

Uchwała Nr XIV/171/07
Rady Miejskiej w Chojnicach
z dnia 21 grudnia 2007r.

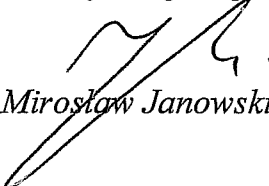
w sprawie przyjęcia programu współpracy m. Chojnice w 2008 roku z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, Nr 153, poz. 1271, z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218), art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U Nr 96, poz. 873, z 2004r. 64, poz. 593, Nr 116, poz. 1203 i Nr 210, poz. 2135, z 2005r. Nr 155, poz. 1298, Nr 169, poz. 1420, Nr 175, poz. 1462 i Nr 249, poz. 2104 oraz z 2006r. Nr 94 poz. 651)

uchwala się, co następuje:

- § 1. Przyjmuje się program współpracy m. Chojnice w 2008 roku z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Chojnice.
- § 3. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicach ogłoszeń Urzędu Miejskiego Chojnice oraz na stronach internetowych miasta.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Przewodniczący
Rady Miejskiej

Mirosław Janowski

Program Współpracy Miasta Chojnice z Organizacjami Pozarządowymi na rok 2008

I. Postanowienia ogólne

§ 1.

Podstawą Programu Współpracy Miasta Chojnice z Organizacjami Pozarządowymi na rok 2008, zwanego dalej „Programem”, jest art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. nr 96, poz. 873).

§ 2.

Ilekróć w Programie jest mowa o:

- 1) „ustawie” – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. nr 96, poz. 873),
- 2) „w mieście” – rozumie się przez to Miasto Chojnice,
- 3) „podmiotach Programu” – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy,
- 4) „dotacji” – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 106 ust. 2 pkt 1 lit. d ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych z późn.zm.(tekst jednolity: Dz.U. z 2005r. Nr 249, poz. 2104)
- 5) „konkursie” – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11, ust. 2 i w art.13 ustawy.

II. Obszary i formy współpracy

§ 3.

Współpraca z podmiotami Programu dotyczy zadań określonych w art. 7. ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz.1590 ze zm.), a w szczególności zadań o zasięgu lokalnym w dziedzinie:

- 1) edukacji publicznej, w tym w zakresie wspomagania rozwoju i uzdolnień dzieci i młodzieży oraz organizacji sesji i sympozjów naukowych,
- 2) kultury i ochrony dziedzictwa kulturowego,
- 3) ekologii,
- 4) ochrony zwierząt i dziedzictwa przyrodniczego,
- 5) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy oraz rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
- 6) kultury fizycznej i sportu dzieci i młodzieży,
- 7) krajoznawstwa, w tym upowszechniania turystyki,
- 8) bezpieczeństwa publicznego,
- 9) polityki społecznej, w tym prowadzenia działań na rzecz wyrównania poziomu życia mieszkańców miasta,
- 10) profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych,
- 11) promocji i ochrony zdrowia,
- 12) działań na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami,
- 13) aktywizacji zawodowej bezrobotnych.

§ 4.

1. Zadaniami Programu w roku 2008 są:

- 1) ZADANIA Z ZAKRESU UPOWSZECHNIANIA KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU:
 - a) Organizacja szkolenia dzieci i młodzieży w tym uzdolnionej sportowo oraz sportowców niepełnosprawnych,

- b) Organizacja przygotowań i uczestnictwa w regionalnych, ogólnopolskich i międzynarodowych imprezach sportowych,
 - c) Promocja sportu dzieci i młodzieży,
 - d) Organizacja imprez sportowych każdego szczebla (szkolne, międzyszkolne, ogólnomiejskie, regionalne, ogólnokrajowe, międzynarodowe),
 - e) Organizacja szkolenia w zakresie kursów sędziowskich i instruktorskich.
 - f) Organizacja imprez rekreacyjnych
 - g) Organizacja zawodów sportowych dla szkół podstawowych, gimnazjów w różnych dyscyplinach
 - h) Organizacja kursów specjalistycznych dla dzieci i młodzieży w zakresie sportu i rekreacji
 - i) Szkolenie animatorów sportu i rekreacji oraz kadry instruktorskiej
 - j) Wydawnictwa o tematyce sportowej np. monografii stowarzyszeń
 - k) Udział w zawodach w ramach współzawodnictwa sportowego
- 2) ZADANIA Z ZAKRESU KULTURY, SZTUKI, OCHRONY DÓBR KULTURY I TRADYCJI:
- a) Organizacja festiwali, koncertów, konkursów, przeglądów, plenerów, warsztatów, konferencji, wystaw artystycznych i historycznych oraz spektakli teatralnych i widowisk plenerowych,
 - b) Wydawanie niekomercyjnych, niskonakładowych książek i czasopism,
 - c) Renowacja, konserwacja, inwentaryzacja i ochrona zabytków oraz innych obiektów kultury materialnej,
 - d) Organizacja i prowadzenie amatorskiego ruchu artystycznego i twórczości ludowej,
 - e) Upowszechnianie, promocja i popularyzacja kultury i sztuki,
 - f) Edukacja kulturalna.
- 3) ZADANIA NA DZIAŁANIA NA RZECZ KRAJOZNAWSTWA ORAZ WYPOCZYNYKU DZIECI I MŁODZIEŻY:
- a) Prowadzenie działalności wychowawczej i popularyzatorskiej w zakresie krajoznawstwa i aktywnego wypoczynku, turystyki kwalifikowanej
 - b) Organizowanie letniego wypoczynku dzieci i młodzieży
- 4) ZADANIA NA RZECZ BEZPIECZEŃSTWA PUBLICZNEGO NA WODZIE
- a) Organizacja kursów specjalistycznych i szkoleń w zakresie ratownictwa wodnego
 - b) Dążenie do osiągnięcia poziomu powszechnej umiejętności pływania wśród młodzieży gimnazjalnej
 - c) Wspieranie działań na rzecz bezpieczeństwa na wodzie
- 5) ZADANIA Z ZAKRESU EKOLOGII:
- a) Edukacji ekologicznej
- 6) ZADANIA Z ZAKRESU PROMOCJI I OCHRONY ZDROWIA
- 7) ZADANIA Z ZAKRESU POMOCY SPOŁECZNEJ/POLITYKI SPOŁECZNEJ
- 8) ZADANIA Z ZAKRESU DZIAŁAŃ NA RZECZ INTEGRACJI EUROPEJSKIEJ ORAZ ROZWIJANIA KONTAKTÓW I WSPÓŁPRACY MIĘDZY, SPOŁECZEŃSTWAMI

2. Burmistrz Miasta może, na wniosek podmiotu Programu, rozszerzyć listę zadań realizowanych w 2008 roku po zasięgnięciu opinii komisji Rady Miejskiej właściwej dla dziedziny zadania.

§ 5.

1. Realizowanymi w ramach Programu formami współpracy Miasta z podmiotami Programu są:
 - 1) zlecenie podmiotom Programu realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;
 - 2) finansowanie zadań przyjętych do realizacji przez Miasto na podstawie wniosku podmiotu jako własnego zadania publicznego, z tym, że podmiot zgłaszający zachowuje wszelkie dotychczas przysługujące mu prawa do zgłaszanego zadania;
 - 3) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków;
 - 4) konsultowanie z podmiotami Programu, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
 - 5) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym.
2. Współpraca może polegać także na wspomaganiu technicznym, szkoleniowym, informacyjnym lub finansowym podmiotów Programu.

§ 6.

1. Udział podmiotów Programu w wykonywaniu zadań publicznych realizowanych przez Miasto zapewnia się poprzez zlecenie realizacji tych zadań tym podmiotom, których działalność statutowa jest zgodna z dziedziną zlecanego zadania.
2. Zlecenie realizacji zadania publicznego może mieć jedną z form:
 - 1) powierzenie wykonania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,
 - 2) wsparcie takiego zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.
3. Dotacje, o których mowa w ust.2, nie mogą być wykorzystane na:
 - 1) remonty budynków,
 - 2) zadania i zakupy inwestycyjne,
 - 3) zakupy gruntów,
 - 4) działalność gospodarczą,
 - 5) pokrycie kosztów utrzymania biura podmiotów,
 - 6) działalność polityczną.

§ 7.

1. Zlecenie zadań, o których mowa w § 6, następuje, z zastrzeżeniem § 9, w trybie konkursu, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.
2. Konkurs dla określonego zadania ogłasza Burmistrz Miasta nie rzadziej niż dwa razy w roku, przy czym ogłoszenie na pierwsze w roku zadania może nastąpić nie wcześniej niż po przekazaniu do Rady Miejskiej projektu budżetu na dany rok.
3. Ogłoszenie konkursu musi wyprzedzać jego rozstrzygnięcie o co najmniej 30 dni.
4. Pierwszy konkurs ogłoszony na dany rok dotyczy zadań, których udokumentowana realizacja rozpoczyna się w terminie do 31 maja, nawet w przypadku, gdy termin przeprowadzenia zadania przypada po 31 maja.

§ 8.

Do konkursu, o którym mowa w § 7, mogą przystąpić także jednostki organizacyjne podległe jednostce samorządowej – Gminie Miejskiej Chojnice lub przez nie nadzorowane.

§ 9.

Powierzenie realizacji zadania, o którym mowa w § 6, ust. 2, pkt 1, może nastąpić poprzez zakup usług na podstawie przepisów o zamówieniach publicznych.

§ 10.

Wzory dokumentów związanych z realizacją Programu określa rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2005 r. Nr 264, poz. 2207).



Przewodniczący
Rady Miejskiej

Mirosław Janowski