należności za stawki opłat abonamentowych odczyt w zł/rok	96 109,36	127,79	170,42	96 407,57
	8) przychody wg należności za stawki opłat abonamentowych rozliczenie w zł/rok	149 935,39	127,79	170,42	150 233,60
	Wartość przychodów w zł/rok	11 774 327,12	307 603,61	1 811 699,62	13 893 630,36

Tabela H Skutki finansowe zmiany cen i stawek opłat za zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.

Lp.	Wyszczególnienie	Taryfowa grupa odbiorców usług			
		Taryfa A	Taryfa B	Taryfa C	ogółem
0	1	2	3	4	4
1	ZAOPATRZENIE W WODĘ Z ABONAMENTAMI				
	Wartość przychodów				
	1) w roku obowiązywania nowych taryf	3 547 398	874 700	157 824	4 579 922
	2) w roku obrachunkowym poprzedzającym wprowadzenie nowych taryf (pro forma)	3 613 867	886 970	158 592	4 659 429
	Wzrost przychodów	-1,84%	-1,38%	-0,48%	-1,71%
2	ODPROWADZANIE ŚCIEKÓW Z ABONAMENTAMI				
	Wartość przychodów				
	1) w roku obowiązywania nowych taryf	11 774 327	307 604	1 811 700	13 893 630
	2) w roku obrachunkowym poprzedzającym wprowadzenie nowych taryf (pro forma)	8 366 823	204 142	1 263 632	9 834 597
	Wzrost przychodów	40,73%	50,68%	43,37%	41,27%

Projekt

z dnia 12 listopada 2015 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W CHOJNICACH
z dnia**

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich wykorzystania, dla przedszkoli, innych form przedszkolnych, szkół podstawowych i gimnazjów dla których organem prowadzącym jest organ inny niż Gmina Miejska Chojnice.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2015r., poz. 1515) oraz art. 80 ust.1, 2b, 3, 4 i art. 90 ust.1, 1a, 2a, 2b, 2d i 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781; z 2005r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104; z 2006r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658; z 2007r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1292; z 2008r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370 i Nr 235, poz. 1618; z 2009r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241 i Nr 219, poz. 1705; z 2010r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857 i Nr 148, poz. 991; z 2011r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 139, poz. 814, Nr 149, poz. 887 i Nr 205, poz. 1206; z 2012r. poz. 941 i poz. 979; z 2013r. poz. 87, poz. 827, poz. 1191, poz. 1265, poz. 1317 i poz. 1650; z 2014r. poz. 7, poz. 290, poz. 538, poz. 598, poz. 642, poz. 811, poz. 1146 i poz. 1877; z 2015r. poz. 357) przy zastosowaniu art. 6 ustawy z dnia 13 czerwca 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2013r. poz. 827) oraz art. 34 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2015, poz. 357), uchwala się, co następuje:

Rozdział 1.

Podstawa naliczania dotacji

§ 1. 1. Niepublicznym przedszkolom przysługują dotacje z budżetu gminy na każdego ucznia w wysokości 75 % wydatków bieżących pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu samorządowym prowadzonym przez Gminę Miejską Człuchów, a począwszy od 1 września 2016 r. w przedszkolach prowadzonych przez Gminę Miejską Chojnice.

2. Niepublicznym przedszkolom spełniającym warunki określone w art. 90 ust. 1b ustawy o systemie oświaty, przysługują dotacje w wysokości równej wydatkom bieżącym pomniejszonym o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolach samorządowych prowadzonych przez Gminę Miejską Chojnice.

§ 2. 1. Publicznym oddziałom przedszkolnym prowadzonym przez organy inne niż Gmina Miejska Chojnice, przysługują dotacje na każdego ucznia z budżetu gminy w wysokości wydatków bieżących pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu samorządowym prowadzonym przez Gminę Miejską Człuchów.

2. Począwszy od 1 września 2016 r. publicznym przedszkolom prowadzonym przez organy inne niż Gmina Miejska Chojnice, przysługują dotacje z budżetu gminy na każdego ucznia w wysokości wydatków bieżących pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolach samorządowych prowadzonym przez Gminę Miejską Chojnice.

§ 3. 1. Niepublicznym zespołom wychowania przedszkolnego oraz punktom przedszkolnym przysługują dotacje z budżetu gminy na każdego ucznia w wysokości 40 % wydatków bieżących pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu samorządowym prowadzonym przez Gminę Miejską Człuchów, a począwszy od 1 września 2016 r. w przedszkolach samorządowych prowadzonych przez Gminę Miejską Chojnice.

2. Niepublicznym zespołom wychowania przedszkolnego oraz punktom przedszkolnym spełniającym warunki określone w art. 90 ust. 1c ustawy o systemie oświaty przysługują dotacje w wysokości równej 50% wydatków bieżących pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolach samorządowych prowadzonych przez Gminę Miejską Chojnice.

§ 4. 1. Publicznym zespołom wychowania przedszkolnego oraz punktom przedszkolnym przysługują dotacje z budżetu gminy na każdego ucznia w wysokości 50 % wydatków bieżących pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu samorządowym prowadzonym przez Gminę Miejską Człuchów, a począwszy od 1 września 2016 r. w przedszkolach samorządowych prowadzonych przez Gminę Miejską Chojnice.

§ 5. Publicznym szkołom podstawowym i gimnazjom przysługuje na każdego ucznia dotacja z budżetu gminy w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w szkołach tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez Gminę Miejską Chojnice.

§ 6. Niepublicznym szkołom podstawowym i gimnazjom przysługuje na każdego ucznia dotacja z budżetu gminy w wysokości kwoty przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Miejską Chojnice.

§ 7. W przypadku gdy w placówkach wymienionych w § 1, 2, 3, 4, znajdują się uczniowie niepełnosprawni, otrzymują one na każdego ucznia niepełnosprawnego dotację w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę.

§ 8. Placówki wymienione w § 1, 2, 3, 4, szkoły podstawowe, w tym z oddziałami integracyjnymi, które prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka otrzymują dotację w wysokości równej kwocie przewidzianej na 1 dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę.

§ 9. Dotacji dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych, zespołów wychowania przedszkolnego, punktów przedszkolnych i szkół, zwanych dalej placówkami, udziela się pod warunkiem, że placówki te złożą w terminie do 30 września roku poprzedzającego kolejny rok budżetowy, wniosek o udzielenie dotacji do Urzędu Miejskiego, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1, do niniejszej uchwały.

§ 10. Kwoty dotacji ustala Rada Miejska w uchwale budżetowej na dany rok budżetowy.

§ 11. Dotacje przekazywane są placówkom w terminie ustawowym tj. nie później niż do ostatniego dnia danego miesiąca za dany miesiąc, z wyjątkiem grudnia w którym będzie przekazana do 15 grudnia.

§ 12. Dotację w okresie przerwy wakacyjnej, tj. w miesiącach lipcu i sierpniu, ustala się jako średnią arytmetyczną stanów na 10 dzień danego miesiąca liczby dzieci w okresie od stycznia do czerwca danego roku.

§ 13. Dotacje mogą być przeznaczone wyłącznie na cele określone w art. 80 ust. 3d i art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty z tym, że pod pojęciem wydatków bieżących rozumie się kategorie wydatków określone w art. 236 ust. 2 i 3 pkt 1-6 ustawy o finansach publicznych.

§ 14. Placówki otrzymujące dotacje z budżetu miasta są zobowiązane:

- 1) Prowadzenie dokumentacji potwierdzającej uczęszczanie ucznia do placówki, w tym datę przyjęcia oraz skreślenia z listy ucznia i udostępnienie jej Urzędowi Miejskiemu;

- 2) Prowadzenie dokumentacji finansowo – księgowej ewidencjonującej wydatki związane z dotacją oraz udostępnienie jej Urzędowi Miejskiemu;
- 3) Każda z faktur (rachunków) potwierdzająca poniesione wydatki powinna być opatrzona na odwrocie pieczęcią i podpisem osoby upoważnionej oraz zawierać informacje w jakiej części poniesiony został wydatek z otrzymanej dotacji i jakie było jego przeznaczenie;
- 4) Przedstawienie w terminie do 31 stycznia następnego roku rozliczenie dotacji za dany okres wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 3 i nr 4;
- 5) W przypadku likwidacji placówki dotację należy rozliczyć w terminie jednego miesiąca od zakończenia działalności.

Rozdział 2. Tryb i zakres kontroli

§ 15. Kontrolę przeprowadzają pracownicy Wydziału Kontroli Wewnętrznej Urzędu Miejskiego w Chojnicach.

§ 16. 1. Kontrolujący mogą dokonywać kontroli w placówkach w zakresie:

- 1) sprawdzania zgodności ze stanem faktycznym liczby uczniów wykazywanym w rozliczeniu z otrzymywanej dotacji o którym mowa w § 6 pkt 2;
- 2) sprawdzania prawidłowości wykorzystanej dotacji zgodnie z zasadami określonymi w art. 80 ust. 3d. i art. 90 ust. 3d. ustawy o systemie oświaty (t.j.: Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.);
- 3) zgodność złożonego rocznego rozliczenia wykorzystania dotacji z dokumentacją organizacyjną i finansową szkoły lub przedszkola.

2. Postępowanie kontrolne ma w zakresie ustalenie stanu faktycznego w zakresie objętym przedmiotem kontroli.

§ 17. 1. Kontrolujący dokonuje ustaleń faktycznych na podstawie dowodów zebranych w toku postępowania kontrolnego.

2. Dowodami w szczególności są:

- 1) dokumenty;
- 2) pisemne wyjaśnienia;
- 3) oświadczenia.

3. Dokumenty potwierdzające dokonanie wydatku ze środków dotacji powinny zawierać wskazanie źródła finansowania.

4. Kierownik jednostki kontrolowanej lub osoba upoważniona przez niego osoba potwierdza zgodność odpisów, wyciągów, zestawień, obliczeń, wydruków z oryginałem a także udziela informacji i wyjaśnień.

§ 18. 1. Wynik przeprowadzonej kontroli kontrolujący przedstawia w protokołe kontroli.

2. Jeżeli w wyniku przeprowadzonej kontroli zostanie stwierdzone, że dotacja została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie, pobrana w nadmiernej wysokości – podlega zwrotowi na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

§ 19. 1. W ciągu 14 dni od dnia podpisania lub odmowy podpisania protokołu kontroli Burmistrz kieruje wystąpienie pokontrolne do kontrolowanego oraz jego organu prowadzącego zawierające w razie stwierdzenia nieprawidłowości zalecenia pokontrolne.

2. Kontrolowany, do którego zostało skierowane wystąpienie pokontrolne jest obowiązany w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym zawiadomić Burmistrza Miasta o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych i wykorzystania uwag zawartych w wystąpieniu pokontrolnym.

§ 20. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Chojnice.

§ 21. Traci moc Uchwała nr XXIX/309/13 Rady Miejskiej w Chojnicach z dnia 25 lutego 2013 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich wykorzystania, dla przedszkoli, innych form przedszkolnych, szkół podstawowych i gimnazjów dla których organem prowadzącym jest organ inny niż Gmina Miejska Chojnice (t.j.: Dz.Urz.Woj.Pom. z 2014r. poz. 3623).

§ 22. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia publikacji.

BURMISTRZ MIASTA
CHOJNICE
Stary Rynek 1
89-600 Chojnice

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Mirosław Janowski

Chojnice, dnia

.....

.....

.....

(nazwa osoby fizycznej/prawnej prowadzącej
szkołę/placówkę)

WNIOSK

o udzielenie dotacji na rok na prowadzenie szkoły/placówki.

1. Nazwa szkoły/placówki

2. Numer i data zaświadczenia wydanego przez Burmistrza Miasta Chojnice o wpisie
do ewidencji

3. Planowana liczba uczniów:

a) w okresie od 1 stycznia do 31 sierpniar. -

b) w okresie od 1 września do 31 grudnia r. -

4. Numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja:

.....

.....
(podpis)

**Informacje o liczbie uczniów
wraz z oświadczeniem o aktualności uprawnień do otrzymywania dotacji
z budżetu Gminy Miejskiej Chojnice**

1. Nazwa i adres placówki
.....
2. Typ i rodzaj szkoły
3. Organ prowadzący
4. Nr ewidencyjny

Liczba uczniów wg stanu na 10 dzień danego miesiąca
miesiąc, rok
liczba uczniów

.....
(data sporządzenia)

.....
(podpis dyrektora)

uwaga:
Jeżeli 10 dzień miesiąca przypada w dzień wolny od pracy np. w sobotę, należy podać liczbę dzieci z piątku tj. 9 dnia miesiąca, ponieważ w sobotę placówka nie pracuje, jednak stan dzieci zapisanych w tym dniu pozostał taki jak 9 dnia miesiąca tj. w sobotę.

.....
(pieczęć szkoły)

ROZLICZENIE Z DOTACJI

na rok

1. Nazwa i adres placówki
2. Typ i rodzaj szkoły
3. Organ prowadzący
4. Nr ewidencyjny
5. Dotacja roczna przekazana przez Urząd Miejski, wg zestawienia:

miesiące	liczba dzieci wg stanu na 10 dzień danego m-ca	dotacja za m-c:
Styczeń		
Luty		
Marzec		
Kwiecień		
Maj		
czerwiec		
Lipiec		
Sierpień		
Wrzesień		
Październik		
Listopad		
grudzień		
Ogółem:		

6. Dotacja wydatkowana w wysokości złotych
została przeznaczona na:
 - a) wynagrodzenie pracowników
 - b) pochodne od wynagrodzeń (składki ZUS, FP)
 - c) wydatki eksploatacyjne, w tym energia
 - d) zakup wyposażenia, książek i pomocy dydaktycznych
 - e) remonty
 - f) pozostałe wydatki
- Kwota niewykorzystanej dotacji -- do zwrotu (pkt.5 – pkt.6)

.....
(data sporządzenia rozliczenia)

.....
(czytelny podpis dyrektora)

Załącznik Nr 4 do Uchwały Nr
Rady Miejskiej w Chojnicach
z dnia

.....
(pieczeń jednostki)

ZESTAWIENIE WYDATKÓW POKRYTYCH W RAMACH OTRZYMANEJ DOTACJI za rok

Lp.	Nr dowodu	Data dowodu	Data zapłaty	Wystawca dowodu	Rodzaj wydatku bieżącego	Kwota
RODZAJ WYDATKU						
(wynagrodzenia pracowników, pochodne od wynagrodzeń, wydatki eksploatacyjne, zakup wyposażenia, książki i pomocy dydaktycznych, remonty, pozostałe wydatki)						
Podsumowanie:						

.....
(czytelny podpis dyrektora)

Uzasadnienie

Z dniem 1 września 2016 r. oddziały przedszkolne funkcjonujące w SP Nr 3 i ZS Nr 7 stają się na mocy tzw. „ustawy przedszkolnej” przedszkolami. Gmina Miejska Chojnice nie będzie wówczas naliczała dotacji dla placówek oświatowych na podstawie wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolu publicznym w Człuchowie, lecz na podstawie wydatków bieżących ponoszonych przez nowo powstałe przedszkola samorządowe w mieście Chojnice.

Art. 34 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2015, poz. 357) stanowi, że dotychczas obowiązujące uchwały o zasadach dotowania tracą moc z dniem 31 grudnia 2015 r., stąd płynie konieczność podjęcia nowych uchwał.

Opinia prawna

Projekt uchwały odpowiada przepisom prawa.

Dyrektor Generalny
Sekretarz Miasta

mgr Robert Wajlonis

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W CHOJNICACH
z dnia

**w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy Miejskiej Chojnice
w 2016 roku z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa
w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności
pożytku publicznego i o wolontariacie.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2015r., poz. 1515) i art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz.U. z 2014 r. poz. 1118, poz. 1138 i poz. 1146 oraz z 2015r. poz. 1255 i poz. 1339), po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się program współpracy Gminy Miejskiej Chojnice w 2016 roku z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Chojnice.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego Chojnice oraz na stronach internetowych miasta.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ MIASTA
CHOJNICE
Stary Rynek 1
89-600 Chojnice

Przewodniczący
Rady Miejskiej

Miroslaw Janowski

Uzasadnienie

Program współpracy z organizacjami pozarządowymi, osobami prawnymi i jednostkami organizacyjnymi działającymi na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła katolickiego, jak również do innych Kościołów i związków wyznaniowych oraz stowarzyszeń jednostek samorządu terytorialnego, stanowi uszczegółowienie przedmiotu współpracy z Gminą Miejską Chojnice w roku 2016.

Przedmiotowa uchwała to również realizacja zasad partnerstwa i jawności w zakresie wykonywania zadań publicznych oraz podstawa dla władz Miasta do dysponowania środkami publicznymi.

Zgodnie z art. 5 a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwała, po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ww. ustawy – Roczny program współpracy Gminy Miejskiej Chojnice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2016.

Opinia prawna

Uchwała odpowiada przepisom prawa, stanowi realizację obowiązków Rady Miejskiej w zakresie uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi. Podjęcie uchwały jest obligatoryjne.

Dyrektor Generalny
Sekretarz Miasta
mgr Robert Wajlonis

**Program współpracy Gminy Miejskiej Chojnice z organizacjami pozarządowymi
oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności
pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2016 rok**

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Współpraca realizowana jest w oparciu o roczny program uchwalany przez Radę Miejską w Chojnicach i realizowana jest m.in. poprzez zlecenie realizacji zadań gminy w formie powierzania wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na jego sfinansowanie lub wspierania realizacji zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji. Program obejmuje współpracę Gminy Miejskiej Chojnice z organizacjami działającymi na rzecz Gminy Miejskiej Chojnice i jego mieszkańców.

2. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) *ustawie* – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj.Dz. U. z 2014, poz.1118, z późn. zm.);
- 2) *działalności pożytku publicznego* – należy przez to rozumieć działalność społecznie użyteczną, prowadzoną przez organizacje pozarządowe w sferze zadań publicznych określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 3) *organizacjach pozarządowych* – rozumie się przez to niebędące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu ustawy o finansach publicznych oraz niedziałające w celu osiągnięcia zysku, osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje i stowarzyszenia;
- 4) *organizacjach pożytku publicznego* – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego a także stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego, które spełniają wymagania określone w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące na obszarze gminy miejskiej Chojnice swoją działalność;
- 5) *środkach publicznych* – należy przez to rozumieć środki publiczne, o których mowa w ustawie o finansach publicznych, przeznaczonych na wydatki publiczne w rozumieniu tej ustawy;
- 6) *dotacji* – należy rozumieć przez to dotację w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (tj.Dz. U. z 2013, poz. 885 z późn. zmianami);
- 7) *otwartym konkursie ofert* – należy przez to rozumieć konkurs na dotacje z budżetu Gminy Miejskiej Chojnice na realizację zadań publicznych Gminy Miejskiej Chojnice;
- 8) *komisji konkursowej* – należy przez to rozumieć Komisję Konkursową, powołaną przez Burmistrza Miasta Chojnice w celu zaopiniowania ofert;
- 9) *sferze zadań publicznych* – należy przez to rozumieć zadania, o których mowa w art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 10) *gmina* – rozumie się przez to Gmina Miejska Chojnice;
- 11) *zadaniach gminy* – należy przez to rozumieć zadania publiczne, należące do zakresu działania Gminy Miejskiej Chojnice;
- 12) *gminie i samorządzie gminnym* – należy przez to rozumieć zarówno organy samorządowe jak i jednostki organizacyjne Gminy Miejskiej Chojnice, realizujące określone zadania publiczne, należące do zadań gminy- samorządu gminnego.

Rozdział 2. Główne cele programu

§ 2. 1. Głównym celem programu współpracy samorządu Gminy Miejskiej Chojnice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy jest kształtowanie ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa między administracją publiczną i organizacjami pozarządowymi działającymi na obszarze gminy poprzez wspieranie tych organizacji w realizacji ważnych celów społecznych oraz stwarzanie warunków dla powstawania różnorodnych inicjatyw i struktur działających na rzecz lokalnej społeczności a także integrowanie różnych podmiotów polityki lokalnej obejmującej swym zasięgiem sferę zadań publicznych.

2. Szczegółowe cele programu:

- 1) poprawa jakości życia i pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy Miejskiej Chojnice;
- 2) większa efektywność wydatkowania środków publicznych;
- 3) zwiększanie ilości i jakości usług świadczonych na rzecz mieszkańców;
- 4) stałej partnerskiej współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi;
- 5) udział zainteresowanych podmiotów przy tworzeniu programu współpracy.

Rozdział 3. Zasady i formy współpracy

§ 3. 1. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy odbywa się na następujących zasadach:

- 1) **pomocniczości** – oznacza to, że Gmina Miejska Chojnice powierza organizacjom realizację zadań własnych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) **suwerenności stron** – oznacza to, że stosunki pomiędzy Gminą Miejską Chojnice a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej;
- 3) **partnerstwa** – oznacza dobrowolną współpracę równoprawnych partnerów na warunkach określanych stosowną umową lub porozumieniem;
- 4) **efektywności** – polega na dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;
- 5) **uczciwej konkurencji i jawności** zakłada kształtowanie przejrzystych zasad współpracy opartych na równych, jawnych kryteriach wspierania organizacji pozarządowych.

2. Zarówno Gmina jak i organizacje pożytku publicznego w trakcie udzielania dotacji oraz wydatkowania przyznanych środków publicznych działają zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami.

§ 4. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy może mieć charakter finansowy i pozafinansowy:

- 1) współpraca finansowa polega na zleceniu realizacji zadań publicznych poprzez:
 - a) **powierzenie** wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji.
 - b) **wspieranie** wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
- 2) współpraca pozafinansowa polega na:
 - a) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności,
 - b) konsultowaniu z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,

- c) konsultowaniu projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy, z radami działalności pożytku publicznego, w przypadku ich utworzenia,
- d) tworzeniu wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej,
- e) udzielaniu organizacjom wsparcia poprzez nieodpłatne użyczenie sprzętu czy udostępnienie sali (w budynku Urzędu Miejskiego lub jednostek podległych), na doraźne potrzeby organizacji.

Rozdział 4. Zakres przedmiotowy

§ 5. Zakres przedmiotowy programu określa art. 4 ustawy, który wyznacza zakres sfery zadań pożytku publicznego i obejmuje praktycznie wszystkie istotne przedmioty realnego i potencjalnego wspólnego zainteresowania samorządu terytorialnego i organizacji pozarządowych oraz podmiotów działających w sferze pożytku publicznego.

Rozdział 5. Priorytetowe zadania publiczne

§ 6. 1. Uznaje się, że do zadań priorytetowych, które będą realizowane w 2016 r. przez adresatów programu należą zadania w zakresie:

- 1) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 2) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 3) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 4) ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej;
- 5) działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami;
- 6) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 7) ekologii;
- 8) ochrony zwierząt (prowadzenie schroniska dla bezdomnych zwierząt);
- 9) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
- 10) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania.

2. Burmistrz Miasta może, na wniosek podmiotu Programu, rozszerzyć listę zadań realizowanych w 2016 roku po zasięgnięciu opinii komisji Rady Miejskiej właściwej dla dziedziny zadania.

Rozdział 6. Okres realizacji programu

§ 7. Gmina Miejska Chojnice realizuje zadania publiczne we współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy na podstawie rocznego programu współpracy i działania te obejmują rok kalendarzowy 2016.

Rozdział 7 Sposób realizacji programu

§ 8.1. Przeprowadzanie otwartych konkursów ofert wg procedur określonych w ustawie oraz Rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011r., Nr 6 poz. 25).

2. Gmina Miejska Chojnice może, na wniosek organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, zlecić realizację zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert. Szczegółowe warunki oraz tryb przyznawania dotacji określa art. 19a ustawy.

Rozdział 8

Wysokość środków przeznaczanych na realizację programu

§ 9. 1. Wysokość środków finansowych przewidzianych na realizację zadań publicznych zleconych organizacjom pozarządowym i innym uprawnionym podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy na 2016 rok, w zakresie:

- 1) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego wynosi 93.000 zł;
- 2) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej wynosi 316.000 zł;
- 3) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży wynosi 5.000 zł;
- 4) ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej wynosi 2.000 zł;
- 5) działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami wynosi 2.500 zł;
- 6) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym wynosi 26.000 zł;
- 7) ekologii wynosi 1.500 zł;
- 8) ochrony zwierząt (prowadzenie schroniska dla bezdomnych zwierząt) wynosi 320.000 zł.
- 9) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób wynosi 1.045.000 zł.
- 10) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania wynosi 300.000 zł.

2. Wysokość środków na poszczególne zadania w końcowym procesie prac nad budżetem na 2016 może ulec podwyższeniu, w trybie i na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Rozdział 9

Ocena realizacji programu

§ 10. 1. Burmistrz Miasta Chojnice dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego lub powierzanego organizacji pozarządowej na zasadach określonych w ustawie.

2. Mierniki efektywności programu oparte są na informacji dotyczącej jego realizacji w ciągu ostatniego roku, a w szczególności:

- 1) liczba i rodzaje otwartych konkursów ofert;
- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;
- 3) liczba umów zawartych na realizację zadania publicznego;
- 4) wysokość kwot udzielonych dotacji;
- 5) liczba organizacji realizujących zadania publiczne.

3. Burmistrz Miasta Chojnice składa Radzie Miejskiej w Chojnicach sprawozdanie z realizacji Programu, w terminie do dnia 30 kwietnia następnego roku.

Rozdział 10

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 11. Program Współpracy tworzony jest w kilku etapach:

- 1) przygotowanie projektu Programu przez Referat;
- 2) skierowanie projektu do Burmistrza Miasta, który akceptuje go i kieruje do konsultacji społecznych;
- 3) konsultacje odbywają się, od momentu umieszczenia projektu w Biuletynie Informacji Publicznej, stronie internetowej miasta Chojnice na min. 7 dni. W tym czasie można zgła-

- sząć wnioski i uwagi również w Referacie Kultury, Sportu, Rekreacji i Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi;
- 4) po naniesieniu poprawek Program zostaje skierowany pod obrady Rady Miejskiej w Chojnicach, który podejmuje stosowną uchwałę.
2. Roczny program współpracy uchwalany jest do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres jego obowiązywania.

Rozdział 11

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 12. 1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania złożonych ofert.

2. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele Burmistrza oraz osoby reprezentujące organizacje oraz inne podmioty z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje oraz inne podmioty biorące udział w konkursie, w liczbie, co najmniej dwóch dla każdej ze stron.

3. Z głosem doradczym w pracach Komisji mogą brać udział osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie, w jakiej organizowany jest konkurs.

4. Członkowie komisji konkursowej przed rozpoczęciem działalności komisji składają oświadczenie, że nie są członkami organizacji lub podmiotu, która złożyła ofertę do ogłoszonego konkursu.

5. Burmistrz ogłaszając otwarty konkurs ofert ogłasza również nabór na członków komisji konkursowej z organizacji pozarządowych lub podmiotów w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej gminy.

6. Kandydatem na członka komisji konkursowej może zostać każdy przedstawiciel organizacji pozarządowej lub podmiotu, pod warunkiem, że organizacja lub podmiot, które reprezentuje nie będzie brać udziału w ogłoszonym konkursie.

7. Zgłoszeń do udziału w komisji przedstawiciele organizacji pozarządowej lub podmiotu dokonują w formie pisemnej lub drogą elektroniczną na wskazany w naborze adres emailowy.

8. Wyboru przedstawicieli organizacji pozarządowych lub podmiotów do komisji dokonuje Burmistrz.

9. Jeżeli w odpowiedzi na nabór na członków komisji konkursowej nie wpłynęło żadne zgłoszenie kandydata ze strony organizacji pozarządowej lub podmiotu Burmistrz proponuje wybranym przez siebie przedstawicielom organizacji.

10. Referat/wydział realizujący konkurs jest zobowiązany do przekazania informacji o otwartym konkursie ofert oraz naborze na członków komisji konkursowych z organizacji pozarządowych i innych podmiotów. Referat, wydział zamieszcza te informacje w:

- 1) Biuletynie Informacji Publicznej;
- 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu;
- 3) na stronie internetowej Miasta: www.miastochojnice.pl.

11. Burmistrz powołuje komisje konkursowe i wybiera przedstawicieli organizacji i innych podmiotów spośród zgłoszonych wcześniej kandydatów kierując się przy tym

12. posiadaną przez nich specjalistyczną wiedzą w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których dotyczy konkurs.

13. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2013 r. poz. 261, z późn. zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.

14. Przewodniczącym komisji konkursowej jest przedstawiciel gminy: z-ca burmistrza.

15. Obsługę administracyjno-biurową komisji konkursowych prowadzą pracownicy referatu/wydziału.

16. Komisja konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursu.

17. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert dokonuje następujących czynności:

- 1) zapoznaje się z podmiotami, które złożyły oferty;
- 2) ocenia złożone oferty pod względem formalnym, (poprawne wypełnienie oferty oraz komplet załączników);
- 3) odrzuca oferty nie spełniające formalnych warunków konkursu lub zgłoszone po wyznaczonym terminie;
- 4) ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 5) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- 6) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy będą realizować zadanie publiczne;
- 7) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
- 8) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
- 9) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków;
- 10) po zapoznaniu się z merytoryczną treścią ofert, każdy członek komisji konkursowej dokonuje indywidualnie punktowej oceny na karcie, zgodnie ze wskaźnikami określonymi w ogłoszeniu konkursowym oraz proponuje wysokość dotacji.

18. Prace Komisji są prowadzone, jeżeli w jej posiedzeniu bierze udział co najmniej połowa składu. Z czynności dokonywanych na każdym z posiedzeń Komisji sporządza się protokół, a po zakończeniu posiedzeń opiniująco-oceniających oferty sporządza się protokół końcowy zawierający:

- 1) oznaczenie miejsca i czasu konkursu;
- 2) imiona i nazwiska członków komisji konkursowej;
- 3) liczbę zgłoszonych ofert;
- 4) wskazanie ofert odpowiadających warunkom konkursu;
- 5) wskazanie ofert nie odpowiadających warunkom konkursu lub zgłoszonych po terminie;
- 6) propozycję rozstrzygnięcia konkursu wraz z proponowaną wysokością dotacji;
- 7) podpisy członków komisji.

19. Komisja wypracowuje stanowisko, po zebraniu indywidualnych opinii wobec wszystkich ofert i przedstawia je w formie listy ocenionych projektów z przypisaną im oceną punktową i proponowaną propozycją przyznania dotacji.

20. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz Miasta Chojnice.

21. Udział w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatny i nie przysługuje zwrot kosztów podróży.

22. W przypadku, kiedy organizacje otrzymały dotację w wysokości niższej niż wnioskowana, konieczne jest dokonanie uzgodnień, których celem jest doprecyzowanie warunków i zakresu realizacji zadania.

23. Informacje o złożonych ofertach, przyznanych dotacjach oraz o ofertach niespełniających wymogów formalnych, jak również o odmowie lub udzieleniu dotacji na

realizację zadań, są podawane do publicznej wiadomości w formie wykazu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego.

24. Komisja ulega rozwiązaniu z dniem zatwierdzenia przez Burmistrza Miasta wyników konkursu. Decyzje Komisji podejmowane są zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu członków, w głosowaniu jawnym.

25. Komisja konkursowa jest organem opiniodawczo-doradczym w zakresie opiniowania wniosków o uzyskanie środków finansowych. Jej decyzja nie jest zatem wiążąca dla organu ogłaszającego konkurs. Decyzję o ostatecznym wyborze oferty i udzieleniu dotacji na realizację zadania publicznego dokonuje Burmistrz Miasta Chojnice w formie Zarządzenia. Jest ona ostateczna i nie podlega zaskarżeniu.

26. Ostateczny tryb pracy Komisji Konkursowych określa regulamin zatwierdzany przez Burmistrza w momencie ogłoszenia konkursu.

Rozdział 12

Postanowienia końcowe

§ 13. 1. Program ma charakter otwarty. Zakłada możliwość uwzględniania nowych form współpracy oraz ogłaszania konkursów na zadania nieokreślone w niniejszym programie.

2. Uchwalony program współpracy podaje się do publicznej wiadomości przez zamieszczenie go na stronie internetowej Urzędu Miejskiego, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Chojnicach.

3. Dla zachowania zasady jawności i konkurencyjności do publicznej wiadomości w podobny sposób podaje się też wszystkie informacje dotyczące bieżącej współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami.

4. Program współpracy obejmuje organizacje pozarządowe oraz innych jednostek prowadzących swoją działalność na terenie gminy miejskiej Chojnice lub na rzecz jego mieszkańców i spełniają wymagania określone w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

5. Zmiany w „Programie” mogą być dokonywane w trybie uchwały Rady Miejskiej.

6. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Programie zastosowania mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy Kodeks Cywilny, ustawy o finansach publicznych oraz ustawy Prawo zamówień publicznych

Projekt

z dnia 4 listopada 2015 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W CHOJNICACH**
z dnia

**w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami dla Miasta Chojnice
na lata 2015-2018.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2015r., poz. 1515) oraz art. 87 ust. 1, 3 i 4 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jednolity: Dz.U. z 2014r. poz. 1446 oraz z 2015r. poz. 397 i poz. 774) uchwała się, co następuje:

- § 1. Przyjmuje się Gminny Program Opieki nad Zabytkami dla Miasta Chojnice na lata 2015-2018, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Chojnie.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.
- § 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

BURMISTRZ MIASTA
CHOJNICE
Stary Rynek 1
89-600 Chojnice

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Mirosław Janowski

Uzasadnienie

Konieczność podjęcia uchwały w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami wynika z przepisów prawa podanych w podstawie prawnej uchwały. Projekt Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami został przygotowany przez tut. Konserwatora Zabytków miasta Chojnice i pozytywnie zaopiniowany przez Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Gdańsku oraz Narodowy Instytut Dziedzictwa w Warszawie. Powyższe więc uzasadnia podjęcie uchwały o treści jak wyżej. Przedmiotowa uchwała z mocy ustawy podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Opinia prawna

Projekt uchwały odpowiada przepisom prawa. Nie wnoszę uwag.

RADCA PRAWNY
Józef
mgr Józef *Chaplewski*
B-d/402

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W CHOJNICACH
z dnia**

**w sprawie wyrażenia woli przystąpienia Gminy Miejskiej Chojnice
do wspólnej realizacji projektu pn. „Poprawa efektywności energetycznej
oraz rozwój OZE w Chojnicko-Człuchowskim Miejskim Obszarze
Funkcjonalnym – termomodernizacja budynków użyteczności publicznej”
planowanego do realizacji w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego
Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2015r., poz. 1515) w związku z art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014 – 2020 (Dz.U. z 2014r. poz. 1146 oraz z 2015r. poz. 378, poz. 1130 i poz. 1240) uchwała się, co następuje:

§ 1. Wyraża się wolę przystąpienia Gminy Miejskiej Chojnice do realizacji projektu partnerskiego pn. „Poprawa efektywności energetycznej oraz rozwój OZE w Chojnicko-Człuchowskim Miejskim Obszarze Funkcjonalnym – termomodernizacja budynków użyteczności publicznej”, planowanego do realizacji w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.

§ 2. 1. Upoważnia się Burmistrza Miasta Chojnice do podejmowania działań zmierzających do realizacji Projektu, o którym mowa w § 1.

2. Upoważnia się Burmistrza Miasta Chojnice do zawarcia porozumienia – umowy partnerskiej, która w sposób szczegółowy określi zadania poszczególnych Partnerów projektu.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Chojnice.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega podaniu do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Chojnicach.

BURMISTRZ MIASTA
CHOJNICE
Stary Rynek 1
89-600 Chojnice

Przewodniczący
Rady Miejskiej

Mirosław Janowski

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515) do wyłącznej właściwości rady należy stanowienie o kierunkach działania Burmistrza.

W związku z art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz.U. z 2014 r., poz. 1146 z późn. zm.) w celu wspólnej realizacji projektu, w zakresie określonym przez instytucję zarządzającą krajowym programem operacyjnym albo instytucję zarządzającą regionalnym programem operacyjnym, może zostać utworzone partnerstwo przez podmioty wnoszące do projektu zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne lub finansowe, realizujące wspólnie projekt, zwany dalej „projektem partnerskim”, na warunkach określonych w porozumieniu albo umowie o partnerstwie.

Projekt pn.: „Poprawa efektywności energetycznej oraz rozwój OZE w Chojnicko-Człuchowskim Miejskim Obszarze Funkcjonalnym – termomodernizacja budynków użyteczności publicznej” planowany jest do realizacji w formule projektu partnerskiego, w którym Powiat Chojnicki będzie pełnił funkcję Lidera.

Zakres zadania realizowanego przez Gminę Miejską Chojnice obejmuje: termomodernizację Chojnickiego Centrum Kultury, budynku klubowego przy Stadionie Miejskim „Kolejarz 1926”, obiektów Szkoły Podstawowej nr 3 w Chojnicach oraz instalacje służące pozyskaniu energii elektrycznej i ciepłej ze źródeł odnawialnych w powyższych lokalizacjach.

Mając powyższe na uwadze, uzasadnione jest podjęcie niniejszej uchwały.

Opinia prawna

Projekt uchwały odpowiada przepisom prawa. Nie wnoszę uwag.

RADCA PRAWNY
mgr Józef Chapiński
B-d 402

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W CHOJNICACH**
z dnia

w sprawie zawarcia porozumienia międzygminnego pomiędzy Gminą Miejską Chojnice oraz Gminą Chojnice dotyczącego ustalenia numeracji porządkowej dla nieruchomości stanowiącej działkę nr 188/1 (obr. Pawłówko, gm. Chojnice) zlokalizowanej pomiędzy granicą administracyjną miasta Chojnice, a obwodnicą Chojnic.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 2, art. 10 ust. 1, art. 18 ust. 2 pkt 12 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2015r., poz. 1515) oraz art. 47a ust.7 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jednolity: Dz.U. z 2015r. poz. 520, poz. 831 i poz. 1137), uchwała się, co następuje:

- § 1. Upoważnia się Burmistrza Miasta Chojnice do zawarcia porozumienia międzygminnego w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Chojnice.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ MIASTA
CHOJNICE
Stary Rynek 1
89-600 Chojnice

Przewodniczący
Rady Miejskiej

Miroslaw Janowski

Uzasadnienie

Działając na podstawie art. 47a ust. 7 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo Geodezyjne i Kartograficzne (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 520 ze zm.) w brzmieniu: „Numery porządkowe dotyczące budynków wybudowanych lub prognozowanych na nieruchomościach przyległych do ulicy położonej na granicy gminy lub przyległej do tej granicy ustalają, w drodze porozumienia, właściwi miejscowo wójtowie (burmistrzowie, prezydenci miast).” W związku z realizacją przez Gminę Miejską Chojnice numeracji porządkowej nieruchomości położonej przy ul. Długiej zlokalizowanej jednak na terenie Gminy Chojnice wymagane jest zawarcie stosownego porozumienia. Planowana kontynuacja numeracji porządkowej nieruchomości dotyczy działki nr 188/1 (obr. Pawłówko, gm. Chojnice) zlokalizowanej pomiędzy granicą administracyjną miasta Chojnice, a obwodnicą Chojnic. Należy podkreślić, zarówno projekt uchwały jak i porozumienia zostały pozytywnie zaopiniowane przez Zespół ds. Nazewnictwa Miejskiego.

Wprowadzenie ciągłości numeracji porządkowej nieruchomości przy ul. Długiej jest celowe i uzasadnione.

Opinia prawna

Projekt uchwały odpowiada przepisom prawa. Nie wnoszę uwag.

POROZUMIENIE MIĘDZYGMINNE

Na podstawie art. 7 ust.1 pkt 2, art. 10 ust. 1, art. 18 ust. 2 pkt 12 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2015r., poz. 1515) oraz art. 47a ust 7 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jednolity: Dz.U. z 2015r. poz. 520 ze zm.)

w dniu 2015 r. pomiędzy:

1) Gminą Miejską Chojnice z siedzibą przy Starym Rynku 1, 89 - 600 Chojnice, reprezentowaną przez Burmistrza Miasta Chojnice - Arseniusza Finstera,

a

2) Gminą Chojnice z siedzibą przy ul. 31 Stycznia 56a, 89 - 600 Chojnice, reprezentowaną przez Wójta Gminy Chojnice - Zbigniewa Szczepańskiego,

zwanymi dalej Stronami zostało zawarte Porozumienie międzygminne o następującej treści:

§ 1. Przedmiotem porozumienia jest ustalenie numeracji porządkowej dla nieruchomości zlokalizowanej przy ul. Długiej stanowiącej działkę nr 188/1 (obr. Pawłówek, gm. Chojnice) zlokalizowanej pomiędzy granicą administracyjną miasta Chojnice, a obwodnicą Chojnic.

§ 2. Zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 3. Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wójt Gminy Chojnice

Burmistrz Miasta Chojnice

.....

.....

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W CHOJNICACH**
z dnia

**w sprawie przyznania nieruchomości zamiennej w ramach odszkodowania za
grunty przejęte pod drogę z mocy prawa.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2015r., poz. 1515) oraz art. 131 ust. 1 w związku z art. 98 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity: Dz.U. z 2015r. poz. 782, poz. 985, poz. 1180, poz. 1265 i poz. 1322), uchwala się, co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na przyznanie nieruchomości stanowiących działki nr 563/1 i 563/2 o łącznej powierzchni 1495 m² zapisane w księdze wieczystej SL1C/00022613/4, położone w Chojnicach przy ul. Tucholskiej, w ramach odszkodowania Polskim Kolejom Państwowym SA w Warszawie, za przejętą z mocy prawa pod drogę miejską, działkę nr 555/18 o powierzchni 731 m², położoną w Chojnicach przy ul. Gdańskiej.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Chojnice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ MIASTA
CHOJNICE
Stary Rynek 1
89-600 Chojnice

Przewodniczący
Rady Miejskiej

Miroslaw Janowski

Uzasadnienie

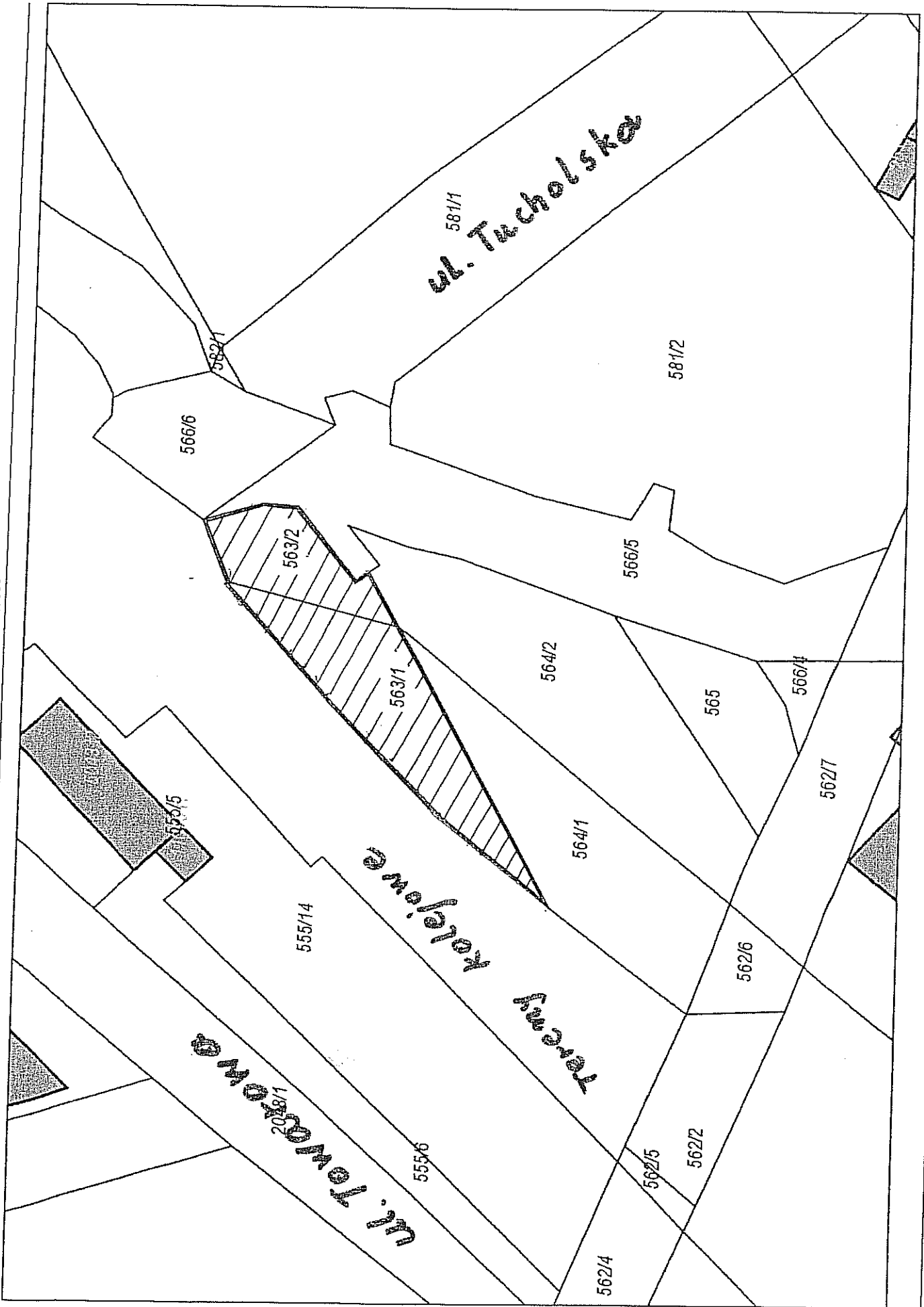
Grunty oznaczone działką nr 555/18 stanowią pas drogi miejskiej – ulicy Gdańskiej w Chojnicach, które zostały wydzielone na wniosek PKP SA oraz przeszły z mocy prawa na własność Gminy Miejskiej Chojnice.

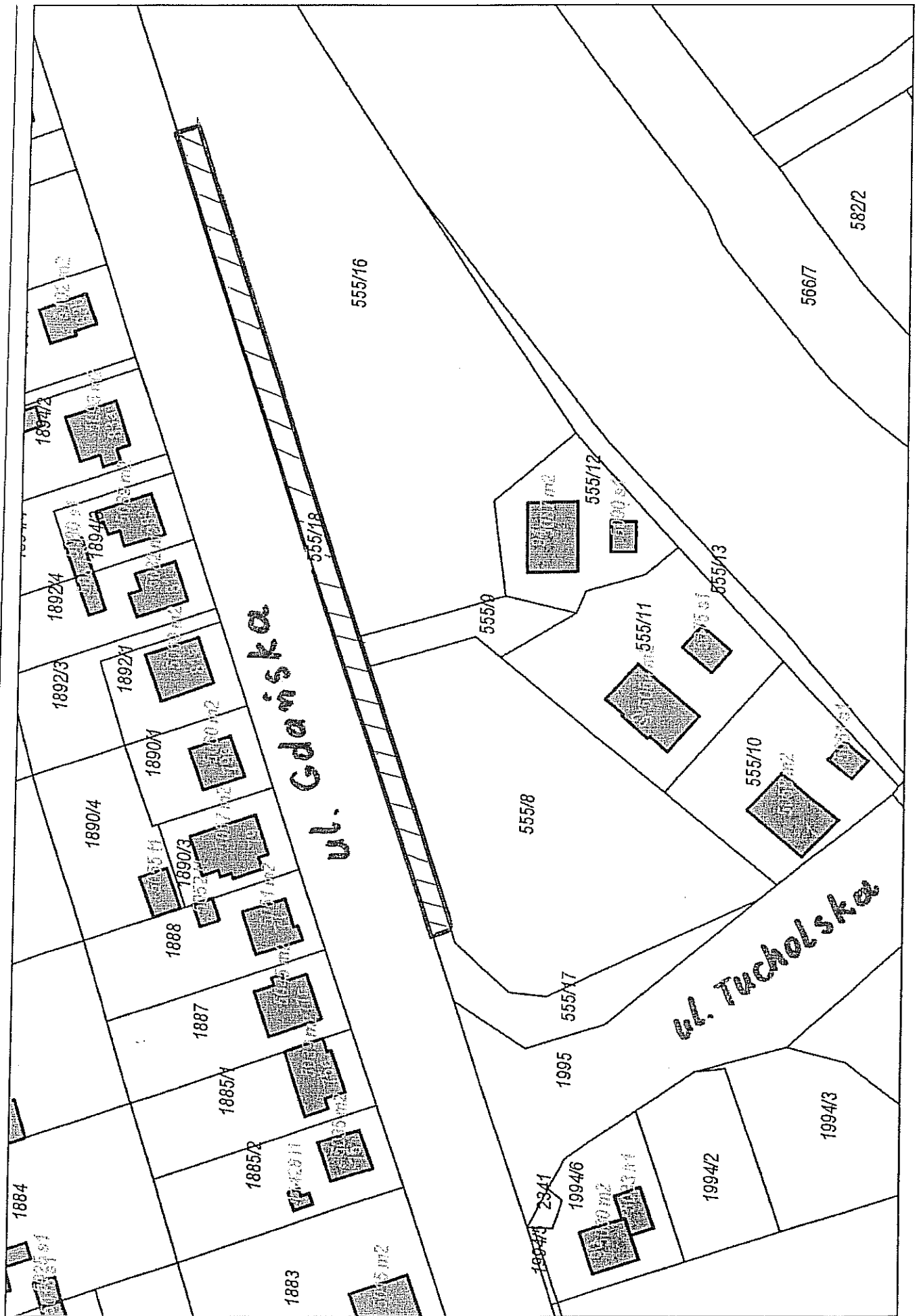
W tej sytuacji należy przyznać odszkodowanie w postaci nieruchomości zamiennej, o podobnej wartości, stanowiącej działki nr 563/1 i 563/2 położone przy ul. Tucholskiej w Chojnicach.

Opinia prawna

Projekt uchwały odpowiada przepisom prawa. Nie wnoszę uwag.

RADCA PRAWNY
mgr Józef Czapiński
B-1/402





**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W CHOJNICACH**
z dnia

w sprawie nabycia mienia państwowego w drodze komunalizacji.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2015r., poz. 1515) i art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 10 maja 1990r. – Przepisy wprowadzające ustawę o samorządzie terytorialnym i ustawę o pracownikach samorządowych (Dz.U. Nr 32, poz. 191, Nr 43, poz. 253 i Nr 92, poz. 541; z 1991r. Nr 34, poz. 151; z 1992r. Nr 6, poz. 20; z 1993r. Nr 40, poz. 180; z 1994r. Nr 1, poz. 3 i Nr 65, poz. 285; z 1996r. Nr 23, poz. 102 i Nr 106, poz. 496; z 1997r. Nr 9, poz. 43; z 2002r. Nr 153, poz. 1271 oraz z 2004r. Nr 141, poz. 1492), uchwala się, co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na nabycie własności nieruchomości, w drodze komunalizacji mienia ogólnonarodowego, położonej w Chojnicach ul. 14 Lutego, stanowiącej działkę nr 237/489 o powierzchni 319 m², zapisaną w księdze wieczystej SL1C/00001520/2 Sądu Rejonowego w Chojnicach, będącą własnością Skarbu Państwa.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Chojnice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ MIASTA
CHOJNICE
Stary Rynek 1
89-600 Chojnice

Przewodniczący
Rady Miejskiej

Mirosław Janowski

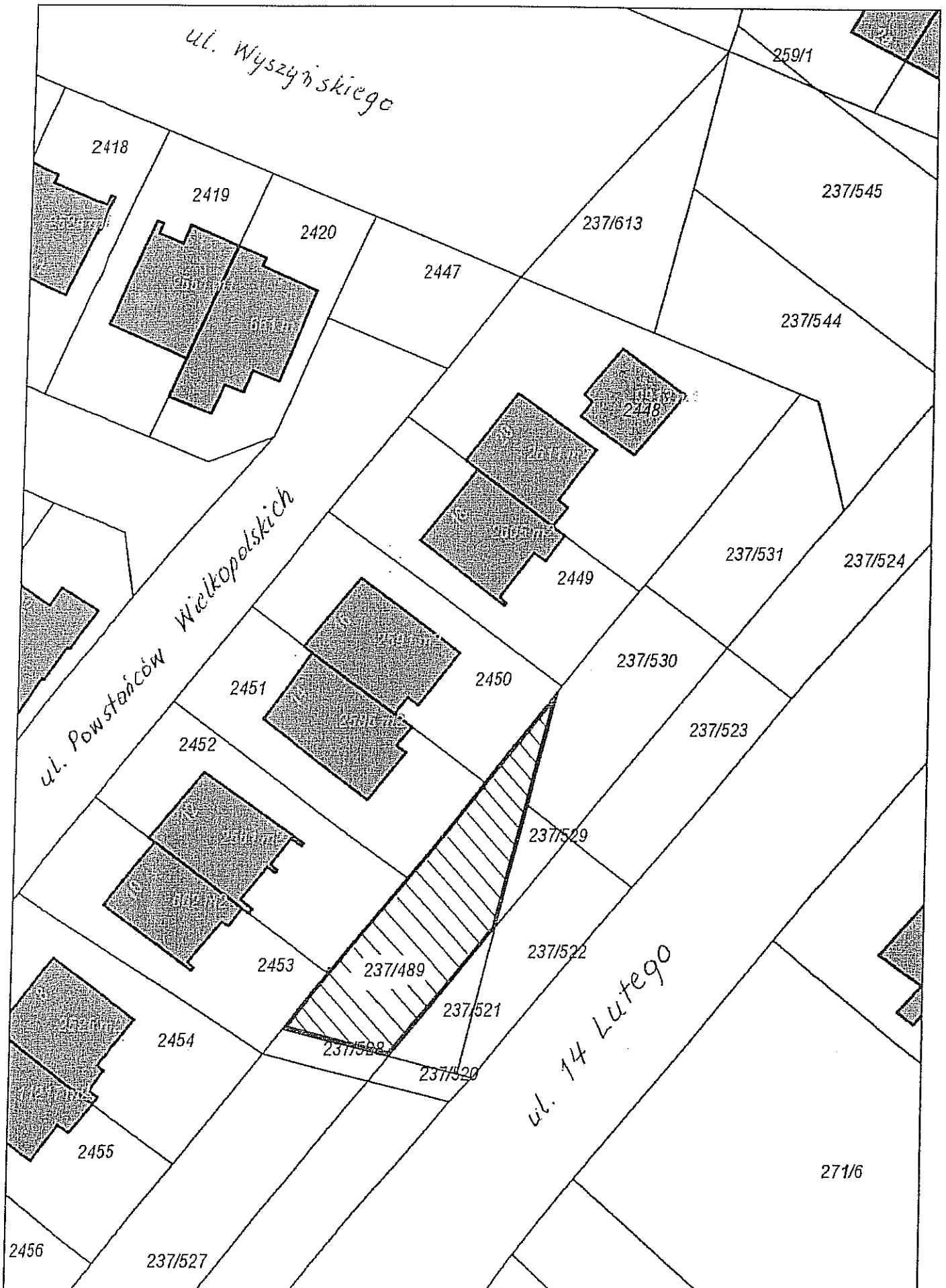
Uzasadnienie

Podjęcie niniejszej uchwały jest niezbędne do wystąpienia z wnioskiem do Wojewody Pomorskiego o stwierdzenie własności przedmiotowej nieruchomości w oparciu o art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 10 maja 1990r. – Przepisy wprowadzające ustawę o samorządzie terytorialnym i ustawę o pracownikach samorządowych. Przedmiotowa nieruchomość faktycznie stanowi drogę miejską dojazdową, położoną przy ul. 14 Lutego, zarządzaną przez Gminę Miejską Chojnice i na dzień 27 maja 1990r. działka ta była w posiadaniu Urzędu Miejskiego w Chojnicach.

Opinia prawna

Projekt uchwały odpowiada przepisom prawa. Nie wnoszę uwag.

RADCA PRAWNY
mgr Józef Czabkowski
8-4 402



**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W CHOJNICACH**
z dnia

w sprawie ustanowienia służebności przesyłu.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2015r., poz. 1515), uchwała się, co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na ustanowienie nieodpłatnej służebności przesyłu w zakresie budowy i eksploatacji urządzeń, służących do doprowadzania lub odprowadzania wody, ścieków, gazu, energii elektrycznej, sygnału, na nieruchomościach będących współwłasnością w 1/3 części Gminy Miejskiej Chojnice, stanowiącej drogę wewnętrzną położoną w Chojnicach przy ul. Jaśminowej, na działce nr 4532 o powierzchni 1323 m², zapisanej w księdze wieczystej SL1C/00048485/5.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Chojnice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ MIASTA
CHOJNICE
Stary Rynek 1
89-600 Chojnice

Przewodniczący
Rady Miejskiej

Miroslaw Janowski

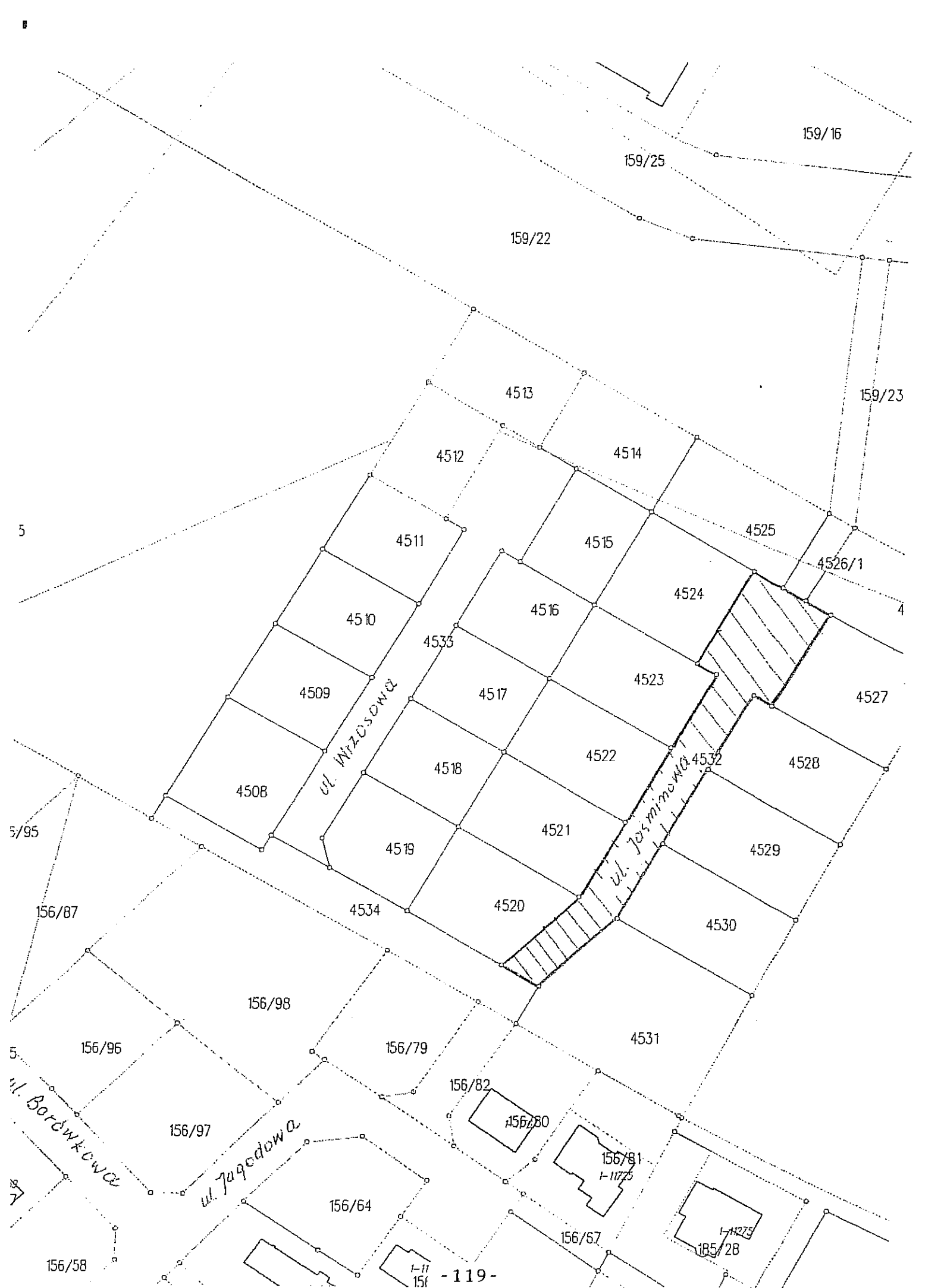
Uzasadnienie

Działka nr 4532 stanowi drogę wewnętrzną, której współwłaścicielem jest Gmina Miejska Chojnice w 1/3 części. Wyżej wymienione służebności zostaną zbyte wraz działkami miejskimi przyległymi do wymienionej działki stanowiącej drogę wewnętrzną.

Opinia prawna

Projekt uchwały odpowiada przepisom prawa. Nie wnoszę uwag.

RADCA PRAWNY
mgr Józef Szapiewski
B-d/402



**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W CHOJNICACH
z dnia**

w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu przy ulicy Człuchowskiej w Chojnicach.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2015r., poz. 1515) oraz art. 14 ust. 1, ust. 2 i ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity: Dz.U. z 2015 r. poz. 199 i poz. 443, poz. 774, poz. 1265 i poz. 1434), na wniosek Burmistrza Miasta Chojnice, uchwała się, co następuje:

§ 1. Przystąpić do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu przy ulicy Człuchowskiej w Chojnicach.

§ 2. Integralną część uchwały stanowi załącznik do uchwały, na którym naniesiono granice terenu objętego opracowaniem planu miejscowego.

§ 3. Wykonanie uchwały powierzyć Burmistrzowi Miasta Chojnice.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ MIASTA
CHOJNICE
Stary Rynek 1
89-600 Chojnice

Przewodniczący
Rady Miejskiej

Mirosław Janowski

Uzasadnienie

Obecnie na obszarze, który ma zostać objęty opracowaniem obowiązuje miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu pod zabudowę usługowo - mieszkalną działek nr 36/5, 36/7 i 36/8 przy ulicy Człuchowskiej w Chojnicach podjęty uchwałą Nr XLIX/519/02 z dnia 26 sierpnia 2002 r. Zgodnie z ww. planem miejscowym obszar ten przeznaczony jest pod teren zabudowy usługowo - mieszkalnej, teren drogi dojazdowej wewnętrznej pieszo - jezdnej oraz teren drogi krajowej klasy „GP”, który docelowo miał umożliwić poszerzenie drogi krajowej biegnącej przez miasto.

W związku z oddaniem do użytkowania nowo wybudowanej obwodnicy Chojnic, dnia 28 listopada 2008 r. Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad w Gdańsku oddała Burmistrzowi Miasta Chojnice w zarząd dotychczasowy odcinek drogi krajowej nr 22. Następnie uchwałą Nr 1302/257/09 Zarządu Województwa Pomorskiego z dnia 20 października 2009 r. nadano ww. drodze gminnej numer: 236040 G, dlatego też bezzasadnym stało się rezerwowanie terenów pod drogę krajową klasy „GP” na tym obszarze.

Opinia prawna

Projekt uchwały odpowiada przepisom prawa. Nie wnoszę uwag.

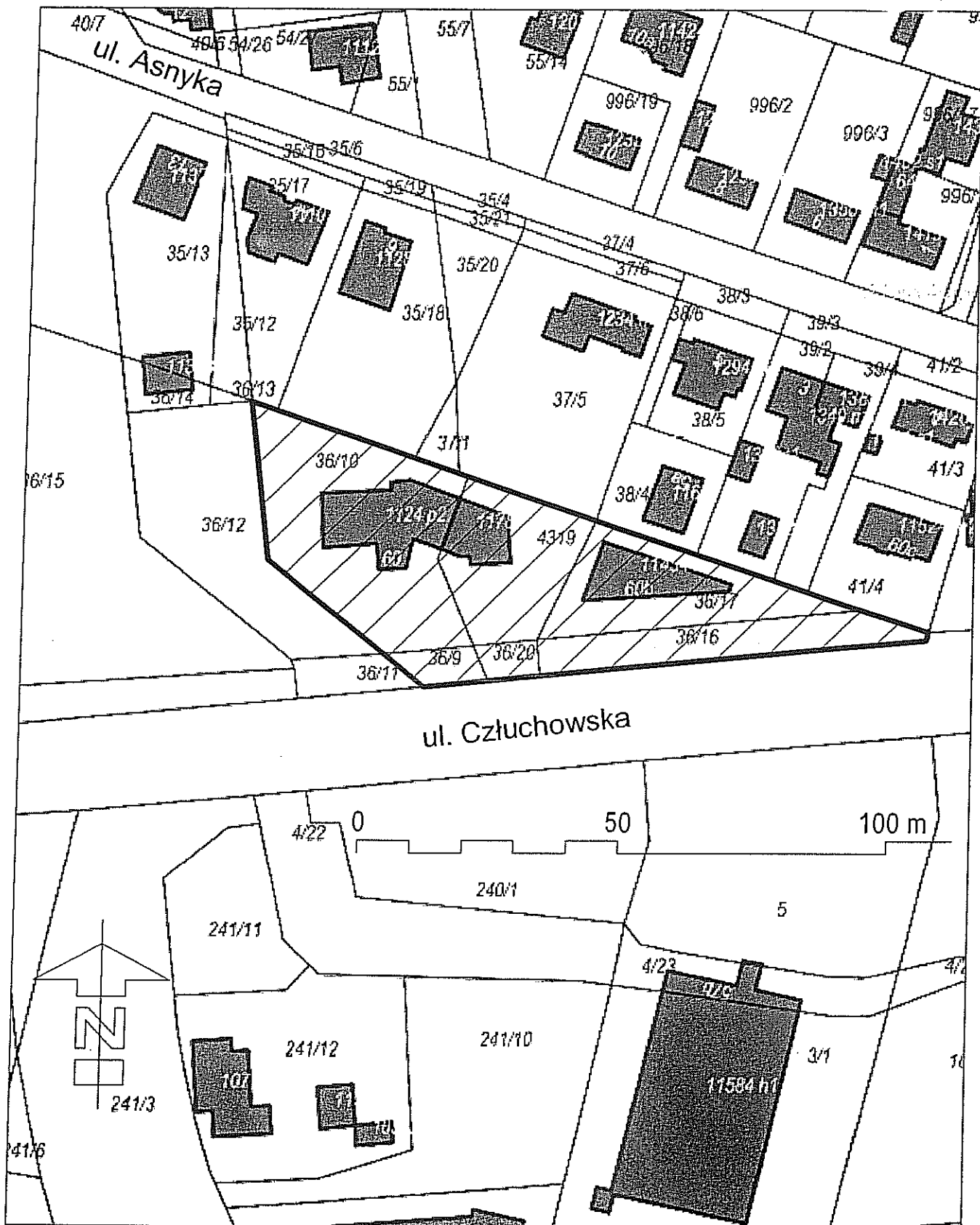
RADCA PRAWNY


- 120 - z p. Czuprowski
E-g 402



Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego
terenu przy ulicy Człuchowskiej w Chojnicach.

Załącznik
do uchwały Nr .../.../15
Rady Miejskiej w Chojnicach
z dnia



 - granice terenu objętego opracowaniem planu miejscowego

Autopoprawka
na sesję w dniu 30 listopada 2015 r.

1. Zwiększa się dochody i wydatki z tytułu:
 - a) dotacji z Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego przeznaczonej na wypłatę świadczeń rodzinnych, z funduszu alimentacyjnego o kwotę **660.000 zł**
 - b) darowizny pieniężnej przeznaczonej na działalność Klubu Emerytów i Rencistów „Wrzos” działającego przy Samorządzie Osiedla Nr 1 o kwotę **1.000 zł**
 - c) dotacji na zadania zlecone z zakresu administracji rządowej przeznaczonej na zakup wyposażenia o kwotę **10.000 zł**

2. Zmniejsza się dochody i wydatki budżetu z tytułu dotacji z Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego przeznaczonej na:
 - a) opłacenie składki na ubezpieczenie zdrowotne za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej o kwotę **500 zł**
 - b) na wypłacenie wynagrodzenia za sprawowanie opieki oraz obsługę tego zadania o kwotę **400 zł**
 - c) świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych o kwotę **25.000 zł**
 - d) realizację zadania rządowego związanego z przyznaniem Karty Dużej Rodziny o kwotę **800 zł**

3. Przenosi się środki między paragrafami wydatków w planie finansowym:
 - a) Urzędu w kwocie **114.277 zł**
w tym na przeprowadzenie referendum gminnego przeznaczono **60.000 zł**
 - b) Szkoły Podstawowej Nr 1 **43.576 zł**
 - c) Gimnazjum Nr 1 w kwocie **3.015 zł**
 - d) Gimnazjum Nr 2 w kwocie **1.300 zł**
 - d) Ośrodka Profilaktyki Rodzinnej w kwocie **6.000 zł**

4. Zmniejsza się plan finansowy Urzędu a zwiększa się plan finansowy:
 - a) Szkoły Podstawowej Nr 3 o kwotę **4.000 zł**
 - d) Gimnazjum Nr 2 o kwotę **6.900 zł**

5. Zwiększa się wydatki majątkowe z tytułu zwiększenia dotacji dla Komendy Wojewódzkiej Policji w Gdańsku o kwotę **16.000 zł**
(łącznie wartość dotacji to 36.000 zł), w tym na zakup:
 - a) samochodu osobowego w wersji oznakowanej o kwotę **10.627,19 zł**
 - b) samochodu osobowego w wersji nieoznakowanej w kwocie **5.372,81 zł**Źródłem finansowania są wolne środki.

Burmistrz Miasta

dr Arseniusz Finster

Autopoprawka
na sesję w dniu 30 listopada 2015 r.

1. W załączniku nr 1:
 - a) wprowadza się zmiany po stronie dochodów i wydatków dokonane w budżecie na 2015 r. autopoprawką.

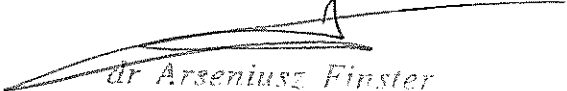
Burmistrz Miasta

dr Arseniusz Finster

Uzupełnienie do uzasadnienia projektu Uchwały Rady Miejskiej w Chojnicach z dnia 30 listopada 2015 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich wykorzystania, dla przedszkoli, innych form przedszkolnych, szkół podstawowych i gimnazjów dla których organem prowadzącym jest organ inny niż Gmina Miejska Chojnice.

Działając na podstawie Uchwały Nr XVII/205/12 Rady Miejskiej w Chojnicach z dnia 19 marca 2012 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność użytku publicznego projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej Urząd Miejski w Chojnicach przeprowadził konsultację w/w projektu uchwały w dniach od 12 listopada 2015 r. do 19 listopada 2015 r.
Do w/w projektu uchwały nie wpłynęły żadne wnioski.

B U R M I S T R Z


dr Arseniusz Finster

Aneks do uzasadnienia projektu uchwały w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy Miejskiej Chojnice w 2016 roku z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

SPRAWOZDANIE z konsultacji przeprowadzonych w sprawie Roczno programu współpracy Gminy Miejskiej Chojnice z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na terenie Gminy Miejskiej Chojnice na rok 2016.

Zgodnie z art. 5 a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwała, po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ww. ustawy – Roczny program współpracy Gminy Miejskiej Chojnice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2016.

W związku z powyższym w dniach od 5 do 13 listopada 2015 r. odbyły się konsultacje społeczne z organizacjami pozarządowymi w formie pisemnej, w celu poznania opinii, zgłoszenia swoich uwag, propozycji podmiotów na temat Projektu “Roczno programu współpracy na rok 2016”.

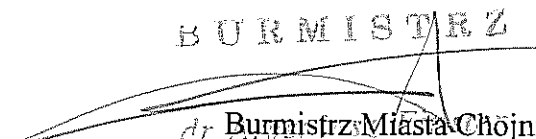
Ogłoszenie o konsultacjach, wraz z formularzem do konsultacji i Projektem programu współpracy na 2016 r., zostały umieszczone na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Chojnicach- konsultacje społeczne oraz w zakładce: Organizacje Pozarządowe, w Biuletynie Informacji Publicznej . Zainteresowane podmioty otrzymały możliwość przekazania swoich propozycji pocztą elektroniczną lub tradycyjną.

W wyniku przeprowadzonych konsultacji do Urzędu Miejskiego w Chojnicach wpłynęła 1 – uwaga. Uwagę przedstawia poniższa tabelka, w której przedstawiono uwagę i pkt. odniesienia Urzędu Miejskiego.

TABELA- załącznik

Ostateczny projekt uchwały w sprawie przyjęcia Roczno Programu Współpracy Gminy Miejskiej Chojnice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2016 po nieuznaniu uwagi został przedłożony do uchwały.

Chojnice, listopad 2015

BURMISTRZ

dr Burmistrz Miasta Chojnice
Dr Arseniusz Finster

Załącznik do aneksu do uzasadnienia /sprawozdania z przebiegu i wyników konsultacji projektu
Programu współpracy Gminy Miejskiej Chojnice w 2016 z organizacjami pozarządowymi

Tabela1

Lp.	NAZWA ORGANIZACJI	AKTUALNY ZAPIS PROGRAMU	PROPONOWANE ZMIANY	UZASADNIENIE ORGANIZACJI	STANOWISKO BURMISTRZA
1	Fundacja Rozwoju Ziemi Chojnickiej i Człuchowskiej	<p>Wysokość środków przeznaczanych na realizację programu</p> <p>§ 1. 1. Wysokość środków finansowych przewidzianych na realizację zadań publicznych zleconych organizacjom pozarządowym i innym uprawnionym podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy na 2016 rok, w zakresie:</p> <p>5) działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami wynosi 2.500 zł;</p>	<p>Zwiększenie wysokości środków finansowych przewidzianych na realizację zadań z zakresu działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami do poziomu nie mniejszego niż 10.000,00 zł.</p>	załączeniu	<p>Uwaga nieuwzględniona Planowana a w dużej mierze ograniczona wysokość środków budżetowych samorządu Miasta Chojnice na rok 2016 nie pozwala na zwiększenie środków na zadanie : działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami co nie oznacza, że w kolejnych latach środki na to zadanie mogą zostać zwiększone. Należy podkreślić , że zadanie/ impreza/podane przez organizację może być realizowane w ramach środków na zadanie : kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego</p>

Uzasadnienie

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań z zakresu działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami na przestrzeni ostatnich lat znacznie się zmniejszyła. Kwota 2500,- zł jest wskazywana w programie współpracy od 2014 roku. Od kilku lat Fundacja Rozwoju Ziemi Chojnickiej i Człuchowskiej jest jedyną organizacją zgłaszającą i realizującą zadania zlecone przez Burmistrza Miasta Chojnice w tym obszarze. Każdorazowo jest to wyjazd studyjny wolontariuszy do pomocy w organizacji festiwalu przeciwko rasizmowi i dyskryminacji w mieście Emsdetten. Dotacja w wysokości 2500 zł stanowiła w 2015 roku 30,71% kosztów realizacji tego zadania. W 2014 roku ta sama kwota stanowiła 34,41%. Mimo pozyskiwania środków z innych źródeł, znacznie wzrósł poziom finansowania ze środków własnych Fundacji. Koszt całkowity wzrósł bowiem m.in. ze względu na zmianę przepisów dotyczących wynagrodzenia kierowców na terenie Niemiec. Stawia to pod znakiem zapytania możliwość realizacji podobnego zadania w 2016 roku przy utrzymaniu obecnego poziomu dofinansowania przez Miasto Chojnice.

W 2016 roku przypada 20 rocznica zawarcia partnerstwa pomiędzy miastami Chojnice i Emsdetten. Jest to jednocześnie 10 rocznica nawiązania bezpośrednich kontaktów przez muzyków rockowych z obu miast. Formami tej współpracy są m.in. koncerty i wspólne warsztaty. Wiedza nabyta przez uczestników współpracy znajduje swoje efekty m.in. w działalności centrum młodzieżowego czy chojnickiego Big Bandu.

W związku z przypadającymi rocznicami Fundacja Rozwoju Ziemi Chojnickiej i Człuchowskiej we współpracy z partnerską organizacją Rockinitiative Emsdetten przygotowuje realizację w przyszłym roku kolejnego zadania w ramach współpracy międzynarodowej. Bezpośrednim efektem tego projektu byłby dwudniowy otwarty festiwal muzyczny w Chojnicach. Przedsięwzięcie to nie będzie mogło dojść do skutku bez wsparcia Miasta Chojnice.

Należy również uwzględnić ewentualne potrzeby projektowe innych organizacji.

AUTOPOPRAWKA BURMISTRZA MIASTA CHOJNICE

do projektu uchwały Nr XIII / /15 Rady Miejskiej w Chojnicach w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami dla miasta Chojnice na lata 2015 – 2018.


W załączniku do uchwały skreśla się zdanie na str. 18:

„Obowiązujące miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego na terenie miasta Chojnice wraz z tabelą pn. rejestr planów miejscowych od poz. 1 do 63 ze str. 18 do 24”

i zastępuje się zdaniem:

„Wykaz aktualnych planów miejscowych znajduje się w Wydziale Planowania Przestrzennego Urzędu Miejskiego w Chojnicach”.

B U R M I S T R Z


dr Arseniusz Finster

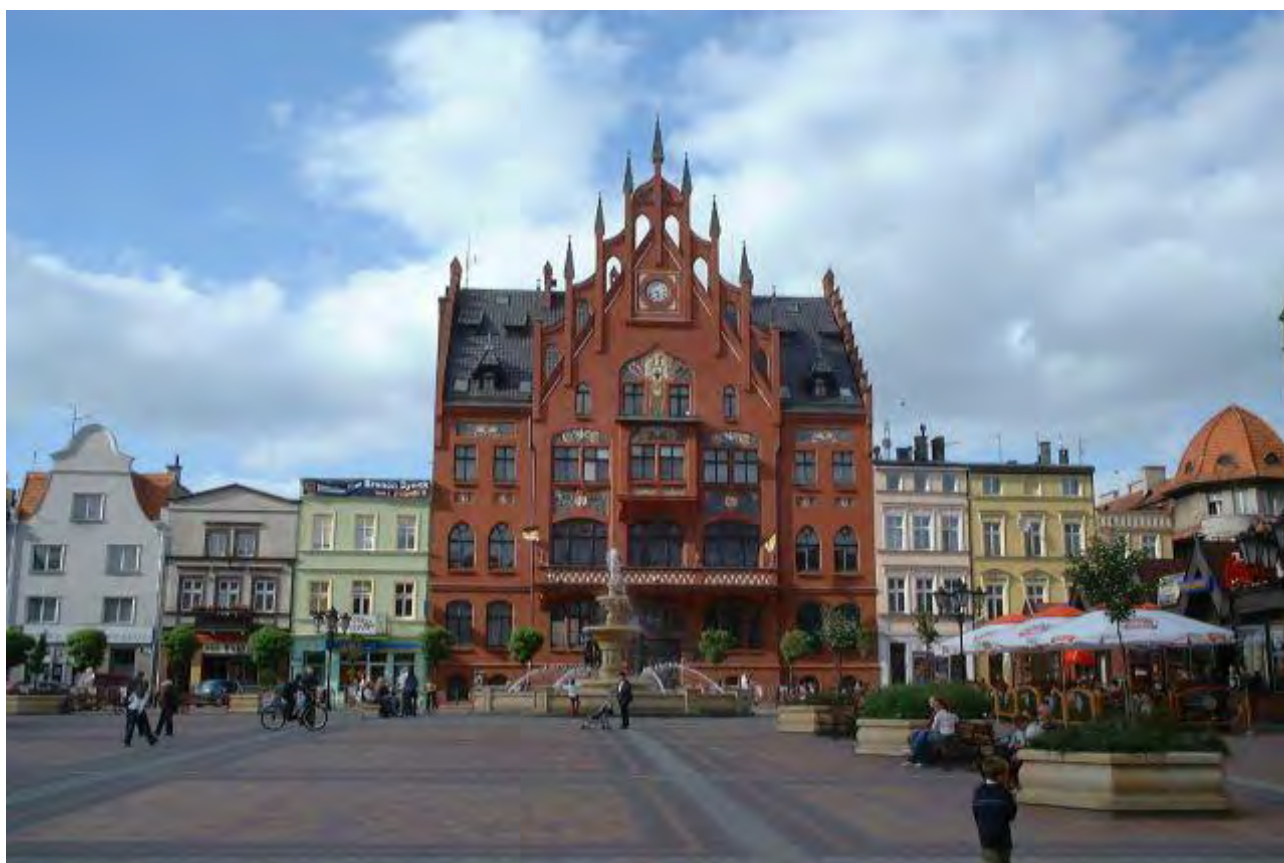
GMINNY

PROGRAM OPIEKI NAD ZABYTKAMI

DLA MIASTA CHOJNICE

NA LATA

2015 – 2018



opracowała
mgr Marlena Pawlak
Konservator Zabytków Miasta Chojnice

Spis treści

1. Wstęp	4
1.1. Cel opracowania Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami dla Miasta Chojnice.	4
2. Podstawa prawna opracowania Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami dla Miasta Chojnice.....	5
2.1. Podstawowe definicje z zakresu opieki nad zabytkami	6
3. Uwarunkowania prawne ochrony i opieki nad zabytkami w Polsce	8
4. Uwarunkowania zewnętrzne ochrony dziedzictwa kulturowego	10
4.1. Strategiczne cele polityki państwa w zakresie ochrony zabytków i opieki nad zabytkami:.....	10
4.1.1 Narodowa Strategia Rozwoju Kultury na lata 2004-2020	10
4.1.2 Długookresowa Strategia Rozwoju Kraju. Polska 2030. Trzecia Fala Nowoczesności i Strategia Rozwoju Kraju 2020 oraz Strategia Rozwoju Kapitału Społecznego 2020	12
4.1.3 Krajowy Program Ochrony Zabytków i Opieki nad Zabytkami na lata	12
2014 – 2017	12
4.1.4. Strategia Rozwoju Kraju 2007 – 2015	14
4.2. Relacje Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami dla Miasta Chojnice z opracowaniami wykonanymi na poziomie województwa i powiatu.....	14
4.2.1.Strategia Rozwoju Województwa Pomorskiego 2020	14
4.2.2. Plan Zagospodarowania Przestrzennego Województwa Pomorskiego	14
4.2.3. Regionalny Program Operacyjny dla Województwa Pomorskiego	16
na lata 2014-2020.....	16
Środki finansowe Unii Europejskiej przeznaczone na realizację osi priorytetowej 8 mogą być więc skutecznym narzędziem realizacji niektórych zadań zdefiniowanych w Gminnym Programie Opieki nad Zabytkami	16
4.2.4. Program Opieki nad Zabytkami Województwa Pomorskiego	16
5. Uwarunkowania wewnętrzne ochrony dziedzictwa kulturowego.....	17
5.1. Relacje Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami z dokumentami wykonanymi na poziomie gminy:	17
5.1.1. Strategia Rozwoju Miasta Chojnice 2020	17
5.1.2. Lokalny Program Rewitalizacji	18
5.1.3. Miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego miasta Chojnice	18
5.2 Charakterystyka zasobów oraz analiza stanu dziedzictwa i krajobrazu kulturowego miasta Chojnice.....	24
5.2.1. Kalendarium ważniejszych wydarzeń w rozwoju miasta:.....	24
5.2.2. Zarys historii miasta Chojnice.....	26
5.2.3.Zabytki nieruchome wpisane do Rejestru Zabytków Województwa Pomorskiego:	27
5.2.4. Zabytki ruchome miasta Chojnice:.....	30
5.2.5. Zabytki w Gminnej Ewidencji Zabytków Chojnic.....	31

5.2.6. Wojewódzka Ewidencja Zabytków Archeologicznych – stanowiska archeologiczne	41
5.2.7. Pomniki przyrody w mieście Chojnice:	43
5.2.8. Zabytki o najwyższym znaczeniu dla miasta wpisane do Rejestru Zabytków Województwa Pomorskiego wymagające pilnych prac konserwatorskich i restauratorskich	43
5.2.9. Zabytki wpisane do Gminnej Ewidencji Zabytków Miasta Chojnice wymagające pilnych prac konserwatorskich i restauratorskich:.....	53
6. Ocena stanu dziedzictwa kulturowego miasta Chojnice. Analiza szans i zagrożeń	88
7. Założenia programowe :	90
7.1. Priorytety, kierunki i zadania programu opieki:	90
8. Instrumentarium realizacji Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami	93
8.1. Instrumenty prawne:.....	93
8.2. Instrumenty finansowe:	93
8.3 Instrumenty koordynacji:	93
8.4 Instrumenty społeczne:	93
8.5 Instrumenty kontrolne:.....	93
9. Zasady oceny realizacji Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami.....	94
10. Źródła finansowania Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami	94
10.1 Źródła publiczne - krajowe:	95
10.2 Źródła publiczne – zagraniczne:.....	97
11. Realizacja i finansowanie przez miasto zadań z zakresu ochrony zabytków	98

1. Wstęp

1.1. Cel opracowania Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami dla Miasta Chojnice

W celu stworzenia warunków niezbędnych do realizacji ochrony zabytków i opieki nad zabytkami minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego inicjuje i opracowuje, przy pomocy Generalnego Konserwatora Zabytków, Krajowy Program Ochrony Zabytków i Opieki nad Zabytkami.

Program Opieki nad Zabytkami jest dokumentem służącym do podejmowania planowanych działań dotyczących inicjowania, koordynowania prac z dziedziny ochrony zabytków.

Aby osiągnąć skuteczne rezultaty, należało zsumować najważniejsze informacje oraz dane o zasobach dziedzictwa kulturowego miasta Chojnice, na tle regionu i województwa pomorskiego.

Program jest ważnym narzędziem dla władz samorządowych w dalszych działaniach i planach, przy pozyskiwaniu określonych środków finansowych.

Obowiązek ochrony zabytków i opieki nad zabytkami nakłada Ustawa z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami. Określa ona przedmiot, zakres i formy ochrony dóbr kultury. Niezależnie od obowiązku ochrony zabytków, stanowiących historyczną i materialną spuściznę pokoleń, zachowanie, a także przywrócenie zabytkom utraconych walorów jest uzasadnione społecznie i ekonomicznie.

Art. 85 ust. 1 Ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 163 poz. 1568) stanowi, że w Krajowym Programie Ochrony Zabytków i Opieki Nad Zabytkami określa się, w szczególności cele i kierunki działań oraz zadania w zakresie ochrony zabytków i opieki nad zabytkami, warunki i sposób finansowania planowanych działań, a także harmonogram ich realizacji.

Cele opracowania Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami określone zostały w art. 87 ust.2 w/w ustawy.

Gminny Program Opieki nad Zabytkami ma na celu:

- 1) Włączenie problemów ochrony zabytków do systemu zadań strategicznych, wynikających z koncepcji przestrzennego zagospodarowania kraju
- 2) Uwzględnianie uwarunkowań ochrony zabytków, w tym krajobrazu kulturowego i dziedzictwa archeologicznego, łącznie z uwarunkowaniami ochrony przyrody i równowagi ekologicznej
- 3) Zahamowanie procesów degradacji zabytków i doprowadzenie do poprawy stanu ich zachowania
- 4) Wyeksponowanie poszczególnych zabytków oraz walorów krajobrazu kulturowego
- 5) Podejmowanie działań zwiększających atrakcyjność zabytków dla potrzeb społecznych, turystycznych i edukacyjnych oraz wspieranie inicjatyw sprzyjających wzrostowi środków finansowych na opiekę nad zabytkami
- 6) Określenie warunków współpracy z właścicielami zabytków, eliminujących sytuacje konfliktowe związane z wykorzystaniem tych zabytków
- 7) Podejmowanie przedsięwzięć umożliwiających tworzenie miejsc pracy związanych z opieką nad zabytkami

Program Opieki nad Zabytkami dla Miasta Chojnice jest zadaniem, do którego obliguje władze wymieniona na wstępie Ustawa o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

Cel programu, który winien być uwzględniony w strategii rozwoju oraz w przestrzennym zagospodarowaniu terenu, to:

- Ochrona zabytków, krajobrazu kulturowego i dziedzictwa archeologicznego

- zintegrowana z ochroną środowiska przyrodniczego
- Wykorzystanie zabytków do zwiększenia atrakcyjności terenu dla potrzeb rozwoju społeczno - gospodarczego
- Pozyskiwanie środków finansowych z różnych źródeł na opiekę nad zabytkami
- Wypracowanie metod współpracy z właścicielami zabytków.

2. Podstawa prawna opracowania Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami dla Miasta Chojnice

Program Opieki nad Zabytkami ma służyć rozwojowi jednostek samorządu terytorialnego, a tym samym społeczności lokalnej, poprzez stworzenie ram dla aktywnego zarządzania zasobem składającym się na lokalne dziedzictwo kulturowe, w tym jego promowanie i upowszechnianie.

Gminy zgodnie z Ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 16, poz. 95) w zakresie zadań własnych realizują sprawy dotyczące ochrony zabytków i opieki nad zabytkami (art. 7 ust 1 pkt.9).

Obowiązek sporządzenia Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami nakłada na gminę art. 87 Ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2003 r. Nr 162, poz. 1568 z późn. zm.):

- 1) Zarząd województwa, powiatu lub wójt (burmistrz, prezydent miasta) sporządza na okres 4 lat odpowiednio wojewódzki, powiatowy lub gminny program opieki nad zabytkami.
- 2) Wojewódzki, powiatowy i gminny program opieki nad zabytkami przyjmuje odpowiednio sejmik województwa, rada powiatu i rada gminy, po uzyskaniu opinii Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.
- 3) Programy, o których mowa w ust. 3, są ogłaszane w wojewódzkim dzienniku urzędowym.
- 4) Z realizacji programów zarząd województwa, powiatu i wójt (burmistrz, prezydent miasta) sporządza, co 2 lata, sprawozdanie, które przedstawia się odpowiednio sejmikowi województwa, radzie powiatu lub radzie gminy.
- 5) Sprawozdanie z realizacji Wojewódzkiego Programu Opieki Nad Zabytkami jest przekazywane Generalnemu Konserwatorowi Zabytków i właściwemu wojewódzkiemu konserwatorowi zabytków w celu jego wykorzystania przy opracowywaniu, aktualizacji i realizacji Krajowego Programu Ochrony Zabytków i Opieki Nad Zabytkami.

Zadania samorządu z zakresu ochrony i opieki nad zabytkami zostały określone w art. 4 i 5 Ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, (Dz. U. z 2003 r. Nr 162, poz. 1568 z późn. zm.):

- Art.4.

Ochrona zabytków polega, w szczególności, na podejmowaniu przez organy administracji publicznej działań mających na celu:

- zapewnienie warunków prawnych, organizacyjnych i finansowych umożliwiających trwałe zachowanie zabytków oraz ich zagospodarowanie i utrzymanie;
- zapobieganie zagrożeniom mogącym spowodować uszczerbek dla wartości zabytków;
- udaremnienie niszczenia i niewłaściwego korzystania z zabytków;
- przeciwdziałanie kradzieży, zaginięciu lub nielegalnemu wywozowi zabytków za granicę,
- kontrolę stanu zachowania i przeznaczenia zabytków;
- uwzględnienie zadań ochronnych w planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz kształtowaniu środowiska.

- Art.5.

Opieka nad zabytkiem sprawowana przez jego właściciela lub posiadacza polega, w szczególności, na zapewnieniu warunków:

- naukowego badania i dokumentowania zabytków;
- prowadzenia prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytku;
- zabezpieczania i utrzymania zabytku oraz jego otoczenia w jak najlepszym stanie;
- korzystania z zabytku w sposób zapewniający trwałe zachowanie jego wartości;
- popularyzowania i upowszechniania wiedzy o zabytku oraz jego znaczeniu dla historii i kultury.

2.1. Podstawowe definicje z zakresu opieki nad zabytkami

Zabytek - nieruchomość lub rzecz ruchoma, ich część lub zespoły, będące dziełem człowieka lub związane z jego działalnością i stanowiące świadectwo minionej epoki bądź zdarzenia, których zachowanie leży w interesie społecznym ze względu na posiadaną wartość historyczną, artystyczną lub naukową.

Zabytek nieruchomy – nieruchomość, jej część lub zespół nieruchomości (np. budynki) będące dziełem człowieka lub związane z jego działalnością i stanowiące świadectwo minionej epoki bądź zdarzenia, których zachowanie leży w interesie społecznym ze względu na posiadaną wartość historyczną, artystyczną lub naukową.

Zabytek ruchomy - rzecz ruchoma, jej część lub zespół rzeczy ruchomych (np. rzeźba, ołtarz, obraz).

Zabytek archeologiczny - zabytek nieruchomy będący powierzchnią, podziemną lub podwodną pozostałością egzystencji i działalności człowieka, złożoną z nawarstwień kulturowych i znajdujących się w nich wytworów bądź ich śladów lub zabytek ruchomy, będący tym wytworem.

Instytucja kultury wyspecjalizowana w opiece nad zabytkami – instytucję kultury w rozumieniu przepisów o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, której celem statutowym jest sprawowanie opieki nad zabytkami.

Prace konserwatorskie - działania mające na celu zabezpieczenie i utrwalenie substancji zabytku, zahamowanie procesów jego destrukcji oraz dokumentowanie tych działań.

Prace restauratorskie - działania mające na celu wyeksponowanie wartości artystycznych i estetycznych zabytku, w tym, jeżeli istnieje taka potrzeba, uzupełnienie lub odtworzenie jego części oraz dokumentowanie tych działań.

Roboty budowlane – roboty budowlane w rozumieniu przepisów Prawa budowlanego, podejmowane przy zabytku lub w otoczeniu zabytku.

Badania konserwatorskie - działania mające na celu rozpoznanie historii i funkcji zabytku, ustalenie użytych do jego wykonania materiałów i zastosowanych technologii, określenie stanu zachowania tego zabytku oraz opracowanie diagnozy, projektu i programu prac konserwatorskich, a jeżeli istnieje taka potrzeba, również programu prac restauratorskich.

Badania architektoniczne - działania ingerujące w substancję zabytku, mające na celu rozpoznanie i udokumentowanie pierwotnej formy obiektu budowlanego oraz ustalenie zakresu jego kolejnych przekształceń.

Badania archeologiczne - działania mające na celu odkrycie, rozpoznanie,

udokumentowanie i zabezpieczenie zabytku archeologicznego.

Historyczny układ urbanistyczny lub ruralistyczny - przestrzenne założenie miejskie lub wiejskie, zawierające zespoły budowlane, pojedyncze budynki i formy zaprojektowanej zieleni rozmieszczone w układzie historycznych podziałów własnościowych i funkcjonalnych., w tym ulic lub sieci dróg.

Historyczny zespół budowlany - powiązana przestrzennie grupa budynków wyodrębniona ze względu na formę architektoniczną, styl, zastosowane materiały, funkcję, czas powstania lub związek z wydarzeniami historycznymi.

Krajobraz kulturowy - przestrzeń historycznie ukształtowaną w wyniku działalności człowieka, zawierającą wytwory cywilizacji oraz elementy przyrodnicze.

Otoczenie - teren wokół lub przy zabytku wyznaczony w decyzji o wpisie tego terenu do rejestru zabytków, w celu ochrony wartości widokowych zabytku oraz jego ochrony przed szkodliwym oddziaływaniem czynników zewnętrznych.

Dziedzictwo kulturowe - całość dorobku kulturowego tworząca środowisko kulturowe dokumentujące poczucie tożsamości człowieka manifestującej się ciągłością kulturową.

Krajobraz kulturowy zbliżony do naturalnego - ukształtowany i użytkowany przez człowieka, który cechuje roślinność zbliżona lub, w niektórych przypadkach, identyczna z roślinnością naturalnie rosnącą na danym obszarze.

Historyczny krajobraz kulturowy - krajobraz cenny z punktu widzenia ochrony dóbr kultury, np. tradycyjnego rozłogu pól, terenów historycznych kopalń, historycznych jednostek osadniczych i krajobrazów bitewnych. Obecnie postuluje się stworzenie systemu ochrony krajobrazu kulturowego (historycznego), którego instrumentami i instytucjami są: strefa ochrony konserwatorskiej, rezerwat kulturowy, park kulturowy.

Krajobraz miejski - krajobraz obejmujący tereny zainwestowania miejskiego. Występuje w postaci krajobrazów zabytkowych i współczesnych, a odznacza się zabudową wysoką i zwartą. Pojawia się zwłaszcza w jego odmianie zabytkowej, posiada czytelny układ kompozycyjny. W system zabudowy miejskiej włączone są urządzone tereny zieleni (ogrody, parki i inne ich odmiany tworzące systemy zieleni miejskiej, obecnie zwane systemem przyrodniczym miasta).

Krajobrazowa strefa ochronna - w dotychczasowej praktyce ochrony krajobrazu stosowano podział na pięć charakterystycznych stref krajobrazu w ramach jego pełnego polskiego zasobu, wśród których trzy mieszczą się w kategorii stref ochronnych. Są to: strefa rezerwatowa, strefa parkowo-krajobrazowa i strefa krajobrazu chronionego.

Rewitalizacja - proces przemian przestrzennych, społecznych i ekonomicznych, mający na celu wyprowadzenie terenu ze stanu kryzysowego i prowadzący do rozwoju.

Program rewitalizacji - program wieloletnich działań w sferze przestrzennej, społecznej i ekonomicznej, prowadzący w okresie kilkunastoletnim do rewitalizacji terenu znajdującego się w stanie kryzysowym.

Projekt rewitalizacji – realizowany na określonym terenie, będący częścią programu rewitalizacji, w ramach, którego realizowane są zadania inwestycyjne, społeczne i ekonomiczne.

Pomnik historii to szczególna forma ochrony najcenniejszych zabytków w Polsce. Tytuł Pomnika historii może otrzymać zabytek nieruchomy o szczególnej wartości historycznej, naukowej i artystycznej, utrwalony w powszechnej świadomości i mający duże znaczenie dla dziedzictwa kulturalnego Polski.

Pomniki przyrody - pojedyncze twory przyrody żywej i nieożywionej lub ich skupienie o szczególnej wartości naukowej, kulturowej, historyczno-pamiętkowej i krajobrazowej oraz odznaczające się indywidualnymi cechami.

W świetle ustawy w Polsce ochronie i opiece podlegają bez względu na stan zachowania:

- Zabytki nieruchome będące w szczególności: krajobrazami kulturowymi, układami ruralistycznymi i urbanistycznymi oraz zespołami budowlanymi, dziełami architektury i budownictwa, dziełami budownictwa obronnego, obiektami techniki (a zwłaszcza kopalniami, hutami, elektrowniami i innymi zakładami przemysłowymi), cmentarzami, parkami, ogrodami, innymi formami zaprojektowanej zieleni, miejscami upamiętniającymi wydarzenia historyczne bądź działalność wybitnych osobistości lub instytucji
- Zabytki ruchome
- Zabytki archeologiczne
- Niektóre nazwy geograficzne, historyczne lub tradycyjne nazwy obiektu budowlanego, placu, ulicy lub jednostki osadniczej

Formami ochrony zabytków są:

- 1) wpis do rejestru zabytków
- 2) uznanie za pomnik historii
- 3) utworzenie parku kulturowego
- 4) ustalenia ochrony w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego, albo w decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego, decyzji warunkach zabudowy, decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej, decyzji o ustaleniu lokalizacji linii kolejowej lub decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji w zakresie lotniska użytku publicznego

Organy ochrony zabytków:

- 1) Minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego - w jego imieniu generalny konserwator zabytków
- 2) Wojewódzki konserwator zabytków
- 3) Powiatowy konserwator zabytków
- 4) Społeczni opiekunowie zabytków

3. Uwarunkowania prawne ochrony i opieki nad zabytkami w Polsce

Konstytucja RP (Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r. – Dz. U. Nr 78, poz. 483 z późn. zm.) w przepisach art.5, art. 6 ust. 1 i art. 86 objęła zabytki ochroną zadeklarowaną jako konstytucyjny obowiązek państwa i każdego obywatela.

Głównym aktem prawny regulującym zasady ochrony i opieki nad zabytkami w Polsce jest **ustawa z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami** (Dz. U. Nr 162 poz.1568 z późn. zm.). Ustawa stanowi podstawę prawną ochrony dziedzictwa kulturowego w Polsce. Określa przedmiot, zakres i formy ochrony zabytków oraz opieki nad

nimi, zasady tworzenia krajowego programu ochrony zabytków i opieki nad zabytkami oraz finansowania prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytkach, a także organizację organów ochrony zabytków.

Zgodnie z zapisami ustawy o ochronie zabytków (art.3, 6):

Zabytek jest to nieruchomość lub rzecz ruchoma, ich część lub zespoły, będące dziełem człowieka lub związane z jego działalnością i stanowiące świadectwo minionej epoki lub zdarzenia, których zachowanie leży w interesie społecznym ze względu na posiadaną wartość historyczną artystyczną lub naukową

Zabytki nieruchome są to krajobrazy kulturowe, układy urbanistyczne, ruralistyczne i zespoły budowlane, dzieła architektury i budownictwa, dzieła budownictwa obronnego, obiekty techniki, cmentarze, parki, ogrody i inne formy zaprojektowanej zieleni, miejsca upamiętniające wydarzenia historyczne lub działalność wybitnych osobistości bądź instytucji

Zabytki ruchome są to dzieła sztuk plastycznych, rzemiosła artystycznego i sztuki użytkowej, kolekcje, numizmaty oraz pamiątki historyczne (militaria, sztandary, pieczęcie, odznaki, medale i ordery), wytwory techniki, materiały biblioteczne, instrumenty muzyczne, wytwory sztuki ludowej i rękodzieła oraz inne obiekty etnograficzne oraz przedmioty upamiętniające wydarzenia historyczne bądź działalność wybitnych osobistości lub instytucji

Zabytki archeologiczne są to pozostałości terenowe pradziejowego i historycznego osadnictwa, cmentarzyska, kurhany, relikty działalności gospodarczej, religijnej i artystycznej

Ochrona zabytków polega na podejmowaniu przez organy administracji publicznej działań mających na celu zapewnienie warunków prawnych, organizacyjnych i finansowych umożliwiających trwałe zachowanie zabytków oraz ich zagospodarowanie i utrzymanie; zapobieganie zagrożeniom mogącym spowodować uszczerbek dla wartości zabytków; udaremnianie niszczenia i niewłaściwego korzystania z zabytków; przeciwdziałanie kradzieży, zaginięciu lub nielegalnemu wywozowi zabytków za granicę; kontrole stanu zachowania i przeznaczenia zabytków; uwzględnianie zadań ochronnych w planowaniu przestrzennym oraz przy kształtowaniu środowiska.

Opieka nad zabytkiem sprawowana jest przez jego właściciela lub posiadacza i polega, w szczególności, na zapewnieniu warunków:

naukowego badania i dokumentowania zabytku; prowadzenia prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytku; zabezpieczenia i utrzymania zabytku oraz jego otoczenia w jak najlepszym stanie; korzystania z zabytku w sposób zapewniający trwałe zachowanie jego wartości; popularyzowania i upowszechniania wiedzy o zabytku oraz o jego znaczeniu dla historii kultury.

Ustawowej ochronie podlegają również nazwy geograficzne, historyczne lub tradycyjne nazwy obiektu budowlanego, placu, ulicy lub jednostki osadniczej.

Art. 7 ustawy o ochronie zabytków definiuje w zamkniętym katalogu następujące formy ochrony zabytków:

wpis do rejestru zabytków, który dla zabytków znajdujących się na terenie województwa prowadzi wojewódzki konserwator zabytków; Zgodnie z art. 9. ust.1 do rejestru zabytków (...) *wpisuje się zabytek nieruchomy na podstawie decyzji wydanej przez wojewódzkiego konserwatora zabytków z urzędu bądź na wniosek właściciela zabytku nieruchomego lub użytkownika wieczystego gruntu, na którym znajduje się zabytek nieruchomy. Do rejestru może być również wpisane otoczenie zabytku wpisanego do rejestru, a także nazwa geograficzna, historyczna lub tradycyjna tego zabytku.* (art. 9 ust.2) Zgodnie z art. 10. ust. 1 *do rejestru wpisuje się zabytek ruchomy na podstawie decyzji wydanej przez*

wojewódzkiego konserwatora zabytków na wniosek właściciela tego zabytku. Wojewódzki konserwator zabytków może wydać z urzędu decyzję o wpisie zabytku ruchomego do rejestru w przypadku uzasadnionej obawy zniszczenia, uszkodzenia lub nielegalnego wywiezienia zabytku za granicę (art. 10 ust.2). Sposób prowadzenia rejestru oraz ewidencji zabytków określa Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 26 maja 2011 r. w sprawie prowadzenia rejestru zabytków, krajowej, wojewódzkiej i gminnej ewidencji zabytków oraz krajowego wykazu zabytków skradzionych lub wywiezionych za granicę niezgodnie z prawem. (Dz. U. Nr 113, poz. 661)

uznanie za pomnik historii zabytku nieruchomego wpisanego do rejestru lub parku kulturowego o szczególnej wartości dla kultury przez Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej na wniosek ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa kulturowego

utworzenie parku kulturowego w celu ochrony krajobrazu kulturowego oraz zachowania wyróżniających się pod względem krajobrazowym terenów z zabytkami nieruchomymi charakterystycznymi dla miejscowej tradycji budowlanej i osadniczej; park kulturowy może utworzyć na podstawie uchwały rada gminy po zasięgnięciu opinii wojewódzkiego konserwatora zabytków

ustalenia ochrony w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego, dotyczące w szczególności zabytków nieruchomych wpisanych do rejestru zabytków i ich otoczenia; innych zabytków nieruchomych znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków oraz parków kulturowych; w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy oraz w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego ustala się również, w zależności od potrzeb, strefy ochrony konserwatorskiej obejmujące obszary, na których obowiązują określone ustaleniami planu ograniczenia, zakazy i nakazy, mające na celu ochronę znajdujących się na tym obszarze zabytków.

Wykonywanie zadań w zakresie kultury i ochrony zabytków jest ustawowym zadaniem samorządów. W art. 7 ust. 1, pkt 9 **ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym** (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) zostały określone zadania własne gminy: „*zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty należy do zadań własnych gminy. W szczególności zadania własne obejmują sprawy (...) kultury, w tym (...) ochrony zabytków i opieki nad zabytkami*”.

Oprócz pkt. 9, odnoszącego się bezpośrednio do ochrony i opieki nad zabytkami, wymienione powyżej sprawy, niosą ze sobą ogromne możliwości związane z szeroko pojętą ochroną zabytków, a także umożliwiają nawiązanie formalnej współpracy z organizacjami, mającymi zapisaną w swym statucie opiekę nad zabytkiem.

Ponadto uregulowania prawne dotyczące ochrony zabytków i opieki nad zabytkami znajdują się w wielu innych obowiązujących ustawach.

4. Uwarunkowania zewnętrzne ochrony dziedzictwa kulturowego

4.1. Strategiczne cele polityki państwa w zakresie ochrony zabytków i opieki nad zabytkami:

4.1.1 Narodowa Strategia Rozwoju Kultury na lata 2004-2020

Przyjęta 21.IX.2004r. przez Radę Ministrów.

Celem Strategii jest zrównoważenie rozwoju kultury w regionach, a celem częściowym zachowanie dziedzictwa kulturowego i aktywna ochrona zabytków.

Misją Strategii Rozwoju Kultury jest „*zrównoważony rozwój kultury, jako najwyższej wartości przenoszonej ponad pokoleniami, określającej całokształt historycznego i cywilizacyjnego dorobku Polski, wartości warunkującej tożsamość narodową i*

zapewniającej ciągłość tradycji i rozwoju regionów". Przy tworzeniu gminnego programu opieki nad zabytkami musimy realizować wszystkie wymienione cele. W głównych tezach wspomnianej Narodowej Strategii czytamy, że przedmiotem zainteresowań zarówno Ministra Kultury, jak i regionalnych oraz lokalnych władz samorządowych, powinny być: całokształt dorobku historycznego, artystycznego i cywilizacyjnego Polski. Tezy te zakładają zwiększenie aktywności w sferze kultury na szczeblu regionalnym i gminnym.

W 2005 r. Ministerstwo Kultury wydało *Uzupełnienie Narodowej Strategii Rozwoju Kultury na lata 2004-2020*. Zawarto w niej cele realizacji Strategii, przy czym za cel strategiczny obrano zrównoważenie rozwoju kultury w regionach.

Cel nadrzędny realizowany jest przez następujące cele cząstkowe:

- Wzrost efektywności zarządzania sferą kultury.
- Zmniejszenie dysproporcji regionalnych w rozwoju i dostępie do kultury.
- Wzrost udziału kultury w PKB.
- Zachowanie dziedzictwa kulturowego i aktywna ochrona zabytków.
- Modernizacja i rozbudowa infrastruktury kultury.
- Wzrost uczestnictwa w kulturze.
- Rozwój szkół artystycznych i zwiększenie liczby godzin edukacji kulturalnej w programach szkolnych.
- Efektywna promocja twórczości.
- Promocja polskiej kultury za granicą.
- Ochrona własności intelektualnej i walka z piractwem.
- Wprowadzenie innowacyjnych rozwiązań w systemie organizacji działalności kulturalnej i w systemie upowszechniania kultury.
- Rozwój przemysłów kultury (kinematografia, media, design, wydawnictwa, fonografia).

Cele cząstkowe realizowane są w ramach pięciu obszarów priorytetowych, którym odpowiadają szczegółowo opisane w NSRK – Narodowe Programy Kultury (NPK):

- Czytelnictwo i sektor książki *NPK Promocja czytelnictwa i rozwój sektora książki;*
- Dziedzictwo kulturowe *NPK Ochrona zabytków i dziedzictwa kulturowego;*
- Instytucje artystyczne i promocja twórczości *NPK Rozwój instytucji artystycznych;*
- *Szkolnictwo artystyczne i promocja młodych twórców - NPK Wspierania debiutów i rozwoju szkół artystycznych;*
- *Sztuka współczesna NPK Znaki Czasu.*

W kolejnych latach począwszy od 2014 r. ochrona dziedzictwa kulturowego odbywać się będzie poprzez Program Operacyjny „Dziedzictwo kulturowe”.

Celem tego programu jest ochrona polskiego dziedzictwa kulturowego w kraju i za granicą, wspieranie działalności muzeów oraz popularyzacja kultury ludowej.

Program „Dziedzictwo kulturowe” składa się z następujących priorytetów:

- *Ochrona zabytków*
- *Wspieranie działań muzealnych*
- *Kultura ludowa i tradycyjna*
- *Ochrona dziedzictwa kulturowego za granicą*
- *Ochrona zabytków archeologicznych*
- *Ochrona i cyfryzacja dziedzictwa kulturowego*
- *Miejsca Pamięci Narodowej.*

Narodowa Strategia Rozwoju Kultury na lata 2004 – 2020 ma być narzędziem budowy porozumienia w programowaniu rozwoju w oparciu o kwestie merytoryczne i horyzontalne. Działania podejmowane przez Strategię powinny prowadzić m.in. do radykalnej poprawy podstawowej infrastruktury kultury i stanu zabytków przy wykorzystaniu min. europejskich funduszy.

4.1.2 Długookresowa Strategia Rozwoju Kraju. Polska 2030. Trzecia Fala Nowoczesności i Strategia Rozwoju Kraju 2020 oraz Strategia Rozwoju Kapitału Społecznego 2020

W 2009 r. rząd RP podjął decyzję o zmianach w ustawie o zasadach prowadzenia polityki rozwoju oraz stworzeniu nowego porządku strategicznego, którego zrębami są dwa dokumenty o perspektywie czasowej do 2030 roku: Długookresowa Strategia Rozwoju Kraju oraz Koncepcja Przestrzennego Zagospodarowania Kraju. Uzupełnieniem ich jest Średniookresowa Strategia Rozwoju Kraju oraz 9 strategii horyzontalnych (do 2020 r.).

Celem głównym „Długookresowej Strategii Rozwoju Kraju. Polska 2030. Trzecia Fala Nowoczesności” jest poprawa jakości życia Polaków. Głównym sposobem osiągnięcia tego celu jest stabilny i wysoki wzrost gospodarczy. Strategia postuluje przesunięcie wydatków publicznych w kierunku wydatków prorozwojowych, stąd kładziony jest nacisk m.in. na digitalizację zasobów dziedzictwa kulturowego co ma wzmocnić kapitał społeczny kraju.

Strategia Rozwoju Kraju 2020 została przyjęta uchwałą nr 157 Rady Ministrów z dnia 25 września 2012 r. Celem głównym tej średniookresowej strategii jest wzmocnienie i wykorzystanie gospodarczych, społecznych i instytucjonalnych potencjałów zapewniających szybszy i zrównoważony rozwój kraju oraz poprawę jakości życia ludności.

Strategia Rozwoju Kapitału Społecznego 2020 jest jedną ze strategii horyzontalnych. Podkreśla ona znaczenie kultury dla rozwoju i jakości kapitału społecznego. Wskazuje też konieczność wdrożenia spójnego systemu ochrony zabytków, co wymaga zmian przepisów prawnych – w tym opracowania nowej ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami. Zmiany wzmocnią aktywną partycypację społeczną w procesie ochrony zabytków i opieki nad nimi. Rozwój i efektywne wykorzystanie potencjału kulturowego i kreatywnego jest jednym z celów szczegółowych tej strategii, który ma wzmocnić rolę kultury w budowaniu spójności społecznej i rozwoju społeczno - gospodarczym. Kierunki działań w ramach tego celu obejmują m.in. ochronę dziedzictwa kulturowego.

Gminny Program Opieki nad Zabytkami dla Miasta Chojnice na lata 2015-2018 wychodzi naprzeciw zapisom dokumentów nowego systemu prowadzenia polityki rozwoju. Traktuje bowiem rewaloryzację dziedzictwa kulturowego jako element rozwoju społeczno-gospodarczego miasta. Priorytetowo traktuje również świadome kształtowanie krajobrazu kulturowego i budowanie tożsamości lokalnej w oparciu o dziedzictwo kulturowe.

4.1.3 Krajowy Program Ochrony Zabytków i Opieki nad Zabytkami na lata 2014 – 2017

Od 20 września do 25 października 2013 r. trwały konsultacje społeczne do wydanego przez Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego projektu *Krajowego Programu Ochrony Zabytków i Opieki nad Zabytkami na lata 2014 – 2017*. 24 czerwca 2014 r. Rada Ministrów przyjęła *Krajowy Program Ochrony Zabytków i Opieki nad Zabytkami na lata 2014 – 2017*.

Jednym ze strategicznych założeń Krajowego Programu jest wzmocnienie działania organów ochrony zabytków, w tym tworzenie podstaw współdziałania z organami samorządu terytorialnego. Jest ono wyrazem przekonania, iż jakościowa przemiana w zakresie ochrony zabytków w Polsce może nastąpić jedynie dzięki łączeniu zasobów i działań organów ochrony zabytków. Rolą *Krajowego Programu* jest tworzenie warunków dla wypracowania rozwiązań modelowych oraz ich upowszechnienie np. poprzez system konferencji i spotkań z przedstawicielami jednostek samorządu terytorialnego.

Celem programu jest wzmocnienie ochrony i opieki nad materialnym dorobkiem kultury oraz poprawa jego stanu w Polsce. Ważne jest także stworzenie odpowiedniej, przejrzystej wykładni porządkującej sferę ochrony i opieki nad zabytkami. Działaniom tym ma przyświecać 7 podstawowych zasad konserwatorskich:

- 1) Po pierwsze nie szkodzić - *primum non nocere*.
- 2) Maksymalnego poszanowania oryginalnej substancji zabytków i wszystkich ich wartości (materialnych i niematerialnych).

- 3) Minimalnej niezbędnej ingerencji (powstrzymania się od działań niekoniecznych).
- 4) Usuwania tego i tylko tego, co na oryginał działa niszcząco.
- 5) Czytelności i rozróżnialności ingerencji.
- 6) Odwracalności metod i materiałów.
- 7) Wykonywania wszelkich prac zgodnie z najlepszą wiedzą i na najwyższym poziomie.

W Krajowym Programie Opieki nad Zabytkami, przedstawiono następujące cele działań:

I. W ramach uwarunkowań ochrony i opieki nad zabytkami:

- 1) Pełna ocena stanu krajowego zasobu zabytków nieruchomych. Określenie kategorii i stopnia zagrożeń.
- 2) Pełna ocena stanu krajowego zasobu zabytków ruchomych. Określenie kategorii i stopnia zagrożeń.
- 3) Pełna ocena stanu krajowego zasobu dziedzictwa archeologicznego. Określenie kategorii i stopnia zagrożeń oraz wyznaczenie stref o szczególnym zagrożeniu dla zabytków archeologicznych.
- 4) Objęcie skuteczną i zorganizowaną ochroną przynajmniej najcenniejszych zabytków techniki.
- 5) Pełna ocena stanu krajowego zasobu pomników historii i obiektów wpisanych na listę światowego dziedzictwa. Określenie kategorii i stopnia zagrożeń.
- 6) Ocena stanu służb i możliwości wypełniania całokształtu zadań związanych z ochroną zabytków i opieką nad zabytkami.
- 7) Ocena stanu i stopnia objęcia opieką zabytków w poszczególnych kategoriach.
- 8) Doskonalenie i rozwijanie oraz podnoszenie efektywności i skuteczności instytucjonalnej i społecznej ochrony i opieki nad zabytkami.
- 9) Udoskonalenie warunków prawnych, organizacyjnych i finansowych w zakresie ochrony i opieki nad dziedzictwem kulturowym i nad zabytkami.

II. W ramach działań o charakterze systemowym:

- 1) Realizacja powszechnych tendencji europejskich, światowych oraz rozszerzenia pola ochrony na całe dziedzictwo kulturowe obejmujące i dobra kultury i natury (World Cultural Heritage).
- 2) Przygotowanie strategii ochrony dziedzictwa kulturowego, wytyczającej główne założenia koncepcji ochrony w Polsce. Wprowadzenie jej do polityk sektorowych we wszystkich dziedzinach i szczeblach zarządzania i gospodarowania. Wypracowanie metod zarządzania dziedzictwem kulturowym, w tym w szczególności obiektami z listy UNESCO, pomnikami historii oraz parkami kulturowymi.

III. W ramach systemu finansowania:

- 1) Stworzenie stabilnego i przejrzystego systemu finansowania.

IV. W ramach dokumentowania, monitorowania i standaryzacji metod działania:

- 1) Tworzenie systemu i stale aktualizowanych, elektronicznych baz informacji o zasobach i stanie zabytków w Polsce i ich dokumentacji. Stworzenia warunków do realizacji ustawowego obowiązku dokumentowania wszystkich prac, przy wszystkich grupach i typach obiektów zabytkowych.
- 2) Gromadzenie stale aktualizowanej wiedzy o stanie zachowania, postępach i wynikach prac konserwatorskich i restauratorskich, zagrożeniach, prawidłowości zarządzania i bezpieczeństwie użytkowania obiektów zabytkowych oraz o innych formach ochrony dziedzictwa.
- 3) Wypracowanie i wprowadzenie szczegółowych zasad ochrony dziedzictwa w planach zagospodarowania przestrzennego. Wypracowanie standardów zagospodarowania i estetyki zabytkowych przestrzeni publicznych.

V. W ramach kształcenia i edukacji:

- 1) Utrzymanie i doskonalenie dotychczas wypracowanego systemu kształcenia w dziedzinie konserwacji i ochrony. Zorganizowanie systemu podnoszenia kwalifikacji w każdej grupie zawodowej pracującej na rzecz dziedzictwa kulturowego oraz zorganizowanie pełnego kształcenia akademickiego w specjalnościach, w których

dotychczas nie istnieje.

- 2) Kształcenie społeczeństwa w duchu poszanowania dla autentyzmu oraz wartości materialnych i niematerialnych wspólnego, wielokulturowego dziedzictwa. Budowanie klimatu społecznego zrozumienia i akceptacji dla idei ochrony i dawności zabytków odczytywanych jako źródło tożsamości, wiedzy i dumy z przeszłości, tradycji, wiedzy o sposobie życia i pracy przodków.
- 3) Upowszechnianie wśród właścicieli i użytkowników obiektów zabytkowych znajomości zasad konserwatorskich, zasad etyki i profilaktyki konserwatorskiej. Tworzenie mechanizmów ekonomicznych sprzyjających prawidłowemu traktowaniu obiektów zabytkowych.

VI. W ramach współpracy międzynarodowej:

- 1) Wzmocnienie obecności Polski w światowym i europejskim środowisku działającym na rzecz ochrony dziedzictwa kulturowego i promocji polskich osiągnięć w tej dziedzinie.
- 2) Oparcie działań na pojęciu wspólnego dziedzictwa kultury ludzkości, w szczególności „Europy – wspólnego dziedzictwa kultury”, w którym wyzwaniem stanowią „obszary dwu- lub wielokulturowe”. Troska o ochronę polskiego dziedzictwa kulturowego za granicą.

4.1.4. Strategia Rozwoju Kraju do roku 2030

Dokument opracowany przez Ministerstwo Rozwoju Regionalnego w 2006 r.

W *Strategii*, wieloletnim dokumencie strategicznym rozwoju społeczno – gospodarczego kraju, zwrócono uwagę na walory środowiska naturalnego, potencjał kulturowy oraz korzystne położenie na kontynencie Polski. W rozbudowie infrastruktury turystycznej niezbędne jest wsparcie inicjatyw lokalnych przez władze publiczne. Położenie nacisku na rozwój turystyki zgodne jest także z „Wizją Polski do roku 2015”. Zasada zrównoważonego rozwoju oraz pielęgnowanie i zachowanie dziedzictwa kulturowego pozwolą również na osiągnięcie głównego celu *Strategii*, jakim jest podniesienie poziomu i jakości życia mieszkańców Polski. Wśród priorytetów *Strategii* ważnych dla dziedzictwa kulturowego znajdujemy: wzrost konkurencyjności i innowacyjności gospodarki, poprawę stanu infrastruktury technicznej i społecznej (kultura, sport i turystyka), rozwój obszarów wiejskich (rozwój agroturystyki), rozwój regionalny i podniesienie spójności terytorialnej.

4.2. Relacje Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami dla Miasta Chojnice z opracowaniami wykonanymi na poziomie województwa i powiatu.

4.2.1. Strategia Rozwoju Województwa Pomorskiego 2020

Przyjęta uchwałą nr 458/XXII/12 Sejmiku Województwa Pomorskiego z dnia 24 września 2012 roku. Zakłada realizację 3 celów strategicznych (nowoczesna gospodarka, aktywni mieszkańcy i atrakcyjna przestrzeń). Strategia zwraca uwagę na konieczność rozwijania sieciowych i kompleksowych produktów turystycznych na obszarach o wysokim potencjale turystyczno-rekreacyjnym środowiska przyrodniczego i kulturowego w kreowaniu unikatowej oferty turystycznej i kulturalnej regionu (cel 1.3), a także kompleksowej rewitalizacji i rozwoju przestrzeni publicznych w osiąganiu wysokiego poziomu kapitału społecznego (cel 2.2). Gminny Program Opieki nad Zabytkami dla Miasta Chojnice również wychodzi naprzeciw tym celom.

4.2.2. Plan Zagospodarowania Przestrzennego Województwa Pomorskiego

Uchwała nr 639/XLVI/02 Sejmiku Województwa Pomorskiego z dnia 30 września 2002r. ze zmianami wprowadzonymi Uchwałą nr 1004/XXXIX/09 Sejmiku Województwa Pomorskiego z dnia 26 października 2009r.

W Planie Zagospodarowania Przestrzennego Województwa Pomorskiego zdefiniowano określone procesy, w tym proces kształtowania się struktury funkcjonalno-przestrzennej pomorskiego regionu metropolitalnego. W świetle uwarunkowań

zewnątrznych i wewnętrznych przebiegać on będzie prawdopodobnie zgodnie z ogólnymi prawidłowościami rozwoju europejskich regionów metropolitalnych.

Celem lepszej ochrony potencjału kulturowego województwa i pełniejszego wykorzystania planu zagospodarowania przestrzennego w zakresie rozwoju rekreacji i turystyki na obszarach o wysokich walorach historyczno-kulturowych wskazano 6 obszarów, które powinny być chronione poprzez utworzenie parków kulturowych.

W Planie ujęte zostały obszary o ponadregionalnych walorach przyrodniczych, za które uznano struktury, których cechy funkcjonalne i stopień zachowania zróżnicowania biotycznego oraz naturalność odgrywają stabilizującą rolę w krajowych i europejskich strukturach i w powiązaniach ekologicznych. Obszary te posiadają także unikatowe walory z punktu widzenia potrzeb ochrony przyrody. Obszary kulturowe województwa pomorskiego cechują się wyraźnym i znacznym zróżnicowaniem środowiska kulturowego, wielowiekową stabilnością historyczną kultur osadniczych, różnym stopniem zachowania zasobów zabytkowych i kulturowych oraz wykształconą w toku rozwoju specyficzną strukturą krajobrazów kulturowych.

W Planie za pomocą metody waloryzacji zintegrowanej wyróżniono 3 typy obszarów o zróżnicowanych walorach i randze dziedzictwa kulturowego, ponadto określono następujące zasadnicze cele ochrony wartości przyrodniczo-kulturowych i krajobrazu:

- A) Całościowe ujmowanie dopełniających się zagadnień ochrony środowiska przyrodniczego, wartości kulturowych i krajobrazu
- B) Integralne traktowanie materialnych i niematerialnych wartości terenu
- C) Gospodarowanie w przestrzeni z uwzględnieniem przenikających się i tworzących wzajemne relacje procesów przyrodniczych i kulturowych, których fizjonomiczno materialnym wyrazem jest krajobraz

Ogólne założenia polityki przestrzennej (w zakresie ochrony zasobów naturalnych):

- Ochrona różnorodności biologicznej
- Ochrona i kształtowanie spójności struktur ekologicznych
- Ochrona i kształtowanie spójności systemu obszarów chronionych
- Integracja działań ochrony środowiska z ochroną i kształtowaniem przestrzeni kulturowej i rekreacyjno-turystycznej
- Integracja działań w zakresie programu zalesień gruntów rolnych, ochrony sieci powiązań ekologicznych i obszarów chronionych
- Ochrona i racjonalne wykorzystanie zasobów naturalnych
- Utrzymanie tendencji poprawy stanu środowiska i jej dalsze kreowanie

Program Opieki Nad Zabytkami jest zgodny z Planem Zagospodarowania Przestrzennego Województwa Pomorskiego i przewiduje w punktach wg Planu Zagospodarowania Przestrzennego Województwa Pomorskiego m.in.:

- Zachowanie dziedzictwa kulturowego
- Zachowanie i ochronę najwartościowszych, nieprzekształconych zespołów i fragmentów krajobrazów wraz z panoramami widokowymi i wnętrzami architektoniczno-krajobrazowymi tych terenów
- Rekultywację, rewaloryzację i restytucję elementów przyrodniczych i architektonicznych, służących podtrzymaniu lub odtworzeniu walorów krajobrazowych.
- Kompleksową modernizację obszarów wiejskich
- Propagowanie tradycyjnych form architektury wiejskiej – regionalnej, w zakresie bryły, detalu architektonicznego, materiałów wykończeniowych wraz z opracowaniem wzornika projektów architektonicznych bazujących na wzorach zabudowy tradycyjnej
- Zachowanie i ochronę obiektów hydrotechnicznych, drogowych, kolejowych oraz zabytków techniki tj.: mostów drogowych i kolejowych, obiektów hydrotechnicznych, wiatraków i młynów, kolejki wąskotorowej i zakładów przemysłowych, zabudowań i urządzeń technicznych elektrowni wodnych, młynów wodnych, relikwów hut szkła, architektury portowej i morskiej (statki i inne jednostki pływające)

- Poprawę standardu cywilizacyjnego i warunków życia mieszkańców różnych części województwa, a szczególnie obszarów strukturalnego bezrobocia
- Integrację struktury przestrzennej województwa służącej tożsamości pomorskiej

4.2.3. Regionalny Program Operacyjny dla Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020

Dokument został przyjęty uchwałą nr 196/20/15 Zarządu Województwa Pomorskiego z dnia 3 marca 2015 r. Programuje on wykorzystanie środków Unii europejskiej w województwie pomorskim w perspektywie lat 2014-2020.

W osi priorytetowej 8 (Konwersja) zaplanowano priorytety inwestycyjne „9b Wspieranie rewitalizacji fizycznej, gospodarczej i społecznej ubogich społeczności na obszarach miejskich i wiejskich” oraz „6c Ochrona, promocja i rozwój dziedzictwa kulturowego i naturalnego”. W ramach kompleksowych przedsięwzięć rewitalizacyjnych program przewiduje rewaloryzację, modernizację i adaptację istniejącej zabudowy oraz dostosowanie budynków do funkcji społecznych, gospodarczych, rekreacyjnych, kulturalnych i edukacyjnych. W ramach ochrony, promocji i rozwoju dziedzictwa kulturowego i naturalnego przewidziano przedsięwzięcia obejmujące ratowanie, przywracanie wartości i ochronę charakterystycznych zabytków lub ich zespołów wraz z otaczającym je kontekstem krajobrazowym.

Środki finansowe Unii Europejskiej przeznaczone na realizację osi priorytetowej 8 mogą być więc skutecznym narzędziem realizacji niektórych zadań zdefiniowanych w Gminnym Programie Opieki nad Zabytkami

4.2.4. Program Opieki nad Zabytkami Województwa Pomorskiego

Uchwała nr 91/V/11 Sejmiku Województwa Pomorskiego z dnia 28 lutego 2011r.

Celem Programu Opieki nad Zabytkami na szczeblu wojewódzkim jest przede wszystkim „Wzmocnienie poziomu ochrony i opieki nad Dziedzictwem Kulturowym Województwa Pomorskiego służące zachowaniu zabytków budowaniu tożsamości regionalnej oraz promocji turystycznej regionu”.

Powyższy cel strategiczny cytowanego programu będzie realizowany w ramach trzech priorytetów:

- Zachowanie dziedzictwa kulturowego miast i wsi
- Zachowanie kulturowego dziedzictwa morskiego i rzecznoego
- Badanie, dokumentacja i promocja dziedzictwa kulturowego

Najistotniejsze kierunki działań i typy wsparcia w realizowaniu poszczególnych Priorytetów Programu Opieki na szczeblu wojewódzkim, które wybrano do potrzeb opracowania Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami dla Miasta Chojnice:

- Trwałe zachowanie i bezpieczeństwo obiektów zabytkowych
- Ekspozycja najcenniejszych zabytków dziedzictwa kulturowego
- Specjalistyczne rozpoznanie badawcze poszczególnych obiektów, zespołów oraz obszarów zabytkowych związane z przygotowanym lub realizowanym procesem inwestycyjnym
- Promowanie tradycyjnych form i cech regionalnej architektury (w zakresie bryły, detalu architektonicznego, materiału, kolorystyki, rozwiązań konstrukcyjnych)
- Edukacja i popularyzacja wiedzy o regionalnym dziedzictwie kulturowym
- Promocja regionalnego dziedzictwa kulturowego służąca kreacji produktów turystyki kulturowej
- Szeroki dostęp do informacji o dorobku kultury regionalnej

Kierunki te realizowane będą poprzez:

- Konserwację, renowację i poprawę stanu zachowania zabytków wpisanych do Gminnej

- Ewidencji Zabytków Miasta Chojnice
- Rewitalizację zabytkowych stref
- Konserwację i rewaloryzację zabytków nieruchomych (w tym archeologicznych)
- Oddziałania własne województwa (własności samorządu) polegające na zachowaniu i konserwacji zabytków oraz zatrzymaniu ich degradacji
- Iluminacja obiektów zabytkowych
- Specjalistyczne opracowania badawczo-dokumentacyjne obiektów, zespołów oraz obszarów zabytkowych związane z przygotowanym lub realizowanym procesem inwestycyjnym obejmujące:
 - ekspertyzy techniczne i konserwatorskie
 - badania konserwatorskie i architektoniczne
 - programy prac konserwatorskich i restauratorskich
 - dokumentacje projektowe
 - inwentaryzacje architektoniczno-konserwatorskie
- Rozpoznanie i promocja najcenniejszych zabytków, w szczególności obejmująca charakterystyczne zabytki świadczące o odrębności i specyfice regionu
- Wsparcie działań edukacyjnych i promocyjnych oraz popularyzujących wiedzę o dziedzictwie kulturowym województwa pomorskiego w szczególności:
 - przygotowanie i organizacja konfrontacji naukowych
 - publikacje książkowe i foldery
 - organizacja konkursów
 - popularyzacja dobrych realizacji konserwatorskich i budowlanych przy zabytkach oraz zagospodarowanie obszarów, terenów cennych kulturowo, przyrodniczo i krajobrazowo
 - udostępnienie w Internecie baz danych o zabytkach
- Wspieranie tworzenia oraz promocji produktów markowych i turystycznych województwa opartych na zasobach dziedzictwa kulturowego i krajobrazowego, w tym działań polegających na oznakowaniu cennych i ciekawych zabytków umożliwiające ich lokalizację w terenie i identyfikację (tablice, oznakowania szlaków, mapy w terenie, szlaki tematyczne)
- Uczestniczenie w wojewódzkich, krajowych i europejskich programach ochrony zabytków oraz tworzenie własnych tematycznych programów ochrony zabytków
- Upowszechnienie informacji o możliwościach pozyskiwania środków finansowych na prowadzenie prac przy zabytkach

4.2.5. Strategia Rozwoju Powiatu Chojnickiego do roku 2025

Dokument przyjęty uchwałą nr XXX/329/2014 Rady Powiatu Chojnickiego z dnia 20 marca 2014 r. wskazuje, iż powiat chojnicki charakteryzuje się bogatym dziedzictwem kulturowym i licznymi zabytkami, co ma swoje odbicie w doborze celów strategii.

W celu strategicznym nr 1 „Zwiększenie znaczenia funkcji turystycznej powiatu” wskazuje cel średniookresowy „Dbłość o stan i promocję lokalnego dziedzictwa kulturowego”. W celu strategicznym nr 3 „Ochrona środowiska przyrodniczego i przestrzennego powiatu” wskazuje cel średniookresowy Zachowanie dziedzictwa i tradycji regionalnej przy kształtowaniu krajobrazu architektonicznego.

5. Uwarunkowania wewnętrzne ochrony dziedzictwa kulturowego

5.1. Relacje Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami z dokumentami wykonanymi na poziomie gminy:

5.1.1. Strategia Rozwoju Miasta Chojnice 2020

Dokument przyjęty uchwałą nr XLII/461/14 Rady Miejskiej w Chojnicach z dnia 14 kwietnia 2014 r.

W celu strategicznym nr 4 „Umocnienie tożsamości i pozycji miasta” przyjęto cel pośredni nr 4.3. „Poprawa ochrony i promocji dziedzictwa kulturowego”. Cel ten osiągnięty jest m.in. poprzez przyjęcie i realizację Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami dla Miasta Chojnice. Jako działanie strategiczne obejmuje on szereg projektów inwestycyjnych i organizacyjnych realizowanych przez Lidera (miasto) we współpracy z podmiotami gospodarczymi i społecznymi na podstawie niniejszego dokumentu i przyczynia się do osiągnięcia również pozostałych celów strategicznych miasta (poprawy sytuacji gospodarczej, zwiększenia atrakcyjności inwestycyjnej i osiedleńczej, poprawy jakości życia).

5.1.2. Lokalny Program Rewitalizacji

Zadania związane z ochroną dziedzictwa kulturowego i ochroną zabytków będą też uwzględnione w Lokalnym Programie Rewitalizacji, który zostanie opracowany dla zdegradowanych dzielnic miasta Chojnice.

5.1.3. Miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego miasta Chojnice

Dziedzictwo kulturowe w Chojnicach chronione jest na podstawie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego. Miejscowe plany zawierają zasady ochrony układów urbanistycznych, warunki konserwatorskie dotyczące realizacji nowej zabudowy w strefach ochrony konserwatorskiej oraz zasad ochrony zabytków znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków miasta Chojnice. Obowiązujące miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego na terenie miasta Chojnice:

REJESTR PLANÓW MIEJSCOWYCH

Lp.	Tytuł planu	Zatwierdzenie	Publikacja	Pow.
1.	Miejscowy plan ogólny zagospodarowania przestrzennego miasta Chojnice	26/45/71 Zatwierdzony przez PWRN w Bydgoszczy 24 lipca 1971 r.		
2.	Miejscowy plan szczegółowy zagospodarowania przestrzennego osiedla „ Kolejarz ”	80/242/72 Zatwierdzony przez PPRN w Chojnicach 01 lipca 1972 r.	Dziennik Urzędowy Woj. Bydg. Nr 12/72 21 sierpnia 1972 r.	
3.	Miejscowy plan szczegółowy zagospodarowania terenów budownictwa jednorodzinnego przy ul. 14 Lutego-XXX Lecia PRL (Stefana Kardynała Wyszyńskiego)	Zatwierdzony zarządzeniem Nr 3/83 Naczelnika Miasta Chojnice 07 lutego 1983 r.		
4.	Miejscowy szczegółowy plan zagospodarowania przestrzennego osiedla „ Prochowa ” (teren budownictwa jednorodzinnego położonego w Chojnicach przy ul. Marchlewskiego i 14 Lutego)	Zatwierdzony zarządzeniem Nr 15/83 Naczelnika Miasta Chojnice 18 listopada 1983 r.	Dziennik Urzędowy WRN Nr 1 , poz. 16 22 lutego 1984	
5.	Miejscowy plan szczegółowy zagospodarowania terenów budownictwa jednorodzinnego przy ul. Wyspiańskiego	Zatwierdzony zarządzeniem Nr 7/84 Naczelnika Miasta Chojnice 6 kwietnia 1984 r.	niepublikowano	
6.	Miejscowy plan ogólny zagospodarowania przestrzennego miasta	XIX/99/87 Zatwierdzony przez MRN w Chojnicach	Dziennik Urzędowy Woj. Bydg. Nr 12 , poz. 128	

	Chojnice	25 czerwca 1987 r.	9 listopada 1987 r.		
7.	Miejscowy plan szczegółowy zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy jednorodzinnej przy ul. Leśnej w Chojnicach	XIX/98/87 Zatwierdzony przez MRN w Chojnicach 25 czerwca 1987 r.	Dziennik Urzędowy Woj. Bydg. Nr 14 , poz. 143 9 grudnia 1987 r.		
8.	Uchwała w sprawie aneksu do miejscowego planu zagospodarowania terenów budownictwa jednorodzinnego przy ul. XXX Lecia PRL (dotyczy ustaleń: 20 UR, 24 UR i 25 UR)	Aneks-uchwała Nr V/42/90 Rady Miejskiej w Chojnicach 24 września 1990 r.			
9.	Miejscowy plan szczegółowy zagospodarowania przestrzennego terenów budownictwa jednorodzinnego w Chojnicach przy ul. Stefana Kardynała Wyszyńskiego	XXIV/125/88 Zatwierdzony przez MRN w Chojnicach 21 kwietnia 1988 r.	Dziennik Urzędowy Woj. Bydg. Nr 19 , poz. 228 30 września 1988 r.		
10.	Miejscowy plan szczegółowy zagospodarowania przestrzennego terenów budownictwa jednorodzinnego w Chojnicach przy ul. Asnyka	X/63/89 Zatwierdzony przez MRN w Chojnicach 23 listopada 1989 r.	Dziennik Urzędowy Woj. Bydg. Nr 3 , poz. 21 14 lutego 1991 r.		
11.	Miejscowy szczegółowy plan zagospodarowania terenu o.d.j. przy ul. Bytowskiej w Chojnicach	XXIV/220/92 Zatwierdzony przez Radę Miejską w Chojnicach 24 kwietnia 1992 r.	Dziennik Urzędowy Woj. Bydg. Nr 8 , poz. 126 22 lipca 1992 r. (obowiązuje od 25 września 1992 r.)		
12.	Miejscowy plan ogólny zagospodarowania przestrzennego miasta Chojnice	XXVI/240/92 Zatwierdzony przez Radę Miejską w Chojnicach 17 lipca 1992 r.	Dziennik Urzędowy Woj. Bydg. Nr 10 , poz. 171 10 września 1992 r.		
13.	Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu pod zabudowę mieszkaniową i usługi oświaty w zbiegu ulic Angowickiej i Brzozowej w Chojnicach	Uchwała Nr XXI/137/95 27 października 1995 r.	Dziennik Urzędowy Województwa Bydgoskiego Nr 16 poz. 101 28 grudnia 1995 r.		1,3
14.	Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu pod zabudowę mieszkaniową przy ul. Świętopelka w Chojnicach	Uchwała Nr XXIII/232/96 30 października 1996 r.	Dziennik Urzędowy Województwa Bydgoskiego Nr 61 poz. 235 06 grudnia 1996 r.		2,2
15.	Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu pod zabudowę mieszkalno-handlową w Chojnicach przy ulicy Grobelnej w Chojnicach	Uchwała Nr XXIII/233/96 30 października 1996 r.	Dziennik Urzędowy Województwa Bydgoskiego Nr 61 poz. 236 06 grudnia 1996 r.	Zmieni ony - poz. 30	0,37
16.	Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu pod zabudowę mieszkaniową usługi przy ul. Człuchowskiej w Chojnicach	Uchwała Nr XXXIV/346/97 7 listopada 1997 r.	Dziennik Urzędowy Województwa Bydgoskiego Nr 1 poz. 3 06 stycznia 1998		19,8
17.	Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu pod zabudowę usługową w Chojnicach przy ulicy Jana	Uchwała Nr XXXV/359/97 23 grudnia 1997 r.	Dziennik Urzędowy Województwa Bydgoskiego Nr 10 poz. 47 1998 r.		1,60

	Pawła II				
18.	Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu pod budowę mieszkaniową i usługi pomiędzy ulicami Ustronną i Tucholską w Chojnicach	Uchwała Nr XLI/412/98 17 czerwca 1998 r.	Dziennik Urzędowy Województwa Bydgoskiego Nr 55 poz. 263 1998 r.		31,7
19.	Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu pod usługi sakralne przy ul. 3 Maja w Chojnicach	Uchwała Nr IV/19/98 27 listopada 1998 r.	Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego Nr 20 poz. 66 1999 r.		4,97
20.	Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu pod usługi ogólnomiejskie (w tym sportu i rekreacji) oraz budowę mieszkaniową i usługową w rejonie ulic: Jana Pawła II, Gdańskiej i Al. Bayeux w Chojnicach	Uchwała Nr VI/76/99 22 lutego 1999 r.	Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego Nr 99 poz. 957 1999 r.	zmieniony - poz. 39	4,31
21.	Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu pod budowę mieszkaniową i usługi przy ul. Lichnowskiej i ul. Grunowo w Chojnicach	Uchwała Nr XI/156/99 30 września 1999 r. (Nr XVIII/180/96 15.04.1996 r.)	Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego Nr 113 poz. 1030 1999 r.		11,3
22.	Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu pod usługi, w tym sportu i rekreacji przy ul. Karnowskiego w Chojnicach	Uchwała Nr XIV/203/99 20 grudnia 1999 r.	Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego Nr 51 poz. 319 19 maja 2000 r.		0,54
23.	Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu w rejonie ulicy Gdańskiej 112 w Chojnicach	Uchwała Nr XV/222/2000 24 stycznia 2000 r.	Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego Nr 31 poz. 183 2000 r.		2,09
24.	Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu pod budowę mieszkaniową i usługi w rejonie ulic Zamieście i Bytowskiej w Chojnicach	Uchwała Nr XVIII/250/2000 25 maja 2000 r.	Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego Nr 73 poz. 450 28 lipca 2000 r.		7,45
25.	Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu w rejonie ulicy Zakładowej w Chojnicach	Uchwała Nr XVIII/249/2000 25 maja 2000 r.	Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego Nr 75 poz. 458 2000 r.		9,64
26.	Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu pod budowę mieszkaniową i usługi pomiędzy ulicami Prochową i 14-Lutego w Chojnicach	Uchwała Nr XVIII/252/2000 25 maja 2000 r.	Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego Nr 96 poz. 626 2000 r.		18,4
27.	Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu przy ulicy Dworcovej 30 w Chojnicach	Uchwała Nr XXI/294/2000 25 września 2000 r.	Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego Nr 4 poz. 2718 2001 r.		0,25
28.	Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu	Uchwała Nr XXVI/329/2000 27 grudnia 2000 r.	Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego		53,41

	zabudowy mieszkaniowej i usługi przy ulicy Rzepakowej, Kościerskiej, Ceynowy, Igielskiej w Chojnicach		Nr 20 poz. 175 06 marca 2001 r.		
29.	Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu pod zabudowę mieszkaniową i usługi przy ul. Drzymały w Chojnicach	Uchwała Nr XXXVI/434/01 8 października 2001 r.	Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego Nr 1 , poz. 8 7 stycznia 2002 r.		2,24
30.	Zmiana w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego terenu pod zabudowę mieszkalno-handlową przy ulicy Grobelnej w Chojnicach	Uchwała Nr XLII/468/02 28 stycznia 2002 r.	Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego Nr 24 poz. 620 18 kwietnia 2002 r.	dotyczy - poz. 15	
31.	Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu pod zabudowę usługowo-mieszkalną działek nr 36/5, 36/7 i 36/8 przy ulicy Człuchowskiej w Chojnicach	Uchwała Nr XLIX/519/02 26 sierpnia 2002 r.	Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego Nr 70 poz. 1566 18 października 2002 r.		0,32
32.	Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu pod zabudowę mieszkaniową dział nr 141/10 przy ulicy Meteorologicznej w Chojnicach	Uchwała Nr XLIX/520/02 26 sierpnia 2002 r.	Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego Nr 70 poz. 1567 18 października 2002 r.		2,5
33.	Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu pod zabudowę usługowo-mieszkalną działki nr 2040/10 i części działki nr 2040/9 przy ulicy Subisława w Chojnicach	Uchwała Nr IX/92/03 16 czerwca 2003 r.	Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego Nr 109 poz. 1968 19 września 2003 r.		0,09
34.	Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu pod zabudowę mieszkalno-usługową działki nr 255/1 przy ulicy Wyszyńskiego w Chojnicach	Uchwała Nr XI/102/03 25 sierpnia 2003 r.	Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego Nr 110 poz. 1990 22 września 2003 r.		0,58
35.	Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu pod przemysł przy ulicy Kolejowej w Chojnicach	Uchwała Nr IX/91/03 16 czerwca 2003 r.	Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego Nr 113 poz. 2020 26 września 2003 r.		0,72
36.	Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu pod przemysł i usługi przy ulicy Gdańskiej w Chojnicach	Uchwała Nr XI/103/03 25 sierpnia 2003 r.	Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego Nr 151 poz. 2663 28 listopada 2003 r.		5,85
37.	Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu pod zabudowę mieszkaniową i usługi w rejonie ulic: Bytowskiej, Leśnej i Wiśniowej w Chojnicach	Uchwała Nr XII/120/03 22 września 2003 r.	Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego Nr 152 poz. 2718 01 grudnia 2003 r.	zmieniony - poz. 40	28,5
38.	Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu pod zabudowę mieszkaniową	Uchwała Nr XXVIII/269/04 20 grudnia 2004 r.	Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego Nr 35 poz. 691		4,00

	jednorodzinna dla działki nr 193/22 przy ul. Orzechowej i dla działki nr 186/13 przy ul. Wiśniowej w Chojnicach		14 kwietnia 2005 r.		
39.	Zmiana w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego terenu pod usługi ogólnomiejskie (w tym sportu rekreacji) oraz zabudowę mieszkaniową i usługową w rejonie ulic: Jana Pawła II, Gdańskiej i Al. Bayeux w Chojnicach	Uchwała Nr XXXIV/316/05 04 lipca 2005 r.	Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego Nr 85 poz. 1721 08 września 2005 r.	dotyczy - poz. 20	4,31
40.	Zmiana w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego terenu pod zabudowę mieszkaniową i usługi w rejonie ulic: Bytowskiej, Leśnej i Wiśniowej w Chojnicach	Uchwała Nr XXXVII/337/05 06 października 2005 r.	Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego Nr 15 poz. 293 13 lutego 2006 r.	dotyczy - poz. 37	
41.	Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu pod budowę obwodnicy miasta Chojnice	Uchwała Nr XLVII/415/2006 25 maja 2006 r.	Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego Nr 30 poz. 435 07 lutego 2007 r.		51,57
42.	Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu pod zabudowę mieszkalno - usługową przy ulicy Igielskiej w Chojnicach	Uchwała Nr X/126/2007 06 września 2007 r.	Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego Nr 155 poz. 2890 20 listopada 2007 r.		
43.	Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu pod zabudowę mieszkalno - handlową przy ulicy Grobelnej w Chojnicach	Uchwała Nr XXXIII/390/09 16 listopada 2009 r.	Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego Nr 20 poz. 378 12 lutego 2010 r.		0,37
44.	Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu pod zabudowę mieszkaniową, usługi, produkcję i zieleń pomiędzy ulicami: Strzelecką, Zieloną, Derdowskiego i Igielską w Chojnicach	Uchwała Nr XXXVII/437/10 29 marca 2010 r.	Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego Nr 66 poz. 1093 06 maja 2010 r.		46,70
45.	Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu usług, w tym kultury, handlu, gastronomii, oświaty oraz zieleni przy ulicach Swarozyca i Gdańskiej w Chojnicach	Uchwała Nr XXXVII/435/10 29 marca 2010 r.	Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego Nr 69 poz. 1121 11 maja 2010 r.		1,00
46.	Zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu w rejonie ulicy Zakładowej w Chojnicach	Uchwała Nr XXXVII/434/10 29 marca 2010 r.	Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego Nr 69 poz. 1122 11 maja 2010 r.		9,60
47.	Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu pod zabudowę mieszkaniową i usługi przy ulicach Gdańskiej, Kasztanowej, Towarowej, Drzymały, Subisława i Łanowej w Chojnicach	Uchwała Nr XXXVII/436/10 29 marca 2010 r.	Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego Nr 78 poz. 1385 31 maja 2010 r.		26,40

48.	Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu pod zabudowę produkcyjno - usługowo - mieszkalną w rejonie ulic Kościerskiej i Igielskiej w Chojnicach	Uchwała Nr XXXVIII/453/10 26 kwietnia 2010 r.	Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego Nr 85 poz. 1540 15 czerwca 2010 r.		179,77
49.	Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu pod zabudowę mieszkaniową i usługi przy ulicach Człuchowskiej i Wyszynskiego w Chojnicach	Uchwała Nr XLIII/501/10 26 października 2010 r.	Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego Nr 143 poz. 2790 24 listopada 2010 r.		9,70
50.	Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu zbiornika przeciwpowodziowego, zieleni i rekreacji oraz zamieszkania i usług przy ulicach Angowickiej, Prochowej, Sobierajczyka i Alei Brzozowej w Chojnicach	Uchwała Nr II/18/10 13 grudnia 2010 r.	Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego Nr 19 poz. 452 16 lutego 2011 r.		33,50
51.	Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu pod zabudowę mieszkalno - usługową, w tym usługi administracji publicznej, w rejonie ulic: Nowe Miasto, Podgórznej, Pocztovej i Koszarowej w Chojnicach	Uchwała Nr II/18/10 13 grudnia 2010 r.	Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego Nr 46 poz. 1080 26 kwietnia 2011 r.		0,28
52.	Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu pod zabudowę mieszkaniową i usługi pomiędzy ulicami Człuchowską i Bytowską w Chojnicach	Uchwała Nr VI/74/11 22 kwietnia 2011 r.	Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego Nr 54 poz. 1253 12 maja 2011 r.		105,0
53.	<i>Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkaniowej i usługowej pomiędzy ulicami Igielską, Ceynowy i Gdańską w Chojnicach</i>	<i>Uchwała Nr VI/75/11 22 kwietnia 2011 r.</i>	<i>Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego Nr 54 poz. 1254 12 maja 2011 r.</i>		222,0
54.	Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu pod zabudowę mieszkaniową, usługi, produkcję i zieleni pomiędzy ulicami: Lichnowską, Przemyslową, Liściastą i Długą w Chojnicach	Uchwała Nr VIII/98/11 27 czerwca 2011 r.	Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego Nr 95 poz. 1920 03 sierpnia 2011 r.		50,0
55.	Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu powierzchniowej eksploatacji kruszywa oraz pod zabudowę przemysłową, mieszkaniową i usługową w rejonie ulic: Angowickiej i Targowej w Chojnicach	Uchwała Nr VIII/99/11 27 czerwca 2011 r.	Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego Nr 95 poz. 1921 03 sierpnia 2011 r.		18,0
56.	Miejscowy plan zagospodarowania	Uchwała Nr XVIII/207/12	Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego		

	przestrzennego terenu usług oświaty przy ulicach: Budowlanych, Grunwaldzkiej, Reymonta, Wyszyńskiego w Chojnicach	19 marca 2012 r.	z dnia 30 kwietnia 2012 r. poz. 1543		
57.	Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu usług oświaty przy ulicy Młodzieżowej w Chojnicach	Uchwała Nr XVIII/208/12 19 marca 2012 r.	Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego z dnia 30 kwietnia 2012 r. poz. 1544		
58.	Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkaniowej, usług oraz zieleni przy ulicy Morozowa w Chojnicach	Uchwała Nr XIX/218/12 30 kwietnia 2012 r.	Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego z dnia 13 czerwca 2012 r. poz. 2037		22
59.	Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu pod zabudowę mieszkaniową i usługi pomiędzy ulicami Człuchowską i Bytowską w Chojnicach	Uchwała Nr XXXVII/397/13 28 października 2013 r.	Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego z dnia 27 listopada 2013 r. poz. 4167	zmiana planu z poz. 52	105,0
60.	Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu pod zabudowę mieszkaniową, usługi, produkcję i zieleni pomiędzy ulicami: Strzelecką, Zieloną, Derdowskiego i Igielską w Chojnicach	Uchwała Nr XXXVII/398/13 28 października 2013 r.	Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego z dnia 11 grudnia 2013 r. poz. 4482	zmiana planu z poz. 44	46,70
61.	Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu pod zabudowę mieszkaniową i usługi w rejonie Placu Piastowskiego i ulicy Grunwaldzkiej w Chojnicach	Uchwała Nr XXXVII/399/13 28 października 2013 r.	Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego z dnia 19 grudnia 2013 r. poz. 4656		4,50
62.	Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego przy ulicach: 14 Lutego i Prochowej w Chojnicach	Uchwała Nr XLVI/525/14 22 września 2014 r.	Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego z dnia 27 października 2014 r. poz. 3609		25,80
63.	Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu pod zabudowę mieszkaniową i usługi w rejonie Placu Piastowskiego i ulicy Grunwaldzkiej w Chojnicach	Uchwała Nr XLVI/524/14 22 września 2014 r.	Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego z dnia 07 listopada 2014 r. poz. 3706	zmiana planu z poz. 61	4,50

Wykaz planów miejscowych sporządził: Waldemar Gregus

5.2 Charakterystyka zasobów oraz analiza stanu dziedzictwa i krajobrazu kulturowego miasta Chojnice

5.2.1. Kalendarium ważniejszych wydarzeń w rozwoju miasta:

Miasto przez Jana Długosza zostało nazwane „Kluczem i Bramą Pomorza”.

- ◆ **1275 r.** - pierwsza źródłowa wzmianka o Chojnicach;
- ◆ **1309 r.** - zajęcie Chojnic i Pomorza przez Krzyżaków;

- ◆ **1340 -1360** - budowa gotyckiego kościoł p.w. Ścięcia Św. Jana Chrzciciela. Miasto z regularną siatką ulic i Rynkiem otoczone zostaje murami obronnymi wraz z bramami i basztami.
- ◆ **1360 r.** - odnowienie przywileju lokacyjnego miasta Chojnice z nadaniem 131 łanów gruntów uprawnych i lasu;
- ◆ **1356 r.** – pierwsi zakonnicy augustianie w Chojnicach, z przerwą w okresie reformacji, rezydowali do 1819 r.;
- ◆ **1410 r.**- wojska polskie na krótko opanowują Chojnice;
- ◆ **1417-1436** - przywileje cechowe otrzymują: krawcy (1417 r.), tkacze, rzeźnicy, szewcy, nożownicy, kowale, rymarze, konwisarze, iglarze i piekarze (1436 r.);
- ◆ **1433 r.** - oblężenie miasta przez wojska husyckie króla Władysława Jagiełły;
- ◆ **1440 r.** - przystąpienie Chojnic do Związku Pruskiego;
- ◆ **1446 r.** - miasto zrywa kontakty ze stanami pruskimi;
- ◆ **18 września 1454 r.** – klęska wojsk polskich w bitwie pod Chojnicami;
- ◆ **28 września 1466 r.** – kapitułuje krzyżacka załoga miasta, a w październiku po II pokoju toruńskim Chojnice zostają wcielone do Polski;
- ◆ **1520 r.** - zniszczenia przedmieść i miasta w wyniku najazdu wojsk krzyżackich;
- ◆ **1555 r.** - chojniccy protestanci przejmują kościół farny, po wcześniejszym zabiciu ostatniego proboszcza katolickiego – ks. Schnitkego;
- ◆ **1 marca 1618 r.** - na mocy dekretu starosty miasto zwraca katolikom kościół farny;
- ◆ **1620 r.** - osiedlają się w Chojnicach pierwsi jezuici;
- ◆ **1623 r.**- uruchomienie szkoły jezuickiej;
- ◆ **1627 r.** - pożar miasta;
- ◆ **1655 - 1660** – miasto zniszczone w wyniku potopu szwedzkiego;
- ◆ **1700 - 1721** - III wojna północna, upadek i wyludnienie miasta;
- ◆ **1733 r. i 1742 r.** - pożary rujnujące Chojnice;
- ◆ **1733-1744** - budowa barokowego kościoła jezuickiego;
- ◆ **1744-1755** - budowa gmachu kolegium - szkoły jezuickiej;
- ◆ **1772** - miasto po I rozbiórce Polski zostaje włączone w granice państwa pruskiego;
- ◆ **1786 -1794** – budowa późnobarokowego kościoła Augustianów;
- ◆ **1815 r.** - uruchomienie gimnazjum państwowego w budynku kolegium jezuickiego.
- ◆ **1819 r.** - likwidacja klasztoru Augustianów.
- ◆ **1846 r.** - pożar i duże zniszczenia na Przedmieściu Człuchowskim.
- ◆ **1864 r.** - miasto otrzymuje pierwsze połączenie telegraficzne ze Szczecinem;
- ◆ **1870 r.** - zakończenie prac przy budowie i uruchomienie gazowni miejskiej;
- ◆ **1871 r.** - uruchomienie pierwszego połączenia kolejowego z Piłą. Następuje stopniowa zabudowa drogi (ob. ul. J. Piłsudskiego i ul. Dworcowej) prowadzącej do stacji kolejowej. Intensyfikacja następuje na przełomie XIX/XX w.
- ◆ **1879 r.** – w mieście wzniesione zostają budynki (w tym więzienie) na potrzeby sądu i prokuratury okręgowej;

- ◆**1886 r.** - swoją posługę dla mieszkańców w nowym budynku szpitalnym zaczyna pełnić zgromadzenie ss. franciszekanek;
- ◆**1900 r.** - uruchomienie wodociągów i elektrowni miejskiej;
- ◆ **od 1904 r.** - m.in. przy ul. Człuchowskiej, z inicjatywy Urzędniczego Towarzystwa Budowy Mieszkań powstają reprezentacyjne kamienice;
- ◆ **1909 r.** - w mieście oddana zostaje do użytku kanalizacja;
- ◆ **1914-1918** - lata stagnacji gospodarczej związane z I wojną światową;
- ◆ **1920 r.** - do miasta wkraczają oddziały Wojska Polskiego – Chojnice w granicach II Rzeczypospolitej;
- ◆ **1922 r.** - powstaje pierwszy w Polsce klub sportów wodnych – Chojnicki Klub Żeglarski;
- ◆ **1924 r.** - powołana zostaje do życia Szkoła Handlowa;
- ◆ **1932 r.** - rozpoczyna swoją działalność Muzeum Regionalne;
- ◆**1939 r.** - 1 września, o godz. 4:45 wojska niemieckie atakują i wkrótce zajmują miasto.
- ◆ **1945 r.** - styczeń, duże zniszczenia zabudowy Chojnic w wyniku działań wojennych;
- ◆ **1950 r.** – następuje odbudowa m.in.: sądu i poczty;
- ◆ **1959 r.** - uruchomienie miejskiej komunikacji autobusowej;
- ◆ **1960 r.** - w lutym reaktywuje swoją działalność Muzeum Regionalne -obecnie Muzeum Historyczno - Etnograficzne;
- ◆ **1992 r.**– rozpoczyna działalność pierwsza lokalna rozgłośnia radiowa;
- ◆ **1997 r.**– pierwsi studenci w oddziale zamiejscowym Politechniki Koszalińskiej;
- ◆**1999 r.**- Chojnice ponownie miastem powiatowym, w granicach województwa pomorskiego;
- ◆**2002 r.**- św. Jan Chrzciciel patronem Chojnic.

5.2.2. Zarys historii miasta Chojnice

Zanim powstało miasto, w przesmyku pomiędzy jeziorami Jeleńc i Zielonym istniała osada pomorska, zlokalizowana we wschodniej części obecnego Starego Miasta, tj. w rejonie placu Kościelnego. Pierwsza źródłowa informacja o Chojnicach pochodzi z 1275 r. Miasto na prawie lubeckim było lokowane przypuszczalnie przez księcia pomorskiego Mszczuja w 2. poł. XIII w. (brak zachowanych dokumentów z tego okresu), a do podboju krzyżackiego wchodziło w skład kasztelanii szczycieńskiej (gród w Szczytnie).

W 1309 r. po przejściu Pomorza w pod panowanie krzyżackie Chojnice znalazły się w granicach komturstwa człuchowskiego. W 1360 r. odnowiono lokację na prawie chełmińskim. W 1433 r. miasto oparło się oblężeniu wojsk króla Władysława Jagiełły. Z tego okresu pochodzi znamienne określenie miasta, skreślone ręką Jana Długosza, „**Kluczem i Bramą Pomorza**”. W 1440 r. Chojnice przystąpiły do Związku Pruskiego opowiadając się za przynależnością do Korony, a w 6 lat później tj. w 1446 r. stanęło po stronie zakonu, który w ten sposób zyskał silnie ufortyfikowane miasto położone na ważnym szlaku i go strzegące.

W czasie wojny trzynastoletniej Chojnice były świadkiem klęski wojsk króla Kazimierza Jagiellończyka, a będąc swoistą twierdzą, skutecznie odparły oblężenie wojsk polskich, dopiero w 1466 r. zostało zdobyte i na mocy pokoju toruńskiego włączone do Prus Królewskich i Korony Polskiej.

Chojnice były siedzibą sądów ziemskich do XV w., kiedy włączono je do utworzonego starostwa człuchowskiego. W 1520 r. miasto zostało zniszczone przez Krzyżaków. W 1555 r. stało się, za sprawą uchwały rady miejskiej przyjmującej luteranizm - ważnym ośrodkiem reformacji.

Wiek XVI przyniósł miastu okres znacznej prosperity, rozwijało się rzemiosło i handel, a sukcesy odnosiły również liczne cechy, w tym założony w XIV w. cech sukienników (Chojnice posiadały znaczące tradycje związane z tkactwem).

Dobry czas dla miasta przerwały lata potopu szwedzkiego, w czasie którego Chojnice trzykrotnie zdobywano i niszczone w 1655 r., 1657 r. i 1659 r. Kolejne próby odbudowy miasta były przerwane dramatycznymi wydarzeniami z XVIII w. W 1707 r. Chojnice zostały zajęte przez wojska rosyjskie, a w latach 1759 -1762 przez oddziały pruskie. Ponadto miasto nękały naturalne klęski tj. zarazy i pożary, szczególnie w 1735 r. i 1742 r.

Po pierwszym rozbiórze Polski Chojnice włączono do państwa pruskiego i utworzono w nim siedzibę powiatu. Sytuacja gospodarcza i społeczna miasta zaczęła się poprawiać po uruchomienie traktu Berlin-Królewiec.

Proces szybkiej urbanizacji i industrializacji wynikał z oddania do użytku czterech nowych, utwardzonych dróg łączących Chojnice z innymi ośrodkami miejskimi. Wówczas też, w połowie XIX w. w granice miasta włączono jego dawne, istniejące od średniowiecza przedmieścia; jedno od wschodu i dwa od południa. Jednak dopiero 2. poł. XIX w. przyniosła miastu większe perspektywy na dalszy rozwój, w tym terytorialny. Istotny wpływ na te procesy wywarło uruchomienie linii kolejowych (w 1871 r. do Piły i w 1873 r. do Tczewa).

Zmiany z k. XIX i przełomu XIX/XX widoczne są w architektonicznej substancji, w większości już zabytkowej zabudowy wzdłuż ulic J. Piłsudskiego i Dworcowej. Na 2 połowę XIX w. przypada też osuszenie jezior – Zielonego na północy i części Jeleńca od południa uwarunkowane względami demograficznymi (znacznie wzrastająca liczba mieszkańców), a co za tym idzie i sanitarno-epidemiologicznymi. Na nowo pozyskanym terenie od strony południowej utworzono park Miejski - ob. park Tysiąclecia.

W 1920 r. miasto zostało włączone w granice odrodzonej II Rzeczypospolitej i wraz z powiatem chojnickim weszło w skład województwa pomorskiego – „Wielkiego Pomorza”. Przez cały okres międzywojenny XX w. z racji swojego strategicznego położenia i dynamiki rozwoju Chojnice były jednym z prężniejszych ośrodków miejskich w tej części Polski.

Lata stagnacji i zniszczeń przypadają na okupację niemiecką (1939-1945), a szczególnie na końcowe działania wojenne, ze stycznia 1945 r.

Po II wojnie światowej, od 1945 r. do 1999 r. miasto wraz z powojennym powiatem znalazło się w granicach województwa bydgoskiego. Od 1999 r. Chojnice (wraz z powiatem) jest w obszarze administracyjnym województwa pomorskiego.

5.2.3. Zabytki nieruchomości wpisane do Rejestru Zabytków Województwa Pomorskiego:

Rejestr zabytków zlokalizowanych na terenie województwa pomorskiego realizuje pomorski wojewódzki konserwator zabytków na podstawie art. 8 Ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, a kieruje nim Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Gdańsku.

Za zabytek, zgodnie z definicją wskazaną w art. 3 ust. 1 Ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, uważać należy nieruchomość lub rzecz ruchomą, ich części lub zespoły, będące dziełem człowieka lub związane z jego działalnością i stanowiące świadectwo minionej epoki bądź zdarzenia, których zachowanie leży w interesie społecznym ze względu na posiadaną wartość historyczną, artystyczną lub naukową.

Sam wpis do rejestru zabytków nieruchomości województwa pomorskiego może nastąpić z urzędu lub na podstawie wniosku właściciela zabytku lub użytkownika wieczystego gruntu, na którym zlokalizowany jest zabytek nieruchomy (wg. art. 9 ust. 1).

Przedmiotowego wpisu dokonuje wojewódzki konserwator zabytków, wydając decyzję administracyjną.

Do rejestru może być wpisane otoczenie zabytku wpisanego do rejestru oraz nazwa geograficzna, historyczna lub tradycyjna (wg. art. 9 ust. 2).

Zabytek może zostać wpisany w 3 kategoriach, dla których prowadzone są odrębne księgi:

- ◆ Zabytek nieruchomy
- ◆ Zabytek ruchomy
- ◆ Zabytek archeologiczny

Nr rejestru zabytków	Data wpisu do rejestru zabytków	Nr decyzji	Miejscowość	Gmina	Powiat	Adres	Nr	Obiekt	Wiek	
A-1264	2006-12-27	PWKZ. R.419 0- 37/692 1- 5/2005	Chojnice	Chojnice	Chojnicki	31 Stycznia	4	Kamienica wraz z oficyną działką	20	1932
A/357/1	1993-03-23	PSOZ/ Byd 371/93	Chojnice	Chojnice	Chojnicki	Dworcowa	30	dom	19/ 20	ok. 1900
	2006-06-26	PWKZ. R.419 0- 15/333 9- 3/2006	Chojnice	Chojnice	Chojnicki	Grunwaldz ka	1	Kościół p.w. Wniebowzięci a NMP (obecnie szkoła) wraz z przyległym terenem d. zespołu klasztornego, znajdującym się na nim starodrzewem i odcinkiem kamiennego muru granicznego konwiktu po płn. stronie kościółka	19	1822- 23
A/233	1989-03-07	WKZ- 5340- 2/89	Chojnice	Chojnice	Chojnicki	Kościerska		Cmentarz rzymsko- katolicki parafii p.w. Św. Jana Chrzyciela	19	1825
	2008-10-15	PWKZ. R.419 0- 49/647 7- 3/2008	Chojnice	Chojnice	Chojnicki	Kościuszki	21	Kamienica wraz z działką o numerze ewidencyjnym 1444	19	1896
	2007-06-18	PWKZ. R.419 0- 9/489- 9/2007	Chojnice	Chojnice	Chojnicki	Młyńska	2	Kamienica wraz z częścią działki nr 1272 (w obrysie budynku)	19	1870
	2006-06-29	PWKZ. R4190 - 8/8968 - 4/2005 /2006	Chojnice	Chojnice	Chojnicki	Młyńska/ Grobelna	15	Dawny magazyn- skład towarów kolonialnych wraz z częścią działki (w obrysie budynku)	20	1910
	2007-11-19	PWKZ. R.419 0- 43/397 3-	Chojnice	Chojnice	Chojnicki	Młyńska	20	Kamienica wraz z częścią działki nr 1281/6 w	19	ok. 1900

		2/2007						obręb obrębie obrysu budynku		
	2006-12-22	PWKZ. R.419 0- 25/579 4- 9/2006	Chojnice	Chojnice	Chojnicki	Nowe Miasto	1	Kamienica wraz z działką nr 1427	20	1904
I.E.26155/29	1929-12-10	brak	Chojnice	Chojnice	Chojnicki	Nowe Miasto	4-6	Gmach Gimnazjum Państwowego wraz z aulą (d. Kolegium Jezuickiego)	18	1744-1756
375	1957-09-08	brak	Chojnice	Chojnice	Chojnicki			Układ urbanistyczny Starego Miasta w Chojnicach	13	W
I.E.20156/29	1929-12-10	brak	Chojnice	Chojnice	Chojnicki	Plac Kościelny	5	Kościół pojezuicki ob. .p.w. Zwiastowania NMP	18	1718-1756
I.E.25173/29	1929-11-30	brak	Chojnice	Chojnice	Chojnicki	Plac Kościelny	6	Kościół parafialny p.w. Ścięcia św. Jana Chrzciciela	14	ok. 1360
	2007-08-23	PWKZ. R.419 0- 43/397 3- 2/2007	Chojnice	Chojnice	Chojnicki	Plac Kościelny	6	Stara plebania wraz z częścią działki nr 1443/2 w obręb obrębie obrysu budynku	14	2poł.
KOK 5/30	1935-11-25	brak	Chojnice	Chojnice	Chojnicki	Podmurna	13	Brama Człuchowska	14	2poł
KOK 5/29	1935-11-25	brak	Chojnice	Chojnice	Chojnicki	Stare Miasto		Dawne mury miejskie z basztami	14	Poł.
A/358/1	1993-04-15	PSOZ/ By d 462/93	Chojnice	Chojnice	Chojnicki	Staroszkolna	17	Magazyn zbożowy	20	W
A/393/1	1993-11-25	PSOZ/ By d 1565/93	Chojnice	Chojnice	Chojnicki	Stary Rynek	1	Ratusz miejski	20	P
	2006-06-06	PWKZ. R.419 0- 42/176 1- 2/2005 /2006	Chojnice	Chojnice	Chojnicki	Stary Rynek	6	Kamienica wraz z działką	19	1890
	2005-10-17	PWKZ. R.419 0- 31/554 4- 2/2005	Chojnice	Chojnice	Chojnicki	Wysoka		Kaplica p.w Najświętszego Serca Pana Jezusa z budynkiem mieszkalnym oraz działkami	19	1895
A-1893	2013.06.14	RD.51 40.5.3. 2013J. B.	Chojnice	Chojnice	Chojnice	Mickiewicza	31	Kamienica wraz z działką	Po cz. XX w.	1906

5.2.4. Zabytki ruchome miasta Chojnice:

Podstawowym aktem prawnym regulującym zasady ochrony i opieki nad zabytkami jest **Ustawa z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami** (Dz. U. z 2003 r. nr 162, poz. 1568 z późniejszymi zmianami) gdzie w myśl art. 6 ochronie i opiece podlegają, bez względu na stan zachowania m.in. **zabytki ruchome** będące w szczególności:

- a) dziełami sztuk plastycznych, rzemiosła artystycznego i sztuki użytkowej;
- b) kolekcjami stanowiącymi zbiory przedmiotów zgromadzonych i uporządkowanych według koncepcji osób, które tworzyły te kolekcje;
- c) numizmatami oraz pamiątkami historycznymi, a zwłaszcza militariami, sztandarami, pieczęciami, odznakami, medalami i orderami;
- d) wytworami techniki, a zwłaszcza urządzeniami, środkami transportu oraz maszynami i narzędziami świadczącymi o kulturze materialnej, charakterystycznymi dla dawnych i nowych form gospodarki, dokumentującymi poziom nauki i rozwoju cywilizacyjnego;
- e) materiałami bibliotecznymi, o których mowa w art. 5 Ustawy z dnia 25 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 1998 r. Nr 85, poz. 539, Nr 106, poz. 668, z 2001 r. Nr 129, poz. 1440 oraz z 2002 r. nr 113, poz. 984);
- f) instrumentami muzycznymi;
- g) wytworami sztuki ludowej i rękodzieła oraz innymi obiektami etnograficznymi;
- h) przedmiotami upamiętniającymi wydarzenia historyczne bądź działalność wybitnych osobistości lub instytucji.

Na **zabytki ruchome miasta Chojnice** składa się m.in. wyposażenie 2 kościołów chojnickich w tym:

Miejsce przechowywania zabytku	Określenie zabytku
Kościół parafialny p.w. Ścięcia Św. Jana Chrzciciela	chrzcielnica
Kościół parafialny p.w. Ścięcia Św. Jana Chrzciciela	płyta nagrobna
Kościół parafialny p.w. Ścięcia Św. Jana Chrzciciela	dzwon
Kościół parafialny p.w. Ścięcia Św. Jana Chrzciciela	dzwon
Kościół parafialny p.w. Ścięcia Św. Jana Chrzciciela	pacyfikał
Kościół parafialny p.w. Ścięcia Św. Jana Chrzciciela	monstrancja
Kościół parafialny p.w. Ścięcia Św. Jana Chrzciciela	puszka na komunikanty
Kościół parafialny p.w. Ścięcia Św. Jana Chrzciciela	monstrancja
Kościół parafialny p.w. Ścięcia Św. Jana Chrzciciela	czarka
Kościół parafialny p.w. Ścięcia Św. Jana Chrzciciela	dwie ampułki
Kościół parafialny p.w. Ścięcia Św. Jana Chrzciciela	łódka na kadzidło
Kościół filialny p.w. Zwiastowania NMP	ołtarz główny
Kościół filialny p.w. Zwiastowania NMP	ołtarz boczny p.w. Św. Stanisława Kostki
Kościół filialny p.w. Zwiastowania NMP	ołtarz boczny p.w. Św. Ignacego Loyoli
Kościół filialny p.w. Zwiastowania NMP	ołtarz boczny p.w. Św. Józefa
Kościół filialny p.w. Zwiastowania NMP	ołtarz boczny p.w. Św. Jana Nepomucena
Kościół filialny p.w. Zwiastowania NMP	para portali z prezbiterium
Kościół filialny p.w. Zwiastowania NMP	ambona
Kościół filialny p.w. Zwiastowania NMP	balustrada na chórze
Kościół filialny p.w. Zwiastowania NMP	zespół polichromii wraz z dekoracją sztukatorską
Kościół filialny p.w. Zwiastowania NMP	kielich mszalny
Kościół filialny p.w. Zwiastowania NMP	monstrancja
Kościół filialny p.w. Zwiastowania NMP	puszka na komunikanty

Kościół filialny p.w. Zwiastowania NMP	plakietka wotywna / z ołtarza/
Kaplica szpitalna Najświętszego Serca Pana Jezusa – szpital miejski	ołtarz główny
Kaplica szpitalna Najświętszego Serca Pana Jezusa – szpital miejski	ołtarz boczny p.w. Św. Józefa
Kaplica szpitalna Najświętszego Serca Pana Jezusa – szpital miejski	ołtarz boczny p.w. NMP Niepokalanie Poczętej
Kaplica szpitalna Najświętszego Serca Pana Jezusa – szpital miejski	konfesjonał
Kaplica szpitalna Najświętszego Serca Pana Jezusa – szpital miejski	droga krzyżowa
Kaplica szpitalna Najświętszego Serca Pana Jezusa – szpital miejski	prospekt organowy

Trwałym elementem w/w świątyni jest późnobarokowa polichromia z 1742 r. sygnowana przez Franciszka Häflicha wykonana przy współudziale Hoffbutta prezentująca cykl przedstawień związanych głównie z życiem polskich świętych oraz żywotem N.P.Marii. Natomiast we wnękach okiennych na gurtach i fryzach belkowań widoczna jest dekoracja roślinno-kwiatowa z medalionami zawierającymi bukiety kwiatowe.

Dokładny, aktualizowany i szczegółowy wykaz zabytków ruchomych na terenie miasta Chojnice, ze względów formalno-prawnych jest dostępny za określonym zezwoleniem, w siedzibie Pomorskiego Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Gdańsku.

Cenne zabytki ruchome znajdują się także na stanie Muzeum Historyczno – Etnograficznego m.in. w zbiorach Albina Makowskiego w tym:

- różne znaleziska archeologiczne;
- zbiory sztuki sakralnej;
- dzieła sztuki ludowej;
- bogaty księgozbiór z XVI-XVIII w.

Szczegółowy wykaz w ewidencji Muzeum Historyczno – Etnograficznego w Chojnicach.

5.2.5. Zabytki w Gminnej Ewidencji Zabytków Chojnic

Zgodnie z art. 22 ust 4 Ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami miasto Chojnice prowadzi gminną ewidencję zabytków, do której wpisano zabytki wytypowane do ochrony przez Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków ze względu na metrykę, wartości historyczne, artystyczne lub stylowe. Ponadto posiadana w Urzędzie Miasta Chojnice dokumentacja pozwala zakwalifikować obiekty zabytkowe do ochrony, mimo że nie są wpisane do rejestru zabytków.

Gminna Ewidencja Zabytków Chojnic składa się z kart adresowych została pozytywnie zaopiniowana przez Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków dnia 25 lipca 2011 r. nr sprawy 5140-34/4889/2011.

GMINNA EWIDENCJA ZABYTKÓW CHOJNIC

Nr rejestru zabytków	Data wpisu do rejestru zabytków	Nr decyzji	Miejscowość	Gmina	Powiat	Adres	Nr	Obiekt	Wiek	
A-1264	2006-12-27	PWKZ. R.419 0- 37/692 1- 5/2005	Chojnice	Chojnice	Chojnick i	31 Stycznia	4	Kamienica wraz z oficyną i działką	20	1932
A/357/1	1993-03-23	PSOZ/ Byd 371/93	Chojnice	Chojnice	Chojnick i	Dworcowa	30	dom	19/ 20	ok. 1900

	2006-06-26	PWKZ. R.419 0- 15/333 9- 3/2006	Chojnice	Chojnice	Chojnick i	Grunwaldzk a	1	Kościół p.w. Wniebowzięcia NMP (obecnie szkoła) wraz z przyległym terenem d. zespołu klasztornego, znajdującym się na nim starodrzewem i odcinkiem kamiennego muru granicznego konwiktu po ptn. stronie kościoła	19	1822 -23
A/233	1989-03-07	WKZ- 5340- 2/89	Chojnice	Chojnice	Chojnick i	Kościerska		Cmentarz rzymsko- katolicki parafii p.w. Św. Jana Chrzyciela	19	1825
	2008-10-15	PWKZ. R.419 0- 49/647 7- 3/2008	Chojnice	Chojnice	Chojnick i	Kościuszki	21	Kamienica wraz z działką o numerze ewidencyjnym 1444	19	1896
	2007-06-18	PWKZ. R.419 0- 9/489- 9/2007	Chojnice	Chojnice	Chojnick i	Młyńska	2	Kamienica wraz z częścią działki nr 1272 (w obrysie budynku)	19	1870
	2006-06-29	PWKZ. R4190 - 8/8968 - 4/2005 /2006	Chojnice	Chojnice	Chojnick i	Młyńska/ Grobelna	15	Dawny magazyn- skład towarów kolonialnych wraz z częścią działki (w obrysie budynku)	20	1910
	2007-11-19	PWKZ. R.419 0- 43/397 3- 2/2007	Chojnice	Chojnice	Chojnick i	Młyńska	20	Kamienica wraz z częścią działki nr 1281/6 w obrębie obrysu budynku	19	ok. 1900
	2006-12-22	PWKZ. R.419 0- 25/579 4- 9/2006	Chojnice	Chojnice	Chojnick i	Nowe Miasto	1	Kamienica wraz z działką nr 1427	20	1904
I.E.26155/2 9	1929-12-10	brak	Chojnice	Chojnice	Chojnick i	Nowe Miasto	4-6	Gmach Gimnazjum Państwowego wraz z aulą (d. Kolegium Jezuickiego)	18	1744 - 1756
375	1957-09-08	brak	Chojnice	Chojnice	Chojnick i			Układ urbanistyczny Starego Miasta w Chojnicach	13	W
I.E.20156/2 9	1929-12-10	brak	Chojnice	Chojnice	Chojnick i	Plac Kościelny	5	Kościół pojezuicki ob. p.w. Zwiastowania NMP	18	1718 - 1756
I.E.25173/2 9	1929-11-30	brak	Chojnice	Chojnice	Chojnick i	Plac Kościelny	6	Kościół parafialny p.w. Ścięcia św. Jana Chrzyciela	14	ok. 1360

	2007-08-23	PWKZ. R.419 0- 43/397 3- 2/2007	Chojnice	Chojnice	Chojnick i	Plac Kościelny	6	Stara plebania wraz z częścią działki nr 1443/2 w obrębie obrysu budynku	14	2poł.
KOK 5/30	1935-11-25	brak	Chojnice	Chojnice	Chojnick i	Podmurna	13	Brama Człuchowska	14	2poł
KOK 5/29	1935-11-25	brak	Chojnice	Chojnice	Chojnick i	Stare Miasto		Dawne mury z miejskie basztami	14	Poł.
A/358/1	1993-04-15	PSOZ/ By d 462/93	Chojnice	Chojnice	Chojnick i	Staroszkoln a	17	Magazyn zbożowy	20	W
A/393/1	1993-11-25	PSOZ/ By d 1565/9 3	Chojnice	Chojnice	Chojnick i	Stary Rynek	1	Ratusz miejski	20	P
	2006-06-06	PWKZ. R.419 0- 42/176 1- 2/2005 /2006	Chojnice	Chojnice	Chojnick i	Stary Rynek	6	Kamienica wraz z działką	19	1890
	2005-10-17	PWKZ. R.419 0- 31/554 4- 2/2005	Chojnice	Chojnice	Chojnick i	Wysoka		Kaplica p.w Najświętszego Serca Pana Jezusa z budynkiem mieszkalnym oraz działkami	19	1895
A-1893	2013.06.14	RD.51 40.5.3. 2013J. B.	Chojnice	Chojnice	Chojnice	Mickiewicza	31	Kamienica wraz z działką	Po cz. XX w.	1906

Gmina	Miejscowość	Adres	Nr	Obiekt	Wiek	Data P.
Chojnice	Chojnice	14 lutego	3	Budynek mieszkalny	XIX w	
Chojnice	Chojnice	14 lutego	5	Budynek mieszkalny	XIX w	1900
Chojnice	Chojnice	14 lutego	6	Budynek mieszkalny	XIX w	1900
Chojnice	Chojnice	14 lutego	9	Budynek mieszkalny	XX w	
Chojnice	Chojnice	14 lutego	13	Budynek mieszkalny	XIX w	Przed 1900
Chojnice	Chojnice	14 lutego	20	Wieża Ciśnień	XIX w	1899
Chojnice	Chojnice	31 stycznia	4	Budynek mieszkalny	XX w	1932
Chojnice	Chojnice	31 stycznia	5	Budynek mieszkalny	XIX w, II połowa	
Chojnice	Chojnice	31 stycznia	6	Budynek mieszkalny	XIX w	1890
Chojnice	Chojnice	31 stycznia	7	Budynek mieszkalny	XVIII w, połowa	
Chojnice	Chojnice	31 stycznia	8	Budynek mieszkalny	XVIII w	
Chojnice	Chojnice	31 stycznia	9	Budynek mieszkalny	XIX w	
Chojnice	Chojnice	31 stycznia	10	Budynek mieszkalny	XIX w	1855
Chojnice	Chojnice	31 stycznia	11	Budynek mieszkalny	XIX w	
Chojnice	Chojnice	31 stycznia	12	Budynek mieszkalny	XIX w	1855
Chojnice	Chojnice	31 stycznia	13	Budynek mieszkalny	XIX w	
Chojnice	Chojnice	31 stycznia	14	Budynek mieszkalny	XVIII w	
Chojnice	Chojnice	31 stycznia	15	Budynek mieszkalny	XIX w	1878
Chojnice	Chojnice	31 stycznia	16	Budynek mieszkalny	XVIII w	1713
Chojnice	Chojnice	31 stycznia	17	Budynek mieszkalny	XVIII w, połowa	
Chojnice	Chojnice	31 stycznia	18	Budynek mieszkalny	XVIII/ XIX w	
Chojnice	Chojnice	31 stycznia	19	Budynek mieszkalny		

Chojnice	Chojnice	31 stycznia	20	Budynek mieszkalny	XIX/XX w	Ok. 1900
Chojnice	Chojnice	31 stycznia	21-23	Budynek SP nr 1	XX w.	1909 r.
Chojnice	Chojnice	31 stycznia	22	Budynek mieszkalny	XX w	1922
Chojnice	Chojnice	31 stycznia	24	Budynek mieszkalny	XX w	1922
Chojnice	Chojnice	31 stycznia	27	Budynek mieszkalny	XIX w	1900
Chojnice	Chojnice	31 stycznia	30	Budynek mieszkalny	XIX w	Przed 1900
Chojnice	Chojnice	31 stycznia	32	Budynek mieszkalny	XIX w	1811
Chojnice	Chojnice	31 stycznia	37	Budynek mieszkalny	XIX w	
Chojnice	Chojnice	31 stycznia	45	Budynek mieszkalny	XX w	
Chojnice	Chojnice	31 stycznia	48	Budynek mieszkalny	XIX w, koniec	
Chojnice	Chojnice	31 stycznia	50	Budynek mieszkalny	XX w, początek	
Chojnice	Chojnice	31 stycznia	52	Budynek mieszkalny	XX w, początek	
Chojnice	Chojnice	31 stycznia	56	Budynek urzędu gminy	XIX w	1892
Chojnice	Chojnice	Angowicka	1	Budynek mieszkalny	XX w, początek	
Chojnice	Chojnice	Angowicka	7	Budynek mieszkalny	XIX w	
Chojnice	Chojnice	Angowicka	8	Budynek mieszkalny	XX w	
Chojnice	Chojnice	Angowicka	8-10	Stary Browar	XIX w	
Chojnice	Chojnice	Angowicka	12	Budynek mieszkalny	XIX w	1890
Chojnice	Chojnice	Angowicka	19	Budynek mieszkalny	XIX w	
Chojnice	Chojnice	Angowicka	24	Budynek mieszkalny	XIX w	1900
Chojnice	Chojnice	Angowicka	26	Budynek mieszkalny	XIX w	1891
Chojnice	Chojnice	Angowicka	30	Budynek mieszkalny	XX w	
Chojnice	Chojnice	Angowicka	32	Budynek mieszkalny	XX w	
Chojnice	Chojnice	Angowicka	34	Budynek mieszkalny	XIX w	Przed 1900
Chojnice	Chojnice	Batorego	1	Budynek mieszkalny	XX w	
Chojnice	Chojnice	Batorego	3	Budynek mieszkalny	XIX w	
Chojnice	Chojnice	Batorego	5	Budynek mieszkalny	XIX w	
Chojnice	Chojnice	Batorego	7	Budynek mieszkalny	XIX w, koniec	
Chojnie	Chojnice	Batorego	9	Budynek mieszkalny	XIX w, początek	
Chojnice	Chojnice	Bytowska	1	Budynek mieszkalny	XIX/ XX w	Ok.1900
Chojnice	Chojnice	Bytowska	11	Budynek mieszkalny	XIX w	Przed 1900
Chojnice	Chojnice	Cechowa	2-4	Budynek mieszkalny	XIX w	
Chojnice	Chojnice	Ceynowy	2	Budynek mieszkalny	XIX w	1885
Chojnice	Chojnice	Ceynowy	4	Budynek mieszkalny	XIX w	1885
Chojnice	Chojnice	Ceynowy	8	Budynek mieszkalny	XIX w	1885
Chojnice	Chojnice	Ceynowy	10	Budynek mieszkalny	XIX w	Przed 1900
Chojnice	Chojnice	Ceynowy	12	Budynek mieszkalny	XIX w	Przed 1900
Chojnice	Chojnice	Ceynowy	14	Budynek mieszkalny	XIX w	Przed 1900
Chojnice	Chojnice	Ceynowy	16	Budynek mieszkalny	XIX w	Przed 1900
Chojnice	Chojnice	Ceynowy	18	Budynek mieszkalny	XIX w	1885
Chojnice	Chojnice	Człuchowska	31	Budynek mieszkalny	XIX/ XX w	Ok.1900
Chojnice	Chojnice	Człuchowska	35 i 37	Budynek mieszkalny	XX w, początek	
Chojnice	Chojnice	Człuchowska	38	Budynek mieszkalny	XX w	1910
Chojnice	Chojnice	Człuchowska	39	Budynek mieszkalny	XX w, początek	
Chojnice	Chojnice	Człuchowska	41	Budynek mieszkalny	XX w.	1940
Chojnice	Chojnice	Człuchowska	42	Budynek mieszkalny	XX w, początek	
Chojnice	Chojnice	Człuchowska	43	Budynek mieszkalny	XX w.	1940
Chojnice	Chojnice	Człuchowska	45	Budynek mieszkalny	XX w.	1940
Chojnice	Chojnice	Człuchowska	47	Budynek mieszkalny	XX w	1934
Chojnice		Człuchowska	48	Budynek mieszkalny	XX w	

Chojnice	Chojnice	Człuchowska	50	Budynek mieszkalny	XX w, początek	
Chojnice	Chojnice	Człuchowska	51	Budynek mieszkalny	XX w	
Chojnice	Chojnice	Drzymały	3	Budynek mieszkalny	XIX w	Przed 1900
Chojnice	Chojnice	Drzymały	5	Budynek mieszkalny	XIX w	Przed 1900
Chojnice	Chojnice	Dworcowa	1	Budynek szkoły	koniec XIX	
Chojnice	Chojnice	Dworcowa	7	Budynek mieszkalny	XX w	1909
Chojnice	Chojnice	Dworcowa	8	Budynek mieszkalny	XIX/ XX w	ok. 1900
Chojnice	Chojnice	Dworcowa	10	Budynek mieszkalny	XX w	1905
Chojnice	Chojnice	Dworcowa	11	Budynek mieszkalny	XX w	1917
Chojnice	Chojnice	Dworcowa	13	Budynek mieszkalny	XX w	
Chojnice	Chojnice	Dworcowa	14	Budynek mieszkalny	XX w	1911
Chojnice	Chojnice	Dworcowa	16	Budynek mieszkalny	XIX w	1892
Chojnice	Chojnice	Dworcowa	20	Budynek mieszkalny	XIX w	1887
Chojnice	Chojnice	Dworcowa	22	Budynek mieszkalny	XX w	
Chojnice	Chojnice	Dworcowa	23	Budynek mieszkalny	XIX w	Przed 1900
Chojnice	Chojnice	Dworcowa	25	Budynek mieszkalny	XX w	lata międzywojenne
Chojnice	Chojnice	Dworcowa	26	Budynek mieszkalny	XX w	1936
Chojnice	Chojnice	Dworcowa	28	Budynek mieszkalny	XIX w	Przed 1900
Chojnice	Chojnice	Dworzec	1	Budynek dworca kolejowego	XIX w	Przed 1900
Chojnice	Chojnice	Dworzec	1	Pawilon przed wejściem do tunelu dworca	XIX/XX w	Ok. 1900
Chojnice	Chojnice	Dworzec	1	Wieża ciśnień	XX w	1910
Chojnice	Chojnice	Gdańska	15	Budynek mieszkalny	XIX/ XX w	Ok.1900
Chojnice	Chojnice	Gdańska	16	Budynek mieszkalny	XIX w	
Chojnice	Chojnice	Gdańska	19	Budynek mieszkalny	XX w	1929
Chojnice	Chojnice	Gdańska	20	Budynek mieszkalny	XX w	
Chojnice	Chojnice	Gdańska	27	Komin dawnej cegielni	XIX w	Przed1900
Chojnice	Chojnice	Gdańska	29	Budynek mieszkalny	XX w	1930
Chojnice	Chojnice	Gdańska	69	Budynek mieszkalny	XIX w	1886
Chojnice	Chojnice	Gdańska	87	Budynek mieszkalny	XIX w	Przed 1900
Chojnice	Chojnice	Gdańska	89	Budynek mieszkalny	XIX w	Przed 1900
Chojnice	Chojnice	Gdańska	91	Budynek mieszkalny	XIX w	Przed 1900
Chojnice	Chojnice	Gdańska	108	Budynek mieszkalny	XIX/ XX w	ok. 1900
Chojnice	Chojnice	Gimnazjalna	1	Budynek mieszkalny	XIX w, II połowa	
Chojnice	Chojnice	Gimnazjalna	3	Budynek mieszkalny	XIX w	Ok. 1900
Chojnice	Chojnice	Gimnazjalna	5	Budynek mieszkalny	XIX w	Ok. 1900
Chojnice	Chojnice	Gimnazjalna	7	Budynek mieszkalny	XIX w, II połowa	
Chojnice	Chojnice	Gimnazjalna	9	Budynek mieszkalny	pocz. XX w	
Chojnice	Chojnice	Gimnazjalna	17	Budynek mieszkalny	pocz. XX w.	
Chojnice	Chojnice	Grunowo	1	Budynek mieszkalny	XIX w, II połowa	
Chojnice	Chojnice	Grunowo	2	Budynek mieszkalny	XIX w, II połowa	
Chojnice	Chojnice	Grunowo	3	Budynek mieszkalny	XIX w, II połowa	
Chojnice	Chojnice	Grunowo	4	Budynek mieszkalny	XIX w, II połowa	
Chojnice	Chojnice	Grunowo	5	Budynek mieszkalny dawna obora obora	XIX w, II połowa	
Chojnice	Chojnice	Grunwaldzka	3	Budynek mieszkalny	XIX w	
Chojnice	Chojnice	Grunwaldzka	5	Budynek mieszkalny	XX w	
Chojnice	Chojnice	Grunwaldzka	6	Budynek użyteczności publicznej- Szkoła	XIX w	

				Muzyczna		
Chojnice	Chojnice	Grunwaldzka	11	Budynek mieszkalny	XIX w	
Chojnice	Chojnice	Grunwaldzka	15	Budynek mieszkalny	XX w	
Chojnice	Chojnice	Igielska	2-4	Budynek mieszkalny	XIX w	Przed 1900
Chojnice	Chojnice	Igielska	6	Budynek mieszkalny	XIX w	Przed 1900
Chojnice	Chojnice	Igielska	8	Zakład Poprawczy – budynek szkoły	XIX w	1885
Chojnice	Chojnice	Igielska	8	Zakład Poprawczy – budynek internatu	XIX w	1885
Chojnice	Chojnice	Igielska	8	Zakład Poprawczy – kaplica	XIX w	1885
Chojnice	Chojnice	Igielska	8	Zakład Poprawczy – budynek portierni	XIX w	1885
Chojnice	Chojnice	Igielska	8	Zakład Poprawczy – budynek gospodarczy	XIX w	1885
Chojnice	Chojnice	Igielska	8	Zakład Poprawczy – budynek gospodarczy	XIX w	1885
Chojnice	Chojnice	Igielska	8	Mur w zespole (ob. Zakładu Poprawczego)	XIX w.	
Chojnice	Chojnice	Igielska	10-12	Dom, wł. Zakład Poprawczy – Chojnice	XIX w	Przed 1900
Chojnice	Chojnice	Igły	1	Dworek	XIX w.	
Chojnice	Chojnice	Igły	1	Park w zespole dworsko-parkowym		
Chojnice	Chojnice	Jeziorna	4	Budynek mieszkalny	XIV w.	
Chojnice	Chojnice	Kościarska	13	Budynek mieszkalny	XIX w	Przed 1900
Chojnice	Chojnice	Kościuszki	2	Budynek mieszkalny	XIX w, koniec	
Chojnice	Chojnice	Kościuszki	4	Budynek mieszkalny	XIX w, koniec	
Chojnice	Chojnice	Kościuszki	6	Budynek mieszkalny	XVIII w, II połowa	
Chojnice	Chojnice	Kościuszki	8	Budynek mieszkalny	XIX w	
Chojnice	Chojnice	Kościuszki	18	Budynek mieszkalny	XIX w	
Chojnice	Chojnice	Kościuszki	20	Budynek mieszkalny	XIX w	1896
Chojnice	Chojnice	Kościuszki	23	Budynek mieszkalny	XIX w	
Chojnice	Chojnice	Kościuszki	24	Budynek mieszkalny	XIX w	1891
Chojnice	Chojnice	Kościuszki	26	Budynek mieszkalny	XIX w	1892
Chojnice	Chojnice	Kościuszki	28	Budynek mieszkalny	XIX w	
Chojnice	Chojnice	Kościuszki	30	Budynek mieszkalny	XIX w	
Chojnice	Chojnice	Kościuszki	32	Budynek mieszkalny	XIX w	1886
Chojnice	Chojnice	Kościuszki	34	Budynek mieszkalny	XIX w	1892
Chojnice	Chojnice	Kościuszki	36	Budynek mieszkalny	XIX w	1890
Chojnice	Chojnice	Kościuszki	38	Budynek mieszkalny	XIX w	1892
Chojnice	Chojnice	Łanowa	3-5	Budynek mieszkalny	XX w, początek	
Chojnice	Chojnice	Łanowa	5	Budynek mieszkalny	XX w, początek	
Chojnice	Chojnice	Mickiewicza	1	Budynek mieszkalny	XX w	ok.1910
Chojnice	Chojnice	Mickiewicza	3	Budynek mieszkalny	XX w, początek	
Chojnice	Chojnice	Mickiewicza	5	Budynek mieszkalny	XIX w, koniec	
Chojnice	Chojnice	Mickiewicza	11	Budynek mieszkalny	XIX w, koniec	
Chojnice	Chojnice	Mickiewicza	17	Budynek mieszkalny	XX w	1912
Chojnice	Chojnice	Mickiewicza	19	Budynek mieszkalny	XX w	1911
Chojnice	Chojnice	Mickiewicza	20	Budynek mieszkalny	XIX/ XX w	Ok.1900

Chojnice	Chojnice	Mickiewicza	22	Budynek mieszkalny	XX w	1907
Chojnice	Chojnice	Mickiewicza	29	Budynek mieszkalny	XIX w, koniec	
Chojnice	Chojnice	Mickiewicza	31	Budynek mieszkalny	XX w	1906
Chojnice	Chojnice	Mickiewicza	33	Budynek mieszkalny	XX w	1909
Chojnice	Chojnice	Mickiewicza	36	Budynek mieszkalny	XX w	1911
Chojnice	Chojnice	Mickiewicza	38	Budynek mieszkalny	XX w	1901
Chojnice	Chojnice	Mickiewicza	40	Budynek mieszkalny	XX w	1918
Chojnice	Chojnice	Mickiewicza	41	Budynek mieszkalny	XIX w	
Chojnice	Chojnice	Mickiewicz	44	Budynek mieszkalny	XX w	1907
Chojnice	Chojnice	Mickiewicza	46	Budynek mieszkalny	XX w	1910
Chojnice	Chojnice	Mickiewicza	48	Budynek mieszkalny	XX w, początek	
Chojnice	Chojnice	Młyńska	5	Budynek mieszkalny	XIX w	1890
Chojnice	Chojnice	Młyńska	6	Budynek mieszkalny	XIX w, II połowa	
Chojnice	Chojnice	Młyńska	8	Budynek mieszkalny	XIX w, II połowa	
Chojnice	Chojnice	Młyńska	17	Budynek mieszkalny	XIX w	1896
Chojnice	Chojnice	Młyńska	19	Budynek mieszkalny	XIX w	1886
Chojnice	Chojnice	Młyńska	21	Budynek mieszkalny	XIX w, koniec	
Chojnice	Chojnice	Młyńska	22	Budynek mieszkalny	XX w	
Chojnice	Chojnice	Młyńska	23	Budynek mieszkalny	XX w	1911
Chojnice	Chojnice	Młyńska	25	Budynek mieszkalny	XIX/ XX w	Ok.1900
Chojnice	Chojnice	Młyńska	26	Budynek mieszkalny	XX w	1910
Chojnice	Chojnice	Młyńska	28	Budynek mieszkalny	XIX w, II połowa	
Chojnice	Chojnice	Młyńska	30	Budynek sądu	XIX w	1878
Chojnice	Chojnice	Nowe Miasto	1	Budynek mieszkalny	XX w	1904
Chojnice	Chojnice	Nowe Miasto	3	Budynek mieszkalny	XVIII w, II połowa	
Chojnice	Chojnice	Nowe Miasto	7	Budynek mieszkalny	XIX w, II połowa	1899
Chojnice	Chojnice	Nowe Miasto	9	Budynek mieszkalny	XIX w	1900
Chojnice	Chojnice	Nowe Miasto	10	Budynek mieszkalny	XIX w, II połowa	
Chojnice	Chojnice	Nowe Miasto	12	Budynek mieszkalny	XIX w, I połowa	
Chojnice	Chojnice	Nowe Miasto	14	Budynek mieszkalny	XIX w, I połowa	
Chojnice	Chojnice	Nowe Miasto	16	Budynek mieszkalny	XIX w, koniec	
Chojnice	Chojnice	Nowe Miasto	19	Budynek mieszkalny	XIX w, II połowa	
Chojnice	Chojnice	Ogrodowa	5	Budynek mieszkalny	XIX w	
Chojnice	Chojnice	Ogrodowa	7	Budynek mieszkalny	XX w	1910
Chojnice	Chojnice	Ogrodowa	9	Budynek mieszkalny	XX w	1910
Chojnice	Chojnice	Ogrodowa	11	Budynek mieszkalny	XX w	1911
Chojnice	Chojnice	Ogrodowa	12	Budynek mieszkalny	XX w	1934
Chojnice	Chojnice	Ogrodowa	14	Budynek mieszkalny	XX w	
Chojnice	Chojnice	Ogrodowa	15,15a	Budynek mieszkalny	XX w	1910
Chojnice	Chojnice	Ogrodowa	16	Budynek mieszkalny	XIX w	1886
Chojnice	Chojnice	Pietruszkowa	6	Budynek mieszkalny	XX w, początek	
Chojnice	Chojnice	Pietruszkowa	30	Budynek mieszkalny	XIX w, II połowa	
Chojnice	Chojnice	Pietruszkowa	32	Budynek mieszkalny	XIX w, II połowa	
Chojnice	Chojnice	Pietruszkowa	36	Budynek mieszkalny	XIX w	1830
Chojnice	Chojnice	Pietruszkowa	38	Budynek mieszkalny	XX w	1913
Chojnice	Chojnice	Piłsudskiego	1	Budynek mieszkalny	XX w	1908
Chojnice	Chojnice	Piłsudskiego	2-4	Budynek mieszkalny	XIX w	
Chojnice	Chojnice	Piłsudskiego	7	Budynek mieszkalny	XX w	1924
Chojnice	Chojnice	Piłsudskiego	9	Budynek mieszkalny	XIX w	1881
Chojnice	Chojnice	Piłsudskiego	10	Budynek mieszkalny	XIX w	1890

Chojnice	Chojnice	Piłsudskiego	11	Budynek mieszkalny	XX w	1908
Chojnice	Chojnice	Piłsudskiego	13	Budynek mieszkalny	XIX w	1900
Chojnice	Chojnice	Piłsudskiego	14	Budynek mieszkalny	XX w	1902
Chojnice	Chojnice	Piłsudskiego	15	Budynek mieszkalny	XIX w	1896
Chojnice	Chojnice	Piłsudskiego	18	Budynek mieszkalny	XX w	1902
Chojnice	Chojnice	Piłsudskiego	19	Budynek mieszkalny	XIX w	1830
Chojnice	Chojnice	Piłsudskiego	21	Budynek mieszkalny	XX w	
Chojnice	Chojnice	Piłsudskiego	25	Budynek mieszkalny	XX w	
Chojnice	Chojnice	Piłsudskiego	27	Budynek mieszkalny	XIX w	
Chojnice	Chojnice	Piłsudskiego	26-28	Budynek mieszkalny	XX w	1910
Chojnice	Chojnice	Piłsudskiego	30	Młyn w zespole młyna	XIX w	1891
Chojnice	Chojnice	Piłsudskiego	30	Magazyn zbożowy	XX w	1920
Chojnice	Chojnice	Piłsudskiego	33	Budynek mieszkalny	XX w	1904
Chojnice	Chojnice	Piłsudskiego	34	Budynek mieszkalny	XX w	1932
Chojnice	Chojnice	Piłsudskiego	35	Budynek mieszkalny	XIX w	
Chojnice	Chojnice	Piłsudskiego	37	Budynek mieszkalny	XX w	1903
Chojnice	Chojnice	Piłsudskiego	39	Budynek mieszkalny	XIX w	
Chojnice	Chojnice	Piłsudskiego	40	Budynek mieszkalny	XIX w	1890
Chojnice	Chojnice	Piłsudskiego	42	Budynek mieszkalny	XX w	1912
Chojnice	Chojnice	Piłsudskiego	43	Budynek mieszkalny	XIX w	
Chojnice	Chojnice	Piłsudskiego	44	Budynek mieszkalny	XIX w	Przed 1900
Chojnice	Chojnice	Plac Jagielloński	2	Budynek mieszkalny	XIX w, II połowa	1892
Chojnice	Chojnice	Plac Jagielloński	3	Budynek mieszkalny	XIX w, I połowa	
Chojnice	Chojnice	Plac Jagielloński	4	Budynek mieszkalny	XIX w, II połowa	1911
Chojnice	Chojnice	Plac Jagielloński	6	Budynek mieszkalny	XIX w, koniec	1903
Chojnice	Chojnice	Plac Jagielloński	7	Budynek mieszkalny	XIX w, koniec	1903
Chojnice	Chojnice	Plac Jagielloński	8	Budynek mieszkalny	XIX w	Przed 1900
Chojnice	Chojnice	Plac Jagielloński	11	Dom, dawna szkoła	XIX w	1861-62
Chojnice	Chojnice	Plac Kościelny	5	Baszta Kościelna	XIV w.	
Chojnice	Chojnice	Plac Niepodległości	1-2	Budynek mieszkalny	XIX w	
Chojnice	Chojnice	Plac Niepodległości	4	Budynek usługowy	XIX w	
Chojnice	Chojnice	Plac Niepodległości	6	Budynek mieszkalny	XIX w	
Chojnice	Chojnice	Plac Piastowski	20	Budynek mieszkalny	XIX w	
Chojnice	Chojnice	Plac Piastowski	21	Budynek mieszkalny	XIX w, II połowa	
Chojnice	Chojnice	Plac Piastowski	27a	Budynek użyteczności publicznej- wodociągi	XIX w	1880
Chojnice	Chojnice	Plac Piastowski	27	Budynek gazowni, była elektrownia	XIX w	1880
Chojnice	Chojnice	Plac Piastowski	29	Budynek mieszkalny	XX w	
Chojnice	Chojnice	Plac św. Jerzego	1	Budynek mieszkalny	XX w	1924
Chojnice	Chojnice	Plac św. Jerzego	2	Budynek mieszkalny	XX w	1930
Chojnice	Chojnice	Plac św.	3	Budynek mieszkalny	XX w	1924

		Jerzego				
Chojnice	Chojnice	Plac św. Jerzego	4	Budynek mieszkalny	XX w	1926
Chojnice	Chojnice	Podmurna	5	Baszta Kurza Stopa	XIV w, 3 ćwierć	
Chojnice	Chojnice	Podmurna	7	Dom na murach	XIV w, 3 ćwierć	
Chojnice	Chojnice	Podmurna	11	Baszta Szewska	XIV w, I połowa	
Chojnice	Chojnice	Podmurna	15	Baszta Wronia	XIV w, połowa	
Chojnice	Chojnice	Prochowa	8	Budynek mieszkalny		
Chojnice	Chojnice	Prochowa	13	Budynek mieszkalny	XIX w	
Chojnice	Chojnice	Prochowa	17	Budynek mieszkalny	XIX w	
Chojnice	Chojnice	Stary Rynek	1	Ratusz Miejski	XX w	1902-1904
Chojnice	Chojnice	Stary Rynek	2	Budynek mieszkalny	XIX w, połowa	
Chojnice	Chojnice	Stary Rynek	3	Budynek mieszkalny	XIX w, połowa	
Chojnice	Chojnice	Stary Rynek	4	Budynek mieszkalny	XVIII w, II połowa	1932
Chojnice	Chojnice	Stary Rynek	5	Budynek mieszkalny	XIX w, połowa	
Chojnice	Chojnice	Stary Rynek	6	Budynek mieszkalny	XIX w	
Chojnice	Chojnice	Stary Rynek	7	Budynek mieszkalny	XX w	
Chojnice	Chojnice	Stary Rynek	8	Budynek mieszkalny	XIX w	
Chojnice	Chojnice	Stary Rynek	17	Budynek mieszkalny	XX w	
Chojnice	Chojnice	Stary Rynek	18	Budynek mieszkalny	XX w	
Chojnice	Chojnice	Stary Rynek	19	Budynek mieszkalny	XIX w, odtworzone w XX w	
Chojnice	Chojnice	Stary Rynek	20	Budynek mieszkalny	XIX w, odtworzone w XX w	
Chojnice	Chojnice	Stary Rynek	21	Budynek mieszkalny	XIX w, odtworzone w XX w	
Chojnice	Chojnice	Staroszkolna	3	Budynek mieszkalny	XX w	
Chojnice	Chojnice	Staroszkolna	13	Budynek mieszkalny	XX w	
Chojnice	Chojnice	Staroszkolna	14	Spichlerz-magazyn	XIX w, II połowa	
Chojnice	Chojnice	Staroszkolna	15	Budynek mieszkalny	XIX w, połowa	
Chojnice	Chojnice	Staroszkolna	17	Spichlerz	XX w, początek	
Chojnice	Chojnice	Staroszkolna	19	Budynek mieszkalny		
Chojnice	Chojnice	Staroszkolna	24	Budynek mieszkalny	XIX w, II poł.	
Chojnice	Chojnice	Staroszkolna	26	Budynek mieszkalny	XIX w, koniec	
Chojnice	Chojnice	Strzelecka	1	Budynek mieszkalny	XIX w, I połowa	
Chojnice	Chojnice	Strzelecka	2	Budynek mieszkalny	XIX w, I połowa	
Chojnice	Chojnice	Strzelecka	3	Budynek mieszkalny	XIX w	1898
Chojnice	Chojnice	Strzelecka	4	Budynek mieszkalny	XIX w	1895
Chojnice	Chojnice	Strzelecka	5	Budynek mieszkalny	XX w	1911
Chojnice	Chojnice	Strzelecka	6	Budynek mieszkalny	XX w	1913
Chojnice	Chojnice	Strzelecka	7	Budynek mieszkalny	XX w	1907
Chojnice	Chojnice	Strzelecka	8	Budynek mieszkalny	XX w	
Chojnice	Chojnice	Strzelecka	11	Budynek mieszkalny	XIX w	
Chojnice	Chojnice	Strzelecka	13	Budynek mieszkalny	XIX w	
Chojnice	Chojnice	Strzelecka	14	Budynek mieszkalny	XX w, początek	
Chojnice	Chojnice	Strzelecka	15	Budynek mieszkalny	XIX w, koniec	
Chojnice	Chojnice	Strzelecka	17	Budynek mieszkalny	XIX w, koniec	
Chojnice	Chojnice	Strzelecka	20	Budynek mieszkalny	XIX w	

Chojnice	Chojnice	Strzelecka	22	Budynek mieszkalny	XIX w	
Chojnice	Chojnice	Strzelecka	24	Budynek mieszkalny	XIX w	
Chojnice	Chojnice	Strzelecka	30	Budynek mieszkalny	XIX w	
Chojnice	Chojnice	Strzelecka	32	Budynek mieszkalny	XIX w	
Chojnice	Chojnice	Strzelecka	33	Budynek mieszkalny	XX w, początek	
Chojnice	Chojnice	Strzelecka	38	Budynek mieszkalny	XIX w	
Chojnice	Chojnice	Strzelecka	41	Budynek mieszkalny	XX w	1909
Chojnice	Chojnice	Strzelecka	47	Budynek mieszkalny	XX w	1920
Chojnice	Chojnice	Strzelecka	49	Budynek mieszkalny	XIX w	
Chojnice	Chojnice	Strzelecka	55	Budynek mieszkalny	XIX/XX w	ok. 1900
Chojnice	Chojnice	Strzelecka	57	Budynek mieszkalny	XIX w	przed 1900
Chojnice	Chojnice	Strzelecka	59	Budynek mieszkalny	XIX w	przed 1900
Chojnice	Chojnice	Strzelecka	60	Budynek mieszkalny	XX w	1902
Chojnice	Chojnice	Strzelecka	61	Budynek mieszkalny	XIX w	
Chojnice	Chojnice	Strzelecka	71	Budynek mieszkalny	XIX w	
Chojnice	Chojnice	Strzelecka	76	Budynek mieszkalny	XIX w	
Chojnice	Chojnice	Strzelecka	89	Budynek hospicjum	XIX/XX w.	
Chojnice	Chojnice	Sukienników	4	Budynek mieszkalny	XX w	
Chojnice	Chojnice	Sukienników	16	Baszta Więzienna	XIV w, połowa	
Chojnice	Chojnice	Swarożyca	7	Budynek mieszkalny	XIX w.	
Chojnice	Chojnice	Szeroka	1	Budynek mieszkalny	XX w	
Chojnice	Chojnice	Szeroka	3	Budynek mieszkalny	XX w	
Chojnice	Chojnice	Szeroka	5	Budynek mieszkalny	XX w	
Chojnice	Chojnice	Szeroka	11	Budynek mieszkalny	XX w	
Chojnice	Chojnice	Szewska	6	Budynek mieszkalny	XX w, początek	
Chojnice	Chojnice	Szewska/Grob elna 12	8	Budynek mieszkalny	XXw	1903-1907 (1936 r.)
Chojnice	Chojnice	Szewska	20	Budynek mieszkalny	XX w	
Chojnice	Chojnice	Plac Niepodległości, Wysoka	7 3	Obiekty poszpitalne, obecnie: MOPS, Wsztechnica, Stowarzyszenia, budynki prywatne	XX/ XIX w	1867-1910
Chojnice	Chojnice	Szpitalna	12	Budynek mieszkalny	XX w	1907
Chojnice	Chojnice	Świętopelka	1	II LO, Powiatowa Bursa dla Młodzieży Szkolnej	XIX w.	
Chojnice	Chojnice	Świętopelka	3	Budynek użyteczności publicznej- II LO	XIX w, koniec	
Chojnice	Chojnice	Świętopelka	4	Budynek mieszkalny	XX w	
Chojnice	Chojnice	Świętopelka	5	Budynek mieszkalny	XX w	1924
Chojnice	Chojnice	Świętopelka	6	Budynek mieszkalny	XX w, początek	
Chojnice	Chojnice	Świętopelka	12	Budynek mieszkalny	XX w, początek	
Chojnice	Chojnice	Towarowa	1	Budynek mieszkalny	XIX w	Ok. 1880
Chojnice	Chojnice	Towarowa	2	Budynek mieszkalny	XIX w	przed 1900
Chojnice	Chojnice	Towarowa	15	Budynek mieszkalny	XX w	1930
Chojnice	Chojnice	Warszawska	5	Budynek mieszkalny	XIX w	1885
Chojnice	Chojnice	Warszawska	7	Budynek mieszkalny	XIX w, II poł.	
Chojnice	Chojnice	Warszawska	9	Budynek mieszkalny	XX w, początek	1903
Chojnice	Chojnice	Warszawska	11	Budynek mieszkalny	pocz. XIX w	
Chojnice	Chojnice	Warszawska	13	Budynek policji	koniec XIX w	
Chojnice	Chojnice	Warszawska	15	Budynek mieszkalny	XIX w	przed 1900
Chojnice	Chojnice	Warszawska	19	Budynek mieszkalny	XIX w	przed 1900

Chojnice	Chojnice	Warszawska	21	Budynek mieszkalny	XIX w, połowa	
Chojnice	Chojnice	Warszawska	23	Budynek mieszkalny	XIX w	przed 1900
Chojnice	Chojnice	Warszawska	27	Budynek mieszkalny	XIX w	przed 1900
Chojnice	Chojnice	Wysoka	12	Budynek mieszkalny	XIX w	
Chojnice	Chojnice	Wysoka	38	Budynek mieszkalny	XIX w	
Chojnice	Chojnice	Wysoka	40	Budynek mieszkalny	XIX w	
Chojnice	Chojnice	Wysoka	42	Budynek mieszkalny	XX w	
Chojnice	Chojnice	Zielona	17a	Budynek mieszkalny	XIX w	
Chojnice	Chojnice	Zielona	18	Budynek mieszkalny	XX w	1927
Chojnice	Chojnice	Zielona	24	Budynek mieszkalny	XIX w	1879
Chojnice	Chojnice	Żwirki i Wigury	9,9a	Budynek mieszkalny	pocz. XX w	
Chojnice	Chojnice	Żwirki i Wigury	11	Budynek mieszkalny	pocz. XX w	
Chojnice	Chojnice	Żwirki i Wigury	12	Budynek mieszkalny	pocz. XX w	
Chojnice	Chojnice	Żwirki i Wigury	13	Budynek mieszkalny	pocz. XX w	
Chojnice	Chojnice	Żwirki i Wigury	14	Budynek mieszkalny	pocz. XX w	
Chojnice	Chojnice	Żwirki i Wigury	15	Budynek mieszkalny	pocz. XX w	
Chojnice	Chojnice	Żwirki i Wigury	25	Budynek mieszkalny	pocz. XX w	
Chojnice	Chojnice	Żwirki i Wigury	27	Budynek mieszkalny	pocz. XX w	
Chojnice	Chojnice	Żwirki i Wigury	29	Budynek mieszkalny	pocz. XX w	
Chojnice	Chojnice	Żwirki i Wigury	31-33	Budynek mieszkalny	pocz. XX w	

5.2.6. Wojewódzka Ewidencja Zabytków Archeologicznych – stanowiska archeologiczne

L.P.	Miejscowość	Gmina	Nr stan.	Rodzaj stanowiska	Chronologia	Nr ob. AZP; nr st.
20	CHOJNICE	CHOJNICE	1	MIASTO; MIASTO; SKARB MONET W NACZYNIU GLINIANYM; KOŚCIÓŁ; CMENTARZ; CMENTARZ PRZYKOŚCIELNY; KOŚCIÓŁ; MIASTO; STANOWISKA NIE STWIERDZONO; MIASTO; MURY MIEJSKIE; FOSA	PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE; OKRES NOWOŻYTNY; OKRES NOWOŻYTNY; OKRES NOWOŻYTNY; OKRES NOWOŻYTNY; OKRES NOWOŻYTNY; PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE / OKRES NOWOŻYTNY; PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE / OKRES NOWOŻYTNY; OKRES NOWOŻYTNY; WCZESNE ŚREDNIOWIECZE ; NIE STWIERDZONO; ŚREDNIOWIECZE; PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE; PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE / OKRES NOWOŻYTNY	
21	CHOJNICE	CHOJNICE	2	ZNALEZISKO LUŻNE	HALLSTATT C	
22	CHOJNICE	CHOJNICE	3	CMENTARZYSKO GROBÓW SKRZYNKOWYCH;	WCZESNA EPOKA ŻELAZA?;	
23	CHOJNICE	CHOJNICE	4	CMENTARZYSKO GROBÓW SKRZYNKOWYCH	HALLSTATT D	

24	CHOJNICE	CHOJNICE	5	CMENTARZYSKO GROBÓW SKRZYNKOWYCH	WCZESNA EPOKA ŻELAZA?
25	CHOJNICE	CHOJNICE	6	CMENTARZYSKO GROBÓW SKRZYNKOWYCH	WCZESNA EPOKA ŻELAZA?
26	CHOJNICE	CHOJNICE	7	OSADA	NEOLIT
27	CHOJNICE	CHOJNICE	8	ZNALEZISKO LUŻNE	NEOLIT
28	CHOJNICE	CHOJNICE	9	CMENTARZYSKO GROBÓW SKRZYNKOWYCH	WCZESNY I ŚRODKOWY OKRES LATEŃSKI

Od końca lat 70. XX w. prowadzony jest program Archeologiczne Zdjęcie Polski, jego celem jest inwentaryzacja zasobów archeologicznych kraju. Do dziś objęto nim ok. 85 proc. obszaru Polski, rozpoznając ok. 400 tys. potencjalnych stanowisk archeologicznych. Wszystkie wyniki AZP dla danego województwa są przechowywane i udostępniane we właściwym urzędzie wojewódzkiego konserwatora zabytków (tj. WKZ i Muzeum Archeologiczne w Gdańsku).

Po spełnieniu określonych warunków wojewódzki konserwator zabytków może udzielić informacji np. o ewentualnej kolizji inwestycji ze stanowiskiem archeologicznym.

W świetle Ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami przedmioty będące zabytkami archeologicznymi (przypadkowo znalezionymi, odkrytymi albo pozyskanymi w wyniku badań archeologicznych) stanowią własność skarbu państwa.

Prace archeologiczne obejmujące teren miasta lokacyjnego przeprowadzone w latach 70. XX w. przez grupę badaczy z Muzeum Okręgowego w Toruniu miały na celu wyjaśnienie okresu powstania Chojnic tym bardziej że wcześniejsze odkrycia i badania okolicznych ośrodków osadniczych (Ostrowie IX-XI w.) czy administracyjnych (gród kasztelanii zaborskiej w Leśnie i gród kasztelański w Raciążu – XII-XIII/XIV w.) potwierdzały istnienie określonych podziałów administracyjnych i sieci osadniczej, w okresie panowania książąt pomorskich (ziemia chojnicka znalazła się wówczas w jurysdykcji kasztelanii raciańskiej i szczycienieckiej). Natomiast Chojnice do zajęcia Pomorza w 1309 r. przez Krzyżaków przynależały do grodu kasztelańskiego w Szczytnie. Ponadto Krzyżacy dzieląc zajęte ziemie na komturie respektowali wcześniejsze podziały.

Analiza materiałów źródeł w konfrontacji z rezultatami badań archeologicznych nie daje podstaw do stawiania tezy o istnieniu grodu chojnickiego.

Prace z lat 70. XX w. prowadzone pod kierunkiem Olgi Romanowskiej i Januarego Nanikowskiego w rejonie murów miejskich pomiędzy plebanią a budynkiem dawnego kolegium odsłoniły konstrukcję przekładkową wzmocnioną kamieniami. Początkowe wnioski sugerowały wał grodowy, jednak w następnym sezonie archeologicznym badacze wycofali swoją hipotezę.

W 1977 r. realizowane były dalsze badania przez ekspedycję z Uniwersytetu Łódzkiego na południe od Bramy Człuchowskiej, w rejonie ul. Podmurnej. Rezultatem tych prac było stwierdzenie, iż mur przeciął warstwy średniowieczne (w tym relikty drewnianej podłogi - pozostałość średniowiecznego domostwa z fragmentami ceramiki datowanej na XIV - XV w.). Ciekawostką jest fakt, iż w sprawozdaniu z 1977 r. wspomina się o wczesnośredniowiecznych ułamkach ceramicznych. Następne badania realizowane ponad 10 lat później tj. w 1988 r. przez badaczy z UŁ, na dziedzińcu dawnego kolegium pojezuickiego, które przyniosły odsłonięcie fragmentu gotyckiego muru. Do końca lat 90. XX w. kontynuując te badania w kierunku północnym, odkryte mury zidentyfikowali z relikdami baszty, zlokalizowanej w północno-wschodnim odcinku murów obronnych miasta.

W 1996 r. po zawaleniu się murów miejskich pomiędzy Bramą Człuchowską a Basztą Wronią przed ich odbudową przeprowadzono badania archeologiczne od strony fosy. Odsłonięto wówczas fundament murów, a po przejściu w rejon historycznej zabudowy Starego Miasta tj. na teren pustej parceli położonej pomiędzy ul. Podmurną a ul. Szewską odkryto liczny zespół zabytkowych militariów i skórzane obiekty związane ze

średniowiecznym rozwojem Chojnic.

Najciekawsze efekty przyniosło odkrycie kolejnych poziomów zabudowy. W najgłębszej warstwie kulturowej natrafiono na drewniane elementy obwałowań i wymoszczenia nawierzchni ulicy. Były one znacznie przesunięte na wschód do kamienno-ceglanego muru obronnego. Badania dendrochronologiczne użytego w tych konstrukcjach drewna wskazały na przedlokacyjny rodowód Chojnic (drewno pochodziło z końca XII w. i XIII w.). Wynika z tego, że obwałowania miasta odnoszą się do okresu lokacji miasta na prawie książęcym, tj. do czasów panowania księcia pomorskiego Mszczuja II. Władca ten w 1272 r. ufundował klasztor Augustianów w Swornychgaciach, a w 1287 r. kościół w Tucholi.

W granicach administracyjnych miasta znajdują się liczne stanowiska archeologiczne. Szczegółowy wykaz w Muzeum Archeologicznym w Gdańsku.

5.2.7. Pomniki przyrody w mieście Chojnice:

Nr rejestru 1217 - data wpisu 26.10.1993 r. – lipa drobnolistna

Nr rejestru 926 - data wpisu 01.07.1991 r. - dąb szypułkowy

Nr rejestru 927 - data wpisu 01.07.1991 r. - buk zwyczajny

Nr rejestru 928 - data wpisu 01.07.1991 r. - lipa drobnolistna

Nr rejestru 929 - data wpisu 01.07.1991 r. - olsza czarna

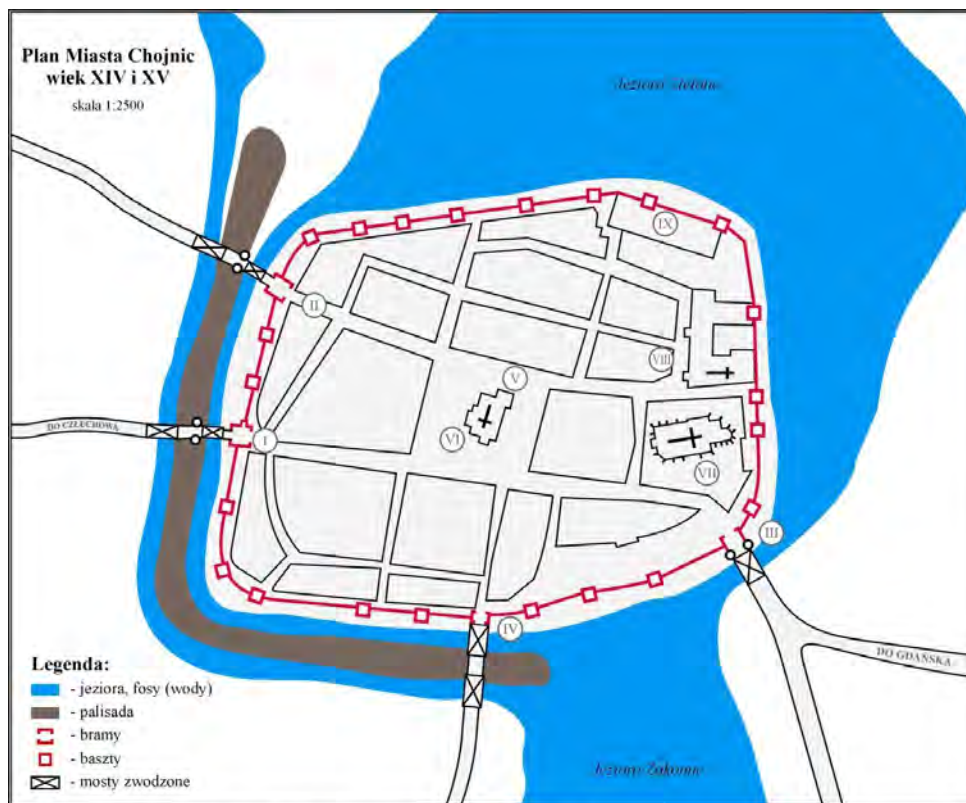
Nr rejestru 997 - data wpisu 22.07.1992 r. - dąb szypułkowy (grupa drzew)

Nr rejestru 998 - data wpisu 22.07.1992 r. - źródło Św. Maksymiliana

Nr rejestru 926 - data wpisu 22.07.1992 r. - wierzba biała (grupa drzew)

5.2.8. Zabytki o najwyższym znaczeniu dla miasta wpisane do Rejestru Zabytków Województwa Pomorskiego wymagające pilnych prac konserwatorskich i restauratorskich

- **Mury obronne z basztami i fosa miejska** zostały wykonane w pierwszej połowie XIV w. Są to obiekty o najwyższym znaczeniu dla miasta wymagające prac konserwatorskich i restauratorskich. Poniżej plan miasta Chojnic z XIV i XV przedstawiający obwarowania miejskie:



I - Brama Człuchowska, II - Brama Młyńska, III - Brama Gdańska, IV - Furta Mnisza lub Brama Wódna, V - Ratusz,
VI - Kościół Ewangelicki, VII - Kościół św. Jana Chrzciciela, VIII - Kolegiata Jezuicka, IX - Koszary wojskowe

Obecnie pozostała tylko zachodnia część murów wraz z Bramą Człuchowską oraz krótkie odcinki od strony północnej i wschodniej wraz z basztami częściowo użytkowanymi na pomieszczenia muzealne i galerie:

➤ **Brama Człuchowska:**

Jedna z trzech bram wjazdowych do miasta, niekiedy nazywana także Kamienną. Zbudowana w XIV w., przebudowywana w XVI i u schyłku XIX w. Po utraceniu znaczenia militarnego, od ok. 1618 r. do końca XIX w. wykorzystywana, jako więzienie dla osób posiadających miejskie obywatelstwo, a następnie, do ok. 1940 r., jako dzwonnica kościołów protestanckich św. Ducha i św. Trójcy. W latach 1952 – 60 przebudowano wnętrze i urządzono sale wystawowe udostępnione zwiedzającym w 1962 r. Obecnie znajduje się tu 5 kondygnacji ekspozycyjnych: 4 z wystawami stałymi (archeologia, etnografia, historia, sztuka) i sala wystaw czasowych.



➤ **Baszta Szewska:**

Zbudowana w XIV w., w latach 70. XX w. częściowo zrekonstruowana. Nazwa wywodzi się od cechu szewców, notowanego w Chojnicach od XV w., odpowiedzialnego za obronę tej części murów. 3-kondygnacyjna, usytuowana w ciągu średniowiecznych murów miejskich, między Bramą Człuchowską a Domem Szewskim. Obecnie mieści bibliotekę muzealną z cennym księgozbiorem pomoroznawczym wraz z czytelnią.



➤ **Baszta tzw. Dom Szewski:**

Zbudowana w XIV w., prawdopodobnie u schyłku XIX w. zaadaptowana na budynek mieszkalny lub warsztat rzemieślniczy. 3-kondygnacyjny, usytuowany w ciągu średniowiecznych murów miejskich, między Basztą Szewską a Domem na Murach. Odbudowany przez muzeum w 1979 r. z zachowaniem fragmentów oryginalnej baszty obronnej. Obecnie mieści magazyny zbiorów muzealnych.



➤ **Dom na Murach:**

2-kondygnacyjny, w ciągu średniowiecznych murów miejskich, między Domem Szewskim a Kurzą Stopą. Zachowany w oryginalnej strukturze w partii wysokich fundamentów z ciosanego kamienia. W latach 60. przystosowany do celów mieszkalnych. W 1985 r. przejęty przez muzeum i zaadaptowany na działowe pracownie merytoryczne.



➤ **Baszta Kurza Stopa:**

Budynek zrekonstruowany, usadowiony na fundamentach baszty z XIV wieku. W XIX i początkach XX w. baszta pełniła funkcję stajni dla koni będących własnością miasta. 2-kondygnacyjna, odbudowana na zrębie wysokich przypór z kamienia ciosanego w 1980 r., od 1984 mieszcząca ekspozycję Galerii Współczesnej Sztuki Polskiej, wykorzystywana na wystawy czasowe. Obiekt wymaga prac konserwatorskich i restauratorskich.



➤ **Baszta Więzienna:**

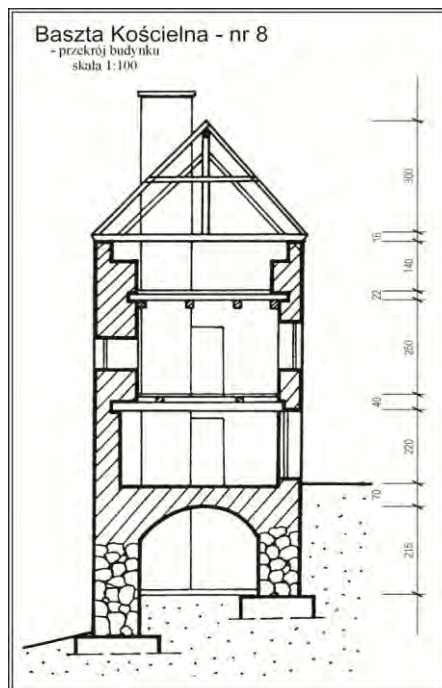
Powstała w XIV w. razem z miejskimi murami obronnymi, pierwotnie otwarta od strony miasta. Do początku XIX w. mieściło się w niej ciężkie więzienie z katownią. W wieży więzione były również chojnickie czarownice. Od 1904 r. przez kilkanaście lat służyła, jako więzienie prewencyjne. Obecnie siedziba galerii – muzeum Janusza Trzebiatowskiego.



➤ **Baszta Kościelna:**

Gotycka Baszta Kościelna zbudowana na murach obronnych po wschodniej stronie miasta, pochodzi z pierwszej połowy XIV w. Przez długi czas pełniła rolę mieszkania księży i zakrystii. Obecnie nieużytkowana.





inventaryzacja baszty kościelnej

➤ **Baszta przy ul. Jeziornej:**

Średniowieczna baszta obronna przekształcona w XIX w. (ok. 1860 r.) na budynek mieszkalny o dwóch kondygnacjach mieszkalnych, podpiwniczona z niskim poddaszem usytuowana w linii murów obronnych. Od strony południowej budynek przylega do ul. Jeziornej, od północnej na teren stadionu sportowego i przylegającego parkingu. Ściany nadziemia na wysokość ok. 1 metra z kamienia łamanego, pozostałe płaszczyzny elewacji murowane z cegły. Obiekt od strony wewnętrznej i zewnętrznej otynkowany, obecnie nieużytkowany w bardzo złym stanie technicznym. Własność prywatna.



➤ **Baszta Wronia:**

Zbudowana w XIV w., w latach 70. XX w. częściowo zrekonstruowana. Oprócz pierwotnie pełnionych funkcji militarnych od XIX w. wykorzystywana, jako więzienie dla osób posiadających miejskie obywatelstwo. 4-kondygnacyjna, usytuowana w ciągu średniowiecznych murów miejskich między Bramą Człuchowską a ulicą Młyńską. Odrestaurowana w 1974 r. Obecnie znajdują się w niej pomieszczenia administracyjne oraz pracownia grafiki komputerowej.



➤ Kamienica mieszkalna ul. Nowe Miasto 1:

Budynek zbudowany w 1904 r. dla szewca Wilhelma Zemke w stylu eklektycznym, z neobarokową formą i skromnym secesyjnym detalem. Elewacja frontowa wąska i wysoka podkreślona elementami wertykalnymi w formie prostokątnego wykusza na osi, wstawką z trójkątnym szczytem w obrębie dachu, a także podcięтым narożnikiem.

Budynek wpisany do Rejestru Zabytków Województwa Pomorskiego.

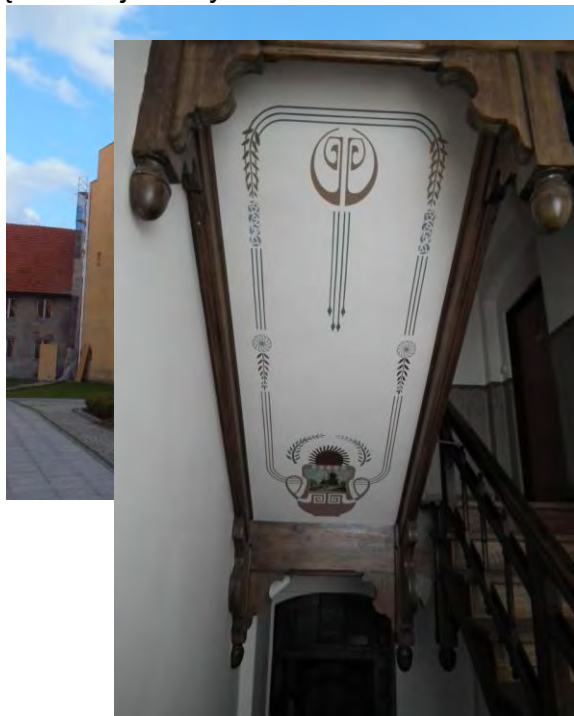
Stan zachowania:

- Fundamenty- stan średni, brak izolacji poziomej, zawilgocenie
- Ściany zewnętrzne- stan średni, tynk do naprawy zwłaszcza na parterze, wymaga doboru kolorystyki
- Ściany wewnętrzne- stan dobry
- Stropy i sufity- stan dobry, w piwnicy płaski strop ceramiczny typu Kleina, nad pozostałymi kondygnacjami stropy drewniane
- Pokrycie dachu- należy wymienić na podwójną dachówkę karpiówkę
- Opierzenia – rury spustowe, rynny należy wymienić na tytanowo – cynkowe
- Konserwacja żeliwnej balustrady z rozetkami



➤ **Kamienica mieszkalna ul. Kościuszki 21:**

Budynek został zbudowany w II poł. XIX w. przez kupca Jana Jączyńskiego. W przyziemiu budynku mieściła się firma modniarska. Kamienica została rozbudowana w 1908 r. przez dodanie dwóch kondygnacji mieszkalnych w stylu secesyjny. We wnętrzu budynku zachowana stolarka w stylu secesyjnym z malowidłami klatki schodowej z pocz. XX w. po zabiegach konserwacyjnych i restauracyjnych. W chwili obecnej prac konserwatorskich i remontowych wymagają elewacje budynku.



➤ **Dom mieszkalny obecnie Hotel ul. Dworcowa 30:**

Budynek wzniesiony na przełomie XIX/XX w. użytkowany, jako dom mieszkalny i hotel. W fasadzie frontowej zachował formy historyzujące, nawiązujące do klasycyzmu. Frontową elewację budynku ozdabiają m.in. ryzality, pilastry, gzymsy, fryzy, bonie, płyciny podokienne imitujące balustradki oraz kute balkony w formie koszy. Budynek wymaga pilnych prac konserwatorskich elewacji frontowej.



- **Kamienica mieszkalna ul. Mickiewicza 31** – Budynek mieszkalny wzniesiony w 1906 r. przez Otto Fellmera. Kamienica w stylu secesyjnym wymaga pilnych prac konserwatorskich elewacji, konserwacji balkonów, wymiany stolarki okiennej oraz uzupełnienia detali architektonicznych.



- **Kamienica mieszkalna Stary Rynek 6:**

Budynek zbudowany około 1890 r., w stylu neorenesansowym. Kamienica posiada nawarstwienia z wcześniejszych obiektów. Piwnice w obrębie traktu frontowego powstały na początku XIX w. wzniesione z rozbiórkowej cegły gotyckiej. Elewacja frontowa ozdobiona w ostatniej kondygnacji parami pilastrów korynckich na cokołach wspierających uproszczone belkowanie z fryzem. Obiekt w złym stanie technicznym wymaga prac konserwatorskich a elewacja frontowa uzupełnienia detalu architektonicznego na podstawie kwerendy archiwalnej.



➤ **Cmentarz rzymsko – katolicki parafii pw. Ścięcia Św. Jana Chrzciciela:**

Założony w 1825 r., powiększony w latach 30 – tych XX w. od wsch. ogrodzony zabytkowym murem ceglany. Najstarsze zachowane nagrobki z początku XX w., oraz z okresu międzywojennego formie tumb, krzyży, figur pełnoplastycznych, oraz obejść metalowych wymagają pilnych prac konserwatorskich. Od ulicy Kościerskiej otacza go zabytkowy ceglany mur (wymagający restauracji i konserwacji). Zabytkowe aleje obsadzone lipami, akacjami i kasztanowcami. Został on wpisany w 1983 r. przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków do Ewidencji Pomników Pamięci Narodowej a w roku 1989 do Rejestru Zabytków.



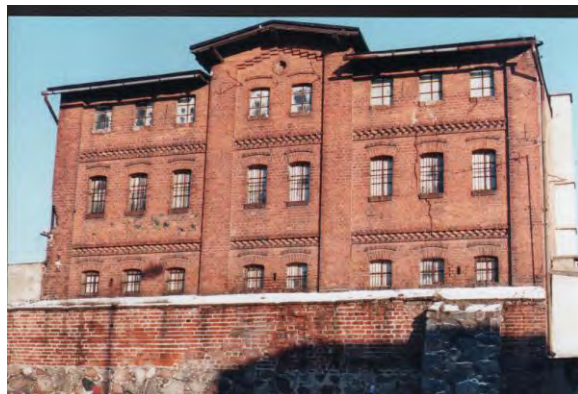
➤ **Stara Plebania:**

Zbudowana w XIV w., usytuowana na murach miejskich. Z budynkiem wiążą się początki szkolnictwa parafialnego, mieściło się w nim mieszkanie, plebania i szkoła parafialna. Obiekt wielokrotnie przebudowywany po zniszczeniach pożarami i działaniami wojennymi.



➤ **Dawny magazyn zbożowy ul. Staroszkolna 17:**

Budynek powstał na początku XX w. posiada charakterystyczne cechy architektoniczne magazynów zbożowych okresu końca XIX i pocz. XX. Elewacja frontowa 7-osiowa z dwiema szerokimi lizenami i prostymi gzymsami międzyokiennymi. Przy obiekcie należy podjąć prace konserwatorsko – restauratorskie elewacji ceglanej.



5.2.9. Zabytki wpisane do Gminnej Ewidencji Zabytków Miasta Chojnice wymagające pilnych prac konserwatorskich i restauratorskich:

Obiekty znajdujące się w Gminnej Ewidencji Zabytków Chojnic będące w złym stanie technicznym, które wymagają w pierwszej kolejności prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych:

- ul. **Piłsudskiego 7** – budynek mieszkalny 1927 r.:



elewacja: skucie luźnych tynków, uzupełnienie ubytków elewacji, rekonstrukcja elementów dekoracyjnych (odtworzenie obramień okiennych), malowanie elewacji, konserwacja balkonu, wymiana rynien i rur spustowych na tytanowo – cynkowe

- ul. **Piłsudskiego 9** – budynek mieszkalno-usługowy 1881r.:



elewacja: skucie luźnych tynków, uzupełnienie ubytków elewacji, rekonstrukcja elementów dekoracyjnych, konserwacja rzeźby, malowanie elewacji, wymiana rynien i rur spustowych na tytanowo – cynkowe, malowanie rur instalacyjnych w kolorze cokołu elewacji

- ul. **Piłsudskiego 10** – budynek mieszkalno-usługowy 1890r.:



elewacja: naprawa ubytków, uzupełnienie tynków, uzupełnienie detali architektonicznych, opracowanie kolorystyki, malowanie elewacji, konserwacja detali rzeźbiarskich, konserwacja oryginalnych drzwi wejściowych, wykonanie balkonu 2 piętra na podstawie oryginalnego znajdującego się na 1 piętrze, odnowienie drewnianych detali zadaszenia, wymiana rynien i rur spustowych na tytanowo - cynkowe

- ul. **Piłsudskiego 11** – budynek mieszkalny 1908 r.:



elewacja: naprawa ubytków, uzupełnienie tynków, uzupełnienie detali architektonicznych, opracowanie kolorystyki, malowanie elewacji, możliwość wymiany balkonów na nowe stylizowane, wymiana rynien i rur spustowych na tytanowo – cynkowe

- ul. **Piłsudskiego 13** - budynek mieszkalny koniec XIX w.:



elewacja: naprawa ubytków, uzupełnienie tynków, uzupełnienie detali architektonicznych, opracowanie kolorystyki, malowanie elewacji, odtworzenie obramień okiennych, wymiana rynien i rur spustowych na tytanowo - cynkowe

- ul. **Piłsudskiego 15** - budynek mieszkalny 1886r.:



elewacja: naprawa ubytków, uzupełnienie tynków, uzupełnienie detali architektonicznych (na podstawie zachowanej dokumentacji zdjęciowej), opracowanie kolorystyki, malowanie elewacji, konserwacja balkonów, wymiana rynien i rur spustowych na tytanowo – cynkowe

- ul. **Piłsudskiego 21** - budynek mieszkalno-usługowy 1910 r.:



elewacja: naprawa ubytków, uzupełnienie tynków, uzupełnienie detali architektonicznych (na podstawie zachowanej dokumentacji), opracowanie kolorystyki, malowanie elewacji, konserwacja balkonów, wymiana rynien i rur spustowych na tytanowo – cynkowe

- ul. **Piłsudskiego 25** - budynek mieszkalno-usługowy pocz. XX w.:



elewacja: naprawa ubytków, uzupełnienie tynków, konserwacja detali architektonicznych, opracowanie kolorystyki, malowanie elewacji, konserwacja balkonu, wymiana rynien i rur spustowych na tytanowo – cynkowe

- ul. **Piłsudskiego 27** - budynek mieszkalno-usługowy koniec XIX w.:



elewacja: naprawa ubytków, uzupełnienie tynków, rekonstrukcja i konserwacja detali architektonicznych, opracowanie kolorystyki, malowanie elewacji, konserwacja balkonów, okna 2 i 3 piętra wymienione na PCV bez zachowanych oryginalnych podziałów, wymiana rynien i rur spustowych na tytanowo - cynkowe

- ul. **Piłsudskiego 34** - budynek mieszkalno-usługowy 1932 r.:



elewacja: naprawa ubytków, uzupełnienie tynków, rekonstrukcja i konserwacja detali architektonicznych, uzupełnienie obramień okiennych 2 i 3 piętra, malowanie elewacji według kolorystyki zastosowanej w parterze budynku, konserwacja balkonów, wymiana rynien i rur spustowych na tytanowo – cynkowe

- ul. **Piłsudskiego 35** - budynek mieszkalny pocz. XIX w.:



elewacja: naprawa ubytków, uzupełnienie tynków, rekonstrukcja i konserwacja detali architektonicznych, malowanie elewacji, wymiana rynien i rur spustowych na tytanowo – cynkowe

- ul. **Piłsudskiego 37** - budynek mieszkalny 1903 r.:



elewacja: naprawa ubytków, uzupełnienie tynków, konserwacja detali architektonicznych (boni, nadproży), opracowanie kolorystyki, malowanie elewacji, wymiana rynien i rur spustowych na tytanowo – cynkowe

- ul. **Piłsudskiego 40** - budynek mieszkalny 1903 r.:



elewacja: naprawa ubytków, uzupełnienie tynków, konserwacja detali architektonicznych (boni, nadproży), opracowanie kolorystyki, malowanie elewacji, wymiana rynien i rur spustowych na tytanowo – cynkowe

- ul. **Piłsudskiego 42** - budynek mieszkalno –usługowy 1912 r.:



elewacja: naprawa ubytków, uzupełnienie tynków, konserwacja detali architektonicznych, opracowanie kolorystyki, malowanie elewacji, wymiana rynien i rur spustowych na tytanowo – cynkowe

- ul. **Piłsudskiego 41** - budynek mieszkalny koniec XIX w.:



elewacja: naprawa ubytków, uzupełnienie tynków, konserwacja detali architektonicznych, opracowanie kolorystyki, malowanie elewacji, wymiana rynien i rur spustowych na tytanowo – cynkowe

- ul. **Piłsudskiego 43** - budynek mieszkalny koniec XIX w.:



elewacja: naprawa ubytków, uzupełnienie tynków, uzupełnienie detali architektonicznych, opracowanie kolorystyki, malowanie elewacji, konserwacja drzwi frontowych, wymiana rynien i rur spustowych na tytanowo – cynkowe

- ul. **Piłsudskiego 44** - budynek mieszkalno-usługowy koniec XIX w.:



elewacja: naprawa ubytków, uzupełnienie tynków, uzupełnienie detali architektonicznych, opracowanie kolorystyki, malowanie elewacji, konserwacja drewnianej werandy i witraży, wymiana rynien i rur spustowych na tytanowo – cynkowe

- ul. **Dworcowa 7** – budynek mieszkalny z 1909 r.:



- naprawa elewacji ceglanych – oczyszczenie cegieł, uzupełnienie ubytków elewacji, rekonstrukcja elementów dekoracyjnych, uzupełnienie tynków, malowanie, naprawa słupów ogrodzeniowych, wymiana rynien i rur spustowych na tytanowo – cynkowe

➤ ul. **Dworcowa 10** – budynek mieszkalny 1905 r.:



- elewacja: naprawa ubytków, uzupełnienie tynków, uzupełnienie detali architektonicznych, opracowanie kolorystyki, malowanie elewacji, konserwacja oryginalnych drzwi frontowych, ocieplenie ściany szczytowej, konserwacja elementów drewnianych elewacji, wymiana rynien i rur spustowych na tytanowo - cynkowe
- klatka schodowa: oczyszczenie powierzchni ścian z farb olejnych, skucie słabych tynków, wymiana uszkodzonych stopni i podstopni, oczyszczenie balustrad schodowych, oczyszczenie detali drewnianych podsufitowych, oczyszczenie oryginalnych okuć drzwi, uzupełnienie brakujących i nieodtworzonych tralek balustrad identycznymi jak oryginalne, oczyszczenie i malowanie drzwi, opracowanie kolorystyki ścian,

➤ ul. **Dworcowa 14** – budynek mieszkalny 1911 r.:

- elewacja: naprawa ubytków, uzupełnienie tynków, uzupełnienie detali architektonicznych, opracowanie kolorystyki, malowanie elewacji, remont ogrodzenia
- klatka schodowa: oczyszczenie powierzchni ścian z farb olejnych, skucie słabych tynków, wymiana uszkodzonych stopni i podstopni, oczyszczenie balustrad schodowych, oczyszczenie detali drewnianych podsufitowych, ukrycie instalacji, rur, oczyszczenie oryginalnych okuć drzwi, uzupełnienie brakujących i nieodtworzonych tralek balustrad identycznymi jak oryginalne, oczyszczenie i malowanie drzwi, opracowanie kolorystyki klatki schodowej,



- ul. **Dworcowa 16, 18** – budynek mieszkalno – usługowy 1892r.:



elewacja: naprawa ubytków, skucie luźnych tynków, uzupełnienie tynków, uzupełnienie detali architektonicznych, naprawa balkonów, opracowanie kolorystyki, konserwacja detali architektonicznych, malowanie elewacji, ocieplenie elewacji od strony podwórza, remont ogrodzenia, wymiana rynien i rur spustowych na tytanowo – cynkowe

- ul. **Dworcowa 20** – budynek mieszkalny 1887r.:



elewacja: naprawa ubytków, skucie luźnych tynków, uzupełnienie tynków, uzupełnienie i konserwacja detali architektonicznych, opracowanie kolorystyki, malowanie elewacji, konserwacja detali drewnianych, projekt ogrodzenia, wymiana rynien i rur spustowych na tytanowo – cynkowe

- ul. **Dworcowa 23** – budynek mieszkalno-usługowy koniec XIX w.:



elewacja: naprawa ubytków, skucie luźnych tynków, uzupełnienie tynków, uzupełnienie i konserwacja detali architektonicznych, opracowanie kolorystyki, malowanie elewacji, okna 1 i 2 piętra wymienione bez zachowania oryginalnego podziału okna, zakrycie sidingu występującego w połaci dachu gładkimi płytami cementowo -włókowymi o gr 1,5 cm (typu fermacell), wymiana rynien i rur spustowych na tytanowo – cynkowe, w części przeznaczony na ogród zimowy znajduje się nowa stolarka okienna odwzorowana na podstawie oryginalnych okien

- ul. **Dworcowa 25** – budynek mieszkalny koniec XIX w.:



elewacja: naprawa ubytków, skucie luźnych tynków, uzupełnienie tynków, uzupełnienie i konserwacja detali, opracowanie kolorystyki, malowanie elewacji, wymiana rynien i rur spustowych na tytanowo – cynkowe, zaprojektowanie nowej stolarki drzwiowej, konserwacja kutego ogrodzenia

- ul. **Dworcowa 26** – budynek mieszkalno –usługowy ok.1920 r.:



elewacja: naprawa ubytków, skucie luźnych tynków, uzupełnienie i konserwacja detali, opracowanie kolorystyki, malowanie elewacji, wymiana rynien i rur spustowych na tytanowo – cynkowe

- ul. **Dworcowa 28** – budynek mieszkalny koniec XIX w.:



elewacja: naprawa ubytków, skucie luźnych tynków, uzupełnienie tynków, uzupełnienie i konserwacja detali architektonicznych, opracowanie kolorystyki, malowanie elewacji, konserwacja detali drewnianych, oczyszczenie boni, wymiana rynien i rur spustowych na tytanowo – cynkowe

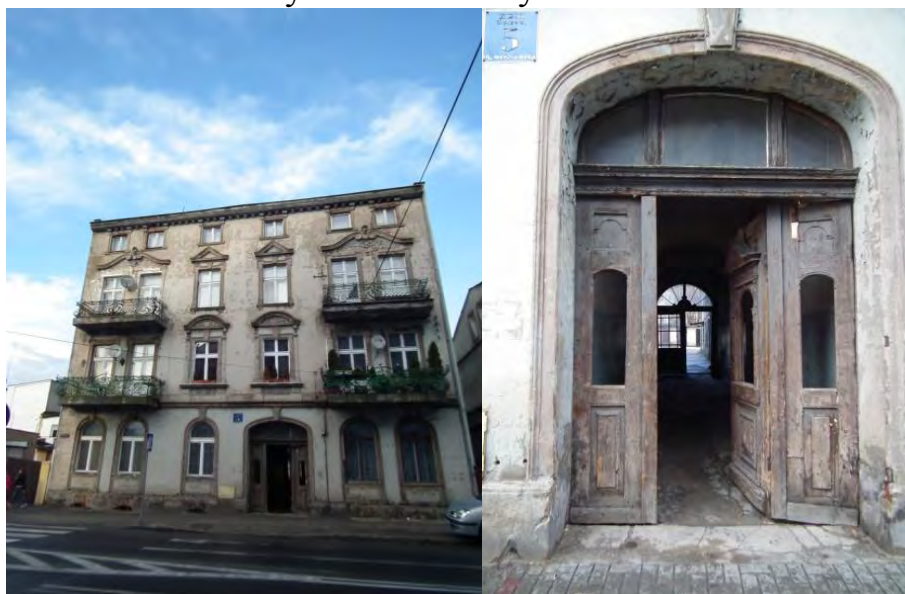
➤ **ul. Dworcowa** – Dworzec PKP – XIX w.:



Obiekty dworca, wieże ciśnień, perony cały kompleks wymaga natychmiastowych działań konserwatorskich i robót budowlanych. W najgorszym stanie są wieże ciśnień, należy je zabezpieczyć i podjąć pilne działania naprawcze.

Ogólny stan zachowania wszystkich elewacji i wewnątrz zabytkowego budynku dworca, w tym także detali architektonicznych, należących do jego wystroju, zarówno ze względów technicznych jak i estetycznych wymaga podjęcia natychmiastowych interwencji konserwatorskich. Dla budynków dworca i wież należy opracować program prac konserwatorskich oparty na specjalistycznych ekspertyzach.

➤ **ul. Warszawska 5** – budynek mieszkalny 1885 r.:



- elewacja: naprawa ubytków, skucie luźnych tynków, uzupełnienie tynków, uzupełnienie detali architektonicznych, opracowanie kolorystyki, malowanie elewacji, wymiana rynien i rur spustowych, na tytanowo – cynkowe konserwacja oryginalnych drzwi wejściowych, konserwacja balkonów, ocieplenie ścian szczytowych,
- klatka schodowa: oczyszczenie powierzchni ścian z farb olejnych, skucie słabych tynków, wymiana uszkodzonych stopni i podstopni, oczyszczenie balustrad schodowych, oczyszczenie detali drewnianych podsufitowych, oczyszczenie oryginalnych okuć drzwi, uzupełnienie brakujących i nieodtworzonych tralek balustrad identycznymi jak oryginalne, oczyszczenie i pomalowanie drzwi, opracowanie kolorystyki

➤ ul. **Warszawska 15** – budynek mieszkalny 1831 r.:



elewacja: naprawa ubytków, skucie luźnych, odparzonych tynków, uzupełnienie tynków, uzupełnienie detali architektonicznych, opracowanie kolorystyki, malowanie elewacji, wykonanie tynków renowacyjnych w obszarze cokołów, wymiana rynien i rur spustowych na tytanowo - cynkowe

➤ ul. **Warszawska 27**– budynek mieszkalny 1833r.



elewacja: naprawa ubytków, skucie luźnych, odparzonych tynków, uzupełnienie tynków, uzupełnienie detali architektonicznych, opracowanie kolorystyki, malowanie elewacji, wymiana rynien i rur spustowych na tytanowo – cynkowe, wykonanie tynków renowacyjnych w obszarze cokołów, wymiana okien parteru na stolarkę zachowującą oryginalny podział okna

➤ ul. **Młyńska 23** – budynek mieszkalno – usługowy 1911r.:



elewacja: naprawa ubytków, skucie luźnych, odparzonych tynków, uzupełnienie tynków, uzupełnienie i konserwacja detali architektonicznych, malowanie według ustalonej kolorystyki, ukrycie rur kabli w elewacji, wymiana rynien na tytanowo - cynkowe, odtworzenie gzymsu, uporządkowanie reklam, zaprojektowanie balkonu

➤ ul. **Młyńska 25** – budynek mieszkalno – usługowy 1911r.:



elewacja: naprawa ubytków, skucie luźnych, odparzonych tynków, uzupełnienie tynków, uzupełnienie i konserwacja detali architektonicznych, malowanie według ustalonej kolorystyki, wymiana rynien i rur spustowych na tytanowo – cynkowe, okna parteru

wymienione bez zachowania oryginalnego podziału stolarki

- ul. **Młyńska 26** – budynek mieszkalny 1910r.:



elewacja: naprawa ubytków, skucie luźnych, odparzonych tynków, uzupełnienie tynków, uzupełnienie i konserwacja detali architektonicznych, malowanie według ustalonej kolorystyki (obecnie elewacja jest podzielona dwoma kolorami), zaprojektowanie bramy wjazdowej, oczyszczenie oryginalnych kutych krat osłaniających okna piwnic

- ul. **Pl. Jagielloński 8** - budynek mieszkalny koniec XIX w.:



elewacja: naprawa ubytków, skucie luźnych, odparzonych tynków, uzupełnienie tynków, uzupełnienie i konserwacja detali architektonicznych, malowanie według ustalonej kolorystyki, wymiana rynien i rur spustowych na tytanowo - cynkowe, konserwacja balkonu, zaprojektowanie drzwi frontowych

- ul. **Pl. Jagielloński 9** - budynek mieszkalno-usługowy koniec XIX w.:



elewacja: naprawa ubytków, skucie luźnych, odparzonych tynków, uzupełnienie tynków, malowanie elewacji, wymiana rynien i rur spustowych na tytanowo – cynkowe, uzupełnienie i konserwacja detali architektonicznych m.in. obramienia okienne na piętrze i parterze po skuciu wykonanych bez uzgodnienia okładzin z płytek ceglanych, malowanie według ustalonej kolorystyki, uporządkowanie reklam, oczyszczenie cokół z imitacji kamienia, wymiana okna zgodnie z oryginalnym podziałem, zdjęcie z elewacji frontowej klimatyzacji

- ul. **Szewska 8** – budynek mieszkalno-usługowy 1903 -1907 r.:



elewacja: fundamenty z kamienia polnego, mury w złym stanie, widoczne spękania, zły stan tynków zewnętrznych i wewnętrznych, w przyziemiu elewacji zachodniej mury zawilgocone, na elewacji frontowej łuszcząca się farba, prace konserwatorskie: uzupełnienie i konserwacja detali architektonicznych, malowanie według ustalonej kolorystyki, obróbki blacharskie wymiana na tytanowo –cynkowe, stolarka drzwiowa – w większości oryginalna wymaga konserwacji, wystrój i wyposażenie – zachowane piece kaflowe, podłogi deskowe, kuchnie typu Westfalki, posadzki ceramiczne, zachowana stolarka klatki schodowej

- ul. 31 Stycznia 32 – budynek mieszkalny 1811r.:



elewacja: naprawa ubytków, skucie luźnych, odparzonych tynków, uzupełnienie tynków, uzupełnienie i konserwacja detali architektonicznych, malowanie elewacji, naprawa schodów, projekt drzwi frontowych, wymiana dachówki na karpiówkę, wymiana rynien i rur spustowych na tytanowo – cynkowe

- ul. 31 Stycznia 32 – budynek mieszkalny XIX w.:



elewacja: naprawa ubytków, skucie luźnych, odparzonych tynków, uzupełnienie tynków, uzupełnienie i konserwacja detali architektonicznych malowanie elewacji, naprawa schodów, konserwacja drzwi frontowych, ukrycie kabli występujących na elewacji, wymiana rynien i rur spustowych na tytanowo – cynkowe , konserwacja balkonów koszowych

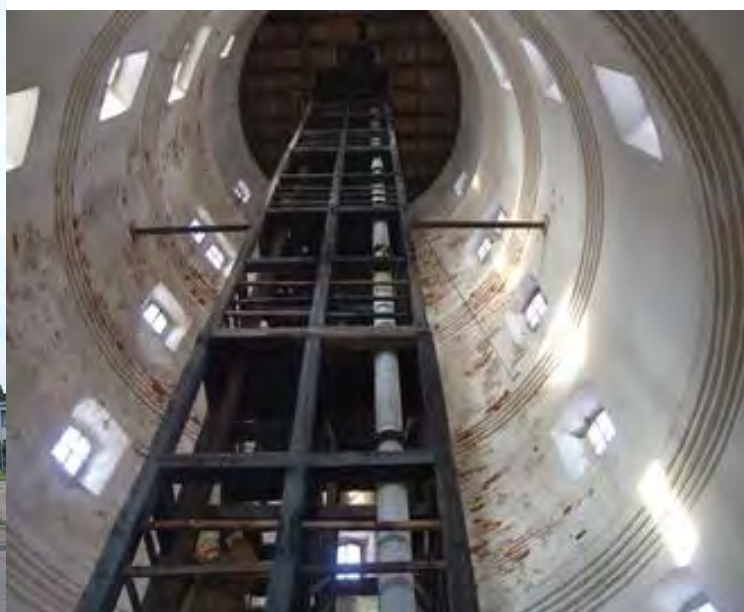
- ul. **31 Stycznia 41** – budynek mieszkalny pocz. XX w.:



elewacja: naprawa ubytków, skucie luźnych, odparzonych tynków, uzupełnienie tynków, uzupełnienie i konserwacja detali architektonicznych – obramień okiennych, naprawa schodów, wymiana rynien i rur spustowych na tytanowo – cynkowe, malowanie elewacji

- ul. **14 Lutego** - Wieża ciśnień z 1899 r.

Położona w Chojnicach przy ul. 14 lutego obecnie nieużytkowana. Prac konserwatorskich wymaga ceglana elewacja oraz wnętrze obiektu. Obiekt jest własnością prywatną.



- ul. **Nowe Miasto 9** – budynek mieszkalny 1900 r.:



elewacja: naprawa ubytków, skucie luźnych, odparzonych tynków, uzupełnienie tynków, uzupełnienie i konserwacja detali architektonicznych, malowanie elewacji, wymiana rynien i rur spustowych na tytanowo – cynkowe, naprawa schodów, zaprojektowanie drzwi frontowych,

- ul. **Strzelecka 2** – budynek mieszkalno – usługowy I poł. XIX w.:



elewacja: naprawa schodów, wymiana poszycia dachowego na dachówkę ceramiczną karpiówkę podwójną, wymiana rynien i rur spustowych na tytanowo – cynkowe

- ul. **Strzelecka 4** – budynek mieszkalny 1895 r.:



elewacja: naprawa ubytków, oczyszczenie elewacji ceglanych, wymiana uszkodzonych cegieł, wymiana okna białego na brązowe (wymiana bez uzgodnienia), wymiana poszycia dachowego na dachówkę ceramiczną karpiówkę podwójną, wymiana rynien i rur spustowych na tytanowo – cynkowe

- ul. **Strzelecka 5** – budynek mieszkalny 1911 r.:



elewacja: naprawa ubytków, skucie luźnych, odparzonych tynków, uzupełnienie tynków, malowanie elewacji według ustalonej kolorystyki, wymiana poszycia dachowego na dachówkę ceramiczną karpiówkę, wymiana rynien i rur spustowych na tytanowo – cynkowe

- ul. **Strzelecka 6** – budynek mieszkalno -usługowy 1913 r.:



elewacja: naprawa ubytków, skucie luźnych tynków, uzupełnienie tynków, uzupełnienie detali architektonicznych – obramień okiennych, opracowanie kolorystyki, malowanie elewacji, wymiana rynien i rur spustowych na tytanowo – cynkowe, uporządkowanie reklam

- ul. **Strzelecka 8** – budynek mieszkalno -usługowy 1913 r.:



elewacja: naprawa ubytków, skucie luźnych tynków, uzupełnienie tynków, uzupełnienie detali architektonicznych – obramień okiennych, opracowanie kolorystyki, malowanie elewacji, wymiana rynien i rur spustowych na tytanowo – cynkowe

- ul. **Strzelecka 11** – budynek mieszkalny poł. XIX w.:



elewacja: budynek w złym stanie technicznym, wykonany projekt adaptacji z ustaleniem kolorystyki wymiana poszycia dachowego, przystosowanie do funkcji użytkowej

- ul. **Strzelecka 13** – budynek mieszkalny poł. XIX w.:



elewacja: budynek w złym stanie technicznym, skucie luźnych tynków, uzupełnienie tynków, uzupełnienie detali architektonicznych, ustalenie kolorystyki, wymiana poszycia dachowego, konserwacja ceglanej bramy wjazdowej, wymiana uszkodzonych cegieł

- ul. **Strzelecka 20** – budynek mieszkalny 1926 r.:



elewacja: naprawa ubytków, skucie luźnych tynków, uzupełnienie tynków, uzupełnienie detali architektonicznych, opracowanie kolorystyki, malowanie elewacji, wymiana rynien i rur spustowych na tytanowo – cynkowe, konserwacja balkonu

- ul. **Strzelecka 22** – budynek mieszkalny poł. XIX w.:



elewacja: naprawa ubytków, skucie luźnych tynków, uzupełnienie tynków, uzupełnienie detali architektonicznych, opracowanie kolorystyki, malowanie elewacji, wymiana rynien i rur spustowych na tytanowo – cynkowe

- ul. **Strzelecka 24** – budynek mieszkalny poł. XIX w.:



elewacja: naprawa ubytków, wymiana rynien i rur spustowych na tytanowo – cynkowe, skucie luźnych tynków, uzupełnienie tynków, uzupełnienie detali architektonicznych, opracowanie kolorystyki, malowanie elewacji, odtworzenie klasycystycznych kwietników na balkonie w formie mis

- ul. **Strzelecka 30** – budynek mieszkalny poł. XIX w.:



elewacja: proponuje się ujednoczenie kolorystyki oraz poszycia dachowego, wymiana

rynien i rur spustowych na tytanowo – cynkowe

- ul. **Strzelecka 32** – budynek mieszkalny poł. XIX w.:



elewacja: zaprojektowanie kolorystyki, wymiana poszycia dachowego na dachówkę ceramiczną, wymiana rynien i rur spustowych na tytanowo – cynkowe

- ul. **Strzelecka 33** – budynek mieszkalny pocz. XX w.:



elewacja: elewacja frontowa ocieplona, zaprojektowanie kolorystyki, konserwacja oryginalnych drzwi, wymiana rynien i rur spustowych na tytanowo – cynkowe

- ul. **Strzelecka 35** – budynek mieszkalny pocz. XX w.:



elewacja: wymiana rynien i rur spustowych na tytanowo – cynkowe, naprawa ubytków, skucie luźnych tynków, uzupełnienie tynków, uzupełnienie detali architektonicznych - pilastrów, opracowanie kolorystyki, malowanie elewacji, konserwacja oryginalnych drzwi, uporządkowanie ogrodenia przed budynkiem

➤ ul. **Strzelecka 38** – budynek mieszkalny 1898 r.:



elewacja: naprawa ubytków, skucie luźnych tynków, uzupełnienie tynków, uzupełnienie detali architektonicznych - boni, pilastrów, naczółków, obramień okiennych z uszkami, opracowanie kolorystyki, malowanie elewacji, konserwacja oryginalnych drzwi, wymiana rynien i rur spustowych na tytanowo – cynkowe

➤ ul. **Strzelecka 41** – budynek mieszkalny 1909r.:



- elewacja: naprawa ubytków, skucie luźnych tynków, uzupełnienie tynków, uzupełnienie detali architektonicznych, opracowanie kolorystyki, malowanie elewacji, konserwacja oryginalnego balkonu, wymiana rynien i rur spustowych na tytanowo – cynkowe, docelowo zakłada się wykonanie projektu nowego płotu od strony frontowej
- klatka schodowa: oczyszczenie powierzchni ścian z farb olejnych, skucie słabych tynków, wymiana uszkodzonych stopni i podstopni, oczyszczenie balustrad schodowych, oczyszczenie detali drewnianych podsufitowych, ukrycie instalacji, rur, oczyszczenie oryginalnych okuć drzwi, uzupełnienie brakujących i nieodtworzonych tralek balustrad identycznymi jak oryginalne, oczyszczenie i malowanie drzwi, opracowanie kolorystyki,

➤ ul. **Strzelecka 47** – budynek mieszkalny 1920r.:



- elewacja: naprawa ubytków, skucie luźnych tynków, uzupełnienie tynków, uzupełnienie detali architektonicznych -boni, opracowanie kolorystyki, malowanie elewacji, wymiana rynien i rur spustowych na tytanowo – cynkowe
- klatka schodowa: oczyszczenie powierzchni ścian z farb olejnych, skucie słabych tynków, wymiana uszkodzonych stopni i podstopni, oczyszczenie balustrad schodowych, oczyszczenie detali drewnianych podsufitowych, ukrycie instalacji, rur, oczyszczenie oryginalnych okuć drzwi, uzupełnienie brakujących i nieodtworzonych tralek balustrad identycznymi jak oryginalne, oczyszczenie i malowanie drzwi, opracowanie kolorystyki,

➤ ul. **Strzelecka 49** – budynek mieszkalny II poł. XIX w.:



elewacja: naprawa ubytków, skucie luźnych tynków, uzupełnienie tynków, uzupełnienie detali architektonicznych, opracowanie kolorystyki, malowanie elewacji, wymiana poszycia dachowego na dachówkę ceramiczną karpiówkę

- ul. **Strzelecka 55** – budynek mieszkalny 1895 r.:



elewacja: naprawa ubytków, skucie luźnych tynków, uzupełnienie tynków, uzupełnienie detali architektonicznych - boni, opracowanie kolorystyki, malowanie elewacji, wymiana rynien i rur spustowych na tytanowo – cynkowe

- ul. **Strzelecka 59** – budynek mieszkalny II poł. XIX w.:



elewacja: naprawa ubytków, skucie luźnych tynków, uzupełnienie tynków, oczyszczenie ceglanych detali architektonicznych, opracowanie kolorystyki, malowanie elewacji, wymiana rynien i rur spustowych na tytanowo – cynkowe

- ul. **Strzelecka 60** – budynek mieszkalny 1902 r.:



elewacja: naprawa ubytków, skucie luźnych tynków, uzupełnienie tynków, konserwacja detali architektonicznych, opracowanie kolorystyki, malowanie elewacji, wymiana okien I pietra bez uzgodnienia, wymiana rynien i rur spustowych na tytanowo – cynkowe

- ul. **Strzelecka 61** – budynek mieszkalny koniec XIX w.:



elewacja: naprawa ubytków, skucie luźnych tynków, uzupełnienie tynków, konserwacja detali architektonicznych, opracowanie kolorystyki, malowanie elewacji, wymiana rynien i rur spustowych na tytanowo – cynkowe

- ul. **Strzelecka 71** – budynek mieszkalny koniec XIX w.:



elewacja: oczyszczenie i konserwacja ceglanej elewacji, wymiana rynien i rur spustowych na tytanowo – cynkowe

- ul. **Mickiewicza 1** – budynek mieszkalny ok. 1910 r.:



elewacja: naprawa ubytków, skucie luźnych tynków, uzupełnienie tynków, uzupełnienie detali architektonicznych, opracowanie kolorystyki, malowanie elewacji, wymiana rynien i rur spustowych na tytanowo – cynkowe, stolarka okienna 2 pietra zrealizowana niezgodnie z pierwotnym podziałem okna, konserwacja oryginalnych drzwi wejściowych

- ul. **Mickiewicza 11** - budynek mieszkalny XIX w.:

elewacja: wymiana poszycia dachowego (odwzorowanie dachówki), naprawa ubytków, skucie luźnych tynków, uzupełnienie tynków, opracowanie kolorystyki, malowanie elewacji, wymiana rynien i rur spustowych na tytanowo – cynkowe, stolarka okienna zrealizowana niezgodnie z pierwotnym podziałem okna



➤ **ul. Mickiewicza 17** - budynek mieszkalny 1896 r.:



elewacja: naprawa ubytków, skucie luźnych tynków, uzupełnienie tynków, uzupełnienie detali architektonicznych (skutych boni, elementów dekoracyjnych) na podstawie dokumentacji, odtworzenie balkonów, opracowanie kolorystyki, malowanie elewacji, wymiana rynien i rur spustowych na tytanowo – cynkowe , odtworzenie bramy wejściowej

➤ **ul. Mickiewicza 19** – budynek mieszkalny 1911 r.:



- elewacja: naprawa ubytków, skucie luźnych tynków, uzupełnienie tynków, uzupełnienie detali architektonicznych (elementów dekoracyjnych nad bramą wjazdową) na podstawie dokumentacji, opracowanie kolorystyki, malowanie elewacji, projekt bramy wejściowej, byłoby wskazane wymienić papę na dachówkę karpiówkę, wymiana rynien i rur spustowych na tytanowo – cynkowe
- klatka schodowa: oczyszczenie powierzchni ścian, skucie słabych tynków, wymiana uszkodzonych stopni i podstopni, oczyszczenie balustrad schodowych, oczyszczenie detali drewnianych podsufitowych, ukrycie instalacji, rur, oczyszczenie oryginalnych okuć drzwi, uzupełnienie brakujących i nieodtworzonych tralek balustrad identycznymi jak oryginalne, oczyszczenie i malowanie drzwi, opracowanie kolorystyki

➤ **ul. Mickiewicza 21** – budynek mieszkalny 1911 r.:



elewacja: naprawa ubytków, skucie luźnych tynków, uzupełnienie tynków, opracowanie kolorystyki, malowanie elewacji, wymiana rynien i rur spustowych na tytanowo – cynkowe, zaprojektowanie nowych drzwi wejściowych

➤ **ul. Mickiewicza 29** – budynek mieszkalny koniec XIX w.:



- elewacja: naprawa ubytków, skucie luźnych tynków, uzupełnienie tynków, uzupełnienie detali architektonicznych, opracowanie kolorystyki, malowanie elewacji, ocieplenie ściany szczytowej, wymiana rynien i rur spustowych na tytanowo – cynkowe
- klatka schodowa: oczyszczenie powierzchni ścian, skucie słabych tynków, wymiana uszkodzonych stopni i podstopni, oczyszczenie balustrad schodowych, oczyszczenie detali drewnianych podsufitowych, ukrycie instalacji, rur, oczyszczenie oryginalnych okuć drzwi, uzupełnienie brakujących i nieodtworzonych tralek balustrad identycznymi jak oryginalne, oczyszczenie i malowanie drzwi, opracowanie kolorystyki

➤ **ul. Mickiewicza 33** – budynek mieszkalny 1909r. :



- naprawa ubytków, uzupełnienie elewacji ceglanej, oczyszczenie cegieł, skucie luźnych tynków, uzupełnienie tynków, uzupełnienie detali architektonicznych, odtworzenie detali, konserwacja balkonów, opracowanie kolorystyki, malowanie elewacji, wskazana wymiana dachówki (nawiązanie do oryginalnej), wymiana rynien i rur spustowych na tytanowo – cynkowe
- klatka schodowa: oczyszczenie powierzchni ścian z farb olejnych, skucie słabych tynków, wymiana uszkodzonych stopni i podstopni, oczyszczenie balustrad schodowych, oczyszczenie detali drewnianych podsufitowych, ukrycie instalacji, rur, oczyszczenie oryginalnych okuć drzwi, uzupełnienie brakujących i nieodtworzonych tralek balustrad identycznymi jak oryginalne, oczyszczenie i malowanie drzwi, opracowanie kolorystyki, oczyszczenie posadzki

➤ **ul. Mickiewicza 38** – budynek mieszkalny 1901r.:



naprawa ubytków, uzupełnienie elewacji ceglanej, oczyszczenie cegieł, skucie luźnych tynków, uzupełnienie tynków, uzupełnienie detali architektonicznych, odtworzenie detali, opracowanie kolorystyki, malowanie elewacji, wskazana wymiana dachówki (nawiązanie do oryginalnej), wymiana rynien i rur spustowych na tytanowo – cynkowe, oczyszczenie i malowanie drzwi wejściowych, oczyszczenie oryginalnych okuć

➤ **ul. Mickiewicza 44** – budynek mieszkalny 1907 r.:



- osuszenie fundamentów, naprawa ubytków, uzupełnienie elewacji ceglanej, skucie luźnych tynków, uzupełnienie tynków, uzupełnienie detali architektonicznych, odtworzenie detali, opracowanie kolorystyki, malowanie elewacji, wymiana rynien i rur spustowych na tytanowo – cynkowe, remont filarów ogrodzenia, ułożenie kostek brukowych (do drzwi frontowych), ocieplenie ścian szczytowych
- klatka schodowa: remont wykonany w 2011 r.

➤ **ul. Mickiewicza 46** – budynek mieszkalny 1910 r.:



naprawa ubytków, uzupełnienie elewacji ceglanej, skucie luźnych tynków, uzupełnienie tynków, uzupełnienie detali architektonicznych, odtworzenie detali, opracowanie kolorystyki, malowanie elewacji, zaprojektowanie balkonu, usunięcie rury z elewacji frontowej, wymiana rynien i rur spustowych na tytanowo – cynkowe

➤ **ul. Ogrodowa 5** – budynek mieszkalny 1912 r.:



naprawa ubytków, uzupełnienie tynków, uzupełnienie detali architektonicznych, odtworzenie obramień okiennych, opracowanie kolorystyki, malowanie elewacji, wymiana rynien i rur spustowych na tytanowo – cynkowe

➤ **ul. Ogrodowa 7, 9** – budynek mieszkalny koniec XIX w.:



elewacja: naprawa ubytków, uzupełnienie elewacji ceglanej, skucie luźnych tynków, uzupełnienie tynków, uzupełnienie detali architektonicznych, odtworzenie detali, opracowanie kolorystyki, malowanie elewacji, ocieplenie ściany szczytowej, wymiana rynien i rur spustowych na tytanowo – cynkowe, konserwacja oryginalnych drzwi wejściowych (uzupełnienie płyciny z detalem)

➤ **ul. Ogrodowa 11** – budynek mieszkalny 1911 r.:



elewacja: naprawa ubytków, skucie luźnych tynków, uzupełnienie tynków, opracowanie kolorystyki, malowanie elewacji, wymiana rynien i rur spustowych na tytanowo – cynkowe
wymiana poszycia dachowego na dachówkę ceramiczną

➤ **ul. Ogrodowa 15** – budynek mieszkalny 1910 r.:



elewacja: naprawa ubytków, skucie luźnych tynków, uzupełnienie tynków, opracowanie kolorystyki, malowanie elewacji, okna 2 piętra wymienione bez uzgodnienia (należy wymienić i odtworzyć podział według istniejących okien), wymiana rynien i rur spustowych na tytanowo – cynkowe

➤ **ul. Ogrodowa 16** – budynek mieszkalny 1886 r.:



elewacja: naprawa ubytków, uzupełnienie elewacji ceglanej, oczyszczenie cegieł, skucie luźnych tynków, uzupełnienie tynków, uzupełnienie detali architektonicznych, odtworzenie detali, opracowanie kolorystyki boniowania, wymiana rynien i rur spustowych na tytanowo – cynkowe, zaprojektowanie drzwi nawiązujących do architektury budynku,

6. Ocena stanu dziedzictwa kulturowego miasta Chojnice. Analiza szans i zagrożeń

Analiza szans i zagrożeń oraz mocnych i słabych stron wynikająca z oceny stanu dziedzictwa kulturowego i uwarunkowań jego ochrony oraz realizowanej przez miasto Chojnice polityki rozwoju przestrzennego i społeczno - gospodarczego przedstawia się następująco:

- Uwzględnienie ochrony dziedzictwa kulturowego w planowaniu przestrzennym oraz w programach prorozwojowych miasta Chojnice
- Wysoka aktywność mieszkańców w zakresie kultury
- Walory krajobrazowe i przestrzenne miasta Chojnice
- Tradycje miasta jako miejscowości letniskowej
- Atrakcyjne położenie miasta pod względem krajobrazowym
- Duża ilość obiektów zabytkowych
- Bogactwo kulturowe miasta
- Korzystny układ szlaków komunikacyjnych
- Duże dziedzictwo kulturowe i historyczne miasta
- Potencjał turystyczno-rekreacyjny: ścieżki przyrodnicze, szlaki piesze i rowerowe, elementy infrastruktury turystycznej oraz baza usług turystycznych

Słabe strony:

- Mała ilość obiektów wpisanych do Rejestru Zabytków Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków
- Zły stan zachowania obiektów zabytkowych wpisanych do Gminnej Ewidencji Zabytków Miasta Chojnice
- Liczna grupa zabytków znajdujących się poza terenem układu urbanistycznego miasta Chojnice wpisanego do Rejestru Zabytków wymagających dużego nakładu na prace konserwatorskie, restauratorskie i remontowe

- Brak inwestorów zewnętrznych zainteresowanych rewitalizacją istniejących obiektów zabytkowych
- Niedostateczna edukacja o konieczności należytego dbania o zabytki
- Niewystarczające dofinansowanie do projektów dotyczących remontów, konserwacji zabytków, w tym dla prywatnych właścicieli
- Brak lub niska wiedza o prawnych zobowiązaniach właścicieli do należytego utrzymania obiektów historycznych
- Zanikanie tradycyjnej sztuki budowlanej i form budowlanych oraz zanik stosowania tradycyjnych materiałów
- Niewystarczająca promocja zasobów dziedzictwa kulturowego miasta jako towaru turystycznego

Szanse:

- Możliwość uzyskania środków pomocowych z UE na poprawę stanu zasobów dziedzictwa kulturowego
- Współfinansowanie z budżetu miasta prac konserwatorskich przy obiektach zabytkowych
- Korzystne tendencje i prognozy w zakresie rozwoju turystyki kulturowej
- Wykorzystanie znaczenia niematerialnego dziedzictwa kulturowego, jako ważnego elementu promocji miasta Chojnice
- Stworzenie warunków do wykorzystania zasobu dziedzictwa materialnego na potrzeby funkcji kulturalnych i edukacyjnych
- Rozszerzenie współpracy międzyregionalnej w zakresie ochrony dziedzictwa kulturowego, wykorzystanie doświadczeń międzynarodowych
- Wysoka aktywność i doświadczenie władz w pozyskiwaniu środków pozabudżetowych
- Wzrost dotacji na prace z zakresu ochrony i opieki nad zabytkami, w tym na prace konserwatorskie
- Poszerzenie tras turystycznych i szlaków o miejsca i obiekty zabytkowe
- Możliwość wykorzystania imprez kulturalnych do promocji miasta
- Aktywny udział stowarzyszeń i instytucji kultury w kultywowaniu i zachowaniu lokalnego dziedzictwa
- Rozbudowa baz turystycznych z wykorzystaniem obiektów i obszarów o wartościach historycznych i kulturalnych

Zagrożenia:

- Dewaloryzacja krajobrazu kulturowego przez niekontrolowany proces wprowadzania nowej zabudowy lub wymianę starej na nową o obcych formach, odkształceniach
- Ograniczone możliwości pozyskania środków zewnętrznych na realizację zadań związanych z ochroną zabytków z uwagi na wysoką konkurencyjność innych miast i powiatów
- Samowolne działania na zabytkach bez uzgodnień konserwatorskich
- Postępująca degradacja obiektów zabytkowych wskutek nadmiernej eksploatacji oraz niedostosowania sposobu użytkowania do charakteru zabytku
- Dewastacje, kradzieże, podpalenia obiektów zabytkowych
- Ekspansja inwestycyjna w historyczne układy urbanistyczne
- Brak odpowiednich przepisów pobudzających sponsorowanie kultury i ochrony zabytków
- Traktowanie konieczności ochrony dziedzictwa kulturowego, jako problemu ograniczającego swobodę dysponowania własnością prywatną i publiczną
- Niewystarczająca współpraca państwa i samorządu terytorialnego na rzecz ochrony dziedzictwa kulturowego dla rozwoju lokalnego

7. Założenia programowe :

7.1. Priorytety, kierunki i zadania programu opieki:

Priorytet I. Rewaloryzacja dziedzictwa kulturowego, jako elementu rozwoju społeczno gospodarczego miasta

Kierunek działań:

Zahamowanie procesu degradacji zabytków i doprowadzenie do poprawy stanu ich zachowania

Zadania:

- Prowadzenie prac restauratorsko-konserwatorskich przy obiektach zabytkowych (w ramach opracowanego planu remontów),
- Konserwacja i restauracja zespołu średniowiecznych murów wraz z basztami i fosą miejską celem wzmocnienia ich funkcji turystycznych i kulturowych,
- Podejmowanie starań o uzyskanie środków zewnętrznych na przywrócenie wartości użytkowych i ekspozycyjnych zabytków ,
- Zmiana sposobu użytkowania lub adaptacja nieużytkowanych obiektów zabytkowych (będących własnością miasta) do nowych funkcji,
- Dbanie o stan i porządek przy zabytkowym Cmentarzu rzymsko – katolicki parafii pw. Ścięcia Św. Jana Chrzciciela,
- Inwentaryzacja zabytkowych nagrobków,
- Konserwacja zabytkowych nagrobków,
- Zwiększenie dotacji na prace remontowo – konserwatorskie przy zabytkach ruchomych i nieruchomych,
- Zabezpieczenie obiektów zabytkowych przed pożarem, zniszczeniem i kradzieżą (montaż instalacji przeciwpożarowej i alarmowej, zabezpieczeń przeciw włamaniom),
- Znakowanie zabytków wpisanych do Gminnej Ewidencji Zabytków Miasta Chojnice,
- Dotowanie remontów zabytków wpisanych do Gminnej Ewidencji Zabytków Miasta Chojnice,
- Ewidencjonowanie zabytków ruchomych,
- Opracowanie planu systematycznych kontroli stanu utrzymania i sposobu użytkowania obiektów zabytkowych znajdujących się w mieście Chojnice,
- Pomoc właścicielom obiektów zabytkowych w pozyskaniu środków zewnętrznych na odnowę zabytków,
- Rozszerzenie zasobu i ochrony dziedzictwa kulturowego miasta Chojnice przez wpisanie do Rejestru Zabytków Województwa Pomorskiego nowych układów urbanistycznych tj. ulic: Piłsudskiego, Dworcowa, Mickiewicza, Ogrodowa, Strzelecka,

Kierunek działań:

Podejmowanie działań zwiększających atrakcyjność zabytków na potrzeby społeczne, turystyczne i edukacyjne

Zadania:

- Określenie zasad i konsekwentne ich wdrażanie w zakresie umieszczania szyldów, reklam na obiektach zabytkowych i układzie urbanistycznym miasta Chojnice wpisanym do Rejestru Zabytków Województwa Pomorskiego,
- Prowadzenie bieżących prac porządkowych przy zabytkowych zespołach zieleni: parkach, łaskach, cmentarzach,
- Opracowanie projektu rewaloryzacji oraz realizacja nawierzchni ulic i ciągów pieszych w obszarach zabytkowej architektury,

- Iluminacja najcenniejszych zabytków miasta,
- Oznaczenie obiektów zabytkowych wpisanych do Gminnej Ewidencji Zabytków Chojnic tabliczkami informacyjnymi,
- Likwidacja barier architektonicznych,
- Stworzenie małej architektury współgrającej z obiektami zabytkowymi: ławki, słupy ograniczające, stojaki rowerowe, pergole, kosze, tablice informacyjne, bariery przy ulicach w formie płotków lub niskich żywopłotów,
- Zieleń w otoczeniu obiektów zabytkowych: pergole przy ulicach, nasadzenia drzew i krzewów, tworzenie trawników, żywopłotów przy ulicach, rewitalizacja ogródków przydomowych dla mieszkańców – dworactwo, koncepcje specjalistów - ogrodnika miejskiego,
- Stworzenie funduszy rewitalizacji ogrodów (przylegających do budynków zabytkowych) dla wspólnot mieszkaniowych, mieszkańców- miejsc do grillowania, mini placów zabaw, miejsc wypoczynku dla seniorów (przy projektach pomoc ogrodnika miejskiego i architekta miasta),
- Stworzenie funduszu „zielony balkon” – dot. rewitalizacji balkonów w obiektach i strefach zabytkowych,
- Wymiana oświetlenia w otoczeniu obiektów zabytkowych,
- Zagospodarowanie strychów, starych „pralni”, wspólnych przestrzeni zamkniętych obiektów zabytkowych na zimowe miejsca spotkań, ustawienia: stołu do tenisa stołowego, piłkarzyki, lotki,
- Likwidacja barier architektonicznych,
- Rewitalizacja istniejących placów zabaw tzw. ogródków jordanowskich położonych w otoczeniu zabytków,
- Poprawa infrastruktury kolejowej poprzez rewitalizację Dworca kolejowego, wież ciśnień wraz z otoczeniem,
- Poprawa dostępu do kultury poprzez przebudowę budynku Chojnickiego Centrum Kultury lub budowę nowego obiektu spełniającego współczesne wymagania,
- Poprawa komunikacji pieszej, samochodowej, rowerowej na obszarach zabytkowych,
- Umożliwienie finansowania i racjonalnego wykorzystania środków finansowych na utrzymanie krajobrazu kulturowego oraz ratowanie obiektów o szczególnych wartościach historycznych min. średniowiecznych murów miejskich i baszt,

Kierunek działań:

Podjęcie działań umożliwiających tworzenie miejsc pracy związanych z opieką nad zabytkami

Zadania:

- Współpraca z urzędami pracy w zakresie prowadzenia bieżących prac pielęgnacyjnych, porządkowych i zabezpieczających na terenach objętych ochroną,
- Szkolenie osób bezrobotnych w rzemiosłach związanych z tradycyjną sztuką budowlaną i tradycyjnym rzemiosłem,
- Wspieranie utrzymywania na rynku pracy zanikających rzemiosł i zawodów,
- Tworzenie programów dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym (szkoleń podnoszących kwalifikacje związane m. in. z konserwacją zabytków, w szczególności w dzielnicach zdegradowanych),
- Wspieranie rozwoju muzeów regionalnych, izb pamięci itp.

Priorytet II. Ochrona i świadome kształtowanie krajobrazu kulturowego

Kierunek działań:

Zintegrowana ochrona dziedzictwa kulturowego i środowiska przyrodniczego

Zadania:

- Konsekwentne egzekwowanie zapisów dotyczących działalności inwestycyjnej na obszarach objętych ochroną określoną w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego (głównie w zakresie wysokości zabudowy, jej charakteru i funkcji),
- Walka z samowolami budowlanymi,
- Ochrona panoram oraz przedpoli widokowych miasta o wartościach kulturowych,

Kierunek działań:

Ochrona układów zabytkowych i stref ochrony konserwatorskiej

Zadania:

- Ochronę historycznie ukształtowanego układu dróg, historycznych podziałów własnościowych i funkcjonalnych oraz relacji przestrzennych pomiędzy zespołami zabytkowej zabudowy,
- Wypełnianie zabudową wolnych działek budowlanych w obszarach centrów miasta w zgodzie z historyczną kompozycją danego układu i gabarytami oraz formą architektoniczną tworzącej go zabudowy,

Priorytet III. Badanie i dokumentacja dziedzictwa kulturowego oraz promocja i edukacja służąca budowaniu tożsamości

Kierunek działań:

Szeroki dostęp do informacji o dziedzictwie kulturowym miasta

Zadania:

- Udostępnienie informacji o zabytkach miasta na stronach internetowych,
- Utworzenie gminnego systemu informacji i promocji (bazy danych) środowiska kulturowego,
- Digitalizacja zasobów dziedzictwa kulturowego Miasta.

Kierunek działań:

Edukacja i popularyzacja wiedzy o regionalnym dziedzictwie kulturowym

Zadania:

- Organizowanie i wspieranie realizacji konkursów, wystaw i innych działań edukacyjnych,
- Wydawanie i wspieranie publikacji (w tym folderów promocyjnych, przewodników) poświęconych problematyce dziedzictwa kulturowego miasta,
- Popularyzacja dobrych realizacji konserwatorskich i budowlanych przy zabytkach,
- Popularyzacja dobrych praktyk projektowych przy zabytkach,
- Zagospodarowanie obszarów oraz terenów cennych kulturowo, przyrodniczo i krajobrazowo,
- Organizowanie konkursów na najlepszego użytkownika obiektu zabytkowego,
- Ustanowienie i przyznawanie nagrody za osiągnięcia w dziedzinie upowszechniania i ochrony kultury materialnej miasta (w tym prac magisterskich i dyplomowych),
- Opracowanie cyklu szkoleń wraz z materiałem poglądowym skierowanego do przedstawicieli wspólnot mieszkaniowych, mających na celu promowanie standardów w zakresie rewaloryzacji i remontowania obiektów zabytkowych oraz możliwości pozyskiwania funduszy na ten cel, a także sprawnego zarządzania nimi,
- Wprowadzenie i upowszechnienie tematyki ochrony dziedzictwa kulturowego do systemu edukacji szkolnej poprzez organizowanie i wspieranie zajęć,

Kierunek działań:

Monitoring obiektów zabytkowych

Zadania:

- Finansowanie wykonania inwentaryzacji architektoniczno – konserwatorskiej zagrożonych obiektów zabytkowych,
- Prowadzenie monitoringu i weryfikacji obiektów uwzględnionych w gminnej ewidencji zabytków,

Kierunek działań:

Promocja regionalnego dziedzictwa kulturowego

Zadania:

- Utworzenie i modernizacja elementów infrastruktury służących funkcjonowaniu i rozwojowi turystyki kulturowej,

8. Instrumentarium realizacji Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami

Realizacja programu będzie się odbywać poprzez wskazanie zadania na rzecz osiągnięcia priorytetów w nim przyjętych. Podstawę niniejszego instrumentarium stanowią obowiązujące przepisy prawne i zawarte w nich regulacje dotyczące instrumentów prawno ekonomicznych i finansów publicznych.

8.1. Instrumenty prawne:

- Aktualizacja miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego
- Wnioskowanie o wpis do rejestru zabytków
- Wykonywanie decyzji administracyjnych z zakresu ochrony i opieki nad zabytkami

8.2. Instrumenty finansowe:

- Finansowanie instytucji kultury
- W miarę możliwości budżetowych finansowanie prac konserwatorskich i restauratorskich i robót budowlanych
- Aplikowanie o dofinansowanie z funduszy europejskich na zadania związane z ochroną i opieką nad zabytkami

8.3 Instrumenty koordynacji:

- Poprzez realizację projektów i programów dotyczących ochrony dziedzictwa kulturowego
- Współpraca z Kościołami w zakresie wykonywania prac remontowo-restauratorskich przy zabytkowych obiektach sakralnych

8.4 Instrumenty społeczne:

- Działania edukacyjne, promocyjne
- Współdziałanie z organizacjami społecznymi
- Pozyskiwanie miejsc pracy związanych z opieką nad zabytkami

8.5 Instrumenty kontrolne:

- Bieżąca aktualizacja Gminnej Ewidencji Zabytków

- Monitoring stanu technicznego zabytków

9. Zasady oceny realizacji Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami

Ustawa o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami art.87 ust.5 zobowiązuje do sporządzania, co dwa lata sprawozdań z realizacji Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami, który przedstawia radzie miasta.

Przyjmuje się poniższe wskaźniki oceniające poziom realizacji Gminnego Programu opieki nad Zabytkami Miasta Chojnice:

W ramach priorytetu I: Rewaloryzacja dziedzictwa kulturowego, jako element rozwoju społeczno-gospodarczego miasta

- Poziom wydatków budżetu gminy na ochronę i opiekę nad zabytkami (w %)
- Wartość finansowa zrealizowanych kompleksowych programów rewaloryzacji i rewitalizacji oraz liczba (bądź inne mierniki) obiektów poddanych rewaloryzacji w ramach tych programów
- Wartość finansowa wykonanych prac remontowo-konserwatorskich przy zabytkach oraz liczba obiektów poddanych ww. pracom

W ramach priorytetu II: Ochrona i świadome kształtowanie krajobrazu kulturowego

- Poziom objęcia terenu gminy wykonanymi miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego (w %)
- Liczba wniosków o wpis do Rejestru Zabytków obszarów, obiektów i zespołów zabytkowych
- Liczba wniosków o wpis do Gminnej Ewidencji Zabytków

W ramach priorytetu III: Badanie i dokumentacja dziedzictwa kulturowego oraz promocja i edukacja służąca budowaniu tożsamości:

- Liczba opracowanych prac studialnych (studia historyczno-urbanistyczne, studia krajobrazowe, katalogi typów zabudowy regionalnej i detalu architektonicznego)
- Liczba zrealizowanych konkursów, wystaw, działań edukacyjnych na terenie miasta
- Liczba utworzonych szlaków turystycznych, tras rowerowych, konnych, wodnych, tras związanych z obiektami zabytkowymi
- Liczba opracowanych, wydanych wydawnictw (w tym folderów promocyjnych, przewodników)
- Liczba utworzonych, zmodernizowanych elementów infrastruktury służących funkcjonowaniu i rozwojowi turystyki kulturowej
- Liczba osób zwiedzających muzea itp.
- Liczba szkoleń lub liczba pracowników biorących udział w szkoleniach związanych z ochroną dziedzictwa kulturowego

10. Źródła finansowania Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami

Właściciele zabytków - osoby fizyczne lub jednostki organizacyjne posiadające tytuł prawny do zabytku wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego, finansują prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane. Działania te wchodzą w zakres

sprawowanej przez właścicieli opieki i ochrony nad zabytkiem, polegającej w szczególności na zabezpieczeniu i utrzymaniu zabytku wraz z otoczeniem w jak najlepszym stanie zgodnie z zapisami ustawy o ochronie i opiece nad zabytkami.

Właściciele mają prawo i możliwość pozyskiwania funduszy na dofinansowanie prac przy zabytkach ze źródeł publicznych krajowych (budżet państwa i budżety jednostek samorządu terytorialnego), zagranicznych (fundusze Unii Europejskiej) oraz innych, w tym prywatnych (m.in. od osób fizycznych i prawnych, organizacji pozarządowych).

10.1 Źródła publiczne - krajowe:

1. budżet państwa:

dofinansowanie prac na zasadach określonych w ustawie z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami – Dz.U. z 2003 r. Nr 162 poz.1568 późniejszymi zmianami oraz rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 6 czerwca 2005 r. w sprawie dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków Dz.U. z 2005 r. Nr 112 poz. 940 z późniejszymi zmianami, obejmujące prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru, określone w art. 77 ww. ustawy:

- Sporządzenie ekspertyz technicznych i konserwatorskich,
- Przeprowadzenie badań konserwatorskich lub architektonicznych,
- Wykonanie dokumentacji konserwatorskiej,
- Opracowanie programu prac konserwatorskich i restauratorskich,
- Wykonanie projektu budowlanego zgodnie z przepisami,
- Sporządzenie projektu odtworzenia kompozycji wnętrz,
- Zabezpieczenie, zachowanie i utrwalenie substancji zabytku,
- Stabilizację konstrukcyjną części składowych zabytku lub ich odtworzenie w zakresie niezbędnym dla zachowania tego zabytku,
- Odnowienie lub uzupełnienie tynków i okładzin architektonicznych, albo ich całkowite odtworzenie, z uwzględnieniem charakterystycznej dla tego zabytku kolorystyki,
- Odtworzenie zniszczonej przynależności zabytku, jeżeli odtworzenie to nie przekracza 50% oryginalnej substancji tej przynależności,
- Odnowienie lub całkowite odtworzenie okien, w tym ościeżnic i okiennic, zewnętrznych drzwi i drzwi, więźby dachowej, pokrycia dachowego, rynien i rur spustowych,
- Modernizacja instalacji elektrycznej w zabytkach drewnianych lub w zabytkach, które posiadają oryginalne, wykonane z drewna części składowe i przynależności,
- Wykonanie izolacji przeciwwilgociowej,
- Uzupełnianie narysów ziemnych dzieł architektury obronnej oraz zabytków archeologicznych nieruchomości o własnych formach krajobrazowych,
- Działania zmierzające do wyeksponowania istniejących, oryginalnych elementów zabytkowego układu parku lub ogrodu,
- Zakup materiałów konserwatorskich i budowlanych, niezbędnych do wykonania prac i robót przy zabytku wpisanym do rejestru, o których mowa w pkt. 7-15 ustawy,
- Zakup i montaż instalacji przeciwwłamaniowej oraz przeciwpożarowej i odgromowej.

W wysokości do 50% nakładów koniecznych na wykonanie wymienionych powyżej prac, do 100% w przypadkach określonych w art. 78 ust. 2 i 3 ww. ustawy:

- jeżeli zabytek posiada wyjątkową wartość historyczną, artystyczną, naukową albo wymaga przeprowadzenia złożonych pod względem technologicznym prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych
- jeżeli stan zachowania zabytku wymaga niezwłocznego podjęcia prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych, z zastrzeżeniem, iż łączna kwota dotacji udzielonych ze źródeł publicznych nie może przekraczać 100% nakładów koniecznych na wykonanie prac przy zabytku

Źródła finansowania:

a. Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego każdego roku uruchamia programy w ramach swojego budżetu. Wg stanu na rok 2015 najbardziej zbliżony z celami Gminnego Programu Opieki Nad Zabytkami jest program „Dziedzictwo kulturowe”, którego celem jest ochrona polskiego dziedzictwa kulturowego w kraju i za granicą, wspieranie działalności muzeów oraz popularyzacja kultury ludowej. Program „Dziedzictwo kulturowe” składa się z następujących priorytetów:

- Ochrona zabytków
- Wspieranie działań muzealnych
- Kultura ludowa i tradycyjna
- Ochrona dziedzictwa kulturowego za granicą
- Ochrona zabytków archeologicznych
- Ochrona i cyfryzacja dziedzictwa kulturowego
- Miejsca Pamięci Narodowej

instytucja zarządzająca:

Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego

Departament Ochrony Zabytków

ul. Ksawerów 13 02-656 Warszawa

tel. 22 6460527, 22 6460513 fax. 22 8485353

b. Pomorski Wojewódzki Konserwator Zabytków udziela dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane, szczegółowe informacje dostępne są na stronie internetowej: www.ochronazabytkow.gda.pl

Instytucja zarządzająca:

Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Gdańsku

ul. Pohulanka 2, 80-807 Gdańsk

tel. 58 301 62 67 fax. 58 301 62 68

2. budżety jednostek samorządu terytorialnego udzielają dofinansowania prac zaplanowanych do wykonania w roku udzielenia dotacji na zasadach określonych w uchwałach podjętych przez te jednostki. Dofinansowywane działania obejmują prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru, określone w art. 77 ww. ustawy w wysokości do 50% nakładów koniecznych na wykonanie prac, do 100% w przypadkach określonych w art. 78 ust. 2 i 3 ww. ustawy, Gmina Miejska Chojnice dofinansowuje prace na podstawie Uchwały nr XXXIX/422/13 Rady Miejskiej w Chojnicach z dnia 16 grudnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

Instytucja zarządzająca:

Urząd Miejski w Chojnicach (uchwała zamieszczona w załączniku nr 1 do Programu)

ul. Stary Rynek 1

89-600 Chojnice

tel. 52 397 18 - 00

www.miastochojnice.pl

3. Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej dofinansowują przedsięwzięcia związane z ochroną środowiska, ograniczaniem emisji i efektywnością energetyczną również na obiektach zabytkowych, a także takie działania jak zwiększenie powierzchni terenów zieleni na obszarach zurbanizowanych m.in. poprzez rewitalizację oraz pielęgnację i ochronę starych drzew i alei.

Institucja zarządzająca:

Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej
ul. Konstruktorska 3a
02-673 Warszawa,

10.2 Źródła publiczne – zagraniczne:

Publiczne źródła zagraniczne to przede wszystkim fundusze strukturalne Unii Europejskiej, w szczególności Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego. Fundusze te dostępne są w ramach programów uwzględniających różne obszary tematyczne i terytorialne:

1. poziom krajowy:

Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko 2014 - 2020, Oś priorytetowa VIII: Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwój zasobów kultury wspiera kompleksowe zadania związane z ochroną i udostępnieniem, w tym turystycznym, zabytków o znaczeniu ogólnopolskim i światowym, w tym znajdujących się na liście Światowego Dziedzictwa UNESCO i liście obiektów uznanych przez Prezydenta RP za Pomniki Historii.

instytucja zarządzająca:

Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego
Departament Funduszy Europejskich
tel. 22 4210302 fax. 22 4210371

2. poziom regionalny - wojewódzki:

Regionalne Programy Operacyjne realizowane w celu podnoszenia konkurencyjności regionów przez samorządy poszczególnych województw, uzupełniają programy o charakterze centralnym obejmujące zakresem obszar całego kraju i wspierają m.in. działania z zakresu zachowania dziedzictwa kulturowego. **Regionalny Program Operacyjny Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020** przewiduje interwencję w obiekty zabytkowe w osi priorytetowej 8 Konwersja i priorytecie inwestycyjnym 6c „Ochrona, promocja i rozwój dziedzictwa kulturowego i naturalnego”, którego celem jest zwiększona atrakcyjność turystyczna miejsc o szczególnych walorach kulturowych i przyrodniczych.

W ramach tego priorytetu dofinansowane mogą być projekty obejmujące ratowanie, przywracanie wartości i ochronę charakterystycznych zabytków lub ich zespołów wraz z otaczającym je kontekstem krajobrazowym, poprzez m.in. prace rehabilitacyjne i modernizacyjne służące nadaniu im nowych funkcji (usług turystyki lub kultury), przy możliwym jednoczesnym zachowaniu funkcji dotychczasowych, jak również wdrażanie nowych form zarządzania (tworzenie parków kulturowych). Wspierane będą też projekty umożliwiające bezpieczną eksploatację zasobów materialnego i niematerialnego dziedzictwa kulturowego regionu.

instytucja zarządzająca:

Departament Programów Regionalnych
Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego
ul. Augustyńskiego 2
80 - 819 Gdańsk
e-mail: dpr@pomorskie.eu
tel. 58 326 81 33, fax: 58 326 81 34

3. programy współpracy transgranicznej, transnarodowej i międzyregionalnej:

Zadania inwestycyjne dotyczące opieki nad zabytkami mogą być uwzględniane w zakresie projektów współpracy transgranicznej, transnarodowej i międzyregionalnej (np. Program **Interreg Europa Środkowa**). jako przedsięwzięcia pilotażowe lub uzupełniające.

11. Realizacja i finansowanie przez miasto zadań z zakresu ochrony zabytków

Cele określone w Programie Opieki nad Zabytkami Miasta Chojnice 2015-2018 będą osiągnięte poprzez:

- Wspólne działania władz miasta Chojnice z Ministerstwem Kultury, Urzędem Marszałkowskim Województwa Pomorskiego, Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków, władzami kościelnymi, jednostkami samorządu terytorialnego i innymi podmiotami na zasadach porozumień, umów, wspólnych projektów i tworzenia wyspecjalizowanych podmiotów,
- Inicjatywy własne władz miasta Chojnice
- Stosowanie instrumentów finansowych m.in.: dotacje, prowadzenie instytucji, nagrody, zachęty itp.
- Funkcje programowe - programy lokalne (np. rewitalizacji) i projekty, kontrakty, itp.
- Inne działania stymulujące,
- Współpracę ze szkołami (organizowanie zajęć i konkursów z zakresu ochrony zabytków) i miejscowymi placówkami kulturalnymi

Załącznik nr 1 do Programu:

- Uchwała nr XXXIX/422/13 Rady Miejskiej w Chojnicach z dnia 16 grudnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

UCHWAŁA NR XXXIX/422/13 RADY MIEJSKIEJ W CHOJNICACH

z dnia 16 grudnia 2013 r.

w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2013r. poz. 594, poz. 645 i poz. 1318) oraz art. 81 w związku z art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. Nr 162, poz. 1568; z 2004r. Nr 96, poz. 959 i Nr 238, poz. 2390; z 2006r. Nr 50, poz. 362 i Nr 126, poz. 875; z 2007r. Nr 192, poz. 1394; z 2009r. Nr 31, poz. 206 i Nr 97, poz. 804 oraz z 2010r. Nr 75, poz. 474 i Nr 130, poz. 871), uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Z budżetu Gminy mogą być udzielane dotacje celowe na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków znajdujących się na obszarze

Gminy Miejskiej Chojnice, jeżeli:

- 1) obiekt znajduje się w złym stanie technicznym;
 - 2) obiekt posiada istotne znaczenie historyczne, artystyczne, konstrukcyjne lub naukowe dla Gminy.
2. Dotacja może być udzielona każdemu, kto jest właścicielem lub posiadaczem zabytku, o którym mowa w ust. 1, zwanym dalej „podmiotem”.
3. Dotacja może być udzielna na dofinansowanie nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, o którym mowa w ust. 1, które zostaną wykonane w terminie określonym w umowie lub przeprowadzone w roku poprzedzającym rok złożenia wniosku o udzielenie dotacji.
4. Dotacja może obejmować nakłady konieczne na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane wymienione w art.77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. Nr 162, poz. 1568 ze zm.).
5. Gmina przyznając środki finansowe na dofinansowanie projektu, może uzależnić ich przyznanie od zastosowania przy ich wydatkowaniu zasad równego traktowania, uczciwej konkurencji i przejrzystości na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.).

§ 2. 1. Dotacja może być udzielona w wysokości do 50% nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, o którym mowa w § 1 ust. 1.

2. Jeżeli zabytek, o którym mowa w § 1 ust. 1 posiada wyjątkową wartość historyczną, artystyczną lub naukową albo wymaga przeprowadzenia złożonych pod względem technologicznym prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych, dotacja może być udzielona w wysokości do 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

3. W przypadku, jeżeli stan zachowania zabytku, o którym mowa w § 1 ust. 1 wymaga niezwłocznego podjęcia prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, dotacja może być również udzielona do wysokości 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

4. Dotacja na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych nie może być udzielona, jeżeli:

- 1) nakłady konieczne na te prace lub roboty w 100% są finansowane z dotacji pochodzących z innych źródeł;
- 2) łączna kwota dotacji udzielonych przez Gminę Miejską Chojnice lub uprawnione organy przekroczyła wysokość 100% nakładów koniecznych na te prace lub roboty.

§ 3. Podmiot ubiegający się o dotację winien złożyć do Burmistrza Miasta wnioski o dotację oraz następujące załączniki:

- 1) decyzja o wpisie do rejestru zabytków obiektu, którego dotyczą prace lub roboty;
- 2) dokument potwierdzający tytuł władania zabytkiem;
- 3) harmonogram oraz kosztorys przewidywanych prac lub robót ze wskazaniem źródeł ich finansowania;
- 4) projekt zakresu remontu, prac konserwatorskich lub rekonstrukcji;
- 5) decyzja właściwego organu ochrony zabytków zezwalająca na przeprowadzenie prac lub robót;
- 6) informacja o wnioskach o udzielenie dotacji skierowanych do innych organów;
- 7) wykaz prac lub robót wykonanych w okresie poprzedzającym dzień złożenia wniosku w przypadku ubiegania się o dofinansowanie prac lub robót wykonanych wcześniej.

§ 4. 1. Wniosek o przyznanie dotacji należy złożyć w terminie do 30 listopada roku poprzedzającego realizację prac lub robót celem zapewnienia środków w uchwale budżetowej.

2. Termin, o którym mowa w ust. 1, nie ma zastosowania w przypadku ubiegania się o dotację na prace interwencyjne wynikające z zagrożenia zabytku lub w przypadku, gdy na dzień 30 listopada roku poprzedzającego realizację prac lub robót nie jest możliwe złożenie wymaganych do wniosku załączników.

3. Uzyskanie dotacji w trakcie roku budżetowego w przypadku zaistnienia sytuacji, o których mowa w ust. 2, uzależnione jest od możliwości dokonania zmian w uchwale budżetowej.

§ 5. Zakres dotacji, jej wysokość oraz nazwę podmiotu otrzymującego dotację określa uchwała budżetowa.

§ 6. Z podmiotem, któremu przyznano dotację Burmistrz zawiera roczną umowę, która powinna zawierać:

1) opis prac lub robót i termin ich wykonania;

2) kwotę dotacji i tryb jej przekazania, uzależniony od wyniku kontroli postępu prac lub robót i rozliczenia poniesionych wydatków;

3) sposób i termin rozliczenia udzielonej dotacji oraz zasady zwrotu niewykorzystanej kwoty;

4) zobowiązanie podmiotu ubiegającego się o dotację do poddania się pełnej kontroli w zakresie należytego wykonania prac lub robót, w tym udostępnieniu niezbędnej dokumentacji;

5) zasady zwrotu niewykorzystanej części dotacji.

§ 7. 1. Podstawą rozliczenia dotacji jest komisyjny odbiór wykonanych prac lub robót oraz udostępnienie niezbędnej dokumentacji.

2. W celu rozliczenia dotacji podmiot otrzymujący dotację składa Burmistrzowi sprawozdanie z wykonania prac i robót w terminie 30 dni od dnia zakończenia prac lub robót wraz z protokołem odbioru lub innym dokumentem potwierdzającym wykonanie prac.

§ 8. 1. W przypadku stwierdzenia wykorzystania dotacji niezgodnie z umową oraz nie przedstawienia rozliczenia w terminie, nieterminowego zwrotu niewykorzystanej dotacji, podania nieprawidłowych lub niepełnych informacji, o których mowa w § 3, Gmina odstąpi od umowy rozwiązując ją ze skutkiem natychmiastowym.

2. W przypadku określonym w ust.1 dotacja podlega zwrotowi, a podmiot traci prawo do ubiegania się o dotację z budżetu Gminy przez kolejnych 5 lat.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Chojnice.

§ 10. Traci moc Uchwała Nr XXXI/292/05 Rady Miejskiej w Chojnicach z dnia 9 kwietnia 2005r. w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków (Dz.Urz.Woj.Pom. z 2005r. Nr 117, poz. 2362 oraz z 2008r. Nr 30, poz. 909).

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej
Mirosław Janowski