

Uchwała Nr XXVIII/329/09

Rady Miejskiej w Chojnicach

z dnia 6 kwietnia 2009r.

w sprawie zasad i trybu korzystania z kompleksu boisk sportowych „Moje Boisko ORLIK 2012”

Na podstawie art. 18 ust. 1, art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591; z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, Nr 153, poz. 1271; z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759; z 2005r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337; z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218 oraz z 2008r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458)

uchwała się, co następuje:

- § 1. Uchwała się zasady i tryb korzystania z kompleksu boisk sportowych „Moje Boisko ORLIK 2012”, zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Chojnice.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.



Przewodniczący
Rady Miejskiej

Mirosław Janowski

ZASADY I TRYB KORZYSTANIA Z KOMPLEKSU BOISK SPORTOWYCH MOJE BOISKO ORLIK 2012.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

Kompleks sportowy „Moje Boisko ORLIK 2012”, zwany dalej „Boiskiem ORLIK 2012” służy do realizacji zadań własnych Gminy Miejskiej Chojnice w zakresie kultury fizycznej, w tym w szczególności do:

- 1) realizacji zajęć szkolnych w ramach wychowania fizycznego;
- 2) upowszechniania kultury fizycznej na terenie gminy wśród dzieci, młodzieży i pozostałych grup wiekowych społeczeństwa lokalnego;
- 3) propagowania sportu, współzawodnictwa sportowego i zdrowego stylu życia.

II. REGULAMIN KORZYSTANIA Z KOMPLEKSU BOISK SPORTOWYCH „MOJE BOISKO - ORLIK 2012”

§ 2.

1. Kompleks jest administrowany przez Urząd Miejski w Chojnicach – Referat Kultury, Sportu, Rekreacji i Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi, zwany dalej „administratorem”, „zarządcą” lub „kierownictwo”.
2. Kompleks czynny jest przez cały rok :
 - 1) w miesiącach marzec – czerwiec i wrzesień – listopad :
 - a) poniedziałek – piątek godz. 15.30 – 21.30
 - b) sobota – niedziela godz. 11.00 – 21.30
 - 2) w miesiącach grudzień – luty :
 - a) poniedziałek – piątek godz. 15.30 – 20.00
 - b) sobota – niedziela godz. 14.00 – 20.00
 - 3) w czasie ferii zimowych godz.10.00 – 20.00 (niedziela w godz. 14.00 -20.00)
 - 4) w czasie wakacji godz.10.00 – 21.30 (niedziela w godz. 14.00 -21.30)za wyjątkiem świąt państwowych i kościelnych (uznanych za ustawowo wolne od pracy). W szczególnie uzasadnionych przypadkach, zarządzający obiektem może wyrazić zgodę na korzystanie z niego w czasie świąt.
3. W dni powszednie w godzinach od 8.00 do 15.30 kompleks udostępniany jest na realizację zadań dydaktycznych w zakresie wychowania fizycznego dla młodzieży uczącej się w placówkach oświatowych na terenie Gminy Miejskiej Chojnice.
4. W czasie ferii świątecznych, zimowych, wakacji oraz innych dni wolnych od nauki szkolnej zajęcia sportowe prowadzone są od godziny 10.00 lub 14.00-niedziela.
5. W pozostałych godzinach obiekt udostępniony jest dzieciom i młodzieży na zajęcia prowadzone przez trenera środowiskowego oraz osobom fizycznym i grupom zorganizowanym pochodzących z terenu Gminy Miejskiej Chojnice.
6. Korzystanie z obiektu odbywa się za zgodą zarządcy obiektu lub trenera środowiskowego w oparciu o harmonogram.

7. Za korzystanie z kompleksu boisk sportowych ORLIK 2012 nie pobiera się opłaty.
8. Z obiektu korzystać mogą:
 - 1) dzieci i młodzież na zajęcia organizowane przez trenera środowiskowego,
 - 2) grupy zorganizowane (nie może przekroczyć 30 osób),
 - 3) dzieci i młodzież szkolna pod nadzorem nauczyciela,
 - 4) kluby i sekcje sportowe pod nadzorem instruktora lub trenera,
 - 5) zakłady pracy, instytucje, organizacje,
 - 6) osoby fizyczne,
 - 7) dzieci do lat 7 mogą przebywać na terenie obiektu wyłącznie pod opieką osób pełnoletnich,
 - 8) osoby uczestniczące oraz kibice wyłącznie podczas organizowanych imprez sportowych, z udziałem publiczności.
9. Z obiektu korzystać nie mogą osoby:
 - 1) których stan wskazuje na spożycie alkoholu, lub które są pod działaniem środków odurzających
 - 2) z przeciwwskazaniami lekarskimi.
10. Obowiązkiem osób korzystających z obiektu jest:
 - 1) pozostawienie obuwia nie sportowego w szatni i założenia właściwego obuwia sportowego
 - 2) przestrzeganie zasad bezpieczeństwa przy korzystaniu z przyrządów sportowych znajdujących się w wyposażeniu obiektu
 - 3) utrzymanie czystości i porządku na terenie kompleksu boisk sportowych, szatni i w pomieszczeniach sanitarnych
 - 4) podporządkowanie się poleceniom osób prowadzących zajęcia lub pracowników odpowiedzialnych za funkcjonowanie obiektu .
11. Przebywającym na terenie obiektu nie wolno:
 - 1) palić papierosów, pić napojów alkoholowych, stosować środków odurzających
 - 2) wnosić i używać sprzętu niesportowego,
 - 3) wieszać się na obręczach i konstrukcji do piłki koszykowej
 - 4) korzystać ze wszelkich urządzeń elektrycznych znajdujących się na terenie obiektu,
 - 5) regulować ustawienia grzejników i innych urządzeń wyposażenia szatni i sanitariatów.
12. W czasie zawodów (zajęć) organizator jest zobowiązany przestrzegać przepisów Regulaminu oraz jest odpowiedzialny za zapewnienie bezpieczeństwa korzystających z obiektu.
13. Zajęcia grup szkolnych korzystających z kompleksu boisk powinny odbywać się w obecności nauczyciela (instruktora, trenera). Wejście grupy na obiekt powinno odbywać się za jego zgodą.
14. Osoby korzystające z obiektu mogą korzystać z pomieszczeń socjalnych.
15. Klucze do pomieszczeń mogą pobierać z pokoju trenera środowiskowego osoby upoważnione, potwierdzające pobranie i zdanie czytelnym podpisem. Osoba pobierająca klucze odpowiada za przedmioty pozostawione w szatni.
16. Prowadzący zajęcia odpowiada za stan czystości i porządku w szatniach i pomieszczeniach sanitarnych po każdym zajęciu.
17. Osoby korzystające z obiektu, w tym również osoby prowadzące zajęcia z uczniami szkół zobowiązuje się do:
 - 1) punktualnego rozpoczynania i kończenia zajęć;
 - 2) utrzymania czystości na terenie obiektu;
 - 3) pobierania kluczy i zamykania udostępnionych pomieszczeń;

- 4) zabezpieczenia mienia wartościowego we własnym zakresie;
 - 5) przestrzegania przepisów bhp, ppoż., ewakuacyjnych, porządkowych;
 - 6) po zakończeniu zajęć - pozostawienie pomieszczeń w stanie przyjętym, uporządkowania sprzętu sportowego i zdania kluczy;
 - 7) wyłączenia oświetlenia w pomieszczeniach zamkniętych, zamykania wody w umywalniach;
 - 8) nauczyciele, trenerzy, instruktorzy i inne osoby upoważnione do prowadzenia zajęć zobowiązane są do kontrolowania obuwia sportowego uczestników zajęć.
18. Przed przystąpieniem do zajęć prowadzący winien sprawdzić stan techniczny użytkownego sprzętu – usterki zgłosić trenerowi środowiskowemu lub gospodarzowi obiektu.
 19. Osoby niszczące sprzęt, urządzenia obiektu, nawierzchnie sportowe ponoszą odpowiedzialność materialną za wyrządzone szkody (od 50 do 500 zł. w zależności od wielkości szkód).
 20. W przypadku uszkodzenia lub zgubienia klucza do szatni należy uiścić opłatę w wysokości 50 złotych.
 21. Kierownictwo obiektów sportowych może kontrolować wszystkie zajęcia, a w razie stwierdzenia uchybień - zakazać korzystania z obiektu.
 22. W celu zapewnienia bezpieczeństwa użytkownikom i korzystania z boisk zgodnie z ich przeznaczeniem zabrania się:
 - 1) używania butów piłkarskich na wysokich i metalowych korkach oraz kolców,
 - 2) wprowadzania i użytkowania sprzętu innego niż zgodnego z przeznaczeniem boisk, np. rower, motorower, deskorolka, rolki itp.,
 - 3) niszczenia urządzeń sportowych i płyty boiska,
 - 4) wchodzenia na ogrodzenie i urządzenia sportowe,
 - 5) palenia tytoniu, wnoszenia jedzenia oraz żucia gumy,
 - 6) spożywania i przebywania pod wpływem alkoholu,
 - 7) zaśmiecania, wnoszenia napojów w szklanych opakowaniach,
 - 8) przeszkadzania w zajęciach lub grze,
 - 9) zakłócania porządku i używania słów wulgarnych,
 - 10) przebywania na terenie osobom poniżej 15 roku życia po zmroku z wyjątkiem zorganizowanych grup sportowych,
 - 11) wprowadzania zwierząt,
 - 12) korzystania z boisk bez zgody trenera środowiskowego lub gospodarza obiektu.
 23. Za wartościowe przedmioty pozostawione w szatniach oraz rzeczy nieoddane do depozytu, kierownictwo obiektów sportowych nie ponosi odpowiedzialności.
 24. Na terenie obiektu zabrania się stwarzania zagrożeń narażających siebie i innych na utratę zdrowia lub kalectwo.
 25. W całym obiekcie i jego pomieszczeniach obowiązuje bezwzględne przestrzeganie przepisów BHP i p. poż.
 26. Wszelkie skaleczenia, urazy itp. należy niezwłocznie zgłaszać, trenerowi lub obsłudze obiektu.
 27. Osoby naruszające porządek publiczny lub przepisy niniejszego regulaminu będą usuwane z terenu obiektu, niezależnie od ewentualnego skierowania sprawy na drogę postępowania w sprawach o wykroczenie.

28. Kierownictwo i obsługa obiektu sprawuje nadzór nad przestrzeganiem niniejszego regulaminu. Wszystkie osoby przebywające na terenie kompleksu boisk sportowych zobowiązane są do podporządkowania się ich nakazom.
29. Kierownictwo obiektu zastrzega sobie prawo do ewentualnych zmian godzin i harmonogramu udostępniania obiektu.
30. W sytuacji niekorzystnych warunków atmosferycznych o korzystaniu z boisk decyduje trener środowiskowy lub zarządzający obiektem.
31. Zajęcia sportowe na obiekcie organizuje i koordynuje trener środowiskowy.
32. Zajęcia grup zorganizowanych dokonuje się na podstawie przedstawionych informacji:
 - 1) Osoba indywidualna korzystająca z kompleksu sportowego powinna przedstawić następujące dane:
 - a) imię i nazwisko osoby reprezentującej grupę,
 - b) numer dowodu osobistego,
 - c) numer telefonu kontaktowego,
 - d) szczegółowy termin wynajmu,
 - e) należy podać konkretny dzień lub dni tygodnia, w których odbywać się będą zajęcia oraz godziny tych zajęć.
 - 2) Kluby, instytucje czy zakłady pracy powinny szczegółowo zaznaczyć:
 - a) imię i nazwisko osoby reprezentującej grupę,
 - b) adres klubu, instytucji czy zakładu pracy,
 - c) szczegółowy termin wynajmu,
 - d) należy podać konkretny dzień lub dni tygodnia, w których odbywać się będą zajęcia oraz godziny tych zajęć,
 - e) należy wyznaczyć osobę odpowiedzialną za grupę wraz z numerem telefonu kontaktowego.
33. Zakres odpowiedzialności:
 - 1) za uczniów korzystających z obiektów podczas zajęć edukacyjnych odpowiada prowadzący zajęcia
 - 2) za osoby nieletnie korzystające z obiektów odpowiadają rodzice lub opiekunowie
 - 3) osoby dorosłe korzystają z obiektów na własną odpowiedzialność
 - 4) za wypadki zaistniałe z powodu nieprzestrzegania regulaminu administrator nie ponosi odpowiedzialności
 - 5) administrator oraz pracownicy obiektu nie ponoszą odpowiedzialności za rzeczy pozostawione na terenie boiska
34. Korzystający z obiektu są zobowiązani do przestrzegania niżej wymienionego regulaminu, a w szczególności do uwag trenera środowiskowego lub kierownictwa obiektu.

III. ADMINISTROWANIE BOISKAMI ORLIKA 2012

§ 3.

1. Administrowanie kompleksem sportowym Moje Boisko ORLIK 2012, należy do Referatu Kultury, Sportu, Rekreacji i Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi Urzędu Miejskiego w Chojnicach, zwanego „administratorem lub zarządzającym”.
2. Administrowanie powinno odbywać się w sposób stwarzający różnorodne możliwości korzystania z obiektu jak najszerzej społeczności lokalnej.

§ 4.

1. Zadaniem administratora jest właściwe gospodarowanie przekazanym obiektem, w tym w szczególności:
 - 1) wykonywanie czynności związanych z utrzymaniem należytego stanu technicznego obiektu, urządzeń oraz jego wyposażenia;
 - 2) zapewnienie ochrony powierzonego majątku;
 - 3) zawieranie stosownych umów związanych z zabezpieczeniem Boisk ORLIKA w konieczne media, takie jak: woda, energia elektryczna, ogrzewanie, oraz wykonywanie usług wywozu nieczystości i innych;
 - 4) utrzymanie porządku w obiekcie i przyległym do niego terenie;
 - 5) opracowanie wewnętrznego regulaminu porządkowego Boisk ORLIKA 2012.
2. Do zadań administratora należy również:
 - 1) opracowywanie jego planu finansowego, przedkładanie ich Burmistrzowi Miasta Chojnice, w terminach ustalonych dla procedur uchwalania budżetu gminy;
 - 2) opracowywanie zasad korzystania z Boisk ORLIKA 2012 przez stałych użytkowników w formie harmonogramu zajęć ustalanych okresowo;
 - 3) prowadzenie własnych form promocji Boisk ORLIKA 2012 wśród społeczności lokalnej w celach prowadzenia zdrowego stylu życia.



Przewodniczący
Rady Miejskiej


Mirosław Janowski