

UCHWAŁA NR XIII/142/11
RADY MIEJSKIEJ W CHOJNICACH
z dnia 14 listopada 2011r.

w sprawie zasad i trybu korzystania z Boiska Nowych Nadziei „Modrak”.

Na podstawie art. 18 ust. 1, art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591; z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, Nr 153, poz. 1271; z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759; z 2005r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337; z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218; z 2008r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458; z 2009r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241; z 2010r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675 oraz z 2011r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 217, poz. 1281 i Nr 134, poz. 777) oraz art. 4 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996r. o gospodarce komunalnej (tekst jednolity: Dz.U. 2011r. Nr 45, poz. 236) uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustanawia się zasady i tryb korzystania z **Boiska Nowych Nadziei „Modrak”** przy ul. Bałtyckiej 1, zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Chojnice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.



Przewodniczący
Rady Miejskiej

Mirosław Janowski

ZASADY I TRYB KORZYSTANIA Z BOISKA NOWYCH NADZIEI „MODRAK” PRZY ULICY BAŁTYCKIEJ 1

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Boisko Nowych Nadziei „Modrak”, zwane dalej „boiskiem” (boisko piłkarskie o sztucznej nawierzchni) służy do realizacji zadań własnych Gminy Miejskiej Chojnice w zakresie kultury fizycznej, w tym w szczególności do:

- 1) realizacji zajęć treningowych oraz meczy ligowych drużyn klubowych;
- 2) realizacji zajęć szkolnych w ramach wychowania fizycznego;
- 3) upowszechniania kultury fizycznej na terenie gminy wśród dzieci, młodzieży i pozostałych grup wiekowych społeczeństwa lokalnego;
- 4) propagowania sportu, współzawodnictwa sportowego i zdrowego stylu życia.

II. ZASADY KORZYSTANIA Z BOISKA

§ 2. Z boiska mogą korzystać w szczególności:

- 1) kluby i sekcje sportowe pod nadzorem instruktora lub trenera;
- 2) zakłady pracy, instytucje, organizacje pod nadzorem prowadzącego;
- 3) osoby fizyczne;
- 4) widzowie - wyłącznie na organizowanych imprezach z udziałem publiczności.

§ 3. 1. Do nieodpłatnego korzystania z boiska uprawnieni są:

- 1) szkoły podstawowe i gimnazja z terenu Gminy Miejskiej Chojnice, w ramach realizacji obowiązujących programów wychowania fizycznego oraz organizowanych zajęć sportowo – rekreacyjnych;
- 2) gminne jednostki organizacyjne, jako organizatorzy zawodów, turniejów sportowych, imprez widowiskowych i uroczystości o charakterze gminnym i ponadgminnym, zwanych dalej „imprezami”;
- 3) kluby sportowe z terenu Gminy Miejskiej Chojnice,
- 4) stowarzyszenia i organizacje pozarządowe, w przypadku organizowania imprez niekomercyjnych.

2. Innym podmiotom boisko może być udostępnione do korzystania odpłatnie.

3. Wysokość opłat za korzystanie z boiska ustala Burmistrz Miasta Chojnice w drodze zarządzenia.

§ 4. Zajęcia klubów, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 3, odbywają się na boisku według ustalonego wcześniej harmonogramu.

§ 5. 1. Do dyspozycji korzystających z boiska oddaje się płytę boiska, szatnie wraz z toaletami i natryskami, gdzie należy zachować czystość, ład i porządek.

2. Przebywać na boisku oraz korzystać z urządzeń mogą osoby prowadzące zajęcia zgodnie z harmonogramem zajęć oraz inne podmioty, które uzyskały zgodę administratora.

§ 6. 1. Korzystający z boiska zobowiązani są używać strój sportowy oraz czyste obuwie sportowe przeznaczone wyłącznie do używania na płycie boiska o sztucznej nawierzchni.

2. Ze względu na dbałość o nawierzchnię sztucznej murawy zabrania się używania obuwia z podeszwą mogącą powodować zniszczenia murawy.

§ 7. Osoby korzystające z boiska, w tym również osoby prowadzące zajęcia z uczniami szkół zobowiązuje się do:

- 1) punktualnego rozpoczynania i kończenia zajęć;
- 2) utrzymania czystości na terenie obiektu;
- 3) pobierania kluczy i zamykania udostępnionych pomieszczeń;
- 4) zabezpieczenia mienia wartościowego we własnym zakresie;
- 5) przestrzegania przepisów bhp, ppoż., ewakuacyjnych, porządkowych;
- 6) po zakończeniu zajęć - pozostawienie pomieszczeń w stanie przyjętym, uporządkowania sprzętu sportowego i zdania kluczy;
- 7) wyłączania oświetlenia w pomieszczeniach zamkniętych, zamykania wody w umywalniach;
- 8) nauczyciele, trenerzy, instruktorzy i inne osoby upoważnione do prowadzenia zajęć zobowiązane są do kontrolowania obuwia sportowego uczestników zajęć.

§ 8. 1. O wszystkich uszkodzeniach sprzętu, wyposażenia, urządzeń oraz występujących zagrożeniach natychmiastowo należy powiadomić obsługę obiektu.

2. Obowiązuje zakaz korzystania z uszkodzonego sprzętu, wyposażenia grożącego wypadkiem.

3. W przypadku zagrożenia pożarowego należy postępować zgodnie z instrukcją ppoż.

§ 9. 1. Przebywanie na boisku w dniu imprezy organizator imprezy uzgadnia z administratorem obiektu.

2. Obszarem wyznaczonym dla widzów (publiczności) jest otaczający trawnik.

III. PRZESTRZEGANIE PORZĄDKU NA BOISKU

§ 10. 1. Każdy, kto przebywa na obiekcie boiska, powinien zachowywać się tak, aby nie uszkodzić urządzeń i wyposażenia obiektu oraz nie zagrażać bezpieczeństwu innym uczestnikom zajęć.

2. Widzowie zobowiązani są stosować się do zarządzeń organizatorów imprezy, policji, straży pożarnej, służb porządkowych i spikera zawodów.

3. Wszelkie wejścia i wyjścia oraz drogi ewakuacyjne muszą być utrzymane w stanie wolnym.

§ 11. 1. Zabrania się wnoszenia na boisko:

- 1) broni wszelkiego rodzaju oraz innych przedmiotów, które mogą być użyte jako broń lub pociski;
 - 2) pojemników do rozpylania gazów, substancji żrących lub farbujących;
 - 3) butelek szklanych, puszek wykonanych z kruchego, pękającego materiału;
 - 4) fajerwerków, materiałów pirotechnicznych;
 - 5) napojów alkoholowych;
2. Zabrania się wprowadzania zwierząt na teren boiska.

§ 12. Zakazuje się:

- 1) wchodzenia na obszary, które nie są dopuszczone dla widzów i publiczności (szatnie, pomieszczenia dla uczestników zawodów);
- 2) rzucania wszelkimi przedmiotami;
- 3) sprzedawania towarów, rozdawania ulotek, druków bez zezwolenia administratora;
- 4) niszczenia urządzeń i sprzętu znajdującego się na terenie boiska;
- 5) palenia tytoniu na całym obiekcie sportowym.

§ 13. 1. Za wszelkie zniszczenia wynikłe z przyczyn niewłaściwego korzystania z urządzeń, sprzętu, sanitariatów obciążony będzie korzystający z obiektu sportowego.

2. Wypadki i szkody należy natychmiastowo zgłaszać obsłudze obiektu.

IV. ADMINISTROWANIE BOISKIEM

§ 14. 1. Administrowanie boiskiem należy do Referatu Kultury, Sportu, Rekreacji i Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi Urzędu Miejskiego w Chojnicach, zwanego dalej „administratorem”.

2. Administrowanie powinno odbywać się w sposób stwarzający różnorodne możliwości korzystania z obiektu jak najszerszej społeczności lokalnej, jak również ponadlokalnej w celach komercyjnych.

§ 15. 1. Zadaniem administratora jest właściwe gospodarowanie przekazanym obiektem, w tym w szczególności:

- 1) wykonywanie czynności związanych z utrzymaniem należytego stanu technicznego obiektu, urządzeń oraz jego wyposażenia;
- 2) zapewnienie ochrony powierzonego majątku;
- 3) zawieranie stosownych umów związanych z zabezpieczeniem boiska w konieczne media, takie jak: woda, energia elektryczna, ogrzewanie, oraz wykonywanie usług wywozu nieczystości i innych;
- 4) utrzymanie porządku w obiekcie i przyległym do niego terenie;
- 5) opracowanie wewnętrznego regulaminu porządkowego boiska.

2. Do zadań administratora należy również:

- 1) opracowywanie planu finansowego boiska i przedkładanie jego Burmistrzowi Miasta Chojnice, w terminach ustalonych dla procedur uchwalania budżetu gminy;
- 2) opracowywanie zasad korzystania z boiska przez stałych użytkowników w formie harmonogramu zajęć ustalanego okresowo;
- 3) zawieranie stosownych umów związanych z udostępnianiem boiska do korzystania, w czasie wolnym od zajęć wynikającym z harmonogramu, o którym mowa w pkt.2;
- 4) prowadzenie własnych form promocji i reklamy boiska w celach pozyskania dodatkowych środków finansowych.



Przewodniczący
Rady Miejskiej

Mirosław Janowski