

UCHWAŁA NR XVI/183/12
RADY MIEJSKIEJ W CHOJNICACH
z dnia 24 stycznia 2012r.

**w sprawie zatwierdzenia programu działalności i planu pracy Środowiskowego
Domu Samopomocy w Chojnicach na rok 2012.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591; z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, Nr 153, poz. 1271; z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759; z 2005r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337; z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218; z 2008r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458; z 2009r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241; z 2010r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675 oraz z 2011r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 217, poz. 1281 i Nr 149, poz. 887), art.18 ust. 1 pkt. 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity: Dz.U. z 2009r. Nr 175, poz. 1362, Nr 157, poz. 1241, Nr 202, poz. 1551, Nr 219, poz. 1706 i Nr 221, poz. 1738; z 2010r. Nr 28, poz. 146, Nr 40, poz. 229, Nr 81, poz. 527 i Nr 125, poz. 842 oraz z 2011r. Nr 81, poz. 440, Nr 106, poz. 622 i Nr 149, poz. 887) oraz § 4 ust. 1 pkt. 3 i ust. 2 w związku § 2 pkt. 2 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 roku w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz.U. Nr 238, poz. 1586) uchwała się, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się:

- 1) program działalności Środowiskowego Domu Samopomocy w Chojnicach stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały;
- 2) plan pracy Środowiskowego Domu Samopomocy w Chojnicach stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Chojnice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia



Przewodniczący
Rady Miejskiej


Mirosław Janowski

PROGRAM DZIAŁALNOŚCI ŚRODOWISKOWEGO DOMU SAMOPOMOCY W CHOJNICACH

I. INFORMACJE OGÓLNE

Środowiskowy Dom Samopomocy w Chojnicach jest ośrodkiem wsparcia Dziennego dla osób przewlekle psychicznie chorych (typ A) i dla osób upośledzonych umysłowo (typ B) przeznaczonym dla 38 uczestników. Uczestnikami Domu są mieszkańcy Chojnic.

Decyzję o skierowaniu do Środowiskowego Domu Samopomocy wydaje Ośrodek Pomocy Społecznej w Chojnicach w oparciu o zaświadczenie od lekarza psychiatry lub neurologa i wywiad środowiskowy.

Uczestnicy Domu pochodzą w większości z rodzin o niskim statusie materialnym, lub prowadzą samodzielnie gospodarstwo domowe utrzymując się z renty. Ze względu na niepełnosprawność i niski dochód, osoby te są szczególnie narażone na marginalizację i wykluczenie społeczne.

II. PROGRAM DZIAŁALNOŚCI DOMU SKIEROWANY DO OSÓB PRZEWLEKLE PSYCHICZNIE CHORYCH - TYP A

Cel i zadania Domu

1. Podtrzymywanie i rozwijanie umiejętności uczestników niezbędnych do samodzielnego życia.
2. Pomoc w przezwyciężaniu trudnych sytuacji życiowych i rozwiązywaniu codziennych problemów osób niepełnosprawnych.
3. Udzielanie wsparcia oraz zapewnienie pomocy w dostępie do opieki psychiatrycznej oraz kształcenie umiejętności aktywnego udziału we własnym leczeniu.
4. Integracja uczestników ze środowiskiem poprzez ich aktywizację w życiu kulturalnym i społecznym miasta.

Realizacja wyznaczonych celów odbywa się poprzez prowadzenie różnych indywidualnych lub zespołowych treningów samoobsługi i zajęć z zakresu kształtowania umiejętności społecznych.

1) FUNKCJONOWANIE W ŻYCIU SPOŁECZNYM

Przygotowanie do funkcjonowania w życiu społecznym obejmuje szeroki wachlarz zadań i realizowane jest poprzez:

a) Trening higieny i dbałości o wygląd zewnętrzny.

Trening ten obejmuje następujące działania:

- edukacja w formie pogadarek, rozmów indywidualnych i zajęć praktycznych, dotycząca higieny osobistej i wyglądu zewnętrznego
- umożliwienie uczestnikom Domu, mającym trudne warunki socjalne, skorzystania z kąpieli, możliwości uprania, wysuszenia i wyprasowania bielizny osobistej i odzieży
- utrwalanie nawyków higienicznych
- motywowanie do dbałości o higienę i wygląd zewnętrzny poprzez udzielanie publicznych pochwał
- pomoc przy zakupach odzieży i obuwia.

b) Trening kulinarny

- nauka obierania, krojenia warzyw, owoców i innych produktów, smarowania chleba
- nauka prawidłowego posługiwania się sztucami
- kształtowanie umiejętności przechowywania produktów żywnościowych

- nauka przygotowywania prostych posiłków z położeniem nacisku na posiłki ciepłe
- wyrabianie nawyków estetycznego podawania i spożywania posiłków
- utrwalanie i kształtowanie umiejętności higienicznego przygotowywania posiłków
- kształtowanie nawyków higienicznych w zakresie utrzymania czystości kuchni, naczyń i urządzeń AGD
- edukacja dotycząca zasad zdrowego odżywiania.

c) Trening umiejętności praktycznych.

Trening ten ma na celu nabycie podstawowych umiejętności przydatnych w codziennym życiu. Polega na wyuczeniu zdolności związanych z samoobsługą. Realizowany jest poprzez:

- naukę sprzątanania i wyrabianie nawyku utrzymania czystości w najbliższym otoczeniu
- naukę ręcznego prania drobnych rzeczy osobistych, mycia okien
- naukę obsługi i zachęcanie do korzystania z urządzeń AGD
- nauczaniu bądź utrwalaniu umiejętności obsługi domowych urządzeń AGD: kuchenek wszelkich typów, piekarnika, suszarki do włosów, lodówki, pralki automatycznej, żelazka
- nauczaniu bądź utrwaleniu umiejętności korzystania ze sprzętu RTV, komputera, telefonu komórkowego, internetu, wyrabianiu umiejętności odebrania rozmowy telefonicznej, wybrania właściwego numeru
- kształceniu umiejętności drobnych napraw odzieży (cerowanie, przyszywanie guzików)
- naukę zaadresowania koperty, wysłanie listu, wypełnienia prostego druku, napisania prostego pisma
- wyrabianie nawyku naprawy odzieży i obuwia.

d) Trening gospodarowania własnymi środkami finansowymi.

Trening finansowy ma na celu:

- poznanie wartości pieniędzy
- umiejętność dodawania i odejmowania w oparciu o nominały w zakresie niewielkich kwot
- zapoznanie z cenami
- naukę planowania wydatków i zakupów
- naukę samodzielnego dokonywania drobnych zakupów
- edukację w zakresie racjonalnego dokonywania zakupów
- edukację dotyczącą zagrożeń jakie niesie: zaciąganie kredytów, zakup z tzw. rozłożeniem kosztów na raty, podpisywanie umów z operatorami telefonii komórkowej
- edukację dotyczącą zagrożeń płynących z: nawiązywania kontaktów z nieznanymi osobami, wpuszczania tych osób do mieszkania, udzielania informacji itp.

e) Trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów.

Trening ten obejmuje kształtowanie pozytywnych relacji z otoczeniem poprzez :

- pomoc w nawiązywaniu i utrzymywaniu kontaktów
- naukę prowadzenia rozmowy i utrwalanie zasad przebiegu satysfakcjonującego dialogu
- pomoc w wypełnianiu druków i pisaniu pism urzędowych
- kształtowanie życzliwości, otwartości i empatii w kontaktach z otoczeniem
- kształtowanie asertywnych zachowań, umiejętności rozwiązywania problemów, konfliktów, radzenia sobie ze stresem

f) Trening umiejętności spędzania czasu wolnego.

Dużą wagę przywiązuje się w Domu do aktywności ruchowej w myśl zasady: „W zdrowym ciele – zdrowy duch”.

Proponujemy uczestnikom:

- udział w zajęciach sportowych (systematyczne treningi drużyny piłki nożnej)
- krótkie wycieczki piesze i dalsze podróże krajoznawcze
- imprezy taneczne
- uczestnictwo w zajęciach grupy teatralnej

Umożliwiamy ponadto rozwijanie zainteresowań szeroko pojętą kulturą poprzez:

- głośne czytanie i analizowanie wybranych tekstów literackich,
- grupowe zwiedzanie wystaw muzealnych,
- organizowanie pogadanek przybliżających m.in. wiedzę o korzeniach polskiej obywatelstwa dorocznego
- zachęcanie do korzystania z miejscowego kina, udziału w lokalnych imprezach integracyjnych, wydarzeniach kulturalnych i sportowych.

2) TERAPIA ZAJĘCIOWA

Terapia zajęciowa pełni bardzo ważną rolę w realizacji rehabilitacji społecznej i zawodowej. Umożliwia nabycie umiejętności niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania w środowisku rodzinnym i społecznym. Usprawnia percepcję wzrokowo ruchową, wzmacnia uwagę i aktywność celową, daje poczucie przydatności, podnosi samoocenę, spowalnia procesy chorobowe.

Na potrzeby terapii zajęciowej działają w placówce pracownie:

- edukacyjna
- stolarska
- krawiecko-rękodzielnicza
- plastyczna
- komputerowa
- kuchenka terapeutyczna
- artystyczno-rekreacyjna
- ekologiczna

3) PORADNICTWO PSYCHOLOGICZNE

Dom zatrudnia psychologa klinicznego na 4 godziny tygodniowo.

Psycholog prowadzi badania psychologiczne uczestników, wspiera, udziela wskazówek, zachęca do aktywności celowej i leczenia. Prowadzi terapię grupową (muzykoterapia, relaksacja) i indywidualną np. w zakresie eliminowania u uczestników zachowań agresywnych, a także terapię rodzin i grupy wsparcia. Ponadto ukierunkowuje działania zespołu wspierająco-aktywizującego. Na koniec roku kalendarzowego ocenia postępy uczestnika poprzez wykonanie badań z zastosowaniem narzędzi używanych w diagnostyce psychologicznej.

4) POMOC W ZAKRESIE:

- załatwiania spraw urzędowych (pomoc w wypełnianiu druków, pisaniu pism urzędowych, towarzyszenie uczestnikom podczas załatwiania różnych formalności itp.)
- w dostępie do świadczeń zdrowotnych: utrzymywanie stałego kontaktu z lekarzem psychiatrą, utrzymywanie na bieżąco kontaktów z lekarzami rodzinnymi podopiecznych, umawianie wizyt lekarskich.

5) WSPÓŁPRACA Z RODZINĄ I INNYMI PODMIOTAMI

- spotkania informacyjne, kontakty indywidualne, udział rodziców w konstruowaniu programów wspierająco-aktywizujących, poradnictwo psychologiczne i lekarskie, edukacja, udział rodziców/opiekunów w imprezach integracyjnych. Kontakt z rodzicem/opiekunem jest odnotowywany w „zeszycie zespołu”.

- współpraca z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej i Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie, Urzędem Miejskim, Powiatowym Urzędem Pracy, Warsztatem Terapii Zajęciowej, Poradnią Psychologiczno- Pedagogiczną, Poradnią Zdrowia Psychicznego, gabinetami lekarzy rodzinnych i stomatologicznymi, parafiami.
- współpraca z lokalnymi organizacjami pozarządowymi, w szczególności ze Stowarzyszeniem „Szukam Drogi”.

6) DODATKOWE FORMY DZIAŁALNOŚCI

Mają na celu umożliwienie udziału w rehabilitacji społecznej oraz sprzyjają integracji osób niepełnosprawnych i ich otoczenia ze społecznością lokalną:

- współpraca z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w zakresie dowozu uczestników z miejsca zamieszkania do ośrodka wsparcia (dowozy dotyczą uczestników niepełnosprawnych ruchowo, na wózkach inwalidzkich),
- imprezy integracyjne: spotkania, wycieczki, festyny, turnieje i zawody sportowe, jubileusze, wystawy, wyjazdy na basen, kiermasze, turnusy wypoczynkowe i rehabilitacyjne.

III. PROGRAM DZIAŁALNOŚCI DOMU SKIEROWANY DO OSÓB UPOŚLEDZONYCH UMYSŁOWO - TYP B

Nadrzędnym celem działalności Domu jest poprawa jakości życia osób niepełnosprawnych poprzez rehabilitację społeczną, medyczną i zawodową, aby ich życie było zbliżone, na ile to możliwe, do życia ludzi zdrowych.

Prowadzone działania ukierunkowane są na:

- zapewnienie oparcia społecznego, budowanie samodzielności i niezależności, rozwijanie umiejętności poprawnego komunikowania się z otoczeniem
- rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia poprzez prowadzenie różnorodnych form treningów, usprawnianie psychofizyczne, przygotowywanie do przejścia do innych placówek lub całkowitego usamodzielnienia się
- udzielanie opieki lekarskiej, wsparcia psychologicznego i pedagogicznego, pomoc w dostępie do świadczeń zdrowotnych, zapewnienie wsparcia otoczeniu osoby z upośledzeniem umysłowym
- integracja społeczna poprzez umożliwienie udziału w życiu lokalnej społeczności oraz organizowanie imprez integracyjnych przez kadrę i uczestników Domu z udziałem rodzin, mieszkańców, przedstawicieli lokalnych samorządów.

1) Zamierzone cele realizuje się poprzez następujące formy:

§ 4. Trening higieny i dbałości o wygląd zewnętrzny.

Trening ten obejmuje następujące działania:

- edukacja w formie pogadanek dostosowana do możliwości intelektualnych uczestników
- nauka mycia zębów, dbałości o włosy, higienę rąk i odzieży
- nauka sygnalizowania i samodzielnego załatwiania potrzeb fizjologicznych oraz właściwego korzystania z toalety
- nauka prania i prasowania drobnych elementów odzieży, przyszywania guzików
- nauka ubierania się stosownego do warunków pogodowych i sytuacji, zapinania guzików, nakładania i wiązania obuwia
- nauka obsługi pralki automatycznej i posługiwania się żelazkiem
- umożliwienie uczestnikom Domu, mającym trudne warunki socjalne, skorzystania z kąpieli, możliwości uprania, wysuszenia i wyprasowania bielizny osobistej i odzieży
- wyrabianie i utrwalanie nawyków higienicznych, u kobiet położenie nacisku na właściwe zachowania w trakcie menstruacji

- wyrabianie nawyku zmiany odzieży, motywowanie do dbałości o higienę i wygląd zewnętrzny poprzez udzielanie publicznych pochwał
- pomoc w zakupach odzieży i obuwia.

§ 5. Trening kulinarny.

- nauka samodzielnego spożywania posiłków
- nauka ręcznego mycia naczyń i dbania o czystość w pomieszczeniu
- nauka obierania, krojenia warzyw owoców i innych produktów, smarowania chleba
- nauka posługiwania się sztućcami
- kształtowanie umiejętności przechowywania produktów żywnościowych
- nauka przygotowywania prostych posiłków
- wyrabianie nawyków estetycznego podawania i spożywania posiłków
- utrwalanie i kształtowanie umiejętności higienicznego przygotowywania posiłków
- kształtowanie nawyków higienicznych w zakresie czystości, naczyń i urządzeń AGD, kuchni
- nauka obsługi urządzeń AGD
- edukacja dotycząca zasad zdrowego odżywiania.

§ 6. Trening umiejętności praktycznych.

Trening ten ma na celu nabycie podstawowych umiejętności przydatnych w codziennym życiu. Polega na wyuczeniu zdolności związanych z samoobsługą. Realizowany jest poprzez:

- naukę sprzątanania i wyrabianie nawyku utrzymania czystości w najbliższym otoczeniu
- naukę ręcznego prania drobnych rzeczy osobistych, mycia okien
- naukę obsługi i zachęcanie do korzystania z urządzeń AGD
- nauczaniu bądź utrwalaniu umiejętności obsługi domowych urządzeń AGD: kuchenek wszelkich typów, piekarnika, suszarki do włosów lodówki, żelazka
- nauczaniu bądź utrwaleniu umiejętności korzystania ze sprzętu RTV, komputera, telefonu komórkowego, internetu, wyrabianiu umiejętności odebrania rozmowy telefonicznej, wybrania właściwego numeru
- kształcenie umiejętności drobnych napraw odzieży (cerowanie, przyszywanie guzików)
- naukę zaadresowania koperty, wysłanie listu, wypełnienia prostego druku, napisania prostego pisma
- wyrabianie nawyku naprawy odzieży i obuwia.

§ 7. Trening gospodarowania własnymi środkami finansowymi.

Trening finansowy ma na celu:

- poznanie wartości pieniędzy
- umiejętność dodawania i odejmowania w oparciu o nominały w zakresie niewielkich kwot
- zapoznanie z cenami
- naukę planowania wydatków i zakupów
- naukę samodzielnego dokonywania drobnych zakupów
- edukację w zakresie racjonalnego dokonywania zakupów
- edukację dotyczącą zagrożeń jakie niesie: zaciąganie kredytów, zakup z tzw. rozłożeniem kosztów na raty, podpisywanie umów z operatorami telefonii komórkowej
- edukację dotyczącą zagrożeń płynących: nawiązywanie kontaktów z nieznanymi osobami, wpuszczania tych osób do mieszkania, udzielania informacji itp.

§ 8. Trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów

Trening ten obejmuje kształtowanie pozytywnych relacji z otoczeniem poprzez - pomoc w nawiązywaniu i utrzymywaniu kontaktów

- naukę prowadzenia rozmowy i utrwalanie zasad przebiegu satysfakcjonującego dialogu
- pomoc w wypełnianiu druków i pisaniu pism urzędowych
- kształtowanie życzliwości, otwartości i empatii w kontaktach z otoczeniem
- kształtowanie asertywnych zachowań, umiejętności rozwiązywania problemów, konfliktów, radzenia sobie ze stresem.

§ 9. Trening umiejętności spędzania wolnego czasu

Dużą wagę przywiązuje się w Domu do aktywności ruchowej w myśl zasady: „W zdrowym ciele – zdrowy duch”.

Proponujemy uczestnikom:

- udział w zajęciach sportowych (systematyczne treningi drużyny piłki nożnej)
- krótkie wycieczki piesze i dalsze podróże krajoznawcze
- imprezy taneczne
- uczestnictwo w zajęciach grupy teatralnej „Enigma”

Umożliwiamy ponadto rozwijanie zainteresowań szeroko pojętą kulturą poprzez:

- głośne czytanie i analizowanie wybranych tekstów literackich,
- grupowe zwiedzanie wystaw muzealnych,
- organizowanie pogadanek przybliżających m.in. wiedzę o korzeniach polskiej obywatelstwa dorocznej
- zachęcanie do korzystania z miejscowego kina, udziału w lokalnych imprezach integracyjnych, wydarzeniach kulturalnych i sportowych.

2) TERAPIA ZAJĘCIOWA

Terapia zajęciowa jest bardzo istotnym narzędziem w realizacji rehabilitacji społecznej i zawodowej. Umożliwia nabycie umiejętności niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania w środowisku rodzinnym i społecznym. Usprawnia percepcję wzrokowo ruchową, wzmacnia uwagę i aktywność celową, daje poczucie przydatności, podnosi samoocenę, spowalnia procesy chorobowe.

Na potrzeby terapii zajęciowej działają w placówce pracownie:

- edukacyjna
- stolarska
- krawiecko-rękodzielnicza
- plastyczna
- komputerowa
- kuchenka terapeutyczna
- artystyczno-rekreacyjna
- ekologiczna

3) PORADNICTWO PSYCHOLOGICZNE

Dom zatrudnia psychologa klinicznego na 4 godziny tygodniowo.

Psycholog prowadzi badania psychologiczne uczestników, wspiera, udziela wskazówek, zachęca do aktywności celowej i leczenia. Prowadzi terapię grupową (muzykoterapia, relaksacja) i indywidualną np. w zakresie eliminowania u uczestników zachowań agresywnych, a także terapię rodzin i grupy wsparcia. Ponadto ukierunkowuje działania zespołu wspierająco-aktywizującego. Na koniec roku kalendarzowego ocenia postępy uczestnika poprzez wykonanie badań z zastosowaniem narzędzi używanych w diagnostyce psychologicznej.

4) POMOC W ZAKRESIE:

- załatwiania spraw urzędowych (pomoc w wypełnianiu druków, pisaniu pism urzędowych, towarzyszenie uczestnikom podczas załatwiania różnych formalności itp.)
- w dostępie do świadczeń zdrowotnych: utrzymywanie stałego kontaktu z lekarzem psychiatrą, utrzymywanie na bieżąco kontaktów z lekarzami rodzinnymi podopiecznych, umawianie wizyt lekarskich.

5) WSPÓŁPRACA Z RODZINĄ I INNYMI PODMIOTAMI

- spotkania informacyjne, kontakty indywidualne, udział rodziców w konstruowaniu programów wspierająco terapeutycznych, poradnictwo psychologiczne i lekarskie, edukacja, udział rodziców/opiekunów w imprezach integracyjnych. Kontakt z rodzicem/opiekunem jest odnotowywany w „zeszycie zespołów”
- współpraca z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej i Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie, Urzędem Miejskim, Powiatowym Urzędem Pracy, Warsztatem Terapii Zajęciowej, Gimnazjum nr 1 i nr 2, Poradnią Psychologiczno - Pedagogiczną, Poradnią Zdrowia Psychicznego, gabinetami lekarzy rodzinnych i stomatologicznymi, parafiami.
- współpraca z lokalnymi organizacjami pozarządowymi, w szczególności ze Stowarzyszeniem „Szukam Drogi”.

6) DODATKOWE FORMY DZIAŁALNOŚCI

Mają na celu umożliwienie udziału w rehabilitacji społecznej oraz sprzyjają integracji osób niepełnosprawnych i ich otoczenia ze społecznością lokalną:

- dowóz uczestników z miejsca zamieszkania do ośrodka wsparcia (dowozy dotyczą uczestników niepełnosprawnych ruchowo, na wózkach inwalidzkich) – współpraca z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej
- imprezy integracyjne: spotkania, wycieczki, festyny, turnieje i zawody sportowe, jubileusze, wystawy, wyjazdy na basen, kiermasze, turnusy wypoczynkowe i rehabilitacyjne.

IV. KRYTERIA OCENY EFEKTÓW DZIAŁALNOŚCI DOMU.

Ocena efektów działalności Domu opiera się na ocenie rocznej pracy z uczestnikiem, efektów terapii, frekwencji na zajęciach, jego zainteresowania formami prowadzonej terapii.

W przypadku osób, które po raz pierwszy wystąpiły o skierowanie do domu, decyzję wydaje się na czas określony, nie dłuższy niż 3 miesiące, konieczny do dokonania przez zespół wspierająco-aktywizujący oceny możliwości zaproponowania osobie indywidualnego planu postępowania wspierająco-aktywizującego oraz okresu, jaki będzie niezbędny do jego realizacji. Indywidualny plan postępowania wspierająco-aktywizującego jest proponowany uczestnikowi w oparciu o badania psychologiczne, obserwację zespołu wspierająco-aktywizującego, wywiadu z rodziną, dokumentację medyczną i dokumentację dostarczoną z innych placówek.

Indywidualny plan wspierająco – aktywizujący opracowywany jest na okres 1 roku kalendarzowego. Co pół roku uaktualniane są arkusze obszarów aktywności w postaci inwentarza postępu w rozwoju społecznym upośledzonych umysłowo. Zespół wspierająco-aktywizujący zbiera się co najmniej raz na 6 miesięcy celem omówienia realizacji indywidualnych planów postępowania wspierająco-aktywizującego i osiągniętych rezultatów, a także ewentualnej możliwości ich modyfikacji. Pod koniec roku zespół dokonuje oceny postępów uczestników i określa plan działania na następny okres.

Dokumentacja Domu

Dokumentacja Domu obejmuje dokumentację zbiorczą i indywidualną zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy - § 24.

Dokumentację indywidualną uczestnika stanowi:

- oryginał decyzji kierującej do domu
- kopia orzeczenia o niepełnosprawności lub orzeczenia o stopniu niepełnosprawności
- indywidualny plan postępowania wspierająco-aktywizującego
- opinie specjalistów, sprawozdania i oceny
- notatki pracowników zespołu wspierająco-aktywizującego dotyczące aktywności uczestnika, jego zachowań, motywacji do udziału w zajęciach
- inne dokumenty mające zastosowanie przy opracowywaniu indywidualnego planu postępowania wspierająco-aktywizującego.

Dokumentacja zbiorcza zawiera w szczególności:

- ewidencję uczestników,
- listę obecności uczestników w domu
- dokumentację wykazującą pracę merytoryczną zespołu wspierająco-aktywizującego zgodnie z wytycznymi rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie środowiskowych domów samopomocy.

V. MOŻLIWOŚCI REALIZACJI POSZCZEGÓLNYCH FORM DZIAŁANIA

Środowiskowy Dom Samopomocy w Chojnicach mieści się w budynku jednopiętrowym, przy ul. Gdańskiej 18. Łączna powierzchnia użytkowa wynosi 328,8 m², co daje 8,65 m² na jednego uczestnika. Tak więc usługi świadczone są obecnie dla 38 uczestników, w tym 18 osób przewlekłe psychicznie chorych i 20 osób upośledzonych umysłowo.

Informacja o pomieszczeniach i wyposażeniu

Świetlica – pomieszczenie pełni rolę jadalni oraz sali ogólnej. Tutaj: uczestnicy spożywają posiłek, odbywają się spotkania społeczności Domu, zajęcia grupowe, spotkania z rodzicami/opiekunami, spotkania okolicznościowe. Pomieszczenie wyposażone jest w: kanapy, krzesła, stoły, telewizor, odtwarzacz CD.

Pokój kierownika – miejsce pracy kierownika placówki, spotkań zespołu wspierająco-aktywizującego. Wyposażony jest w: meble potrzebne do przechowywania dokumentacji uczestników, biurko, komputer z oprogramowaniem i drukarką, kopiarkę, niszczarkę, półokrągłą kanapę z niskim stolikiem, telefon z faxem.

Pracownia stolarska - wyposażona jest w stoły, szafę, półki na narzędzia oraz sprzęt: wyrzynarki, piła elektryczna, piły ręczne, wiertarko-wkrętarka, wiertarka, imadła, drobne narzędzia stolarskie inne materiały potrzebne do prac stolarskich (gwoździe, wkręty, kleje, farby, bejce, lakiery, itp.).

Pracownia komputerowa – wyposażona w biurka pod sprzęt komputerowy, szafę, regał, krzesła obrotowe, półki, komputery, w tym komputery ze specjalistycznym oprogramowaniem, skaner, drukarki, rzutnik multimedialny, aparat fotograficzny, radiomagnetofon, kamerę, nagłaśniający sprzęt muzyczny, inne pomoce niezbędne do prowadzenia terapii.

Pracownia plastyczna - w pomieszczeniu znajdują się: dwa duże stoły do prowadzenia zajęć, dwie duże kanapy narożne, krzesła, szafy, regały, półki, sztalugi, przybory i materiały do prowadzenia zajęć. W pomieszczeniu tym, codziennie w godzinach od 8.30 do 9.00 odbywa się przegląd prasy dla uczestników, a także prowadzona jest relaksacja, muzykoterapia i integracyjne zajęcia ruchowe. Pomieszczenie to pełni również funkcję **pracowni artystyczno-rekreacyjnej**. Znajduje się tam drobny sprzęt muzyczny, mikrofon bezprzewodowy, zestaw nagłaśniający, radiomagnetofon, a także sprzęt do zajęć sportowych.

Pracownia krawiecko-rękodzielnicza – wyposażona jest w stoły, krzesła, maszyny do szycia, szafy, regały, tkaniny i włóczki oraz inne drobne przybory potrzebne do prac rękodzielniczych.

Pomieszczenie do treningu umiejętności praktycznych (wydzielone z części pomieszczeń sanitarnych) – wyposażone w: pralkę, suszarki do bielizny, żelazko, deskę do prasowania, kosze na brudną i czystą bieliznę, oraz środki czystości.

Kuchenska terapeutyczna (ze spiżarką) – pomieszczenie w pełni wyposażone w sprzęt AGD, meble kuchenne i naczynia gospodarstwa

Pracownia edukacyjna – pomieszczenie wyposażone w: stoły, krzesła, pomoce dydaktyczne dostosowane do możliwości przebywających w nim uczestników, szafę, kanapę, radiomagnetofon. Raz w tygodniu w pomieszczeniu tym prowadzone są zajęcia logopedyczne.

Pokój wyciszeń – wydzielone pomieszczenie pełniące jednocześnie rolę pokoju dla psychologa i lekarza psychiatry. wyposażone w stolik, krzesła, kanapę, biurko i szafę.

Pracownia ekologiczna - zajęcia odbywają się od wiosny do jesieni, ponieważ jej funkcję pełni ogród znajdujący się na zapleczu Domu, wyposażony w meble ogrodowe. Tam też corocznie odbywa się olimpiada sportowa dla uczestników SDS, a także okolicznościowe spotkania rodzin.

Szatnia – pomieszczenie wydzielone, wyposażone w wieszaki, szafki na obuwie, ławkę do siedzenia, lustro.

Toalety - w budynku są trzy toalety – osobna dla personelu i dwie dla uczestników, w tym jedna przystosowana dla osób niepełnosprawnych na wózkach oraz łazienka wyposażona w natrysk.

Pomieszczenie gospodarcze – miejsce na przechowywanie narzędzi gospodarczych, ogrodniczych, środków czystości, sprzętu technicznego, sportowego. Wyposażone w regały magazynowe.

Zasoby kadrowe

1) Zatrudnienie na umowę o pracę

- cały etat - 4 osoby
- w tym: kierownik - 1
- instruktorzy terapii zajęciowej - 3
- pół etatu - 1 osoba, instruktor terapii zajęciowej
- 1/4 etatu - 1 osoba, referent

2) Inne formy zatrudnienia - 2 osoby

- instruktor terapii zajęciowej - 84 godz. miesięcznie
- informatyk - 12 godz. miesięcznie
- psycholog - 4 godz. tygodniowo
- lekarz psychiatra - 6 godz. tygodniowo

Proponowane przez kadrę Domu zadania wynikają z indywidualnych planów wspierająco - aktywizujących uczestników z uwzględnieniem jednostki chorobowej.

Plan dnia dla uczestników Środowiskowego Domu Samopomocy

- 7.30 – 8.30 - czas na przyjeździe do ośrodka
- 8.30 – 9.00 - przegląd prasy
- 9.00 – 9.30 - śniadanie, wydawanie leków
- 9.30 – 10.00 - kawa
- 10.00 – 14.15 - zajęcia w pracowniach
- 14.15 – 14.30 - obiad, wydawanie leków
- 14.30 – 15.15 - zajęcia popołudniowe, dyżury sprzątające

VI. POŻĄDANE KIERUNKI ROZWOJU DOMU

- Poszerzenie oferty terapii zajęciowej (reaktywowanie grupy teatralnej, utworzenie grupy tańca towarzyskiego)
- Kształtowanie pozytywnych relacji międzypokoleniowych i postawy altruistycznej

- Reaktywowanie grupy wsparcia dla rodzin uczestników ŚDS
- Kształtowanie pozytywnych relacji ze środowiskiem lokalnym poprzez uczestnictwo w życiu kulturalnym i społecznym.
- Zacieśnienie współpracy ze Stowarzyszeniem „Szukam Drogi” działającym na rzecz Środowiskowego Domu Samopomocy.
- Zwiększenie zatrudnienia o 1,4 etatu w zespole wspierająco-aktywizującym oraz zatrudnienie w łącznym wymiarze 0,5 etatu pracowników obsługi administracyjno-księgowej w miejsce obecnie zatrudnionego referenta
- Likwidacja barier architektonicznych

Plan Pracy Środowiskowego Domu Samopomocy na rok 2012

Środowiskowy Dom Samopomocy w Chojnicach działa 5 dni w tygodniu w godz. 7:30-15:30. Świadczy usługi dla 38 uczestników (w tym 18 osób przewlekle psychicznie chorych, 19 osób upośledzonych umysłowo, 1 osoba z autyzmem).

W roku 2012 Dom będzie dążyć do poszerzenia oferty terapeutycznej (reaktywowanie grupy teatralnej, nauka tańca), kształtowania pozytywnych relacji międzypokoleniowych i postawy altruistycznej, reaktywowania grupy wsparcia dla rodzin uczestników ŚDS, kształtowania pozytywnych relacji ze środowiskiem lokalnym poprzez uczestnictwo w życiu kulturalnym i społecznym. Usługi będą obejmować w szczególności treningi funkcjonowania w codziennym życiu, trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów, pomoc w załatwianiu spraw urzędowych, poradnictwo psychologiczne, opiekę pielęgniarstwa oraz pomoc w dostępie do niezbędnych świadczeń zdrowotnych.

W ŚDS w Chojnicach nadal prowadzona będzie tzw. forma klubowa, jako jedna z ofert dla osób oczekujących na przyjęcie do ŚDS oraz byłych uczestników Domu. Raz w tygodniu, w godzinach od 9:30 do 13:30, będą one brały udział w zajęciach terapeutycznych, a także będą uczestniczyły w organizowanych w celach integracyjnych spotkaniach okolicznościowych i odbywających się w środowisku lokalnym imprezach kulturalnych. Poziom i zakres świadczonych form pomocy dostosowany będzie do możliwości psychofizycznych uczestników. Usługi w ŚDS świadczone będą w formie zajęć zespołowych lub indywidualnych.

Zajęcia codzienne

W pracowniach terapeutycznych zajęcia odbywają się codziennie zgodnie z planem dnia oraz poszczególnymi planami rocznymi pracowni dla wszystkich uczestników. Zajęcia te odbywają się w pracowniach: plastycznej, stolarskiej, edukacyjnej, komputerowej, ekologicznej, krawiecko-rękodzielniczej, artystyczno-rekreacyjnej i kuchence terapeutycznej. W ramach treningu kulinarnego uczestnicy przygotowują dla siebie dwa posiłki dziennie. Dla uczestników Domu prowadzone są też inne treningi tj. budżetowy, lekowy, higieniczny, techniczny, umiejętności praktycznych, umiejętności społecznych i komunikacji interpersonalnej, także nauka spędzania wolnego czasu w ramach ośrodka i poza nim. Od wiosny do jesieni prowadzone są zajęcia w pracowni ekologicznej w ogrodzie.

Zajęcia w ŚDS rozpoczynają się przeglądem prasy. Po południu natomiast są zajęcia poobiednie – krajoznawczo-geograficzne, integracyjne, ruchowe, podtrzymywania zainteresowań, biblioterapia.

W ośrodku, oprócz codziennych zajęć w poszczególnych pracowniach, prowadzone będą cyklicznie:

raz w tygodniu

- treningi
- relaksacja
- muzykoterapia
- zebranie społeczności
- pomiar ciśnienia
- nauka tańca

raz w miesiącu

- zajęcia na basenie
- obchody imienin uczestników
- wyjścia do kręgielni
- wyjścia do kawiarni

- filmobranie
- generalne porządki
- spotkanie z fryzjerami w ramach współpracy ze Szkołą Ponadgimnazjalną

kwartalnie

- cykl spotkań „Pogadanki o kulturze”
- cykl spotkań „Ciekawy człowiek”
- cykl zajęć „Dzień Smakosza”

Ponadto planowane są w poszczególnych miesiącach imprezy i wycieczki okolicznościowe:

Styczeń

- Organizacja Balu Karnawałowego w ŚDS
- Przedstawienia Jasełkowe na Przeglądzie Jasełkowym w Czernsku i w ŚDS dla mieszkańców Domu Dziennego Pobytu
- Wyjazd na Bal Karnawałowy do Bytowa

Luty

- Spotkanie „walentynkowe”
- Kulig z ogniskiem
- Dzień Smakosza – przepisy makaronowe
- Konkurs „Mini Playback Show”

Marzec

- Dzień Kobiet
- Wybory Rady Domu

Kwiecień

- Spotkanie Wielkanocne z przygotowanym w ramach zajęć kuchenki terapeutycznej poczęstunkiem

Maj

- wyjazd na turnus rehabilitacyjny do Zakopanego
- występ artystyczny na uroczystości z okazji Dnia Matki
- eliminacje dla drużyny piłkarskiej Turnieju Seni Cup w Lidzbarku Welskim
- Dzień Smakosza – przepisy ryżowe

Czerwiec

- grill w ogrodzie ŚDS
- V Turniej Piłkarski Środowiskowych Domów Samopomocy "Strzelam Gole"
- udział w festynie na rzecz Hospicjum Domowego – "Chojnickie Aniołowo"

Lipiec

- urlop uczestników i pracowników ośrodka
- wycieczka rowerowa

Sierpień

- wyjazd do lasu nad jezioro
- Dzień Smakosza – koktajle

Wrzesień

- Olimpiada Sportowa w ogrodzie ŚDS
- wycieczka po Borach Tucholskich
- udział w obchodach 30-lecia Domu Dziennego Pobytu

Październik

- Dzień Papieski

Listopad

- Dzień Smakosza – przepisy ziemniaczane
- Zabawa Andrzejkowa

Grudzień

- obchody 8-lecia istnienia ŚDS
- „mikołajkowa” wizyta w ŚDS