



Biuletyn nr 20/08
25 sierpnia 2008r.

SPIS TREŚCI

1. Projekt porządku XX sesji Rady Miejskiej w Chojnicach	1
2. Informacja o realizacji uchwał i wniosków podjętych na XIX sesji Rady Miejskiej	2
3. Projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie miasta Chojnice na 2008r.	4
4. Projekt uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej na rzecz Powiatu Chojnickiego	25
5. Projekt uchwały w sprawie zmiany w statucie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Chojnicach	26
6. Projekt uchwały w sprawie przystąpienia Gminy Miejskiej Chojnice do stowarzyszenia o nazwie „Pomorskie w Unii Europejskiej”	31
7. Projekt uchwały zmieniającej uchwałę Nr XXXIV/311/05 z dnia 4 lipca 2005r. w sprawie ustalenia cen biletów Miejskiego Zakładu Komunikacji Spółka z o.o. w Chojnicach	42
8. Projekt uchwały zmieniającej uchwałę Nr XVI/173/04 Rady Miejskiej w Chojnicach z dnia 1 marca 2004r. w sprawie określenia przepisów porządkowych w miejskim transporcie zbiorowym na terenie miasta Chojnice	45
9. Projekt uchwały zmieniającej uchwałę Nr XVIII/222/08 Rady Miejskiej w Chojnicach z dnia 9 maja 2008r. w sprawie zwolnienia z obowiązku zbycia nieruchomości w drodze przetargu	55
10. Projekt uchwały w sprawie nabycia nieruchomości	59
11. Projekt uchwały w sprawie zbycia gruntów na uzupełnienie nieruchomości	61
12. Projekt uchwały w sprawie zbycia nieruchomości	64
13. Projekt uchwały w sprawie zbycia lokali mieszkalnych przy ul. Kościuszki 22 w Chojnicach	67
14. Projekt uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów usług oświaty przy ulicach: Budowlanych, Grunwaldzkiej, Reymonta, Wyszyńskiego w Chojnicach	69
15. Projekt uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu pod zabudowę mieszkaniową i usługi pomiędzy ulicami Człuchowską i Bytowską w Chojnicach	75
16. Projekt uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkaniowej i usług przy ulicy Rzepakowej, Kościerskiej, Ceynowy, Igielskiej w Chojnicach	78
17. Projekt uchwały w sprawie wynagrodzenia Burmistrza Miasta	81

Porządek
XX sesji Rady Miejskiej w Chojnicach
w dniu 25 sierpnia 2008r. godz. 10⁰⁰

1. Otwarcie sesji
 - a) stwierdzenie quorum,
 - b) zgłaszanie uwag i poprawek do projektu porządku obrad,
 - c) przyjęcie porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołu XIX sesji Rady Miejskiej w Chojnicach.
3. Powołanie Sekretarza sesji i Komisji Wnioskowej.
4. Informacja Przewodniczącego Rady Miejskiej o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym.
5. Sprawozdanie Burmistrza Miasta z prac w okresie między sesjami.
6. Przedłożenie przez Przewodniczących Komisji wniosków i opinii podjętych w okresie między sesjami.
7. Informacja o realizacji uchwał i wniosków podjętych na XIX sesji Rady Miejskiej.
8. Ustosunkowanie się do wniosków Komisji.
9. Projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie miasta Chojnice na 2008r.
10. Projekt uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej na rzecz Powiatu Chojnickiego.
11. Projekt uchwały w sprawie zmiany w statucie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Chojnicach.
12. Projekt uchwały w sprawie przystąpienia Gminy Miejskiej Chojnice do stowarzyszenia o nazwie „Pomorskie w Unii Europejskiej”.
13. Projekt uchwały zmieniającej uchwałę Nr XXXIV/311/05 z dnia 4 lipca 2005r. w sprawie ustalenia cen biletów Miejskiego Zakładu Komunikacji Spółka z o.o. w Chojnicach.
14. Projekt uchwały zmieniającej uchwałę Nr XVI/173/04 Rady Miejskiej w Chojnicach z dnia 1 marca 2004r. w sprawie określenia przepisów porządkowych w miejskim transporcie zbiorowym na terenie miasta Chojnice.
15. Projekt uchwały zmieniającej uchwałę Nr XVIII/222/08 Rady Miejskiej w Chojnicach z dnia 9 maja 2008r. w sprawie zwolnienia z obowiązku zbycia nieruchomości w drodze przetargu.
16. Projekt uchwały w sprawie nabycia nieruchomości.
17. Projekt uchwały w sprawie zbycia gruntów na uzupełnienie nieruchomości.
18. Projekt uchwały w sprawie zbycia nieruchomości.
19. Projekt uchwały w sprawie zbycia lokali mieszkalnych przy ul. Kościuszki 22 w Chojnicach.
20. Projekt uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów usług oświaty przy ulicach: Budowlanych, Grunwaldzkiej, Reymonta, Wyszyńskiego w Chojnicach.
21. Projekt uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu pod zabudowę mieszkaniową i usługi pomiędzy ulicami Człuchowską i Bytowską w Chojnicach.
22. Projekt uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkaniowej i usług przy ulicy Rzepakowej, Kościerskiej, Ceynowy, Igielskiej w Chojnicach.
23. Projekt uchwały w sprawie wynagrodzenia Burmistrza Miasta.
24. Głosowanie wniosków.
25. Interpelacje i zapytania radnych.
26. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.
27. Wolne wnioski i oświadczenia klubowe.
28. Zakończenie XX sesji Rady Miejskiej - 1 -10jnicach.

I N F O R M A C J A
o realizacji uchwał i wniosków podjętych na XIX sesji Rady Miejskiej
w dniu 23 czerwca 2008r.

Podczas XIX sesji podjęto 15 uchwał, tj.:

1. **Uchwała Nr XIX/228/08** w sprawie zmian w budżecie miasta Chojnice na 2008r – *dokonano stosownych zmian po stronie dochodów, wydatków oraz wpi budżetu miasta na rok 2008r.*
2. **Uchwała Nr XIX/229/08** w sprawie udzielenia pomocy finansowej na rzecz Gminy Chojnice – *udzielono pomocy finansowej na realizację zadania – Inscenizacja Szarży 18 Pułku Ułanów Pomorskich pod Krojantami z 1 września 1939r. w kwocie 7.000,-zł.*
3. **Uchwała Nr XIX/230/08** zmieniająca uchwałę Nr XV/185/08 Rady Miejskiej w Chojnicach z dnia 4 lutego 2008r. w sprawie zasad wynagradzania nauczycieli, ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia – *dokonano stosownej zmiany polegającej na dodaniu rozdziału III b „Dodatek za sprawowanie funkcji doradcy metodycznego”. Uchwałę skierowano do Redakcji Dziennika Urzędowego Województwa Pomorskiego celem publikacji.*
4. **Uchwała Nr XIX/231/08** w sprawie wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych będących w posiadaniu Miejskich Wodociągów Sp. z o.o. w Chojnicach – *stosowny plan rozwoju i modernizacji na lata 2008-2013 został przyjęty.*
5. **Uchwała Nr XIX/232/08** w sprawie przyjęcia sprawozdania z realizacji „Programu usuwania wyrobów zawierających azbest dla Gminy Miejskiej Chojnice na lata 2007-2011” za rok 2007 – *sprawozdanie Burmistrza Miasta za rok 2007 w przedmiotowym temacie zostało przyjęte.*
6. **Uchwała Nr XIX/233/08** w sprawie przyjęcia „Planu Gospodarki Odpadami Gminy Miejskiej Chojnice na lata 2008-2014” – *stosowny plan został przyjęty do realizacji w latach 2008-2014.*
7. **Uchwała Nr XIX/234/08** w sprawie ustanowienia pomnika przyrody na terenie Gminy Miejskiej Chojnice – *ustanowiono pomnikiem przyrody Lipę drobnolistną przy Placu Piastowskim w Chojnicach. Uchwałę skierowano do Redakcji Dziennika Urzędowego Województwa Pomorskiego celem publikacji.*
8. **Uchwała Nr XIX/235/08** w sprawie zbycia nieruchomości – *w trakcie realizacji.*
9. **Uchwała Nr XIX/236/08** w sprawie zamiany nieruchomości – *w trakcie realizacji.*
10. **Uchwała Nr XIX/237/08** w sprawie nabycia nieruchomości – *nieruchomość przy ulicy Pietruszkowej – zawarto akt notarialny Rep A Nr 4686 z dnia 9.07.2008r.*
11. **Uchwała Nr XIX/238/08** w sprawie zbycia gruntów na uzupełnienie nieruchomości – *w trakcie realizacji.*
12. **Uchwała Nr XIX/239/08** w sprawie darowizny na rzecz Powiatu Chojnickiego – *w trakcie realizacji.*
13. **Uchwała Nr XIX/240/08** w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu pod zabudowę mieszkaniową i usługi pomiędzy ulicami Tucholską i Kolejową w Chojnicach, w tym zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu pod zabudowę mieszkaniową i usługi pomiędzy ulicami Tucholską i Ustronną w Chojnicach oraz zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu w rejonie ulicy Gdańskiej 112 w Chojnicach – *w trakcie realizacji.*

14. **Uchwała Nr XIX/241/08** w sprawie nabycia nieruchomości od Agencji Nieruchomości Rolnych Skarbu Państwa – *w trakcie realizacji.*
15. **Uchwała Nr XIX/242/08** w sprawie zaciągnięcia zobowiązania na udzielenie dotacji na ochronę zabytków – *w trakcie realizacji.*

Podczas XIX sesji wniosków nie przegłosowano.

Chojnice, dnia 14 sierpnia 2008r.

~~Dyrektor Generalny
Sekretarz Miasta
mgr Robert Wajlonis~~

Uchwała Nr XX/.../08
Rady Miejskiej w Chojnicach
z dnia 25 sierpnia 2008 r.

w sprawie zmian w budżecie miasta Chojnice na 2008 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4, art. 30 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, Nr 153, poz. 1271, z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457 oraz z 2006r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327 i Nr 138, poz. 974), art. 186 i 188 ust. 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104, z 2006r. Nr 45, poz. 319, Nr 104, poz. 708, Nr 170, poz. 1217 i 1218, Nr 187, poz. 1381 i Nr 249, poz. 1832 oraz z 2007 r. Nr 82, poz. 560, Nr 88, poz. 587, Nr 115, poz. 791 i nr 140, poz. 984)

uchwała, co następuje:

§ 1.

1. Ustala się dochody budżetu gminy w wysokości 86.894.382 zł
w tym dochody majątkowe wynoszą: 9.234.659 zł
zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Ustala się wydatki w wysokości 93.131.901 zł
zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały.
3. Ustala się limity wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne w latach 2008 – 2011 zgodnie z załącznikiem nr 3.
4. Ustala się wydatki na zadania inwestycyjne w 2008 r. 17.331.090 zł
w wysokości
zgodnie z załącznikiem nr 4.
5. Ustala się dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych odrębnymi ustawami, zgodnie z załącznikiem nr 5.

§ 2.

Ustala się przychody i koszty Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej zgodnie z załącznikiem nr 6.

§ 3.

Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Miasta Chojnice.

§ 4.
Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ MIASTA
CHOJNICE

Przewodniczący
Rady Miejskiej

Miroslaw Janowski

Opinia prawna

Projekt uchwały odpowiada przepisom prawa.

Radca Prawny
mgr Józef Czapiński
Ed.402

Zmiana planu dochodów budżetu na 2008 r.

Załącznik nr 1

do uchwały Nr XX/108 Rady Miejskiej w Chojnicach z dnia 25 sierpnia 2008 r.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
700	70005		Gospodarka mieszkaniowa	6 338 474,00	1 299 355,00	7 637 829,00
			Gospodarka gruntami i nieruchomościami	6 330 000,00	1 299 355,00	7 629 355,00
		0770	Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości	5 710 000,00	1 290 000,00	7 000 000,00
852	85203		Pomoc społeczna	15 312 930,00	185 250,00	15 498 180,00
			Ośrodki wsparcia	341 000,00	33 000,00	374 000,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	3 150 000,00	11 000,00	3 260 000,00
85212	6310		Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na inwestycje i zakupy inwestycyjne z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminom ustawami	0,00	22 000,00	22 000,00
			Świadczenia rodzinne, zasiłki alimentacyjne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	12 228 900,00	53 750,00	12 282 650,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	12 216 400,00	36 750,00	12 253 150,00
85295	2030		Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na inwestycje i zakupy inwestycyjne z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminom ustawami	0,00	17 000,00	17 000,00
			Pozostała działalność	472 680,00	98 500,00	571 180,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	338 500,00	98 500,00	437 000,00
900	90002		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	1 103 888,00	16 500,00	1 120 388,00
			Gospodarka odpadami	313 888,00	16 500,00	330 388,00
		2440	Dotacje otrzymane z funduszy celowych na realizację zadań bieżących jednostek sektora finansów publicznych	0,00	16 500,00	16 500,00
Razem:				85 393 277,00	1 501 105,00	86 894 382,00

Zmiana planu wydatków budżetu na 2008 r.

Załącznik nr 2

Uchwały Nr XXI./08 Rady Miejskiej w Chojnicach z dnia 25 sierpnia 2008 r.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
600	60016		Transport i łączność	10 344 328,00	1 250 000,00	11 594 328,00
			Drogi publiczne gminne	7 902 328,00	1 250 000,00	9 152 328,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	20 400,00	25 000,00	45 400,00
630	6050		Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	6 755 728,00	1 225 000,00	7 980 728,00
			Turystyka	260 290,00	- 160 000,00	100 290,00
		63001	Ośrodki informacji turystycznej	0,00	100 000,00	100 000,00
650	6050		Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	100 000,00	100 000,00
			Zadania w zakresie upowszechniania turystyki	260 290,00	- 260 000,00	290,00
		6620	Dotacje celowe przekazane dla powiatu na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	260 000,00	- 260 000,00	0,00
700	70005		Gospodarka mieszkaniowa	1 733 584,00	197 000,00	1 930 584,00
			Gospodarka gruntami i nieruchomościami	1 188 110,00	197 000,00	1 385 110,00
		4530	Podatek od towarów i usług (VAT).	646 000,00	197 000,00	843 000,00
750	75075		Administracja publiczna	7 576 155,00	200 000,00	7 776 155,00
			Promocja jednostek samorządu terytorialnego	196 000,00	200 000,00	396 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	168 500,00	200 000,00	368 500,00
754	75411		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	1 440 582,00	3 000,00	1 443 582,00
			Komendy powiatowe Państwowej Straży Pożarnej	50 000,00	3 000,00	53 000,00
		6300	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	30 000,00	3 000,00	33 000,00
801	80104		Oświata i wychowanie	32 636 378,00	743 155,00	33 379 533,00
			Przedszkola	5 874 278,00	9 355,00	5 883 633,00
		2540	Dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej jednostki systemu oświaty	4 188 953,00	9 355,00	4 198 308,00
80110	80110		Gimnazja	12 452 026,00	733 800,00	13 185 826,00
			Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	2 550 000,00	733 800,00	3 283 800,00
			Pomoc społeczna	20 269 265,00	185 250,00	20 454 515,00

85203		Ośrodki wsparcia	549 080,00	33 000,00	582 080,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	24 773,00	11 000,00	35 773,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	22 000,00	22 000,00
85212		Swiadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	12 226 400,00	53 750,00	12 280 150,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	24 000,00	36 450,00	60 450,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	3 000,00	300,00	3 300,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	17 000,00	17 000,00
85295		Pozostała działalność	1 099 290,00	98 500,00	1 197 790,00
	3110	Swiadczenia społeczne	763 110,00	98 500,00	861 610,00
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	6 806 114,00	- 917 300,00	5 888 814,00
90002		Gospodarka odpadami	607 662,00	54 859,00	662 521,00
	4300	Zakup usług pozostałych	0,00	54 859,00	54 859,00
90003		Oczyszczanie miast i wsi	1 632 812,00	- 38 359,00	1 594 453,00
	4300	Zakup usług pozostałych	1 500 000,00	- 38 359,00	1 461 641,00
90095		Pozostała działalność	2 477 200,00	- 933 800,00	1 543 400,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1 450 000,00	- 933 800,00	516 200,00
Razem:			91 630 796,00	1 501 105,00	93 131 901,00

Załącznik nr 3 do Uchwały Nr XXI.../08 Rady
Miejskiej w Chojnicach z dnia 25 sierpnia 2008 r.

Limity wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne w latach 2007-2011

Lp.	Dział	Rozdział	§	Nazwa zadania inwestycyjnego i okres realizacji (w latach)	Łączne koszty finansowe	Nakłady poniesione w latach ubiegłych	rok budżetowy 2008 (8+9+10+11)	Planowane wydatki					Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca wykonanie programu			
								z tego źródła finansowania						rok budżetowy 2009 r.	rok budżetowy 2010 r.	rok budżetowy 2011 r.
								dochody własne jst	kredyty i pożyczki	środki pochodzące z innych źródeł	środki wymienione w art. 5 ust. 1 pkt. 2 i 3 u.f.p.	12				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1.	600	60014	6300	Budowa tras rowerowych i infrastruktury turystycznej w Powiecie Chojnickim w ramach programu "Kaszubska Marszruta" - budowa mostu ruchomego	252 000		2 000	2 000					150 000	100 000		Sch
2.	600	60016	6050	Modernizacja ul. Książąt Pomorskich, Filomatów, Jana Pawła II	6 308 000	146 754	3 080 000		3 080 000				3 081 246			UM
3.	600	60016	6050	Budowa parkingu przy targowisku na Miłodzięzowej	230 000	4 000							226 000			UM
4.	600	60016	6050	Modernizacja ulic w mieście Chojnice	1 230 000	3 000							1 227 000			UM
5.	600	60016	6050	Modernizacja ul. Pietruszkowej	656 500	5 500	651 000	651 000								UM
6.	600	60016	6050	Modernizacja ul. Jeziornej	229 735	3 235	226 500	226 500								UM
7.	600	60016	6050	Modernizacja ul. Zaborskiej	243 700	4 900	238 800	238 800								UM
8.	600	60016	6050	Modernizacja ul. Nałkowskiej	252 800	2 800	250 000	250 000								UM
9.	600	60016	6050	Modernizacja parkingu na Placu Piastowskim	350 000								350 000			UM
10.	600	60016	6050	Budowa ul. Heweliusza i Dąbrowskiej	258 600	5 600							253 000			UM
11.	600	60016	6050	Budowa parkingu przy ul. Wiśniewej	236 000	39 664							196 336			UM

Lp.	Dział	Rozdział	§	Nazwa zadania inwestycyjnego i okres realizacji (w latach)	Łączne koszty finansowe	Nakłady poniesione w latach ubiegłych	Planowane wydatki						Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca wykonanie programu		
							rok budżetowy 2008 (8+9+10+11)	z tego źródła finansowania				rok budżetowy 2009 r.		rok budżetowy 2010 r.	rok budżetowy 2011 r.
								dochody własne jst	kredyty i pożyczki	środki pochodzące z innych źródeł	środki wymienione w art. 5 ust. 1 pkt. 2 i 3 u.f.p.				
12.	600	60016	6050	Budowa ulic osiedlowych - wyk. dokumentacji	800 000		190 000			610 000			UM		
				Przebudowa głównej arterii komunikacyjnej Miasta Chojnice stanowiącej fragment międzynarodowego układu komunikacyjnego Berlin - Kaliningrad	6 517 704	618 792	131 600			4 084 490	1 682 822		UM		
13.	600	60016	6050	Przebudowa części drogi krajowej nr 22 od ul. Człuchowskiej do zachodniej granicy miasta Chojnice	96 700	23 500	73 200						UM		
	600	60016	6050	Modernizacja drogi do Iglet	986 342	586 342	100 000			300 000			UM		
				Poprawa dostępności komunikacyjnej strefy przemysłowej w Chojnicach poprzez przebudowę ul. Składowej, Grunowo, Zakładowej,	2 500 000	69 004	310 330			1 060 330	1 060 336		S Ch		
16.	600	60016	6050	Przemysłowej, Lichnowskiej											
				Budowa ronda w ul. Kar. St. Wyszyńskiego, Brzozowa i 14-go Lutego - dokumentacja	151 000		151 000						UM		
17.	600	60016	6050	Budowa ul. Podlesie (Karnowskiego - II etap)	286 740	3 740	283 000						UM		
				Modernizacja skrzyżowań ulic w Chojnicach - dokumentacja	100 000		100 000						UM		
18.	600	60016	6050	Budowa schodów łączących ul. M B Fatimskiej z ul. 3-go Maja	100 000		10 000			90 000			UM		

Planowane wydatki

Lp.	Dział	Rozdział	§	Nazwa zadania inwestycyjnego i okres realizacji (w latach)	Łączne koszty finansowe	Nakłady poniesione w latach ubiegłych	z tego źródła finansowania						Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca wykonanie programu		
							rok budżetowy 2008 (8+9+10+11)	dochody własne Jst	kredyty i pożyczki	środki pochodzące z innych źródeł	środki wymienione w art. 5 ust. 1 pkt. 2 i 3 u.f.p.	rok budżetowy 2009 r.		rok budżetowy 2010 r.	rok budżetowy 2011 r.
32.	900	90095	6050	Poprawa bilansu wodnego w mieście Chojnice poprzez przebudowę i rozbudowę systemu odbioru, odprowadzania i oczyszczania wód opadowych i roztopowych w części zlewni Strugi Jarcewskiej	2 000 000		266 200	266 200			1 250 000	516 200		UM	
			6050		6 000 000						2 200 000	1 800 000			
			6050	Budowa systemu odbioru, odprowadzania i oczyszczania wód opadowych i roztopowych w rejonie doliny Strugi Jarcewskiej w Chojnicach (tereny przy ul. Działkowej)	2 100 000						600 000	750 000	750 000	UM	
34.	921	92109	6220	Modernizacja budynku Domu Kultury	1 500 000		126 000	126 000			661 500	712 500		UM	
					4 500 000						2 300 000	2 197 500		DK	
35.	926	92601	6010	Wnieście udziałów do Centrum Park Sp. z o.o. w Chojnicach	3 000 000	2 600 000	400 000	400 000						UM	
36.	926	92601	6050	Przebudowa i termomodernizacja budynku CHKS Kolejart	500 000		60 000	60 000			440 000			UM	
37.	926	92601	6050	Charzykowy Centrum Aktywnego Wypoczynku i Sportów Wodnych - modernizacja i rozbudowa obiektu CHKŻ w Charzykowie - projekt	150 000		150 000	150 000						UM	


Lp.	Dział	Rozdział	S	Nazwa zadania inwestycyjnego i okres realizacji (w latach)	Łączne koszty finansowe	Nakłady poniesione w latach ubiegłych	Planowane wydatki							Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca wykonanie programu	
							rok budżetowy 2008 (9+9+10+11)	dochody własne Jst	kredyty i pożyczki	z tego źródła finansowania		rok budżetowy 2009 r.	rok budżetowy 2010 r.		rok budżetowy 2011 r.
										środki pochodzące z innych źródeł	środki wymienione w art. 5 ust. 1 pkt. 2 i 3 u.f.p.				
Ogółem							10 561 928	4 973 242	4 880 000	313 888	394 798	46 415 398	43 942 410	15 150 000	

S Ch - Starostwo Powiatowe Chojnice
 S K - Starostwo Powiatowe Kartuzy

G - Pomoc finansowa sąsiednich gmin w/g porozumienia

DK - Dom Kultury

WF - Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej

 Planowane środki z Unii Europejskiej

Przewodniczący
 Rady Miejskiej

Mirosław Janowski

Zadania inwestycyjne w 2008 r.

Lp.	Dział	Rozdział	§	Nazwa zadania inwestycyjnego	Łączne koszty finansowe	Nakłady poniesione w latach ubiegłych	Planowane wydatki				Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca wykonanie programu		
							rok budżetowy 2008 (8+9+10+11)	dochody własne jst	kredyty i pożyczki	środki pochodzące z innych źródeł		środki wymienione w art. 5 ust. 1 pkt. 2 i 3 u.f.p.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1.	600	60004	6010	Wnieście udziałów do MZK Sp. z o.o. na zakup autobusów	600 000		600 000						UM
2.	600	60014	6300	Budowa tras rowerowych i infrastruktury turystycznej w Powiecie Chojnickim w ramach programu "Kaszubska Marszruta" - budowa mostu ruchomego	252 000		2 000		2 000				SCh
3.	600	60016	6050	Modernizacja ul. Książąt Pomorskich, Filomatów, Jana Pawła II	6 308 000	146 754	3 080 000		3 080 000				UM
4.	600	60016	6050	Budowa ulic osiedlowych - wyk. dokumentacji	800 000		190 000		190 000				UM
5.	600	60016	6050	Przebudowa głównej arterii komunikacyjnej Miasta Chojnice stanowiącej fragment międzynarodowego układu komunikacyjnego Berlin - Kaliningrad	6 517 704	618 792	131 600	131 600					UM
6.	600	60016	6050	Przebudowa części drogi krajowej nr 22 od ul. Człuchowskiej do zachodniej granicy administracyjnej miasta Chojnice	96 700	23 500	73 200	73 200					UM
7.	600	60016	6050	Poprawa dostępności komunikacyjnej strefy przemysłowej w Chojnicach poprzez przebudowę ul. Składowej, Grunowo, Zakładowej, Przemysłowej, Lichnowskiej	2 500 000	69 004	310 330	310 330					UM
8.	600	60016	6050	Budowa ronda w ul. Kar. St. Wyszyńskiego, Brzozowa i 14 - Lutego - dokumentacja	151 000		151 000	151 000					UM

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
9.	600	60016	6050	Budowa ul. Podfesie (Karnowskiego - II etap)	286 740	3 740	283 000	283 000				UM
10.	600	60016	6050	Opracowanie dokumentacji projektowej na przebudowę ul. 14 - Lutego na odcinku od skrzyżowania z Aleją M.B. Fatimskiej do Placu Piastowskiego w Chojnicach	85 500		85 500	85 500				UM
11.	600	60016	6050	Modernizacja drogi do Igieł	986 342	586 342	100 000	100 000				UM
12.	600	60016	6050	Modernizacja ul. Pietruszkowej	656 500	5 500	651 000	651 000				UM
13.	600	60016	6050	Modernizacja ul. Zaborskiej	243 700	4 900	238 800	238 800				UM
14.	600	60016	6050	Modernizacja ul. Jeziornej	229 735	3 235	226 500	226 500				UM
15.	600	60016	6050	Modernizacja ul. Nałkowskiej	252 800	2 800	250 000	250 000				UM
16.	600	60016	6050	Budowa ul. Kartuskiej	370 000		370 000	370 000				UM
17.	600	60016	6050	Modernizacja skrzyżowań ulic w Chojnicach - dokumentacja	100 000		100 000	100 000				UM
18.	600	60016	6050	Budowa schodów łączących ul. MB Fatimskiej z ul. 3-go Maja	100 000		10 000	10 000				UM
19.	600	60016	6050	Budowa szczepek rowerowych i chodników do granic miasta w kierunku Niezychowice oraz Brusy - dokumentacja	70 000		70 000	70 000				UM
20.	600	60016	6050	Budowa parkingu przy ul. Lichnowskiej - opracowanie dokumentacji	265 000		265 000	265 000				UM
21.	600	60016	6050	Budowa utwardzonych dróg osiedlowych	1 000 000		1 000 000	1 000 000				UM
22.	630	63001	6050	Budowa Centrów Informacji Turystycznej - Bramy Kaszubskiego Pierścienia	550 000		100 000	100 000				S K
23.	700	70005	6060	Zakup nieruchomości	310 000		310 000	310 000				UM
24.	700	70021	6010	Wnieście udziałów do CHTBS Sp. z o.o. w Chojnicach	1 100 000	300 000	400 000	400 000				UM
25.	710	71035	6050	Modernizacja cmentarza komunalnego	180 000		80 000	80 000				UM
26.	710	71095	6010	Wnieście udziałów do Pomorskiego Funduszu Pożyczkowego Sp. z o.o.	100 000	50 000	50 000	50 000				UM
27.	750	75023	6060	Zakup sprzętu komputerowego	100 000		100 000	100 000				UM

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
28.	754	75411	6300	Pomoc finansowa dla Starostwa Powiatowego na zakup samochodu ratownictwa wysokościowego na rzecz Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Chojnicach	30 000		30 000	30 000				UM
29.	754	75411	6300	Pomoc finansowa dla Starostwa Powiatowego na zakup kserokopiarki na rzecz Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Chojnicach	3 000		3 000	3 000				UM
30.	754	75416	6050	Rozbudowa systemu monitoringu	133 500		133 500	133 500				SM
31.	754	75416	6060	Zakup komputera	3 500		3 500	3 500				SM
32.	754	75416	6060	Zakup dwóch samochodów	140 000		140 000	140 000				SM
33.	801	80104	6050	Kompleksowa termomodernizacja zespołu obiektów wczesnej opieki nad dzieckiem - Przedszkole nr 9 - dokumentacja	50 000		50 000	50 000				UM
34.	801	80110	6050	Budowa sali gimnastycznej przy Zespole Szkół nr 7 - dokumentacja	130 000		130 000	130 000				UM
35.	801	80110	6050	Wykonanie termomodernizacji budynku Gimnazjum nr 1	1 716 000	16 000	1 700 000		1 700 000			UM
36.	801	80110	6050	Modernizacja komunikacji wokół obiektów Gimnazjum nr 1	800 000		800 000	800 000				UM
37.	801	80110	6050	Budowa ogrodzenia wokół boiska Gimnazjum nr 2 oraz Szkoły Podstawowej nr 1	653 800		653 800	653 800				UM
38.	801	80195	6050	Wykonanie monitoringu wizyjnego w Zespole Szkół nr 7	130 000		130 000	26 000		104 000		UM
39.	851	85111	6300	Pomoc finansowa dla powiatu Chojnickiego na zakup mamografu dla Szpitala Specjalistycznego w Chojnicach	150 000		150 000	150 000				UM
40.	852	85203	6050	Modernizacja kotłowni w budynku Środowiskowego Domu Samopomocy	22 000		22 000	22 000		Z	22 000	MOPS
41.	852	85212	6050	Zakup komputerów i programu	17 000		17 000	17 000		Z	17 000	MOPS

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
					11 000 000		200 000			WF		
					4 736 157		263 612	263 612				
					6 263 843		113 888			G		
					22 000 000							UM
42.	900	90002	6050	Budowa Zakładu Zagospodarowania Odpadów w Nowym Dworze k/Angowic								
43.	900	90002	6610	Opracowanie dokumentacji na budowę Zakładu Zagospodarowania Odpadów w Kiełpinie	30 162		30 162	30 162				G Cz.
44.	900	90004	6050	Zagospodarowanie obszaru w obrębie działek 506/98, 545/1 i 544/1 przy ul. Wielewskiej i Kartuskiej na tereny zielone	270 000		270 000		270 000	WF		UM
45.	900	90015	6050	Modernizacja oświetlenia w ul. Pietruszkowej	123 123		123 123	123 123				UM
46.	900	90015	6050	Modernizacja oświetlenia w ul. Zaborskiej	64 500		64 500	64 500				UM
47.	900	90015	6050	Budowa oświetlenia w ul. Czeresniowej, Gruszkowej i Podlesie	28 077		28 077	28 077				UM
48.	900	90095	6050	Wyposażenie ogródków Jordanowskich	50 000		50 000	50 000				UM
49.	900	90095	6050	Modernizacja targowiska przy ul. Angowskiej	100 000		100 000	100 000				UM
50.	900	90095	6050	Poprawa bilansu wodnego w mieście Chojnice poprzez przebudowę i rozbudowę systemu odbioru, odprowadzania i oczyszczania wód opadowych i roztopowych w części zlewni Strugi Jarcewskiej	2 000 000		266 200	266 200				UM
51.	900	90095	6050	Zagospodarowanie zielonego obszaru strefy centrum Miasta Chojnice	3 410 000		100 000		100 000			UM
52.	921	92109	6220	Modernizacja budynku Domu Kultury	1 500 000		126 000	126 000				DK
53.	926	92601	6010	Wnieście udziałów do Centrum Park Sp. z o.o. w Chojnicach	3 000 000	2 600 000	400 000	400 000				UM
54.	926	92601	6050	Budowa boisk sportowych z zapleczem szatniowym	1 400 000		1 400 000	127 729	605 271	MS W/P		UM

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
55.	926	92601	6050	Przebudowa i termomodernizacja budynku CHKS Kolejorz	60 000		60 000	60 000				UM
56.	926	92601	6050	Charzykowy Centrum Aktywnego Wypoczynku i Sportów Wodnych - modernizacja i rozbudowa obiektu CHKŻ w Charzykowie - projekt	150 000		150 000	150 000				UM
Ogółem					118 504 729	4 430 567	17 331 090	10 057 133	5 766 271	1 122 888	394 798	

17 331 090

Inwestycje

finansowane z Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej

Lp.	Dz.	Rozdz.	§	Nazwa zadania inwestycyjnego	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	900	90011	6110	Budowa kolektora deszczowego na osiedlu Kolejorz	508 147	278 147	70 000					UM
2.	900	90011	6110	Budowa kolektora deszczowego w ul. Zamieście	50 000		13 000					UM
3.	900	90011	6110	Budowa kolektora deszczowego w ul. Okrzei	100 000		100 000					UM
4.	900	90011	6110	Porządkowanie gospodarki wodami opadowymi zrzuconymi do Strugi Jarcewskiej	80 000		2 000					UM
5.	900	90011	6110	Budowa kanalizacji deszczowej w ul. Heweliusza, Dąbrowskiej, Staszica, Skłodowskiej - dokumentacja	204 880	36 493						UM
6.	900	90011	6110	Zagospodarowanie obszaru w obrębie działek 506/98, 545/1 i 544/1 przy ul. Wielewskiej i Kartuskiej na tereny zielone	192 119		92 119					UM
Ogółem					1 135 146	314 640	277 119					

ME - Ministerstwo Edukacji

SM - Straz Miejska

S Ch - Starostwo Powiatowe Chojnice

MOPS Chojnice

G - Pomoc finansowa sąsiednich gmin w/w porozumienia

DK - Dom Kultury

WF - Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej

Planowane środki z Unii Europejskiej

G Cz. - Gmina Człuchów

MS - Ministerstwo Sportu

WP - Marszałek Województwa

Przewodniczący
Rady Miejskiej

Miroslaw Janowski

**Dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych odrębnymi
ustawami w 2008 r.**

Dział	Rozdział	§	Dotacje ogółem	Wydatki ogółem (6+10)	Wydatki bieżące	z tego:				Wydatki majątkowe
						wynagrodzenia	w tym:		Świadczenia społeczne	
							poходne od wynagrodzeń	8		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
010			2 771	2 771	2 771					
	01095		2 771	2 771	2 771					
		2010	2 771							
		4210		55	55					
		4430		2 716	2 716					
750			196 000	196 000	196 000	148 900	26 410		0	
	75011		196 000	196 000	196 000	148 900	26 410			
		2010	196 000							
		6310								
		4010		138 900	138 900	138 900				
		4040		10 000	10 000	10 000				
		4110		23 000	23 000		23 000			
		4120		3 410	3 410		3 410			
		4210		15 390	15 390					
		4260		2 600	2 600					
		4440		2 700	2 700					
		6060								
751			5 865	5 865	5 865	4 091	770			

Dział	Rozdział	§	Dotacje ogółem	Wydatki ogółem (6+10)	Wydatki bieżące	z tego:			Wydatki majątkowe
						wynagrodzenia	w tym:		
							poходne od wynagrodzeń	świadczenia społeczne	
	75101		5 865	5 865	5 865	4 091	770		
		2010	5 865						
		4010		4 091	4 091	4 091			
		4110		674	674		674		
		4120		96	96		96		
		4210		394	394				
		4300		360	360				
		4740		250	250				
852			13 661 650	13 661 650	13 622 650	511 700	264 447	12 533 580	39 000
	85203		348 000	348 000	326 000	201 230	36 507		22 000
		2010	326 000						
		6310	22 000						
		3020		180	180				
		4010		176 000	176 000	176 000			
		4040		10 230	10 230	10 230			
		4110		32 000	32 000		32 000		
		4120		4 507	4 507		4 507		
		4170		15 000	15 000	15 000			
		4210		21 290	21 290				
		4220		22 640	22 640				
		4260		12 350	12 350				
		4280		310	310				
		4300		17 777	17 777				
		4350		1 234	1 234				
		4370		2 222	2 222				
		4410		308	308				
		4430		1 940	1 940				

Dział	Rozdział	§	Dotacje ogółem	Wydatki ogółem (6+10)	z tego:				Wydatki majątkowe
					Wydatki bieżące	w tym:			
						wynagrodzenia	poходne od wynagrodzeń	świadczenia społeczne	
		4440		4 940	4 940				
		4700		1 029	1 029				
		4740		1 543	1 543				
		4750		500	500				
		6050		22 000					22 000
	85212		12 270 150	12 270 150	12 253 150	172 270	206 580	11 753 580	17 000
		2010	12 253 150						
		6310	17 000						
		3020		520	520				
		3110		11 753 580	11 753 580			11 753 580	
		4010		149 330	149 330	149 330			
		4040		11 000	11 000	11 000			
		4110		203 000	203 000		203 000		
		4120		3 580	3 580		3 580		
		4170		11 940	11 940	11 940			
		4210		60 450	60 450				
		4300		25 000	25 000				
		4370		1 500	1 500				
		4400		11 000	11 000				
		4410		500	500				
		4440		4 950	4 950				
		4700		1 500	1 500				
		4740		3 300	3 300				
		4750		12 000	12 000				
		6050		17 000	17 000				17 000
	85213		99 800	99 800	99 800				

Dział	Rozdział	§	Dotacje ogółem	Wydatki ogółem (6+10)	z tego:				Wydatki majątkowe
					Wydatki bieżące	w tym:			
						wynagrodzenia	poходne od wynagrodzeń	świadczenia społeczne	
		2010	99 800						
		4130		99 800	99 800				
	85214		780 000	780 000	780 000			780 000	
		2010	780 000						
		3110		780 000	780 000			780 000	
	85228		163 700	163 700	163 700	138 200	21 360		
		2010	163 700						
		3020		140	140				
		4010		121 000	121 000	121 000			
		4040		7 200	7 200	7 200			
		4110		18 283	18 283		18 283		
		4120		3 077	3 077		3 077		
		4170		10 000	10 000	10 000			
		4 440		4 000	4 000				
	Ogółem		13 866 286	13 866 286	13 827 286	664 691	291 627	12 533 580	39 000

Burmistrz Miasta

dr Arseniusz Finster

do Uchwały Nr XX/.../08 Rady Miejskiej w Chojnicach z dnia 25 sierpnia 2008 r.

Jednostka: Gminny Fundusz Ochrony Środowiska

			Stan środków obrotowych na początek roku	179 826,49
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	179 826,49
	90011		Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	179 826,49
			Stan środków obrotowych na koniec roku	49,49
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	49,49
	90011		Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	49,49
			Przychody	437 223,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	437 223,00
	90011		Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	437 223,00
		2970	Różne przelewy	437 223,00
			Koszty	617 000,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	617 000,00
	90011		Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	617 000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4 000,00
		4270	Zakup usług remontowych	50 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	233 881,00
		4390	Zakup usług obejmujących wykonanie ekspertyz, analiz i opinii	52 000,00
		6110	Wydatki inwestycyjne funduszy celowych	277 119,00

Uzasadnienie

- Zmiana uchwały budżetowej wynika z następujących przyczyn:
1. Zwiększa się dochody budżetu z tytułu:
 - sprzedaży nieruchomości o kwotę 1.290.000 zł
 - uzyskania odszkodowania za szkodę mienia o kwotę 9.355 zł
z przeznaczeniem na pokrycie kosztów naprawy przez Przedszkole „Bajka”
 - dotacji z Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego na wydatki:
 - dot. wypłat alimentów
 - @ na wydatki bieżące o kwotę 36.750 zł
 - @ na zakup komputerów i programu o kwotę 17.000 zł
 - dot. utworzenia nowych miejsc i ich utrzymanie w Środowiskowym Domu Samopomocy:
 - @ na wydatki bieżące o kwotę 11.000 zł
 - @ na modernizację kotłowni o kwotę 22.000 zł
 - dot. realizacji programu „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” o kwotę 98.000 zł
oraz zmienia się paragrafy dochodów z tego tytułu.
 - dotacji z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska w Gdańsku o kwotę 16.500 zł
z przeznaczeniem na dofinansowanie kosztów unieszkodliwiania odpadów azbestowych, które wyniosą łącznie 54.859 zł
stąd jednocześnie zmniejsza się wydatki na zakup usług w rozdziale „Oczyszczanie miast i wsi” o kwotę 38.359 zł
 2. Zmniejsza się wydatki na następujących zadaniach inwestycyjnych:
 - „Budowa Centrów Informacji Turystycznej – Bramy Kaszubskiego Pierścienia” o kwotę 160.000 zł
oraz zmienia się rozdział klasyfikacji budżetowej.
 - „Zagospodarowanie zielonego obszaru strefy centrum Miasta Chojnice” o kwotę 700.000 zł
wprowadzając tę kwotę wydatków do inwestycji na 2010 r.
 - „Poprawa bilansu wodnego w mieście Chojnice poprzez przebudowę i rozbudowę systemu odbioru, odprowadzania i oczyszczania wód opadowych i roztopowych w części zlewni Strugi Jarczewskiej” o kwotę 233.800 zł
 - „Modernizacja ul. Zaborskiej” o kwotę 25.000 zł
z przeznaczeniem na wydatki bieżące, tj. koszty wykonania dokumentacji na remont ul. Gojawiczyńskiej.
 3. Zwiększa się środki przeznaczone na następujące zadania inwestycyjne:
 - „Budowa parkingu przy ul. Lichnowskiej” (na wykonanie budowy) o kwotę 250.000 zł
 - „Modernizacja komunikacji wokół budynków Gimnazjum Nr 1” o kwotę 500.000 zł
 - „Budowa ogrodzenia wokół boiska Gimnazjum nr 2 i Szkoły Podstawowej nr 1 o kwotę 233.800 zł
 4. Zwiększa się wydatki bieżące w planie finansowym urzędu na:
 - opłacenie podatku VAT o kwotę 197.000 zł
 - **promocję samorządu przez sport** o kwotę 200.000 zł
 5. Wprowadza się zadanie inwestycyjne:
 - „Budowa utwardzonych dróg osiedlowych” w kwocie 1.000.000 zł
 - „Udzielenie pomocy finansowej na rzecz Powiatu Chojnickiego na dofinansowanie zakupu kserokopiarki dla Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Chojnicach w kwocie 3.000 zł

Przewodniczący
Rady Miejskiej

Mirostlaw Janowski

Uchwała Nr XX/.. /08
Rady Miejskiej w Chojnicach
z dnia 25 sierpnia 2008 r.

w sprawie udzielenia pomocy finansowej na rzecz Powiatu Chojnickiego.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 5, art. 10, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 58 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, Nr 153, poz. 1271; z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218), art. 167 ust. 2 pkt 5 oraz art. 175 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 104, poz. 708, Nr 170, poz. 1217 i 1218, Nr 187, poz. 1381 i Nr 249, poz. 1832 oraz z 2007 r. Nr 82, poz. 560, Nr 88, poz. 587, Nr 115, poz. 791 i Nr 140, poz. 984)

uchwała się, co następuje:

- § 1. Udziela się pomocy finansowej Powiatowi Chojnickiemu na realizację zadania „Zakup kserokopiarki„ dla Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Chojnicach w wysokości 3.000 zł (słownie trzysięćdziesiąt).
- § 2. Pomoc finansowa zostanie udzielona z dochodów własnych gminy na podstawie umowy, która określi szczegółowo jej przeznaczenie oraz zasady rozliczenia.
- § 3. Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Miasta.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ MIASTA
CHOJNICE

Przewodniczący
Rady Miejskiej

Mirostaw Janowski

Uzasadnienie

Pomoc finansowa w kwocie 3.000 zł stanowi dofinansowanie zadania „zakup kserokopiarki” przez Komendę Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Chojnicach za cenę około 4.000 zł. Brakującą kwotę 1.000 zł „Straż” pokryje z własnych środków.

Opinia prawna:
Projekt uchwały odpowiada przepisom prawa

Radca Prawny

mgr Józef Czapiewski
Bd. 402 - 25 -

Uchwała Nr XXI/.../08
Rady Miejskiej w Chojnicach
z dnia 25 sierpnia 2008r.

**w sprawie zmiany w statucie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Chojnicach.**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 6, art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminy (tekst jednolity: Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591; z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, Nr 153, poz. 1271; z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759; z 2005r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218), art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (tekst jednolity: Dz.U. z 2008r. Nr 115, poz. 728), art. 21 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104; z 2006r. Nr 45, poz. 319, Nr 104, poz. 708, Nr 170, poz. 1217 i 1218, Nr 187, poz. 1381 i Nr 249, poz. 1832 oraz z 2007r. Nr 82, poz. 560, Nr 88, poz. 587, Nr 115, poz. 791 i Nr 140, poz. 984)

uchwała się, co następuje:

- § 1. W załączniku do uchwały Nr XLII/464/02 Rady Miejskiej w Chojnicach z dnia 28 stycznia 2002 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Chojnicach zmienionej uchwałą Nr IX/89/03 z dnia 16 czerwca 2003 r., uchwałą Nr XIX/210/04 z dnia 24 maja 2004 r., uchwałą Nr VII/82/07 z dnia 30 kwietnia 2007 r. i uchwałą Nr IX/114/07 z dnia 28 czerwca 2007 r., § 8 otrzymuje brzmienie:
- „Zadania Ośrodka w zakresie pomocy społecznej obejmują w szczególności:
1. Tworzenie warunków organizacyjnych funkcjonowania pomocy społecznej, w tym rozbudowę niezbędnej infrastruktury socjalnej.
 2. Analizę i ocenę zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia pomocy społecznej.
 3. Pobudzanie społecznej aktywności w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin.
 4. Prowadzenie Domu Dziennego Pobytu.
 5. Prowadzenie Noclegowni dla Bezdomnych Mężczyzn.
 6. Prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy.
 7. Przyznanie i wypłacenie świadczeń przewidzianych ustawami wymienionymi w § 7.
 8. Pracę socjalną, rozumianą jako działalność zawodową skierowaną na pomoc osobom i rodzinom we wzmocnieniu lub odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie oraz na tworzenie warunków sprzyjających temu celowi.
 9. Załatwianie spraw i wydawanie decyzji dotyczących potwierdzenia prawa do świadczeń opieki zdrowotnej.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Chojnice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ MIASTA
CHOJNICE

Przewodniczący
Rady Miejskiej

Miroslaw Janowski

Uzasadnienie

W związku z upoważnieniem Burmistrza dr Arseniusza Finstera udzielonym w dniu 1.08.2008 r. p.o. Dyrektora MOPS Pani Elżbiecie Szczepańskiej do załatwiania spraw i wydawania decyzji dotyczących potwierdzania prawa do świadczeń opieki zdrowotnej zgodnie z przepisem art. 54 ust 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2004 r. nr 210, poz. 2135 ze zmianami) należało dostosować statut MOPS w Chojnicach rozszerzając zakres zadań określonych w § 8 tegoż statutu poprzez uwzględnienie nowych obowiązków.

Opinia prawna

Projekt uchwały odpowiada przepisom prawa. Nie wnoszę uwag.

Radca Prawny
mgr Józef Czajkowski
Ed.402

S T A T U T

Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Chojnicach

Rozdział I *Postanowienia ogólne*

§ 1

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Chojnicach zwany dalej „Ośrodkiem” utworzony został Uchwałą Nr XIV/90/90 Miejskiej Rady Narodowej w Chojnicach z dnia 27 kwietnia 1990 roku w sprawie utworzenia Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Chojnicach.

§ 2

Terenem działania Ośrodka jest miasto Chojnice. Siedzibą Ośrodka jest miasto Chojnice, ul. Piłsudskiego 13.

§ 3

Ośrodek jest jednostką organizacyjną i budżetową Gminy Miejskiej Chojnice.

§ 4

Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka są środki finansowe z budżetu gminy – na realizację zadań własnych gminy oraz środki finansowe z budżetu centralnego na realizację zadań zleconych, ujęte w planie finansowym jednostki.

§ 5

Ośrodek działa na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 29. XI. 1990 roku o pomocy społecznej (Dz.U. z 1998 roku Nr 64 poz. 414 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.
- 2) Ustawy z dnia 26. XI. 1998 roku o finansach publicznych (Dz.U. Nr 155 poz. 1014 z późn. zm.).
- 3) Ustawy z dnia 01. XII. 1994 roku o zasiłkach rodzinnych, pielęgnacyjnych i wychowawczych (Dz. U. z 1998 roku Nr 102 poz. 651, z późn. zm.).
- 4) Uchwały, o której mowa w § 1 Statutu.
- 5) Uchwał Rady Miejskiej w Chojnicach w sprawie upoważnień do wydawania decyzji administracyjnych.
- 6) Niniejszego Statutu.

§ 6

Ośrodek używa pieczęci podłużnej o treści:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
w C H O J N I C A C H
ul. Piłsudskiego 13 89-600 Chojnice
tel. (052) 397-71-21, 397-25-94
fax 397-49-48

Rozdział II Zadania Ośrodka

§ 7

Ośrodek realizuje zadania zlecane gminie i zadania własne gminy, zgodnie z zasadami i w zakresie określonym ustawą o pomocy społecznej, ustawą o ochronie zdrowia psychicznego, ustawą o zasiłkach rodzinnych, pielęgnacyjnych i wychowawczych.

§ 8

Zadania Ośrodka w zakresie pomocy społecznej obejmują w szczególności:

1. Tworzenie warunków organizacyjnych funkcjonowania pomocy społecznej, w tym rozbudowę niezbędnej infrastruktury socjalnej.
2. Analizę i ocenę zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia pomocy społecznej.
3. Pobudzanie społecznej aktywności w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin.
4. Prowadzenie Dziennego Domu Pomocy Społecznej.
5. Prowadzenie Schroniska dla Bezdomnych Mężczyzn.
6. Przyznawanie i wypłacanie przewidzianych ustawą świadczeń.
7. Pracę socjalną, rozumianą jako działalność zawodową skierowaną na pomoc osobom i rodzinom we wzmocnieniu lub odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie oraz na tworzenie warunków sprzyjających temu celowi.

§ 9

W celu realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej Ośrodek współpracuje z organizacjami społecznymi, Kościołem Katolickim i innymi Kościołami, fundacjami, stowarzyszeniami, pracodawcami oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

§ 10

1. Ośrodek może wytaczać na rzecz Obywateli powództwa o roszczenia alimentacyjne.
2. Ośrodek może kierować wnioski o ustalenie niezdolności do pracy i stopnia niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi przepisami.

Rozdział III Organizacja Ośrodka

§ 11

1. Na czele Ośrodka stoi Dyrektor, który kierując jego działalnością jest za nią odpowiedzialny.
2. Dyrektora Ośrodka wyłonionego w drodze konkursu powołuje i odwołuje Zarząd Miasta.
3. Do dokonywania czynności prowadzonych w imieniu Ośrodka upoważniony jest Dyrektor w granicach udzielonego mu przez Zarząd Miasta pełnomocnictwa.
4. Dyrektor Ośrodka składa Radzie Miejskiej roczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz tryb pracy określa Regulamin Organizacyjny Ośrodka.

Rozdział IV
Mienie Ośrodka

§ 12

1. Mienie Ośrodka jest mieniem komunalnym, do którego stosuje się postanowienia ustawy z dnia 08.03.1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591).
2. Ośrodek gospodaruje powierzonym mu mieniem, zapewnia jego ochronę i należyte wykorzystanie.

Rozdział V
Postanowienia końcowe

§ 13

1. Statut nadaje Rada Miejska.
2. Zmiana Statutu następuje w formie przewidzianej dla jego przyjęcia.

Uchwała Nr XXI/.../08
Rady Miejskiej w Chojnicach
z dnia 25 sierpnia 2008r.

**w sprawie przystąpienia Gminy Miejskiej Chojnice do stowarzyszenia
o nazwie „Pomorskie w Unii Europejskiej”.**

Na podstawie art. 84 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591; z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, Nr 153, poz. 1271; z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759; z 2005r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218)

uchwala się, co następuje:

- § 1. Przystąpić do stowarzyszenia o nazwie „Pomorskie w Unii Europejskiej” na zasadach określonych w Statucie tego Stowarzyszenia, stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.
- § 2. Gminę Miejską Chojnice w stowarzyszeniu reprezentować będzie Burmistrz Miasta.
- § 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Chojnice.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2009 roku.

**BURMISTRZ MIASTA
CHOJNICE**

Przewodniczący
Rady Miejskiej

Mirosław Janowski

UZASADNIENIE

Stowarzyszenie „Pomorskie w Unii Europejskiej” ma na celu między innymi promowanie interesów członków Stowarzyszenia oraz rozpowszechnianie wiedzy i informacji na temat programów Unii Europejskiej. Jego członkami są samorządy (wojewódzki, powiatowe i gminne) oraz takie instytucje jak Agencja Rozwoju Pomorza, Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej. Stowarzyszenie realizuje większość swoich zadań poprzez Biuro Regionalne Województwa Pomorskiego w Brukseli. Biuro to pozostaje w stałym kontakcie roboczym z instytucjami Unii Europejskiej pełniąc tym samym rolę pośrednika w sprawach rozwoju regionu. Główne formy działalności stowarzyszenia, obok prowadzenia biura, to:

- promowanie i lobbing na rzecz województwa między innymi poprzez organizowanie wystaw, seminariów, konferencji,
- organizowanie wizyt studyjnych i staży w Brukseli,

- bieżąca działalność informacyjna.

Składkę członkowską określa Walne Zebranie Członków. W chwili obecnej wynosi ona dla Chojnic 10.000 PLN za rok.

Opinia prawna

Projekt uchwały odpowiada przepisom prawa. Nie wnoszę uwag.

Radca Prawny
mgr Józef Czapiński
Bd.402

STATUT STOWARZYSZENIA
„Pomorskie w Unii Europejskiej”
zatwierdzony w dniu 12 lipca 2004 roku
nowelizowany uchwałą Walnego Zebrania Członków w dniu 18 kwietnia 2006

ROZDZIAŁ I
Postanowienia ogólne

§ 1

Stowarzyszenie nosi nazwę „Pomorskie w Unii Europejskiej” i zwane jest dalej Stowarzyszeniem.

§ 2

1. Siedzibą Stowarzyszenia jest Miasto Gdańsk.
2. Terenem działalności Stowarzyszenia jest terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i zagranicą, ze szczególnym uwzględnieniem krajów Unii Europejskiej.
3. Stowarzyszenie jest zawiązane na czas nieograniczony.
4. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną.
5. Stowarzyszenie działa na podstawie art. 8b ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa, odpowiednio stosowanych przepisów ustawy Prawo o stowarzyszeniach oraz niniejszego statutu.
6. Stowarzyszenie ma prawo używania pieczęci i odznak zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym profilu działania, o ile nie narusza to zobowiązań wynikających z umów międzynarodowych, których Rzeczpospolita jest stroną.

ROZDZIAŁ II
Cele i środki działania

§ 3

Celem Stowarzyszenia jest:

1. promowanie, reprezentowanie i wspieranie interesów członków Stowarzyszenia w kraju i zagranicą, ze szczególnym uwzględnieniem krajów Unii Europejskiej,
2. podejmowanie działań na rzecz zrównoważonego rozwoju województwa pomorskiego oraz podnoszenia jakości życia jego mieszkańców zgodnie ze Strategią Rozwoju Województwa Pomorskiego,
3. rozpowszechnianie wiedzy i informacji na temat programów, przetargów i inicjatyw Unii Europejskiej oraz know-how i najlepszych praktyk związanych z funkcjonowaniem Unii Europejskiej.
4. inicjowanie i koordynacja wspólnych przedsięwzięć służących korzystnym przemianom w województwie pomorskim.
5. kształcenie ustawiczne dorosłych i prowadzenie pozostałych form kształcenia

§ 4

1. Stowarzyszenie będzie realizować swoje cele poprzez powołanie i prowadzenie Biura Regionalnego Województwa Pomorskiego w Brukseli oraz biur na terenie kraju, zwanych dalej jednostkami. Głównym celem działalności Biura Regionalnego Województwa Pomorskiego w Brukseli jest praca na rzecz intensywnego rozwoju województwa pomorskiego zgodnie ze Strategią Rozwoju Województwa Pomorskiego.

2. Do zadań Biura Regionalnego Województwa Pomorskiego w Brukseli należeć będzie:
 1. utworzenie sieci bezpośrednich kontaktów z instytucjami unijnymi, biurami regionalnymi i innymi biurami/przedstawicielstwami działającymi w Brukseli,
 2. reprezentowanie interesów województwa pomorskiego oraz lobbying wobec instytucji unijnych, innych instytucji i organizacji oraz grup interesów obecnych w Brukseli,
 3. rozpowszechnianie informacji o planowanych kierunkach polityki Unii Europejskiej, nowych aktach prawnych, uruchamianych unijnych programach i inicjatywach oraz ogłaszanych przetargach,
 4. poszukiwanie na terenie województwa pomorskiego partnerów dla projektów zgłaszanych przez inne regiony, organizacje i instytucje w Brukseli oraz pozyskiwanie partnerów do projektów unijnych planowanych lub realizowanych przez samorządy, organizacje i instytucje z terenu województwa pomorskiego.
 5. prowadzenie działalności promocyjnej na rzecz województwa pomorskiego i jego członków poprzez organizowanie imprez promocyjnych adresowanych do różnych grup odbiorców, uczestnictwo w targach i imprezach promocyjnych i informacyjnych odbywających się przede wszystkim w Brukseli.
 6. przygotowywanie wizyt polityków samorządowych oraz przedstawicieli jednostek i organizacji działających na terenie województwa pomorskiego, pomoc w organizacji staży, praktyk szkoleń,
 7. wspieranie przedstawicieli województwa pomorskiego w Komitecie Regionów i innych instytucjach unijnych,
 8. funkcjonowanie jako punkt kontaktowo-informacyjny dla przedstawicieli województwa pomorskiego przyjeżdżających do Brukseli w sprawach dotyczących Unii Europejskiej,
 9. ścisła współpraca z innymi biurami regionalnymi, w tym szczególnie z regionów partnerskich, w celu wykorzystania ich wiedzy i kanałów informacyjnych na rzecz województwa pomorskiego,
 10. ścisła współpraca z innymi regionami bałtyckimi w celu lobowania na rzecz większego zaangażowania instytucji unijnych w rozwój Regionu Morza Bałtyckiego.

§ 5

Zadania Stowarzyszenia realizowane będą także poprzez współpracę z pokrewnymi instytucjami i stowarzyszeniami w kraju i zagranicą.

§ 6

Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą, na zasadach określonych w odrębnych przepisach, jednak dochód z działalności gospodarczej Stowarzyszenia jest przeznaczony na realizację celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału pomiędzy jego członków.

ROZDZIAŁ III

Członkowie Stowarzyszenia oraz ich prawa i obowiązki

§ 7

1. Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:
 1. zwyczajnych,
 2. wspierających,
 3. honorowych,

2. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia mogą być następujące podmioty z terytorium województwa pomorskiego:
 1. gminy i powiaty oraz ich stowarzyszenia,
 2. samorząd województwa pomorskiego,
3. Członkiem wspierającym Stowarzyszenia mogą być następujące podmioty z terytorium województwa pomorskiego:
 1. organizacje pozarządowe,
 2. agencje rozwoju regionalnego,
 3. organizacje samorządu gospodarczego,
 4. uczelnie wyższe,
 5. inne jednostki oraz organizacje z terenu województwa pomorskiego, które posiadają osobowość prawną.
4. Osoby prawne będące członkami Stowarzyszenia są reprezentowane w organach Stowarzyszenia przez osoby fizyczne, wskazane zgodnie z zasadami reprezentacji danej osoby prawnej (przedstawiciel).
5. Zmiana przedstawicieli członka powinna być niezwłocznie zgłoszona Zarządowi Stowarzyszenia.
6. Członkiem zwyczajnym zostaje jednostka samorządu terytorialnego wymieniona w ust. 2 z chwilą podjęcia uchwały w sprawie przyjęcia członka przez Zarząd Stowarzyszenia. Zarząd Stowarzyszenia przyjmuje odpowiednią uchwałę niezwłocznie po przekazaniu mu stosownych uchwał właściwych organów jednostek samorządu terytorialnego bądź ich stowarzyszeń.
7. Członkami wspierającymi zostają osoby prawne wymienione w ust. 3 z chwilą podjęcia decyzji w sprawie przyjęcia członka przez Zarząd Stowarzyszenia. Zarząd Stowarzyszenia przyjmuje odpowiednią uchwałę po przekazaniu mu stosownych uchwał odpowiednich organów.
8. Członkiem honorowym jest osoba fizyczna, która w sposób znaczący wnosi zasługi w działalności Stowarzyszenia i została przyjęta w drodze uchwały Walnego Zebrania Członków na wniosek Zarządu Stowarzyszenia.

§ 8

1. Członkowie zwyczajni Stowarzyszenia mają prawo:
 1. biernie i czynnie uczestniczyć w wyborach do władz Stowarzyszenia, przy czym członkowie będący osobami prawnymi mogą wskazywać osoby fizyczne, które mogą być wybierane w skład władz,
 2. zabierać głos we wszystkich sprawach Stowarzyszenia, zgłaszać wnioski i postulaty,
 3. brać udział w zebraniach, naradach i imprezach oraz korzystać ze wszystkich urządzeń Stowarzyszenia oraz świadczeń na zasadach określonych właściwymi regulaminami Stowarzyszenia,
2. Członkowie zwyczajni Stowarzyszenia mają obowiązek:
 1. przestrzegania statutu, uchwał władz Stowarzyszenia oraz innych postanowień wynikających z zawartych przez Stowarzyszenie porozumień i układów,
 2. spełniać zadeklarowane świadczenia, zgodnie z regulaminem ustalonym przez Zarząd,
 3. wspierać realizację celów Stowarzyszenia oraz propagować jego program.
3. Członkowie honorowi i wspierający mogą brać udział z głosem doradczym w statutowych władzach Stowarzyszenia.
4. Członkowi wspierający mają obowiązek:
 1. przestrzegania statutu, uchwał władz Stowarzyszenia oraz innych postanowień wynikających z zawartych przez Stowarzyszenie porozumień i układów,

2. spełniać zadeklarowane świadczenia, zgodne z regulaminem ustalonym przez Zarząd,
3. wspierać realizację celów Stowarzyszenia oraz propagować jego program.
4. Członkowi honorowi posiadają takie same obowiązki jak członkowie zwyczajni, z wyjątkiem obowiązku spełniania świadczeń materialnych.

§ 9

1. Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje na skutek:
 1. pisemnej rezygnacji z przynależności do Stowarzyszenia, zaś w przypadku osób prawnych będących członkami – uchwały odpowiedniego organu osoby prawnej, złożonej na ręce Zarządu,
 2. wykluczenie przez Zarząd na skutek:
 - a. zalegania w okresie dłuższym niż 3 miesiące z opłatą składki członkowskiej lub nie wywiązania się z deklarowanych świadczeń, po wyczerpaniu wcześniejszych ustnych i pisemnych upomnień Zarządu Stowarzyszenia,
 - b. naruszenia zasad statutowych, nieprzestrzegania uchwał i regulaminów lub działania na szkodę Stowarzyszenia,
 3. pisemnego wniosku czterech piątych członków Stowarzyszenia z powodów istotnych dla funkcjonowania Stowarzyszenia,
 4. utraty osobowości prawnej przez członka lub śmierci członka honorowego,
 5. pozbawienia godności członka honorowego, w wyniku uchwały organu, który tę godność nadał.
2. W przypadku określonym w ust. 1 pkt. 2a-2b oraz w ust. 1 pkt. 3, Zarząd Stowarzyszenia zobowiązany jest zawiadomić członka o skreśleniu lub wykluczeniu, podając przyczynę skreślenia lub wykluczenia, wskazując jednocześnie władzę uprawnioną do rozpatrzenia odwołania oraz termin złożenia odwołania.
3. Ponowne przyjęcie do Stowarzyszenia następuje na mocy uchwały Zarządu Stowarzyszenia.

ROZDZIAŁ IV

Władze i organy Stowarzyszenia

§ 10

1. Władzami Stowarzyszenia są:
 1. Walne Zebranie Członków,
 2. Zarząd Stowarzyszenia,
 3. Komisja Rewizyjna.
2. Organem doradczym Stowarzyszenia jest Rada Programowa, działająca na podstawie regulaminu uchwalonego przez Zarząd, w skład której wchodzi członkowie zwyczajni, wspierający, honorowi oraz inne osoby zaproszone do pracy Rady przez Zarząd Stowarzyszenia. Rada Programowa jest forum programowym, z którego konsultacji i opinii korzystać mogą władze Stowarzyszenia.

§ 11

1. Kadencja wybieralnych władz Stowarzyszenia trwa 2 lata, a ich wybór odbywa się w głosowaniu jawnym, bezwzględna większością głosów, w obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania członków. Wybór władz następuje spośród nieograniczonej liczby kandydatów. Władze wybieralne działają pomimo upływu kadencji, aż do wyboru następných władz przez Walne Zebranie członków.

2. Posiedzenie Zarządu i Komisji Rewizyjnej zwołuje odpowiednio Przewodniczący Stowarzyszenia i Przewodniczący Komisji Rewizyjnej. Informacja o posiedzeniu powinna zostać dostarczona członkom nie mniej niż 7 dni przed terminem posiedzenia.
3. Uchwały Zarządu i Komisji Rewizyjnej, podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w pierwszym terminie w obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania członków bądź w drugim terminie, wyznaczonym w tym samym dniu, 1 godzinę później niż pierwszy termin bez względu na ilość obecnych członków uprawnionych do głosowania. W przypadku ustąpienia lub wykluczenia członka władz Stowarzyszenia w trakcie kadencji, skład osobowy tych władz uzupełniany jest spośród niewybranych kandydatów, według kolejności uzyskanych głosów. Liczba dokooptowanych w ten sposób członków władz nie może przekroczyć $\frac{1}{2}$ liczby członków pochodzących z wyborów.
4. W przypadku, gdy do końca kadencji władz Stowarzyszenia pozostaje nie więcej aniżeli 3 miesiące, odstępuje się od uzupełnienia składu osobowego.
5. Członkowie wybierani do władz Stowarzyszenia mogą tę samą funkcję pełnić nie dłużej niż przez 2 kadencje, z zastrzeżeniem § 16 ust.3.

§ 12

1. Najwyższą władzę Stowarzyszenia stanowi Walne Zebranie Członków, składające się z przedstawicieli każdej osoby prawnej będącej członkiem zwyczajnym.
2. Na Walnym Zebraniu Członków każdemu członkowi zwyczajnemu przysługuje jeden głos.
3. W walnym Zebraniu Członków biorą udział:
 1. z głosem stanowiącym – członkowie zwyczajni,
 2. z głosem doradczym – członkowie honorowi i wspierający.
4. Walne Zebranie Członków zwoływane jest przez zarząd Stowarzyszenia, nie rzadziej niż raz w roku, przez powiadomienie członków oraz zaproszonych gości o terminie, miejscu i porządku obrad najpóźniej 14 dni przed terminem Zebrania. Bez odbycia Walnego Zebrania Członków mogą być powzięte uchwały, jeżeli wszyscy członkowie wyrażą na piśmie zgodę na postanowienie, które ma być powzięte, albo na głosowanie pisemne.
5. Bez odbycia Walnego Zebrania Członków mogą być powzięte uchwały, jeżeli wszyscy członkowie wyrażą na piśmie zgodę na postanowienie, które ma być powzięte, albo na głosowanie pisemne.
6. W sprawach, o których mowa w § 15 pkt. 2 - 7, pisemne głosowanie członków stowarzyszenia jest wyłączone.

§ 13

1. Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia jest ważne, jeśli uczestniczy w nim:
 1. w pierwszym terminie co najmniej połowa uprawnionych do głosowania członków Stowarzyszenia.
 2. w drugim terminie – wyznaczonym w tym samym dniu, 1 godzinę później niż pierwszy termin, bez względu na ilość obecnych członków uprawnionych do głosowania.
2. Uchwały są obowiązujące, jeśli uzyskały ponad połowę głosów obecnych członków uprawnionych do głosowania.

§ 14

1. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
2. Sprawozdawcze Walne Zebranie Członków zwołuje się raz w roku, sprawozdawczo – wyborcze w terminie określonym w § 11.
3. Walne Zebranie Członków obraduje wg uchwalonego przez siebie regulaminu obrad.

4. Obradami Walnego Zebrania Członków kieruje Prezydium w składzie: przewodniczący, zastępca, dwaj sekretarze.
5. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków może odbywać się w każdym czasie, w szczególności uzasadnionych przypadkach.
6. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Przewodniczący Zarządu:
 1. z własnej inicjatywy,
 2. na żądanie Komisji Rewizyjnej.
 3. na umotywowane żądanie co najmniej 25% członków zwyczajnych.
7. W przypadkach określonych w ust. 6 pkt. 2 i 3 Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków winno być zwołane nie później niż w ciągu 30 dni od daty złożenia odpowiedniego wniosku Zarządowi. W przypadku nie zwołania Walnego Zebrania w terminie - Zebranie zwołuje Przewodniczący Komisji Rewizyjnej.
8. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków obraduje wyłącznie nad sprawami, dla których zostało zwołane.

§ 15

1. Do wyłącznych kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:
 1. określenie głównych kierunków działania i rozwoju Stowarzyszenia,
 2. uchwalanie statutu Stowarzyszenia oraz zmian statutu,
 3. wybór i odwołanie członków Zarządu, z zastrzeżeniem § 16 ust. 3. oraz Komisji Rewizyjnej,
 4. udzielenie absolutorium władzom Stowarzyszenia na wniosek Komisji Rewizyjnej.
 5. rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań z działalności Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
 6. uchwalanie budżetu Stowarzyszenia,
 7. rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań władz Stowarzyszenia,
 8. rozpatrywanie wniosków i postulatów zgłaszanych przez członków Stowarzyszenia lub jego władze; wnioski członków Stowarzyszenia są rozpatrywane, jeżeli zostaną zgłoszone na co najmniej 3 dni przed terminem Walnego Zebrania Członków,
 9. nadawanie i pozbawianie godności honorowego członka Stowarzyszenia,
 10. podejmowanie uchwał o nabywaniu, zbywaniu lub obciążaniu majątku nieruchomości lub ruchomego, zaciąganiu pożyczek oraz emitowaniu obligacji, jeżeli wartość czynności przekracza wartość pięćdziesięciu tysięcy złotych. Wartości w obcych walutach przeliczane są według kursu średniego NBP z dnia poprzedzającego powzięcie uchwały.
 11. podejmowanie uchwał o przynależności Stowarzyszenia do krajowych i międzynarodowych organizacji oraz delegowanie przedstawicieli Stowarzyszenia do tych organizacji,
 12. rozpatrywanie spraw wniesionych przez Zarząd Stowarzyszenia lub Komisję Rewizyjną w odniesieniu do osób pełniących funkcję we władzach Stowarzyszenia,
 13. podejmowanie uchwał w sprawie rozwiązywania Stowarzyszenia i przeznaczenia jego majątku,
 14. podejmowanie uchwał w każdej sprawie wniesionej pod obrady.

§ 16

1. Zarząd Stowarzyszenia będący najwyższą władzą Stowarzyszenia w okresie między Walnymi Zebraniem Członków kieruje całokształtem działalności Stowarzyszenia zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania Członków, a za swoją pracę i działania odpowiada przed Walnym Zebraniem Członków.

2. Zarząd Stowarzyszenia składa się z od 3 do 7 osób. Z zastrzeżeniem ust. 3, Zarząd wybierany jest na okres 2 lat w liczbie określonej uchwałą Walnego Zebrania Członków w granicach zakreślonych statutem i pełni swoje funkcję do czasu wyborów nowego Zarządu. Członków zarządu powołuje się na okres wspólnej kadencji, mandat członka Zarządu powołanego przed upływem danej kadencji Zarządu wygasa równocześnie z wygaśnięciem mandatów pozostałych członków Zarządu.
3. Przewodniczącym Zarządu jest Marszałek Województwa Pomorskiego.
4. Ukonstytuowanie się Zarządu Stowarzyszenia odbywa się w trakcie Walnego Zebrania Członków przez wybór członków Zarządu z grona przedstawicieli członków Stowarzyszenia, z zastrzeżeniem ust. 3. Na swym pierwszym posiedzeniu zarząd wybiera ze swego grona dwóch Wiceprzewodniczących.
5. Zarząd powołuje jednostki organizacyjne Stowarzyszenia.
6. Przewodniczący Zarządu nadzoruje działalność jednostek organizacyjnych Stowarzyszenia.
7. Przewodniczący Zarządu jest dla wszystkich osób zatrudnionych w Stowarzyszeniu pracodawcą w rozumieniu kodeksu pracy.
8. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
9. Do zawierania umów, udzielania pełnomocnictwa i składania oświadczeń woli we wszystkich sprawach majątkowych upoważniony jest Przewodniczący i jeden Członek Zarządu lub Przewodniczący i osoba upoważniona przez Zarząd działający wspólnie.
10. Bez odbycia posiedzenia Zarządu mogą być powzięte uchwały, jeżeli wszyscy członkowie wyrażą na piśmie zgodę na postanowienie, które ma być powzięte, albo na głosowanie pisemne.

§ 17

Do kompetencji Zarządu Stowarzyszenia należy:

1. zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
 2. składanie Walnemu Zebraniu Członków propozycji dotyczących głównych kierunków rozwoju Stowarzyszenia,
 3. wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Członków oraz składanie sprawozdań ze swojej działalności,
 4. podejmowanie decyzji odnośnie przyjmowania nowych członków zwyczajnych i wspierających Stowarzyszenia; Zarząd ma prawo podjąć decyzję o odrzuceniu wniosku o przyjęcie do Stowarzyszenia:
 1. gdy wnioskujący jest jednostką prowadzącą działalność o charakterze głównie komercyjnym;
 2. gdy wnioskujący ma możliwość reprezentowania swoich interesów w Stowarzyszeniu poprzez inną właściwą organizację;
 3. w innych przypadkach uzasadnionych dbaniem o interesy Stowarzyszenia.
- W przypadku odrzucenia wniosku o przystąpienie do Stowarzyszenia Zarząd jest zobowiązany poinformować wnioskującego podmiot o powodzie odrzucenia jego wniosku.
5. wnioskowanie na Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia o nadanie tytułu członka honorowego Stowarzyszenia,
 6. pozbawienie członka Stowarzyszenia prawa do korzystania z usług, urządzeń oraz innych świadczeń biur Stowarzyszenia w przypadku zalegania z uiszczeniem składki członkowskiej przez okres dłuższy niż jeden miesiąc od terminu wymagalności składki,
 7. podejmowanie uchwał w sprawie skreślenia lub wykluczenia członka zwyczajnego lub wspierającego Stowarzyszenia,
 8. rozpatrywanie i rozstrzyganie spraw członkowskich w przypadku określonych w § 9 ust. 1 pkt.2a-2b oraz § 9 ust.1 pkt.3,
 9. określenie szczegółowych kierunków działania Stowarzyszenia,

10. reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz,
11. przygotowanie projektów budżetu i program działalności w dany rok,
12. składanie Walnemu Zebraniu Członków propozycji wysokości oraz terminu opłacania składek członkowskich,
13. nabywanie i zbywanie nieruchomości i ruchomości, w tym wyposażenia i materiałów niezbędnych do funkcjonowania biur, przyjmowanie zapisów i darowizn na zasadach określonych uchwałami Walnego Zebrania Członków
14. zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia oraz udzielanie pełnomocnictw do zaciągania zobowiązań w imieniu Stowarzyszenia na zasadach określonych Statutem lub uchwałami Walnego Zebrania Członków,
15. powoływanie w drodze konkursu pracowników Stowarzyszenia oraz uchwalanie regulaminu organizacyjnego Stowarzyszenia,
16. zatrudnianie pracowników do wykonywania określonych zadań,
17. ocena działalności jednostek organizacyjnych Stowarzyszenia.

§ 18

1. Posiedzenie Zarządu zwoływane są przez Przewodniczącego lub przez upoważnionego przez Przewodniczącego Członka Zarządu.
2. Ustalenia z posiedzeń Zarządu zapisywane są w formie uchwał.
3. W posiedzeniach Zarządu może uczestniczyć z głosem doradczym Przewodniczący Komisji Rewizyjnej oraz inne zaproszone przez Zarząd osoby.
4. Do rozpatrywania poszczególnych problemów ekonomicznych lub ekonomiczno – organizacyjnych i przedłożenia wniosków Zarząd może powoływać zespoły pomocnicze lub komisje problemowe, określając ich skład, zadania i regulaminy ich pracy.

§ 19

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolnym Stowarzyszenia. Składa się z 3 członków, którzy na pierwszym posiedzeniu wybierają ze swojego grona: przewodniczącego, zastępcę przewodniczącego oraz sekretarza.
2. Do zadań Komisji Rewizyjnej należy:
 1. kontrolowanie co najmniej raz w roku całokształtu działalności Stowarzyszenia,
 2. zwoływanie Walnego Zebrania Członków w razie nie zwołania go przez Zarząd w trybie lub w terminie przewidzianym w statucie,
 3. prawo żądania zwoływania posiedzenia zarządu, celem omówienia uwag, wniosków i zaleceń wynikających z kontroli wewnętrznej i zewnętrznej. Posiedzenia Zarządu w takim przypadku winno się odbyć nie później aniżeli w terminie 14 dni od daty złożenia żądania,
 4. składanie sprawozdań na Walnym Zebraniu Członków z własnej działalności oraz wniosków o udzielenie lub odmowę udzielenia absolutorium Zarządowi Stowarzyszenia.

§ 20

1. Komisja Rewizyjna ma prawo żądania od członków i władz Stowarzyszenia założeń pisemnych lub ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw.
2. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pełnić innych funkcji we władzach Stowarzyszenia.
3. Komisja działa na podstawie regulaminu uchwalonego przez siebie i zatwierdzonego przez Walne Zebranie Członków.

§ 21

1. Rada Programowa przedkłada Zarządowi opinie w sprawach dotyczących działań Stowarzyszenia.
2. Zarząd Stowarzyszenia informuje Radę Programową o działaniach i zdarzeniach mogących mieć wpływ na funkcjonowanie Stowarzyszenia.

ROZDZIAŁ V

Majątek i fundusze Stowarzyszenia

§ 22

1. Majątek Stowarzyszenia stanowią środki pieniężne, nieruchomości i ruchomości. Majątek Stowarzyszenia może być przeznaczony wyłącznie do realizacji celów statutowych.
2. Źródłami powstania majątku Stowarzyszenia są:
 1. składki członków oraz świadczenia członków wspierających,
 2. wpływy z działalności statutowej,
 3. dochody z majątku nieruchomego i ruchomego Stowarzyszenia,
 4. dotacje,
 5. darowizny, spadki, zapisy,
 6. dochody z ofiarności publicznej.
3. Środki pieniężne, niezależne od źródeł ich pochodzenia, mogą być przechowywane wyłącznie na rachunku bankowym Stowarzyszenia. Wpłaty gotówkowe winny być, przy uwzględnieniu bieżących potrzeb, jak najszybciej przekazane na ten rachunek.
4. Stowarzyszenia prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Stowarzyszenie może tworzyć spółki i fundacje oraz przystępować do już istniejących i korzystać z osiąganych dochodów z przeznaczeniem na działalność statutową.
6. Nowo przyjęci członkowie wpłacają wpisowe i składki w ciągu 30 dni od dnia otrzymania powiadomienia o przyjęciu na członka Stowarzyszenia.
7. Terminy wpłaty składek członkowskich i ich wysokość zatwierdza Walne Zebranie Członków na wniosek Zarządu Stowarzyszenia.

ROZDZIAŁ VI

Zasady dokonywania zmian Statutu i rozwiązania Stowarzyszenia

§ 23

Statut Stowarzyszenia może być zmieniony uchwałą Walnego Zebrania Członków podjętą większością 2/3 głosów uprawnionych do głosowania, w obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.

§ 24

1. Rozwiązanie Stowarzyszenia następuje na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków podjętej większością 2/3 głosów uprawnionych do głosowania przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.
2. Walne Zebranie Członków powołuje Komisję Likwidacyjną, która zgodnie z ustalonymi przez Walne Zebranie Członków warunkami, przeprowadzi likwidację.
3. Walne Zebranie Członków jednocześnie z uchwałami określonymi w ust. 1 i 2 podejmuje decyzję o przekazaniu pozostałego po likwidacji majątku na cele społeczne.

Uchwała Nr XXI.../08
Rady Miejskiej w Chojnicach
z dnia 25 sierpnia 2008r.

zmieniająca uchwałę Nr XXXIV/311/05 z dnia 4 lipca 2005r. w sprawie ustalenia cen biletów Miejskiego Zakładu Komunikacji Spółka z o.o. w Chojnicach.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591; z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, Nr 153, poz. 1271; z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759; z 2005r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218) i art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996r. o gospodarce komunalnej (Dz.U. z 1997r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679 i Nr 121, poz. 770; z 1998r. Nr 106, poz. 668; z 2002r. Nr 113, poz. 984 oraz z 2003r. Nr 96, poz. 874 i Nr 199, poz. 1937)

uchwala się, co następuje:

§ 1. W załączniku nr 2 do uchwały Nr XXXIV/311/05 Rady Miejskiej w Chojnicach z dnia 4 lipca 2005r. w sprawie ustalenia cen biletów Miejskiego Zakładu Komunikacji Spółka z o.o. w Chojnicach (Dz.Urż.Woj.Pom. Nr 79, poz. 1596; z 2006r. Nr 74, poz. 1526 oraz z 2007r. Nr 113, poz. 1894) wprowadza się następujące zmiany:

1) w pkt. I:

- a) ppkt 3 otrzymuje brzmienie: „3) osoby z orzeczeniem ustalającym znaczny stopień niepełnosprawności (lub całkowitą niezdolność do pracy oraz do samodzielnej egzystencji, dawna I grupa inwalidzka) wraz z opiekunem w czasie przejazdu z podopiecznym. Za opiekuna uważa się osobę, która ukończyła 16 lat i towarzyszy osobie niepełnosprawnej od początku do końca przejazdu”;
- b) ppkt 4 otrzymuje brzmienie: „4) dzieci i młodzież niepełnosprawna do 16-tego roku życia wraz z pełnoletnim opiekunem w czasie przejazdu z podopiecznym”.

2) w pkt II ppkt 8 otrzymuje brzmienie: „8) bezrobotni przy zakupie biletu jednorazowego od poniedziałku do piątku w godzinach 8⁰⁰ – 15⁰⁰”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Chojnice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez jej umieszczenie na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miejskiego oraz na stronach internetowych miasta.

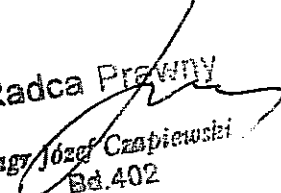
BURMISTRZ MIASTA
CHOJNICE

Przewodniczący
Rady Miejskiej

Mirosław Janowski

Opinia prawna

Projekt uchwały odpowiada przepisom prawa. Nie wnoszę uwag.

Radca Prawny

mgr Józef Czapiewski
Bd.402

I. Uprawnienia do bezpłatnych przejazdów na wszystkie linie:

Ulga samorządowa

- 1) dzieci do lat 4
- 2) osoby, które ukończyły 70 lat życia
- 3) osoby z orzeczeniem ustalającym znaczny stopień niepełnosprawności (lub całkowitą niezdolność do pracy oraz do samodzielnej egzystencji, dawna I grupa inwalidzka) wraz z opiekunem w czasie przejazdu z podopiecznym
- 4) dzieci i młodzież niepełnosprawna z opiekunem przy znacznym stopniu niepełnosprawności
- 5) krwiodawcy na terenie miasta, którzy oddali minimum 20 litrów krwi.

II. Uprawnienia do ulgowych przejazdów na wszystkie linie:

Ulga samorządowa 44%

- 1) dzieci w wieku powyżej 4 lat do rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej
- 2) uczniowie szkół: podstawowych, gimnazjów, ponadgimnazjalnych, policealnych – publicznych i niepublicznych do ukończenia 24 lat
- 3) emeryci i renciści
- 4) osoby z orzeczeniem ustalającym umiarkowany stopień niepełnosprawności (lub całkowitą niezdolność do pracy, dawna II grupa inwalidzka) wraz z opiekunem, jeżeli jest stosowne orzeczenie lekarskie
- 5) osoby pobierające świadczenie przedemerytalne
- 6) osoby pobierające zasiłek stały, zasiłek stały wyrównawczy lub rentę socjalną
- 7) żołnierze służby zasadniczej
- 8) bezrobotni



Przewodniczący
Rady Miejskiej

Mirosław Janowski

Uchwała Nr XXI/.../08
Rady Miejskiej w Chojnicach
z dnia 25 sierpnia 2008r.

zmieniająca uchwałę Nr XVI/173/04 Rady Miejskiej w Chojnicach z dnia 1 marca 2004r. w sprawie określenia przepisów porządkowych w miejskim transporcie zbiorowym na terenie miasta Chojnice.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591; z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, Nr 153, poz. 1271; z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759; z 2005r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218) oraz art. 15 ust. 5 ustawy z dnia 15 listopada 1984r. prawo przewoźowe (tekst jednolity: Dz.U. z 2000r. Nr 50, poz. 601; z 2001r. Nr 125, poz. 1371; z 2002r. Nr 113, poz. 984 i Nr 130, poz. 1112; z 2003r. Nr 149, poz. 1452 i Nr 211, poz. 2049; z 2004r. Nr 97, poz. 962, Nr 160, poz. 1678 i Nr 281, poz. 2780 oraz z 2006r. Nr 133, poz. 935)

uchwała się, co następuje:

- § 1. W załączniku do uchwały Nr XVI/173/04 Rady Miejskiej w Chojnicach z dnia 1 marca 2004r. w sprawie określenia przepisów porządkowych w miejskim transporcie zbiorowym na terenie miasta Chojnice (Dz.Urz.Woj.Pom. Nr 97, poz. 1743) wprowadza się następujące zmiany:
- 1) w § 11 w pkt. 3 na końcu dodaje się zdanie: „Bilet miesięczny nie podpisany czytelnie imieniem i nazwiskiem oraz nie posiadający wpisu określającego trasę danej linii jest nieważny – do dokonania w/w zapisów zobowiązany jest posiadacz biletu.”
 - 2) w § 13 w pkt. 3 w tiret trzecim kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się tiret czwarte i piąte w brzmieniu:
„– bagażu o rozmiarach lub masie stanowiących utrudnienie dla przewożonych osób;
– rowerów, jeżeli zachodzą szczególne okoliczności uniemożliwiające wniesienie roweru np. znaczna ilość pasażerów.”
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Chojnice.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez jej umieszczenie na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miejskiego oraz na stronach internetowych miasta.

BURMISTRZ MIASTA
CHOJNICE

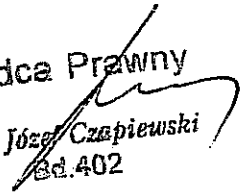
Przewodniczący
Rady Miejskiej

Mirosław Janowski

Opinia prawna

Projekt uchwały odpowiada przepisom prawa. Nie wnoszę uwag.

Radca Prawny


mgr Józef Czapiewski
Ed. 402

PRZEPISY PORZĄDKOWE W MIEJSKIM TRANSPORCIE ZBIOROWYM

1. Przepisy porządkowe określają warunki obsługi pasażerów wykonywanej taborem autobusowym przez Miejski Zakład Komunikacji Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Chojnicach.
2. Regulamin stosuje się do zarobkowego przewozu osób w zakresie regularnej komunikacji miejskiej.
Do przestrzegania niniejszych przepisów obowiązani są:
 - pasażerowie korzystający z przewozu autobusami;
 - kierowca autobusu;
 - personel kontroli ruchu i biletów.

I. PRZEPISY OGÓLNE

§ 1

Zakres świadczonych usług.

1. MZK Sp. z o.o. Chojnice prowadzi przewóz osób i rzeczy wg zasad określonych niniejszymi przepisami. Przewóz odbywa się przystosowanymi do tego pojazdami w regularnej komunikacji wg rozkładów jazdy podanych do wiadomości publicznej.
2. Zawarcie umowy przewozu w regularnej komunikacji miejskiej przez podróżnych następuje z chwilą zajęcia miejsca w autobusie. Realizacja umowy przewozu polega na nabyciu i skasowaniu biletu przez pasażera lub udokumentowaniu przysługujących mu uprawnień do przejazdów bezpłatnych lub ulgowych, a ze strony przewoźnika – na wykonaniu zaplanowanego, zgodnego z rozkładem jazdy przewozu.
3. Rozpoczęcie przejazdu następuje z chwilą, gdy autobus, w którym znajduje się podróżny ruszył z miejsca odjazdu.
4. Zakład komunikacyjny nie odpowiada za szkody powstałe w wyniku przerw w ruchu albo zmian kierunku jazdy spowodowanych siłą wyższą, przyczynami natury techniczno-eksploatacyjnej, zarządzeniem organów ruchu drogowego lub innych kompetentnych organów.

§ 2

Przystanki

1. Wsiadanie do pojazdów i wysiadanie z nich dozwolone jest wyłącznie na odpowiednio oznaczonych przystankach i po całkowitym zatrzymaniu pojazdu. W sytuacjach awaryjnych możliwe jest wysiadanie poza przystankami.
2. Pasażerowie korzystający z przystanku "na żądanie" obowiązani są w sposób widoczny uprzedzić o tym zamiarze prowadzącego pojazd.
3. Wsiadanie do pojazdu na przystankach końcowych dozwolone jest dopiero po zakończeniu czynności związanych ze zmianą kierunku jazdy. W tym czasie pasażerowie nie mogą przebywać w pojeździe.

4. Kierowca autobusu po zakończeniu czynności, o których mowa w powyższym punkcie obowiązany jest niezwłocznie podjechać do przystanku dla wsiadających w celu umożliwienia osobom oczekującym na przystanku zajęcia miejsca w pojeździe.
5. Do obowiązków kierowcy należy zatrzymywanie autobusu na przystankach przewidzianych w rozkładzie jazdy.
6. Kierowca zobowiązany jest wstrzymać odjazd autobusu ruszającego z przystanku w celu zabrania spóźnionego pasażera sygnalizującego zamiar skorzystania z przejazdu tym autobusem, jeżeli nie zagraża to bezpieczeństwu ruchu drogowego.

§ 3

Taryfa

1. Sposób ustalania i wysokość opłat za przewóz osób i rzeczy oraz zakres i warunki realizacji uprawnień do przejazdów ulgowych i bezpłatnych, określa stosowana przez przewoźnika taryfa.
2. Przewoźnik podaje do wiadomości publicznej aktualną taryfę opłat i zapewnia zainteresowanym wgląd do obowiązujących przepisów przewozowych.
3. Przejazdy autobusami komunikacji miejskiej odbywają się na podstawie ważnych biletów jednorazowych, całodobowych oraz biletów miesięcznych i karnetów. Nie dotyczy to osób uprawnionych do przejazdów bezpłatnych.
4. Bilet jednorazowy uprawnia do przejazdu od momentu jego skasowania w kasowniku.
5. Bilety na przejazd nabywa się w punktach sprzedaży.
6. Jedną z form rozprowadzania biletów przez MZK Sp. z o.o. Chojnice jest sprzedaż biletów przez kierowców autobusów za dodatkową opłatą.

§ 4

1. Uwagi i wskazówki kierowcy autobusu oraz personelu kontroli ruchu i biletów powinny być kierowane do pasażerów w sposób taktowny i uprzejmy.
2. Kierowca autobusu, personel kontroli ruchu i biletów obowiązani są do udzielania, na żądanie pasażera, informacji dotyczących przewozu, w szczególności, co do godzin odjazdu autobusu z przystanku początkowego, kierunku jazdy, itp. Informacje udziela także dyspozytor MZK Sp. z o.o. Chojnice tel. 39-722-00.
3. W każdym autobusie powinna znajdować się informacja, gdzie i do kogo pasażerowie mogą kierować skargi i wnioski dotyczące działalności zakładu komunikacyjnego.

§ 5

1. Znalazca rzeczy pozostawionych w autobusie powinien je przekazać kierowcy autobusu.
2. Informacji o rzeczach znalezionych udziela Dyspozytor MZK Sp. z o.o. Chojnice ul. Angowicka 53 tel. 39-722-00.

II. PRZEWÓZ OSÓB

§ 6

Zakład komunikacyjny obowiązany jest umieścić w autobusach informację o taryfie przewozowej, uprawnieniach osób do opłaty ulgowej, bezpłatnych przewozów oraz wysokości opłaty dodatkowej za przejazd bez ważnego biletu.

§ 7

1. W autobusach wyznaczone są odpowiednio oznakowane miejsca:
 - dla osób z dzieckiem na ręku (dotyczy również kobiet ciężarnych);
 - dla inwalidów.
2. Pasażer, który zajmuje miejsce oznaczone jak w ust.1 obowiązany jest zwolnić miejsce w razie zgłoszenia się na nie innej osoby, dla której miejsce takie jest przeznaczone.

§ 8

1. Z autobusu można usunąć osoby:
 - Nietrzeźwe, zachowujące się agresywnie wobec współpasażerów i kierowcy autobusu;
 - Wzbudzające odrazę brudem lub niechlujstwem;
 - Które z innych powodów są niebezpieczne lub uciążliwe dla współpasażerów.
2. W szczególności uzasadnionych przypadkach, w celu uzyskania pomocy, kierowca autobusu może zjechać z trasy przejazdu do najbliższej Komendy Powiatowej Policji lub siedziby Straży Miejskiej.

§ 9

1. Pasażerowie nie mogą zajmować miejsca w pobliżu kierowcy w sposób ograniczający jego pole widzenia oraz w sposób utrudniający kierującemu prowadzenie autobusu.
2. Pasażerowie stojący w czasie jazdy powinni trzymać się uchwytów lub poręczy.
3. Kierowcy autobusu zabrania się w czasie jazdy prowadzenia rozmów, spożywania posiłków i palenia tytoniu.
4. Zabrania się w autobusach:
 - otwierania drzwi autobusu podczas jazdy;
 - dawania nieuzasadnionego sygnału odjazdu lub zatrzymywania autobusu;
 - wsiadania do autobusu po sygnale odjazdu;
 - palenia tytoniu;
 - zanieczyszczania i zaśmiecania autobusu lub niszczenia jego urządzeń oraz wyposażenia;
 - wychylania się z autobusu i opierania się o drzwi podczas jazdy;
 - spożywania artykułów żywnościowych (lodów, hamburgerów, hot-dogów, frytek, itp.) ze względu na możliwość pobrudzenia odzieży współpasażerów lub zanieczyszczenia wnętrza autobusu;
 - wchodzenia do pojazdu w łyzworolkach lub wrotkach;
 - grania na instrumentach muzycznych, korzystania z radioodbiorników lub zakłócania w inny sposób spokoju w autobusie;
 - wyrzucania jakichkolwiek przedmiotów z autobusu w czasie jazdy lub na postoju;

- wykonywania czynności mogących narazić współpasażerów na szkody lub obrażenia;
- wykonywania innych czynności niedozwolonych w miejscach publicznych.

§ 10

1. Pasażer zagrażający bezpieczeństwu lub porządkowi w autobusach, a także uciążliwy lub zachowujący się agresywnie w stosunku do innych pasażerów, który nie stosuje się do wezwań kierowcy autobusu, personelu kontroli ruchu i biletów obowiązany jest opuścić autobus na ich żądanie na najbliższym przystanku.
2. Pasażer odpowiada wobec zakładu komunikacyjnego za szkody w autobusie, powstałe wskutek uszkodzenia lub zniszczenia, z jego winy.
3. W przypadku, gdy pasażer odmówi opuszczenia autobusu, kierowca autobusu, personel kontroli ruchu i biletów mogą zwrócić się o interwencję Policji lub Straży Miejskiej.
4. Pasażerowi, w przypadku, o którym mowa w ust. 1 nie przysługuje zwrot ceny biletu, natomiast pokrywa on koszt ewentualnego spowodowania zatrzymania ruchu.

§ 11

Bilety jednorazowe

1. Zasady ogólne dotyczące biletów.
 - Na liniach obsługiwanych przez MZK Sp. z o.o. Chojnice ważne są tylko bilety z nadrukiem: Komunikacja Miejska MZK Sp. z o.o. Chojnice.
 - Każdy pasażer jest zobowiązany do posiadania oddzielnego biletu.
 - Pasażerowi nie wolno odstępować skasowanego biletu innemu pasażerowi.
 - W razie utraty biletu pasażer traci prawo do dalszego przejazdu i winien wykupić bilet ponownie. Wtórników biletów utraconych nie wydaje się.
2. Kasowanie biletów.
 - Bilety należy kasować niezwłocznie po wejściu do pojazdu, również bilety zakupione u kierowcy.
 - Skasowane bilety należy zachować do kontroli.
3. Ważność biletów.

Ważność biletu określa wydruk z kasownika na bilecie.

 - wydruk z kasownika elektronicznego określa numer boczny pojazdu, datę oraz czas skasowania biletu;
 - wydruk z kasownika mechanicznego określa datę oraz numer kursu.
 - w razie awarii lub uszkodzenia pojazdu w czasie jazdy, pasażerowi posiadającemu bilet przysługuje prawo kontynuowania jazdy, na podstawie tego biletu, następnym pojazdem tej samej linii lub innej linii przebiegającej tą samą trasą, albo pojazdem zastępczym podstawionym przez MZK Sp. z o.o. Chojnice.

Bilet całodobowy ważny jest w dniu jego skasowania (podstawą ważności jest data).

§ 12

Kontrola biletowa.

1. Kontrolę biletową w autobusach komunikacji miejskiej przeprowadza MZK Sp. z o.o. Chojnice lub inna firma na zlecenie MZK Sp. z o.o. Chojnice.

2. Osobami uprawnionymi do kontroli dokumentów przewozu osób lub bagażu są służby nadzoru ruchu MZK Sp. z o.o. Chojnice oraz kontrolerzy, posiadający na widocznym miejscu identyfikator ze zdjęciem i numerem służbowym, pracujący w zespołach przynajmniej dwuosobowych.
3. W razie stwierdzenia przez kontrolera braku ważnego biletu na przejazd lub przewóz bagażu, braku dokumentu uprawniającego do przejazdu ulgowego lub bezpłatnego, pasażer zobowiązany jest do uiszczenia opłaty dodatkowej, podanej w tarifie opłat.
4. W przypadku nie uiszczenia opłaty dodatkowej, kontroler ma prawo żądać okazania dokumentu umożliwiającego stwierdzenie tożsamości, w celu dochodzenia roszczenia. W razie odmowy okazania dokumentu przez pasażera, kontroler wykonujący swoje czynności służbowe ma prawo skorzystać z pomocy Straży Miejskiej lub Policji.
5. Kontrola biletowa poprzedzona jest uprzednim głośnym ogłoszeniem kontroli i zablokowaniu kasowników przez prowadzącego pojazd.
6. Kontrola ważności biletów jednorazowych przeznaczonych do kasowania, polega na porównaniu wydruku kontrolnego dokonanego przed zablokowaniem kasownika z wydrukiem kasownika na bilecie pasażera.
7. Pasażer zobowiązany jest umożliwić kontrolerowi szczegółowe oględziny biletu.
8. Bilety jednorazowe, miesięczne lub karnety, które są nieczytelne, zniszczone, nieważne i, co do których istnieje podejrzenie fałszerstwa, kontroler zatrzymuje za pokwitowaniem.
9. Kontroler ma prawo żądać dokumentu umożliwiającego stwierdzenie tożsamości pasażera, któremu zatrzymuje bilet.
10. Kontrolerzy zobowiązani są do udzielania pasażerom informacji dotyczących funkcjonowania komunikacji miejskiej, w tym: taryf, rodzajów stosowanych biletów, obowiązujących przepisów porządkowych, wysokości opłat dodatkowych oraz przebiegu linii komunikacyjnych MZK Sp. z o.o. Chojnice.

III. PRZEWÓZ BAGAŻU

§ 13

1. Przewóz bezpłatny bagażu.
Nie podlegają opłacie za przewóz:
 - przedmioty stanowiące bagaż ręczny i nie przekraczające rozmiarów 60x40x20 cm;
 - małe zwierzęta trzymane na kolanach lub rękach, np. psy, koty, ptaki;
 - wszelkiego rodzaju wózki dziecięce z dzieckiem do lat dwóch. W czasie przewozu dziecko powinno być wyjęte z wózka, jeżeli nie jest zabezpieczone szelkami zapobiegającymi wypadnięciu z wózka;
 - wózki inwalidzkie, z których korzystają osoby niepełnosprawne.
2. Odpłatny przewóz bagażu.
Za odpłatnością, jak przy przewozie osób, ale bez stosowania opłat ulgowych, można przewozić:
 - psy duże pod warunkiem, że posiadają kagańce i trzymane są na smyczy;
 - bagaż przekraczający wymiary podane w ust. 1;
 - wózki bez dziecka.

3. W pojazdach nie wolno przewozić:
- bagażu i zwierząt na miejscach przeznaczonych do siedzenia.;
 - przedmiotów, które mogą wyrządzić szkodę innym pasażerom przez zanieczyszczenie lub uszkodzenie ich ciała lub odzieży albo, które mogą uszkodzić lub zanieczyścić pojazd.
- Za szkody powstałe w związku z przewozem bagażu ręcznego lub zwierząt odpowiada pasażer;
- przedmiotów cuchnących, łatwopalnych, wybuchowych, żrących, radioaktywnych, trujących oraz innych materiałów niebezpiecznych.

IV. OPŁATY DODATKOWE

§ 14

Ustala się opłatę dodatkową:

1. Za przejazd bez ważnego biletu – jako 50-krotność najtańszego biletu jednorazowego normalnego obowiązującego na liniach miejskich.
2. Za brak biletu na przewóz bagażu (rzeczy i zwierząt) oraz za przewóz rzeczy wyłączonych z przewozu albo dopuszczonych do przewozu na warunkach szczególnych bez zachowania tych warunków – jako 20-krotność najtańszego biletu jednorazowego normalnego obowiązującego na liniach miejskich.
3. Za spowodowanie zatrzymania lub zmiany trasy autobusu bez uzasadnionej przyczyny lub za dowóz pasażera bez ważnego biletu na Policję w celu ustalenia tożsamości, podróżny obowiązany jest uiścić opłatę dodatkową ustaloną jako 150-krotność ceny najtańszego biletu jednorazowego normalnego obowiązującego na liniach miejskich.
4. W przypadku natychmiastowego uiszczenia opłaty dodatkowej lub najdalej w ciągu 7 dni od daty wystawienia dokumentu zobowiązującego do uiszczenia tej opłaty wysokość opłat dodatkowych ustalonych w sposób określony w ust. 1 i 2 obniża się o 30%.
5. Jeżeli w czasie kontroli pasażer nie okaże imiennego biletu miesięcznego lub dokumentu uprawniającego do ulgowego lub bezpłatnego przejazdu, obowiązany jest w ciągu 3 dni do udokumentowania jego posiadania oraz uiszczenia opłaty dodatkowej w wysokości 5-krotności ceny najtańszego biletu jednorazowego normalnego obowiązującego na liniach miejskich.

§ 15

1. Uprawnieni do przejazdów ulgowych na wszystkich liniach:
 - dzieci od lat 4;
 - uczniowie dziennych szkół podstawowych, gimnazjów, ponadgimnazjalnych i policealnych;
 - studenci szkół wyższych do lat 26;
 - dzieci i młodzież do lat 18 nie objęte obowiązkiem szkolnym w skutek choroby lub niepełnosprawności;
 - emeryci i renciści nie pozostający w stosunku pracy powodującym zawieszenie świadczeń emerytalnych lub rentowych oraz współmałżonkowie, na których otrzymują dodatki rodzinne;
 - kombatanci.

2. Uprawnieni do przejazdów bezpłatnych na wszystkich liniach:
- posłowie i senatorowie RP;
 - radni Rady Miejskiej Chojnic i Rady Gminy Chojnice.
 - dzieci do lat 4;
 - osoby, które ukończyły 70 rok życia;
 - inwalidzi wojenni i wojskowi;
 - inwalidzi I-szej grupy inwalidztwa wraz z przewodnikiem (I grupa inwalidów traktowana jest na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności);
 - ociemniali i ich przewodnicy;
 - osoby z upośledzeniem umysłowym wraz z opiekunem
 - uczniowie szkół specjalnych i dzieci uczęszczające do przedszkoli specjalnych wraz z opiekunem;
 - umundurowani żołnierze służby czynnej do stopnia kaprała włącznie;
 - umundurowani funkcjonariusze Policji i Żandarmerii Wojskowej do stopnia starszego sierżanta sztabowego włącznie;
 - inwalidzi słuchu;
 - krwiodawcy na terenie miasta, którzy oddali minimum 20 litrów krwi;
 - osoby, którym przysługuje zasiłek pielęgnacyjny, traktuje się jako zaliczone do znacznego stopnia niepełnosprawności.

V. POSTANOWIENIE KOŃCOWE

§ 16

1. Odwołania i wyjaśnienia w sprawach związanych z kontrolą biletów rozpatruje Prezes Zarządu Miejskiego Zakładu Komunikacji Sp. z o.o. w Chojnicach ul. Angowicka 53 lub osoba przez niego upoważniona.
2. Prezes MZK Sp. z o.o. Chojnice lub osoba przez niego upoważniona przyjmuje w sprawach skarg i wniosków w każdy dzień roboczy w godzinach 9.00 do 15.00.
3. Skargi i wnioski w sprawach związanych z funkcjonowaniem zakładu komunikacyjnego mogą być wnoszone pisemnie, telefonicznie lub ustnie na adres: Miejski Zakład Komunikacji Sp. z o.o. w Chojnicach 89-600 Chojnice ul. Angowicka 53 tel. (0-52) 39-722-00.
4. Informacje dotyczące zakładu komunikacyjnego wraz z rozkładem jazdy, przepisami porządkowymi, cenami za usługi, itp. można otrzymać pod telefonem 39-722-00.



Przewodniczący
Rady Miejskiej

Miroslaw Janowski

Uzasadnienie

Propozycje zmian w zakresie uprawnień pasażerów do określonych rodzajów ulg mają w zasadzie charakter porządkowy, gwarantując doprecyzowanie dotychczasowych zapisów poprzez ich rozwinięcie lub uszczegółowienie.

W przypadku ulgi dla bezrobotnych propozycja ma charakter ograniczający możliwość wykorzystywania ulgowych przejazdów do celów innych niż poszukiwanie pracy.

W zakresie zmian dotyczących przepisów porządkowych w miejskim transporcie publicznym, proponuje się zapisy dotyczące zachowań i odpowiedzialności pasażerów stosowane w codziennej praktyce lecz pominięte lub niejasno sformułowane w treści dotychczasowych zapisów. Mają one na celu jasne określenie praw i obowiązków pasażera oraz przewoźnika w kwestiach, których dotyczą.

PREZES ZARZĄDU
DYREKTOR SPÓŁKI

mgr Mieczysław Sabatowski



Uchwała Nr XXI.../08
Rady Miejskiej w Chojnicach
z dnia 25 sierpnia 2008r.

zmieniająca uchwałę Nr XVIII/222/08 Rady Miejskiej w Chojnicach
z dnia 9 maja 2008r. w sprawie zwolnienia z obowiązku zbycia nieruchomości
w drodze przetargu.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, Nr 153, poz. 1271, z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218) oraz art. 37 ust. 2 pkt 3 w związku z art. 68 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity: Dz.U. z 2004r. Nr 261, poz. 2603 i Nr 281, poz. 2782; z 2005r. Nr 130, poz. 1087, Nr 169, poz. 1420 i Nr 175, poz. 1459; z 2006r. Nr 64, poz. 456, Nr 104, poz. 708 i Nr 220, poz. 1600 i 1601; z 2007r. Nr 69, poz. 468 i Nr 173, poz. 1218 oraz z 2008r. Nr 59, poz. 369)

uchwala się, co następuje:

- § 1. W uchwale Nr XVIII/222/08 Rady Miejskiej w Chojnicach z dnia 9 maja 2008r. w sprawie zwolnienia z obowiązku zbycia nieruchomości w drodze przetargu, w § 1 pkt 3 otrzymuje brzmienie: „3) Wyszynskiego 8, zabudowanej budynkiem o powierzchni użytkowej 1364,40 m², stanowiącej działki nr 253/2 i 254/4 o łącznej powierzchni 0,5897 ha, zapisane w KW 10552 Sądu Rejonowego w Chojnicach,”
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Chojnice.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ MIASTA
CHOJNICE

Przewodniczący
Rady Miejskiej

Mirosław Janowski

UZASADNIENIE

Zmiana uchwały stanowi niezbędne sprostowanie danych powierzchniowych zbywanych działek ponieważ nastąpił podział geodezyjny działek w celu wydzielenia gruntów pod drogą miejską – ulicą Wyszynskiego, w wyniku czego zmieniła się numeracja działek. Poprawka niniejsza niezbędna jest w celu sporządzenia notarialnej umowy sprzedaży przedmiotowej nieruchomości.

Opinia prawna

Projekt uchwały odpowiada przepisom prawa.

Radca Prawny

- 55 -

mgr Józef Czapiewski
Bd.402

Uchwała Nr XVIII/222/08
Rady Miejskiej w Chojnicach
z dnia 9 maja 2008r.

w sprawie zwolnienia z obowiązku zbycia nieruchomości w drodze przetargu.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, Nr 153, poz. 1271, z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218) oraz art. 37 ust. 2 pkt 3 w związku z art. 68 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity: Dz.U. z 2004r. Nr 261, poz. 2603 i Nr 281, poz. 2782; z 2005r. Nr 130, poz. 1087, Nr 169, poz. 1420 i Nr 175, poz. 1459; z 2006r. Nr 64, poz. 456, Nr 104, poz. 708 i Nr 220, poz. 1600 i 1601; z 2007r. Nr 69, poz. 468 i Nr 173, poz. 1218 oraz z 2008r. Nr 59, poz. 369)

uchwała się, co następuje:

- § 1. Wyraża się zgodę na sprzedaż nieruchomości zabudowanych budynkami przedszkolnymi, będącymi własnością Gminy Miejskiej Chojnice, położonymi w Chojnicach przy ul.:
- 1) Reymonta 4, zabudowanej budynkami o powierzchni użytkowej 406,50 m², stanowiącej działki nr 1521/18 i 1095/2 o łącznej powierzchni 0,4687 ha, zapisane w KW 2488 Sądu Rejonowego w Chojnicach,
 - 2) Budowlanych 1a, zabudowanej budynkami o powierzchni użytkowej 975,50 m², stanowiącej działki nr 1924/5 i 1924/8 o łącznej powierzchni 0,3587 ha, zapisane w KW 1463 Sądu Rejonowego w Chojnicach,
 - 3) Wyszyńskiego 8, zabudowanej budynkami o powierzchni użytkowej 1364,40 m², stanowiącej działki nr 253/1 i 254/3 o łącznej powierzchni 0,6635 ha, zapisane w KW 10552 Sądu Rejonowego w Chojnicach,
 - 4) Cevnowy 20, zabudowanej budynkami o powierzchni użytkowej 873,70 m², stanowiącej działki nr 485/24 i 485/25 o łącznej powierzchni 0,5562 ha, zapisane w KW 21248 i KW 21822 Sądu Rejonowego w Chojnicach,
 - 5) Grunwaldzkiej 1a, zabudowanej budynkami o powierzchni użytkowej 2189,30 m², stanowiącej działki nr 1722/4, 1752/78 i 1752/108 o łącznej powierzchni 01,0503 ha, zapisane w KW 12014 i KW 16952 Sądu Rejonowego w Chojnicach.
- § 2. Zwalnia się Burmistrza Miasta Chojnice z obowiązku zbycia w drodze przetargu nieruchomości opisanej:
- 1) w § 1 pkt 1, jeśli sprzedawana będzie na rzecz Elżbiety Stanke, zamieszkałej w Chojnicach przy ul. Słowackiego 2, z przeznaczeniem na cele oświatowe i opiekuńcze,

- 2) w § 1 pkt 2, jeśli sprzedawana będzie na rzecz Mirosławy Przybylak, zamieszkałej w Chojnicach przy ul. Al. Brzozowa 30, z przeznaczeniem na cele oświatowe i opiekuńcze,
- 3) w § 1 pkt 3, jeśli sprzedawana będzie na rzecz Iwony Szmaglińskiej, zamieszkałej w Chojnicach przy ul. 3 Maja 10, z przeznaczeniem na cele oświatowe i opiekuńcze,
- 4) w § 1 pkt 4, jeśli sprzedawana będzie na rzecz Mirosławy Wardackiej, zamieszkałej w Chojnicach przy ul. Sportowej 5/41, z przeznaczeniem na cele oświatowe i opiekuńcze,
- 5) w § 1 pkt 5, jeśli sprzedawana będzie na rzecz Małgorzaty Szaszor, zamieszkałej w Chojnicach przy ul. Mestwina 5/1, z przeznaczeniem na cele oświatowe i opiekuńcze.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XV/196/08 Rady Miejskiej w Chojnicach z dnia 4 lutego 2008r. w sprawie zbycia nieruchomości zabudowanych – przedszkoli.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Chojnice.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Przewodniczący
Rady Miejskiej

Mirosław Janowski

Uchwała Nr XXI.../08
Rady Miejskiej w Chojnicach
z dnia 25 sierpnia 2008r.

w sprawie nabycia nieruchomości.

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591; z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, Nr 153, poz. 1271; z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759; z 2005r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218)

uchwała się, co następuje:

- § 1. Wyraża się zgodę na nabycie nieruchomości – gruntów, położonych w Chojnicach przy ul. Ustronnej, stanowiącej działkę nr 2665/1 o powierzchni 2391 m² zapisaną w KW 6520 Sądu Rejonowego w Chojnicach, będącą własnością Marii i Stanisława Kuczkowskich.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Chojnice.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ MIASTA
CHOJNICE

Przewodniczący
Rady Miejskiej

Miroslaw Janowski

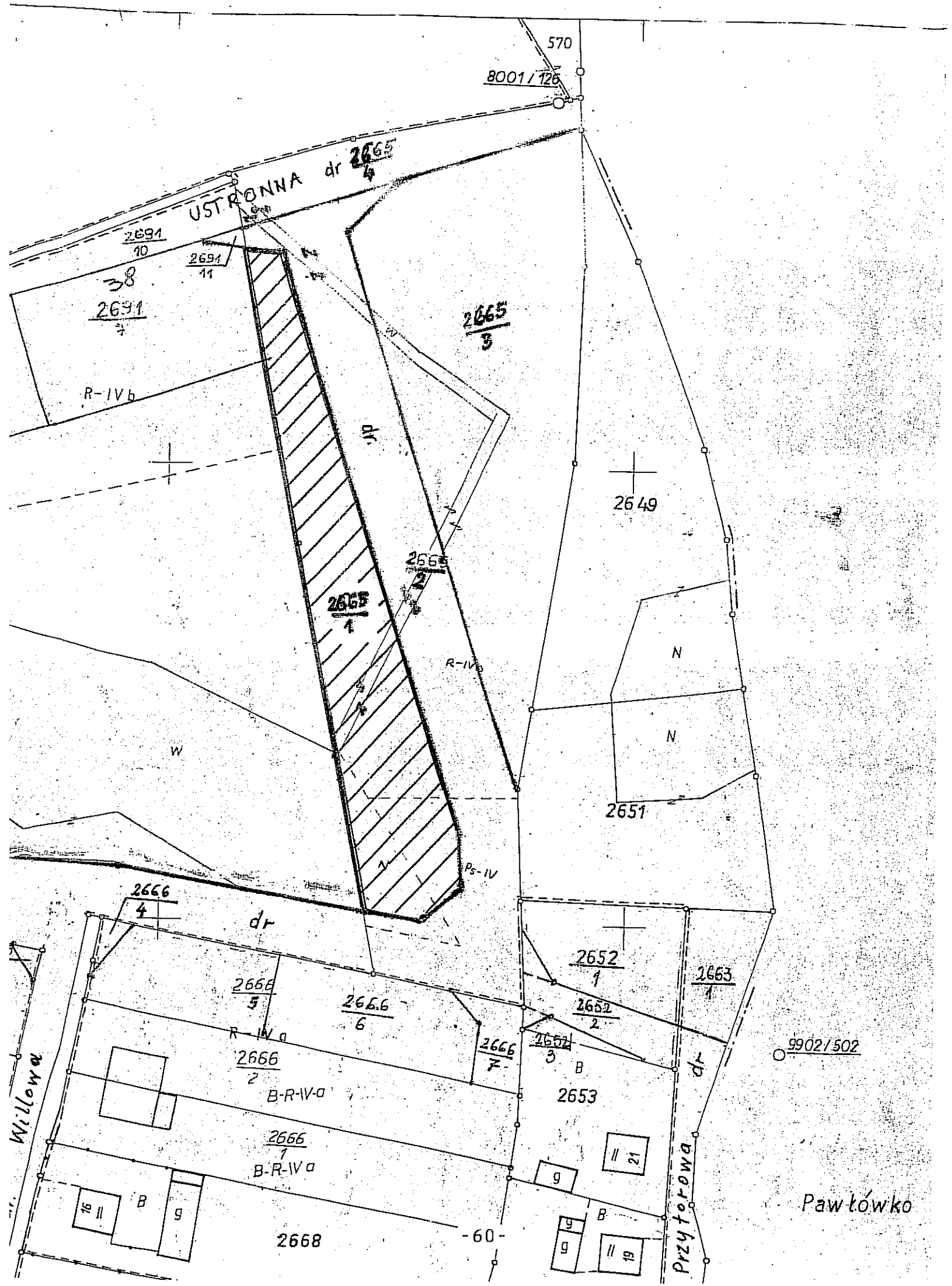
UZASADNIENIE

Przedmiotowa nieruchomość położona w Chojnicach przy ul. Ustronnej stanowi pas zieleni przy projektowanej i przejętej z mocy prawa od p. Kuczkowskich drodze miejskiej łączącej ulicę Ustronną z ulicami: Willową i Przytorową. Kształt działki 2665/1 (powstały w wyniku wydzielenia drogi miejskiej) nie pozwala na jej racjonalne zagospodarowanie przez p. Kuczkowskich.

Opinia prawna

Projekt uchwały odpowiada przepisom prawa. Nie wnoszę uwag.

Radca Prawny
mgr Józef Czapiński
Ed.402



570

8001/126

USTRONNA dr 2665
4

2691
10

2691
11

38
2691
7

R-IVb

2665
3

2665
4

2665
2

2649

N

N

2651

W

R-IVb

P-S-IV

2666
4

2666
5

2666
6

2666
2

B-R-IV-a

2666
7

B-R-IV-a

2668

2652
1

2652
2

2652
3

2653

2663
1

9902/502

Willowa

Przytorowa dr

Pawłówko

-60-

16

B

9

9

9

19

B

21

9

Uchwała Nr XX/.../08
Rady Miejskiej w Chojnicach
z dnia 25 sierpnia 2008r.

w sprawie zbycia gruntów na uzupełnienie nieruchomości.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591; z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, Nr 153, poz. 1271; z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759; z 2005r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218) oraz art. 37 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity: Dz.U. z 2004r. Nr 261, poz. 2603 i Nr 281, poz. 2782; z 2005r. Nr 130, poz. 1087, Nr 169, poz. 1420 i Nr 175, poz. 1459; z 2006r. Nr 64, poz. 456, Nr 104, poz. 708 i Nr 220, poz. 1600 i 1601; z 2007r. Nr 69, poz. 468 i Nr 173, poz. 1218 oraz z 2008r. Nr 59, poz. 369)

uchwała się, co następuje:

- § 1. Wyraża się zgodę na sprzedaż niezabudowanych gruntów będących własnością Gminy Miejskiej Chojnice, w drodze bezprzetargowej, na uzupełnienie nieruchomości, położonych w Chojnicach przy ul.:
- a) Pocztowej 16, działki nr 1270/8 o powierzchni 36 m², zapisanej w KW 1962 Sądu Rejonowego w Chojnicach, na rzecz jej każdorazowych właścicieli, zapisanej w KW 27037,
 - b) Pocztowej 18, działki nr 1270/7 o powierzchni 55 m², zapisanej w KW 1962 Sądu Rejonowego w Chojnicach, na rzecz jej każdorazowych właścicieli, zapisanej w KW 27792,
 - c) Pocztowej 20, działki nr 1270/6 o powierzchni 57 m², zapisanej w KW 1962 Sądu Rejonowego w Chojnicach, na rzecz jej każdorazowych właścicieli, zapisanej w KW 22279,
 - d) Pocztowej 22, działki nr 1270/5 o powierzchni 81 m², zapisanej w KW 1962 Sądu Rejonowego w Chojnicach, na rzecz jej każdorazowych właścicieli, zapisanej w KW 13219.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Chojnice.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ MIASTA
CHOJNICE

Przewodniczący
Rady Miejskiej

Miroslaw Janowski

UZASADNIENIE

Przedmiotowe działki przylegają do uzupełnianych nieruchomości i nie kwalifikują się do zbycia jako odrębne nieruchomości. Sprzedaż przedmiotowych działek poprawi warunki zagospodarowania uzupełnianych nieruchomości. Działki są zbędne dla realizacji zadań własnych gminy.

Opinia prawna

Projekt uchwały odpowiada przepisom prawa. Nie wnoszę uwag.

Radca Prawny
[Signature]
mgr Józef Czapiewski
Bd.402

Uchwała Nr XXI.../08
Rady Miejskiej w Chojnicach
z dnia 25 sierpnia 2008r.

w sprawie zbycia nieruchomości.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591; z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, Nr 153, poz. 1271; z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759; z 2005r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218), art. 37 ust.1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity: Dz.U. z 2004r. Nr 261, poz. 2603 i Nr 281, poz. 2782; z 2005r. Nr 130, poz. 1087, Nr 169, poz. 1420 i Nr 175, poz. 1459; z 2006r. Nr 64, poz. 456, Nr 104, poz. 708 i Nr 220, poz. 1600 i 1601; z 2007r. Nr 69, poz. 468 i Nr 173, poz. 1218 oraz z 2008r. Nr 59, poz. 369)

uchwała się, co następuje:

- § 1. Wyraża się zgodę na sprzedaż nieruchomości niezabudowanych, będących własnością Gminy Miejskiej Chojnice, położonych w Chojnicach przy ul.:
- a) Bytowskiej, stanowiącej działkę nr 107/19 o powierzchni 9393 m², zapisaną w KW 239 Sądu Rejonowego w Chojnicach,
 - b) Pietruszkowej, stanowiącej działkę nr 1260/2 o powierzchni 932 m², zapisaną w KW 2533 Sądu Rejonowego w Chojnicach,
 - c) Pietruszkowej, stanowiącej działkę nr 1261/2 o powierzchni 1084 m² zapisaną w KW 2245 Sądu Rejonowego Chojnicach.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Chojnice.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ MIASTA
CHOJNICE

Przewodniczący
Rady Miejskiej

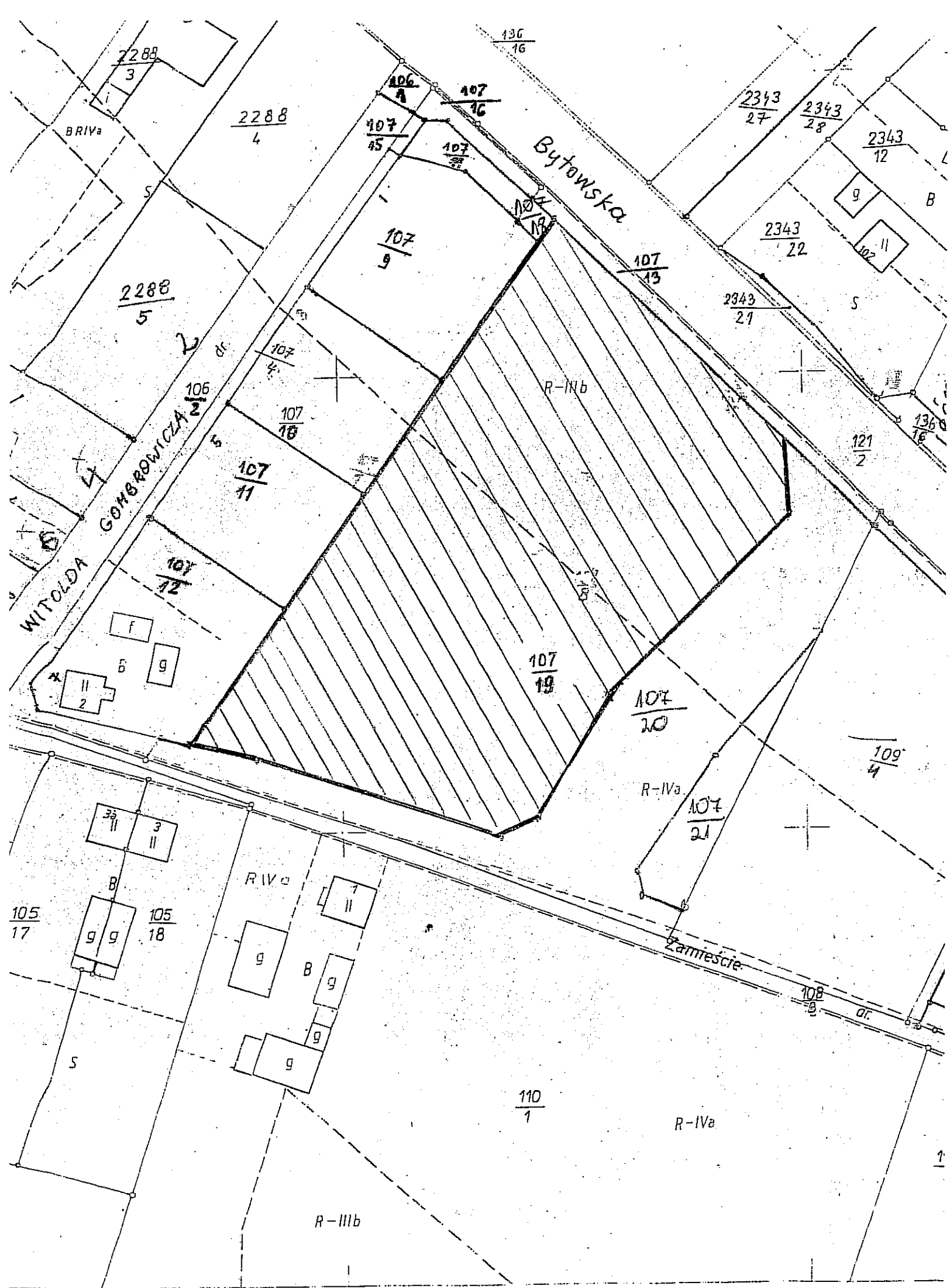
Miroslaw Janowski

Uzasadnienie

Wymienione w uchwale nieruchomości są zbędne dla realizacji zadań własnych gminy. Działki zostaną zbyte w drodze przetargów.

Opinia prawna

Projekt uchwały odpowiada przepisom prawa. Nie wnoszę uwag.



Uchwała Nr XX/.../08
Rady Miejskiej w Chojnicach
z dnia 25 sierpnia 2008r.

w sprawie zbycia lokali mieszkalnych przy ul. Kościuszki 22 w Chojnicach.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591; z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, Nr 153, poz. 1271; z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759; z 2005r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218) oraz art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity: Dz.U. z 2004r. Nr 261, poz. 2603 i Nr 281, poz. 2782; z 2005r. Nr 130, poz. 1087, Nr 169, poz. 1420 i Nr 175, poz. 1459; z 2006r. Nr 64, poz. 456, Nr 104, poz. 708 i Nr 220, poz. 1600 i 1601; z 2007r. Nr 69, poz. 468 i Nr 173, poz. 1218 oraz z 2008r. Nr 59, poz. 369)

uchwala się, co następuje:

- § 1. Wyraża się zgodę na sprzedaż lokali mieszkalnych, znajdujących się w budynku położonym w Chojnicach przy ul. Kościuszki 22, na działce nr 1618 o powierzchni 131 m², zapisanej w KW Sądu Rejonowego w Chojnicach, będącej własnością Gminy Miejskiej Chojnice:
- lokal mieszkalny nr 1, położony na I piętrze o pow. użytkowej 36,40 m² wraz z przynależną piwnicą o pow. 14,30 m² i udziałem do 0,152 we własności nieruchomości wspólnej,
 - lokal mieszkalny nr 4, położony na poddaszu, o pow. użytkowej 37,80 m² wraz z przynależną piwnicą o pow. 7,10 m² i udziałem do 0,135 we własności nieruchomości wspólnej.
- § 2. Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Miasta Chojnice.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ MIASTA
CHOJNICE

Przewodniczący
Rady Miejskiej

Miroslaw Janowski

UZASADNIENIE

Własność przedmiotowego budynku została uregulowana. Wymienione w uchwale nieruchomości (lokale) są zbędne do realizacji zadań własnych gminy.

Opinia prawna

Projekt uchwały odpowiada przepisom prawa. Nie wnoszę uwag.

Radca Prawny

- 67 -

mgr Józef Czupiewski
Bd.402

Uchwała Nr XXI.../08
Rady Miejskiej w Chojnicach
z dnia 25 sierpnia 2008r.

w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów usług oświaty przy ulicach: Budowlanych, Grunwaldzkiej, Reymonta, Wyszyńskiego w Chojnicach.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591; z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, Nr 153, poz. 1271; z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759; z 2005r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218) oraz art. 14 ust. 1, 2 i 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717; z 2004r. Nr 6, poz. 41 i Nr 141, poz. 1492; z 2005r. Nr 113, poz. 954 i Nr 130, poz. 1087; z 2006r. Nr 45, poz. 319 i Nr 225, poz. 1635; z 2007r. Nr 127, poz. 880 oraz z 2008r. Nr 123, poz. 803)

uchwala się, co następuje:

- § 1. Przystąpić do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów usług oświaty przy ulicach: Budowlanych, Grunwaldzkiej, Reymonta, Wyszyńskiego w Chojnicach.
- § 2. Integralną część uchwały stanowią 4 załączniki do uchwały, na których naniesiono granice terenów objętych opracowaniem planu miejscowego.
- § 3. W planie miejscowym należy określić obowiązkowo wymagania art. 15 ust. 2 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
- § 4. W planie miejscowym należy określić w zależności od potrzeb wymagania art. 15 ust. 3 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
- § 5. Wykonanie uchwały powierzyć Burmistrzowi Miasta Chojnice.
- § 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ MIASTA
CHOJNICE

Przewodniczący
Rady Miejskiej

Mirosław Janowski

Uzasadnienie

Przeznaczenie terenów przy ulicach: Budowlanych, Grunwaldzkiej, Reymonta, Wyszyńskiego w Chojnicach na usługi oświaty stanowi zabezpieczenie przed wykorzystaniem ich na cele nie związane z oświatą.

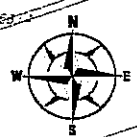
Opinia prawna

Projekt uchwały odpowiada przepisom prawa. Nie wnoszę uwag.

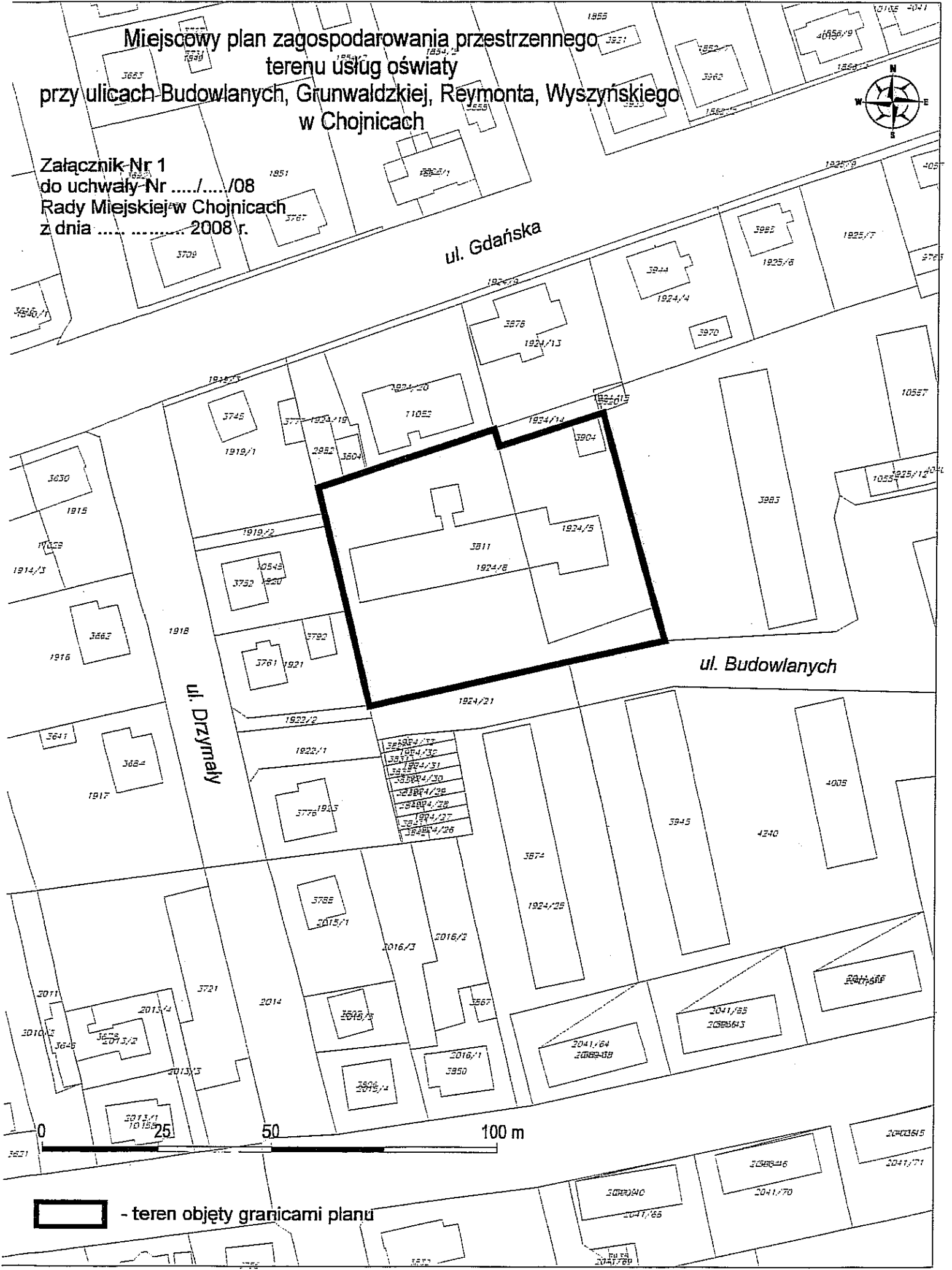
Radca Prawny

mgr Józef Czapiewski
Bd.402

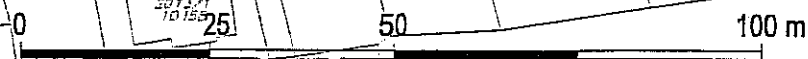
Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego
terenu usług oświaty
przy ulicach Budowlanych, Grunwaldzkiej, Reymonta, Wyszyńskiego
w Chojnicach



Załącznik-Nr 1
do uchwały-Nr/...../08
Rady Miejskiej w Chojnicach
z dnia 2008 r.



3848/4/27
3848/4/30
3848/4/31
3848/4/32
3848/4/33
3848/4/34
3848/4/35
3848/4/36
3848/4/37
3848/4/38
3848/4/39
3848/4/40

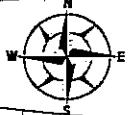


 - teren objęty granicami planu

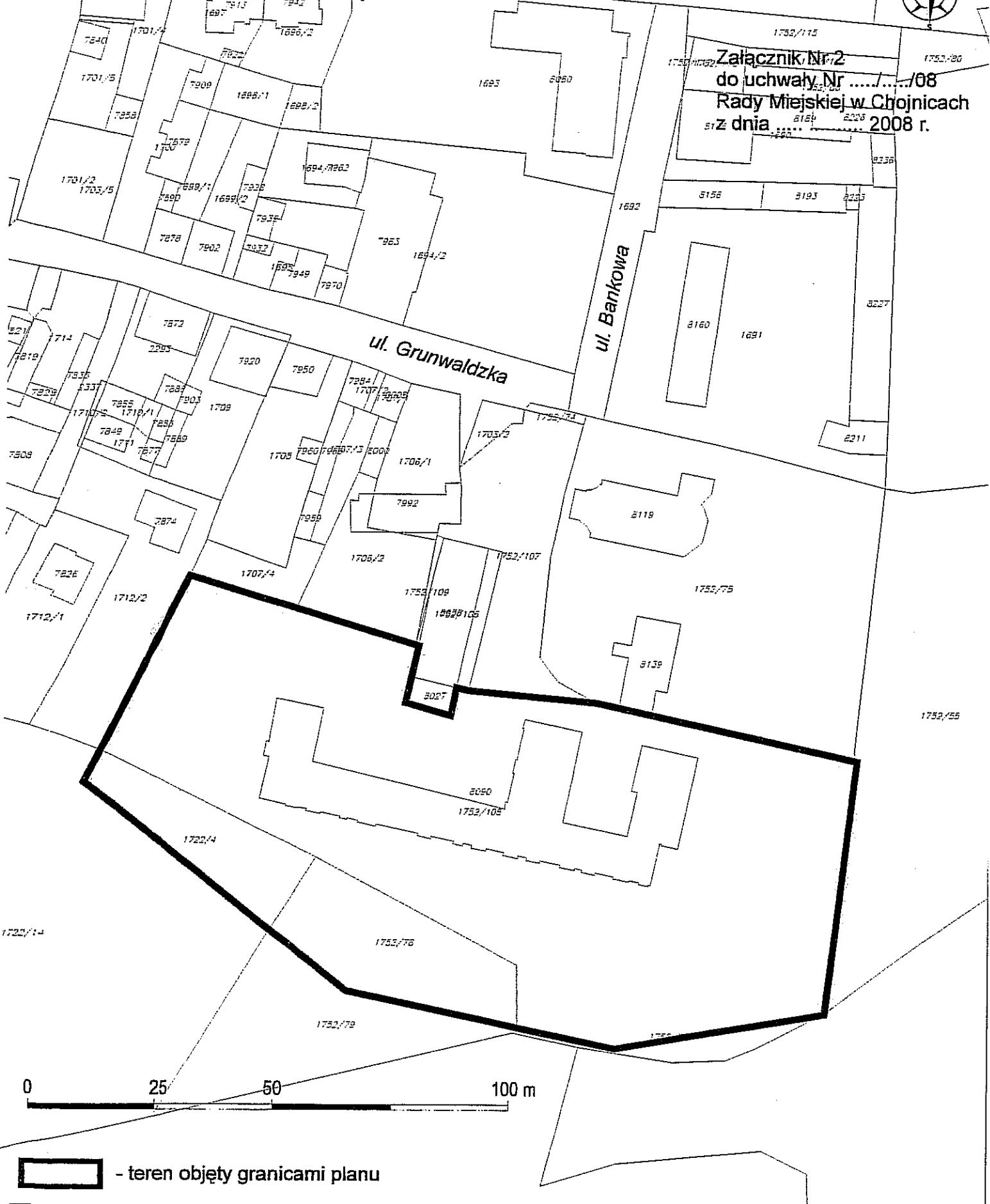
Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego
terenu usług oświaty

przy ulicach Budowlanych, Grunwaldzkiej, Reymonta, Wyszyńskiego
w Chojnicach

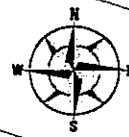
ul. Sukienników



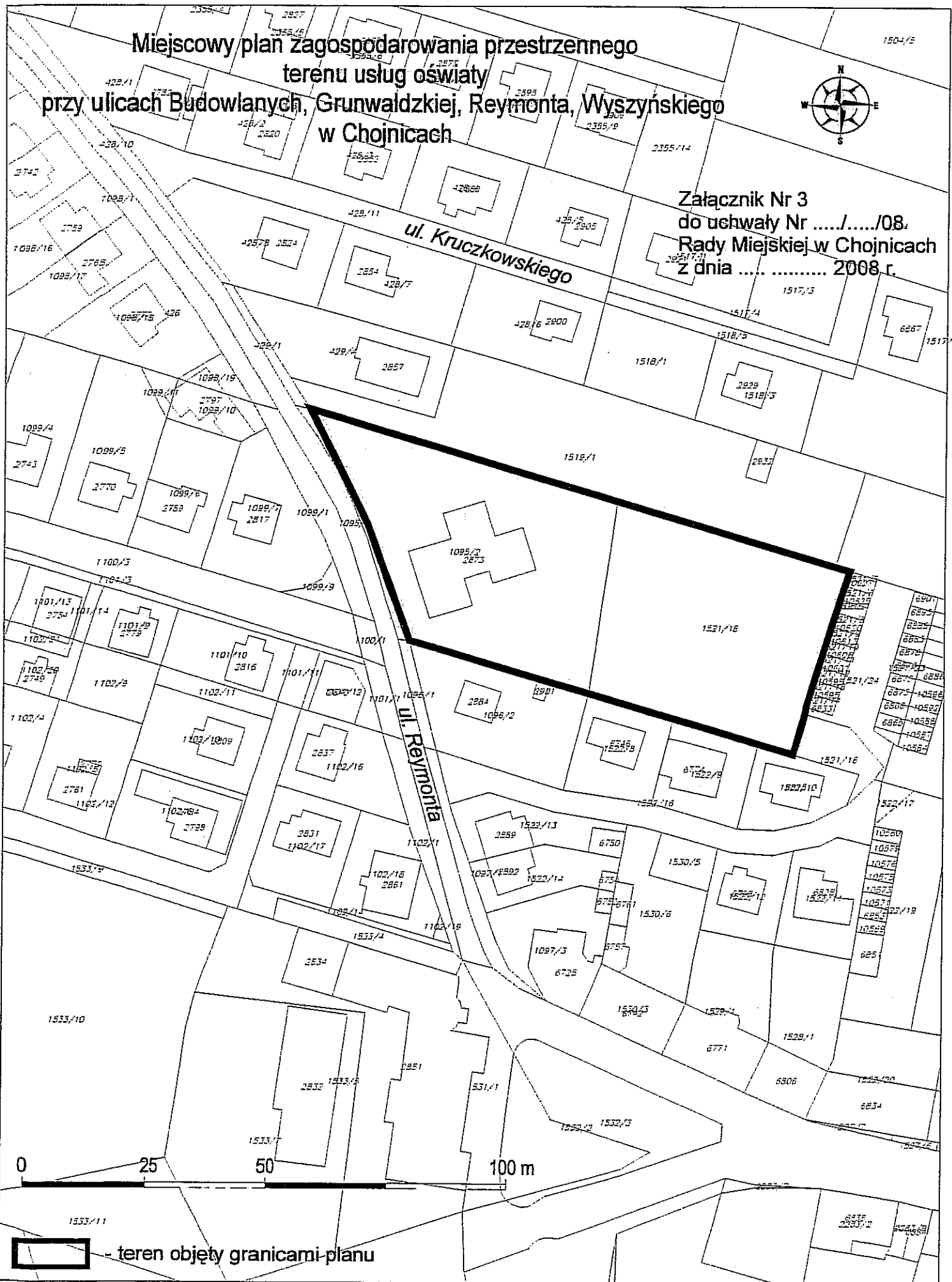
Załącznik Nr 2
do uchwały Nr/08
Rady Miejskiej w Chojnicach
z dnia 2008 r.



Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego
terenu usług oświaty
przy ulicach Budowlanych, Grunwaldzkiej, Reymonta, Wyszyńskiego
w Chojnicach



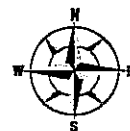
Załącznik Nr 3
do uchwały Nr/...../08.
Rady Miejskiej w Chojnicach
z dnia 2008 r.



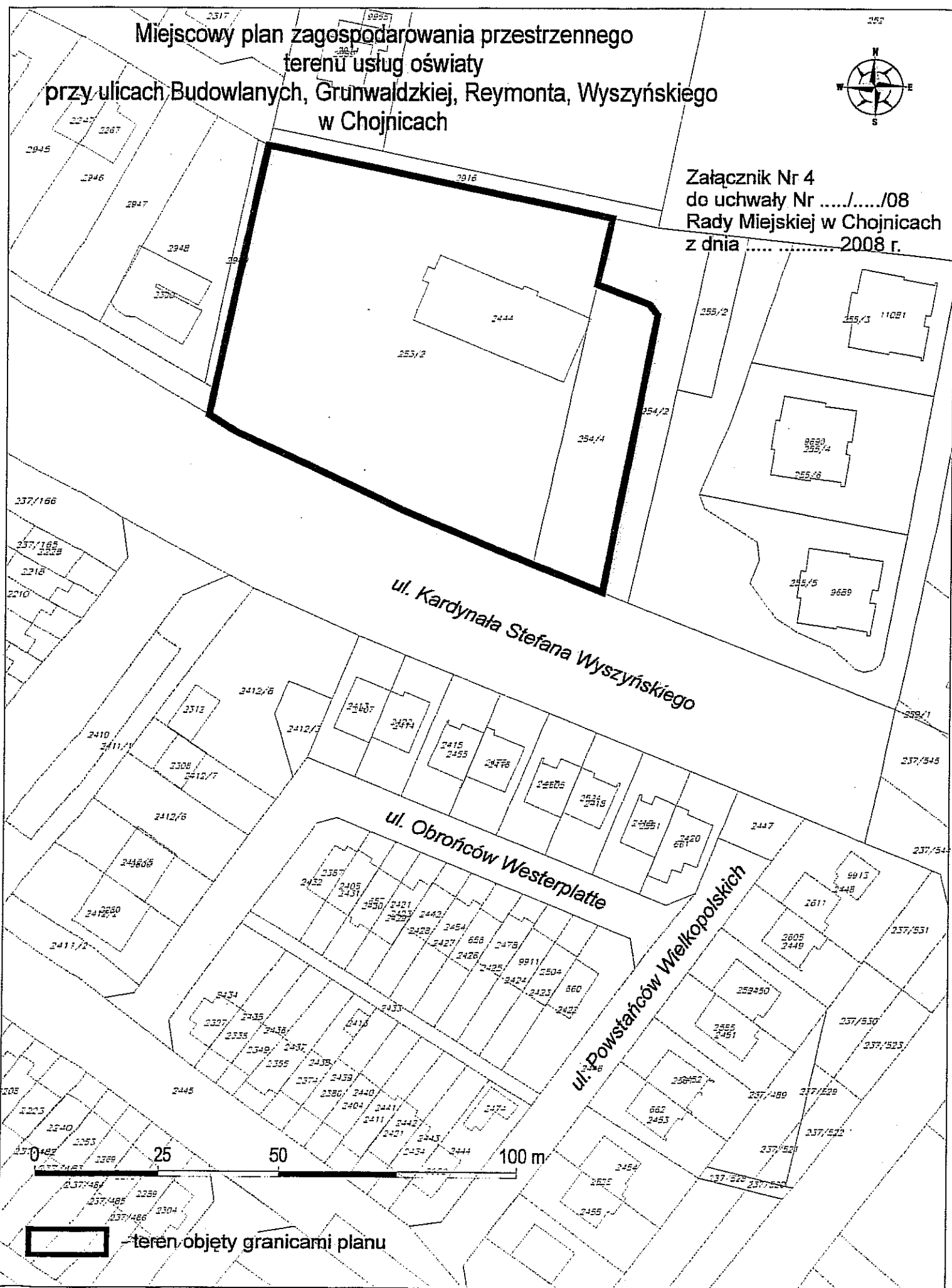
0 25 50 100 m

 - teren objęty granicami planu

Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego
terenu usług oświaty
przy ulicach Budowlanych, Grunwaldzkiej, Reymonta, Wyszyńskiego
w Chojnicach



Załącznik Nr 4
do uchwały Nr/...../08
Rady Miejskiej w Chojnicach
z dnia 2008 r.



Uchwała Nr XXI/.../08
Rady Miejskiej w Chojnicach
z dnia 25 sierpnia 2008r.

w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu pod zabudowę mieszkaniową i usługi pomiędzy ulicami Człuchowską i Bytowską w Chojnicach.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591; z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, Nr 153, poz. 1271; z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759; z 2005r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218) oraz art. 14 ust. 1, 2 i 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717; z 2004r. Nr 6, poz. 41 i Nr 141, poz. 1492; z 2005r. Nr 113, poz. 954 i Nr 130, poz. 1087; z 2006r. Nr 45, poz. 319 i Nr 225, poz. 1635; z 2007r. Nr 127, poz. 880 oraz z 2008r. Nr 123, poz. 803)

uchwała się, co następuje:

- § 1. Przystąpić do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu pod zabudowę mieszkaniową i usługi pod zabudowę mieszkaniową i usługi pomiędzy ulicami Człuchowską i Bytowską w Chojnicach.
- § 2. Integralną część uchwały stanowi załącznik do uchwały, na którym naniesiono granice terenu objętego opracowaniem planu miejscowego.
- § 3. W planie miejscowym należy określić obowiązkowo wymagania art. 15 ust. 2 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
- § 4. W planie miejscowym należy określić w zależności od potrzeb wymagania art. 15 ust. 3 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
- § 5. Uchyła się uchwałę Rady Miejskiej w Chojnicach Nr XIX/204/04 z dnia 24 maja 2004 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu pod zabudowę mieszkaniową i usługi pomiędzy ulicami Bytowską i Zamieście w Chojnicach.
- § 6. Wykonanie uchwały powierzyć Burmistrzowi Miasta Chojnice.
- § 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ MIASTA
CHOJNICE

Przewodniczący
Rady Miejskiej

Mirosław Janowski

Uzasadnienie

Sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu pod zabudowę mieszkaniową i usługi pomiędzy ulicami Człuchowską i Bytowską w Chojnicach pozwoli na zmianę dotychczasowego przeznaczenia terenów, umożliwiając stworzenie obszarów zabudowy mieszkaniowej oraz usług.

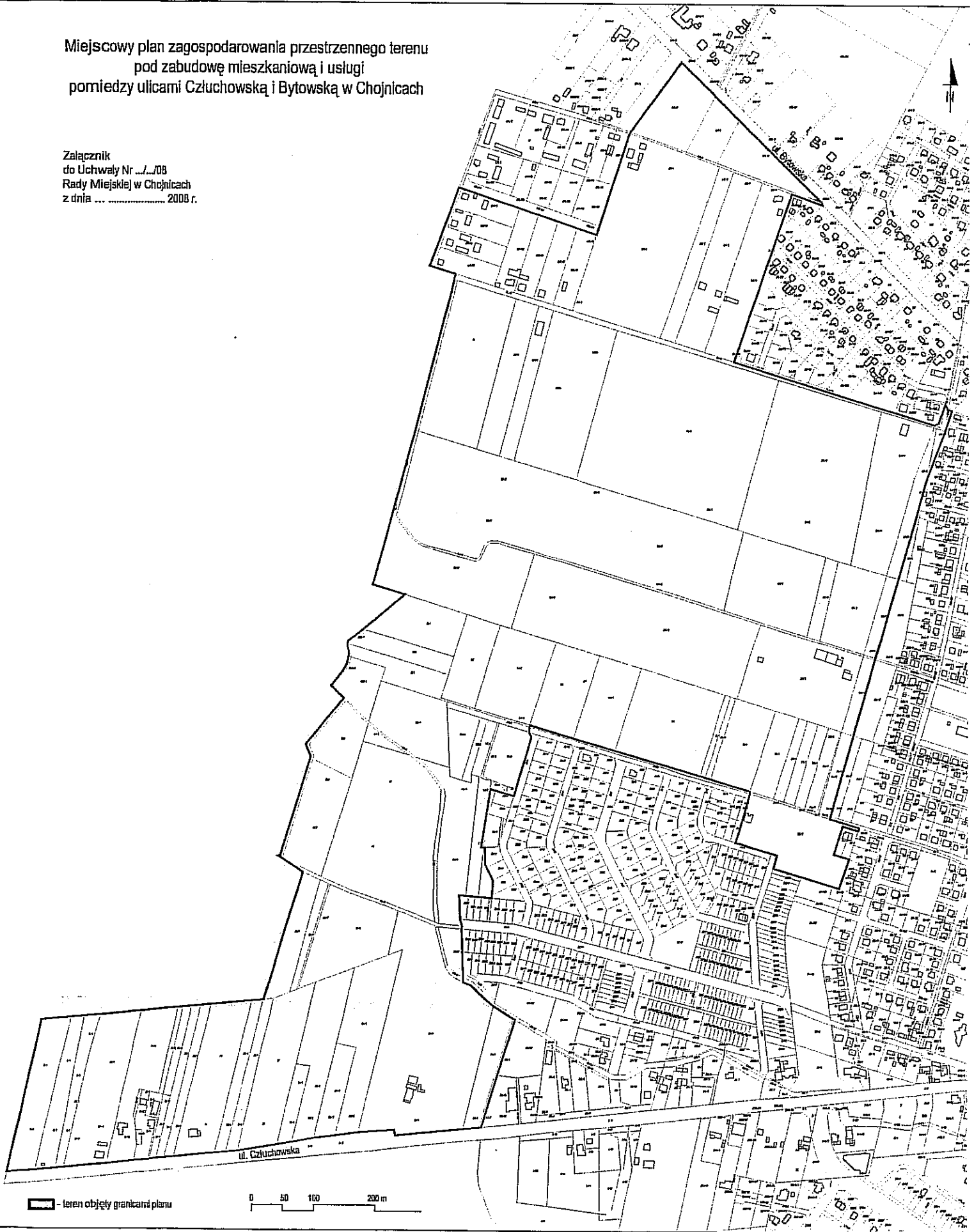
Opinia prawna

Projekt uchwały odpowiada przepisom prawa. Nie wnoszę uwag.

Radca Prawny
[Signature]
mgr Józef Czupiewski
Bd.402

Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu
pod zabudowę mieszkaniową i usługi
pomiedzy ulicami Człuchowską i Bytowską w Chojnicach

Załącznik
do Uchwały Nr .../.../08
Rady Miejskiej w Chojnicach
z dnia 2008 r.



Uchwała Nr XXI/.../08
Rady Miejskiej w Chojnicach
z dnia 25 sierpnia 2008r.

w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkaniowej i usług przy ulicy Rzepakowej, Kościerskiej, Ceynowy, Igielskiej w Chojnicach.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591; z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, Nr 153, poz. 1271; z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759; z 2005r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218) oraz art. 14 ust. 1, 2 i 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717; z 2004r. Nr 6, poz. 41 i Nr 141, poz. 1492; z 2005r. Nr 113, poz. 954 i Nr 130, poz. 1087; z 2006r. Nr 45, poz. 319 i Nr 225, poz. 1635; z 2007r. Nr 127, poz. 880 oraz z 2008r. Nr 123, poz. 803)

uchwała się, co następuje:

- § 1. Przystąpić do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkaniowej i usług przy ulicy Rzepakowej, Kościerskiej, Ceynowy, Igielskiej w Chojnicach.
- § 2. Integralną część uchwały stanowi załącznik do uchwały, na którym naniesiono granice terenu objętego opracowaniem planu miejscowego.
- § 3. W planie miejscowym należy określić obowiązkowo wymagania art. 15 ust. 2 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
- § 4. W planie miejscowym należy określić w zależności od potrzeb wymagania art. 15 ust. 3 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
- § 5. Wykonanie uchwały powierzyć Burmistrzowi Miasta Chojnice.
- § 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ MIASTA
CHOJNICE

Przewodniczący
Rady Miejskiej

Mirosław Janowski

Uzasadnienie

Zmiana planu wynika z konieczności zabezpieczenia terenu przedszkola na cele inne niż oświatowe oraz zamiaru zmiany przeznaczenia części terenów objętych zmianą na budownictwo mieszkaniowe.

Opinia prawna

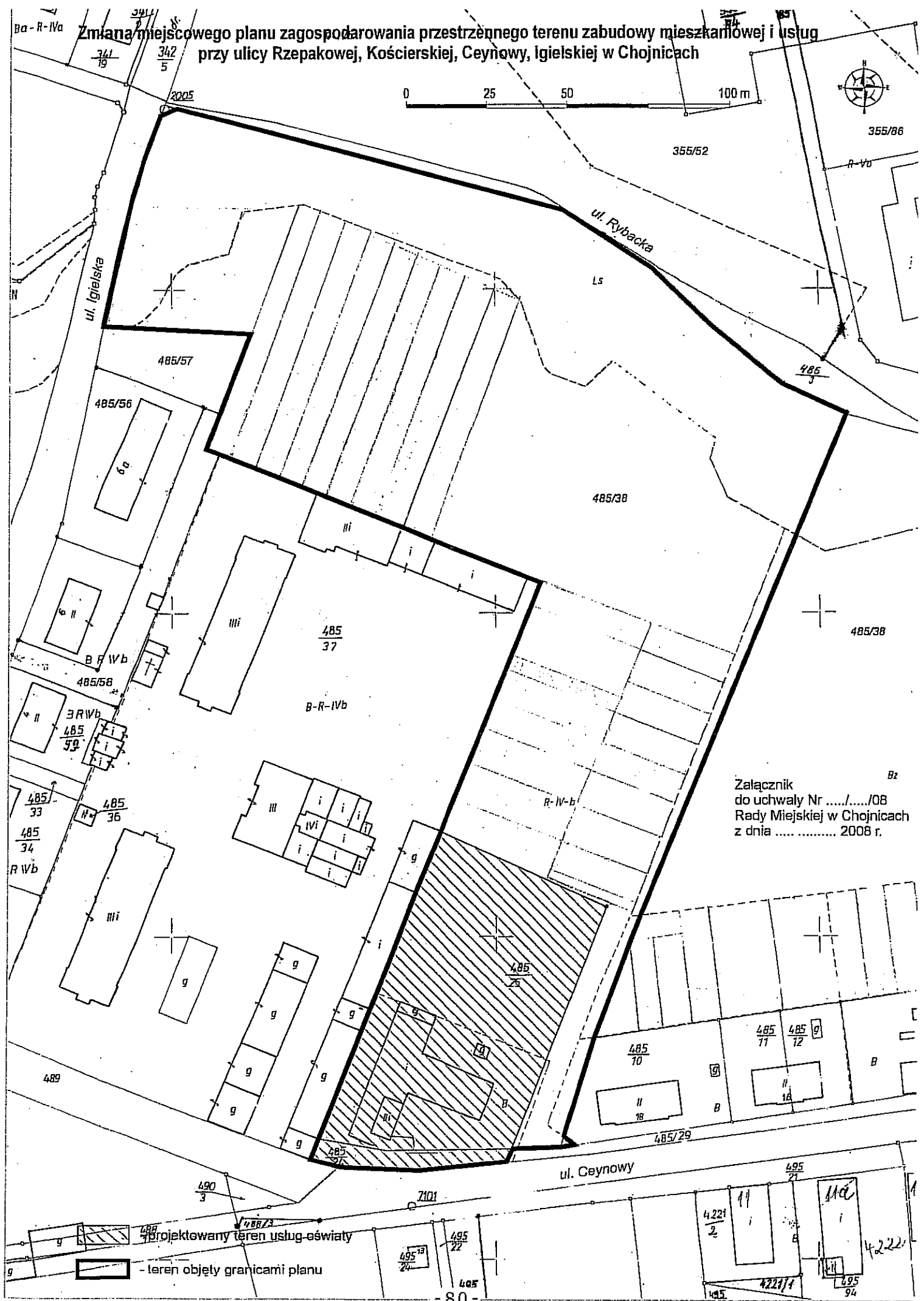
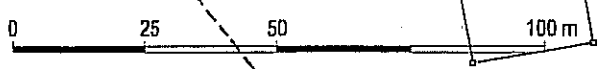
Projekt uchwały odpowiada przepisom prawa. Nie wnoszę uwag.

Radca Prawny

mgr Józef Czapiewski
Bg.402

Ba - R - IVa

Zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkaniowej i usług przy ulicy Rzepakowej, Kościarskiej, Ceynowy, Igielskiej w Chojnicach



Załącznik do uchwały Nr/...../08 Rady Miejskiej w Chojnicach z dnia 2008 r.

- teren objęty granicami planu

- projektowany teren usług oświaty

Uchwała Nr XXI/.../08
Rady Miejskiej w Chojnicach
z dnia 25 sierpnia 2008r.

w sprawie wynagrodzenia Burmistrza Miasta.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591; z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, Nr 153, poz. 1271; z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759; z 2005r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218) oraz art. 4 pkt 1 i art. 20 ust. 3 ustawy z dnia 22 marca 1990r. o pracownikach samorządowych (tekst jednolity: Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1593; z 2002r. Nr 113, poz. 984 i Nr 214, poz. 1806; z 2005r. Nr 10, poz. 71, Nr 23, poz. 192 i Nr 122, poz. 1020 oraz z 2006r. Nr 79, poz. 549, Nr 169, poz. 1201 i Nr 170, poz. 1218) w związku z załącznikiem nr 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 sierpnia 2005 r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w urzędach gmin, starostwach powiatowych i urzędach marszałkowskich (Dz.U. Nr 146, poz. 1223; z 2006r. Nr 39, poz. 272 oraz z 2008r. Nr 73, poz. 431)

uchwała się, co następuje:

- § 1. Ustala się wynagrodzenie Burmistrza Miasta:
- | | |
|--|-------------|
| – zasadnicze w wysokości: | 6.000,00 zł |
| (słownie: sześć tysięcy zł) | |
| – dodatek funkcyjny w wysokości: | 2.000,00 zł |
| (słownie: dwatysiące zł) | |
| – dodatek za staż pracy w wysokości 18 % | 1.080 zł |
- § 2. Wzrost wynagrodzenia następuje w terminach i wysokości procentowej jak dla innych pracowników Urzędu, co określa corocznie uchwała budżetowa.
- § 3. Traci moc uchwała Nr II/20/06 Rady Miejskiej w Chojnicach z dnia 6 grudnia 2006r. w sprawie wynagrodzenia Burmistrza Miasta.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą od 1 stycznia 2008r.

Przewodniczący
Rady Miejskiej

Mirosław Janowski

Uzasadnienie

Organem uprawnionym do wykonywania czynności w zakresie prawa pracy, w tym ustalania wynagrodzenia, w stosunku do Burmistrza jest Rada Miejska.

Z dniem 29 kwietnia 2008r. weszło w życie rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 22 kwietnia 2008r., zmieniające rozporządzenie w sprawie zasad wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w urzędach gmin, starostwach powiatowych i urzędach marszałkowskich, umożliwiające podwyższenie wynagrodzenia Burmistrzowi Miasta. W myśl § 3 w/w rozporządzenia kwoty wynagrodzeń mają zastosowanie do wynagrodzeń należnych od 1 stycznia 2008r.

W związku z powyższym, a także biorąc pod uwagę szczególne osobiste zaangażowanie Burmistrza w wykonywanie obowiązków służbowych, stopień złożoności wykonywanych zadań oraz ich skalę uzasadnione jest podwyższenie jego wynagrodzenia.

Opinia prawna

Projekt uchwały odpowiada przepisom prawa. Nie wnoszę uwag.

Radca Prawny
mgr Józef Czupiewski
Kd. 402

Przewodniczący
Rady Miejskiej

Miroslaw Janowski